

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL
DIRECȚIA AUTORIZARE PROIECTE
SERVICIUL AUTORIZARE PROIECTE

Lista de verificare a ajustarilor neeligibile aferente unor cheltuieli eligibile solicitate la decontare de la bugetul de stat – conform Ordinului MDLPA 2050/30.12.2021– ofițeri de contract OI/AM

Axa prioritară:	
Prioritate de investiție:	
Cod proiect (SMIS):	
Cerere de rambursare nr.	
Titlul proiectului:	
Denumire beneficiar:	
Data începerii proiectului:	
Data terminării proiectului:	

Se dubleaza coloanele pentru 4 ochi in cazul verficarilor OI

Nr. crt.	Obiectul verificării	Ofițer de contract			
		DA	NU	Nu se aplică	Comentarii
I	Sectiunea I (OI/AM)				
1	Beneficiarul a solicitat modificarea contractului de finanțare prin încheierea unui Act adițional, în vederea creșterii valorii neeligibile a contractului de finanțare, cu suma reprezentând valoarea neeligibila estimata a ajustarii prețului contractului de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări aferenta cheltuielilor eligibile; Actul Aditonal a fost aprobat				AA nr./
2	Cererea de rambursare – sectiunea dedicata cheltuielilor neeligibile cu ajustarile neeligibile aferente cheltuielilor eligibile este completata corespunzator si este insotita de documentele justificative prevazute la punctul IV lit c) din Anexa 1 la Ordinul nr. 2050/2021				
3	Valoarea cheltuielilor solicitate de beneficiar, spre decontare de la bugetul de stat, a fost inclusa și se încadrează în contractul de finanțare/Actul adițional, se regaseste in anexa 1.3 la Ordinul nr. 2050/2021 si in Formularul cererii de rambursare punctul 7. B)				
4	Cheltuiala cu ajustarile neeligibile este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul contractului de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări				
5	Este atașată Fișa de conformitate a achizițiilor publice și a conflictului de interese (FCA) OI iar aceasta cuprinde si Actul adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări				
6	Suma avizată de OI, pentru decontarea de la bugetul de stat conform Ordinului nr. 2050/2021, a fost calculată ținând cont de corecțiile financiare/reducerile procentuale stabilite anterior pentru contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări				
7	A fost atasata de catre beneficiar la dosarul cererii dovada majorarii valorii politei de asigurare/scrisorii de garantie bancare (AA de suplimentare sau o noua polita/scrisoare)				
II	Sectiunea II (AM)				

8	Este atașată Fișa de conformitate a achizițiilor publice și a conflictului de interese (FCA) AM, care să includă și verificarea Actului adițional la contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări				
9	Avizul OI este completat distinct cu suma avizată pentru decontarea de la bugetul de stat reprezentant cheltuieli neeligibile aferente ajustărilor corespunzătoare cheltuielilor eligibile, conform Ordinului MDLPA 2050/30.12.2021, ținând cont de corecțiile financiare/reducerile procentuale stabilite anterior pentru contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări				
10	OI a completat corespunzător și atașat Anexa la lista de verificare a cererii de rambursare conform Ordinului MDLPA 2050/30.12.2021.				
11	A fost introdusă în fișa de calcul suma autorizată a fi decontată de la bugetul de stat și au fost aplicate corecțiile financiare/reducerile procentuale stabilite anterior pentru contractul de achiziție publică/contractul sectorial/acordul cadru de lucrări;				
12	Suma autorizată de încadrează în valoarea neeligibilă a proiectului aprobată				

Observații:

Ofițer de contract :

Nr crt	Capitol bugetar/ descriere cheltuială	Denumire furnizor	Factura nr./data	corecții financiare/ reduceri procentuale *	Explicații

*Se va menționa defalcăt suma corecției/reducerii procentuale și TVA aferentă (spre ex. 100 lei + 19 lei TVA)

Se aprobă la plată cererea de rambursare nr. DA NU

Persoana care a completat lista de verificare din partea OI/S.A.P. – Ofițer de contract

Nume Prenume		Semnătura:
Funcția		Data:

În cazul în care se bifează col. NU, la obs. se vor trece măsurile întreprinse în vederea corectării (atunci când este posibil) sau anulării cererii de rambursare, dacă este cazul.