



Manual de utilizare MySMIS2014 Front Office

Modulul Contractare

Manualul a fost revizuit în cadrul proiectului "Sprijin privind dezvoltarea/optimizarea unor module specifice sistemului informatic integrat SMIS2014+/MySMIS2014", cod SMIS 126444, finanțat prin POAT, componenta 1 – "POAT/OS2.2/Dezvoltarea și menținerea unui sistem informatic funcțional și eficient pentru FSC, precum și întărirea capacității utilizatorilor săi/AP2/Plan de proiecte 2018 IV".



CUPRINS

EVIDENȚA MODIFICĂRILOR MANUALULUI DE UTILIZARE.....	3
INTRODUCERE	4
Conectare la aplicație.....	6
A. Conectarea la aplicația MySMIS.....	7
B. Recuperare parola.....	8
Secțiunea 3 - Modulul Contractare	9
3.0. Accesarea aplicației.....	9
3.1. Descriere funcții în modulul Contractare.....	9
a. Funcția <i>Identificatori proiect</i>	9
b. Funcția <i>Vizualizare cerere de finanțare</i>	10
c. Funcția <i>Documente suplimentare</i>	11
d. Funcția <i>Clarificări</i>	12
e. Funcția <i>Solicitare modificarea cererii de finanțare</i>	22
f. Funcția <i>Solicitare prelungire termene</i>	25
g. Funcția <i>Contestație decizie de revocare</i>	27
h. Funcția <i>Contract de finanțare</i>	29
i. Funcția <i>Acte adiționale/Notificări</i>	33
j. Funcția <i>Solicită revocarea cererii de finanțare</i>	44
k. Funcția <i>Rezilierea contractului după semnare</i>	45



EVIDENȚA MODIFICĂRILOR MANUALULUI DE UTILIZARE

Nr. Crt.	Versiune manual	Versiune aplicație	Data versionării	Descriere modificării
1.	0.1	3.2.22	iunie 2020	Constituire manual prin extragerea modului <i>Contractare</i> din Manual de utilizare MySMIS2014_FrontOffice. Revizuire și completare text explicativ, introducerea de noi ecrane, revizuire <i>layout</i> manual.
2.	0.2	3.2.35	mai 2021	Schimbare antet conform noii denumiri a ministerului. Capitolul <i>Introducere</i> a fost completat cu detalii, inclusiv <i>print-screen-uri</i> , privind accesarea pentru vizualizare a manualelor de utilizare, a serviciului helpdesk direct din aplicația MySMIS și a datelor statistice referitoare la programele operaționale. Actualizarea unor <i>print-screen-uri</i> ca urmare a introducerii butonului de accesare a manualelor de utilizare a aplicației și a serviciului helpdesk din ecranul principal.

INTRODUCERE

În vederea asigurării colectării în totalitate a informațiilor referitoare la proiectele finanțate din Fonduri Europene Structurale și de Investiții (FESI) necesare pentru monitorizarea, evaluarea, gestionarea financiară, verificarea, auditul și controlul acestora pentru perioada de programare 2014 – 2020, România a dezvoltat MySMIS2014, un sistem de schimb electronic de date între beneficiari și autoritățile de management, organismele intermediare, Autoritatea de certificare, Autoritatea de audit. Sistemul permite beneficiarilor să prezinte, într-o singură transmitere, toate informațiile necesare sistemelor de gestiune și control ale programelor operaționale, conform prevederilor din Regulamentul 1303/2013 - art. 122, alin. 3.

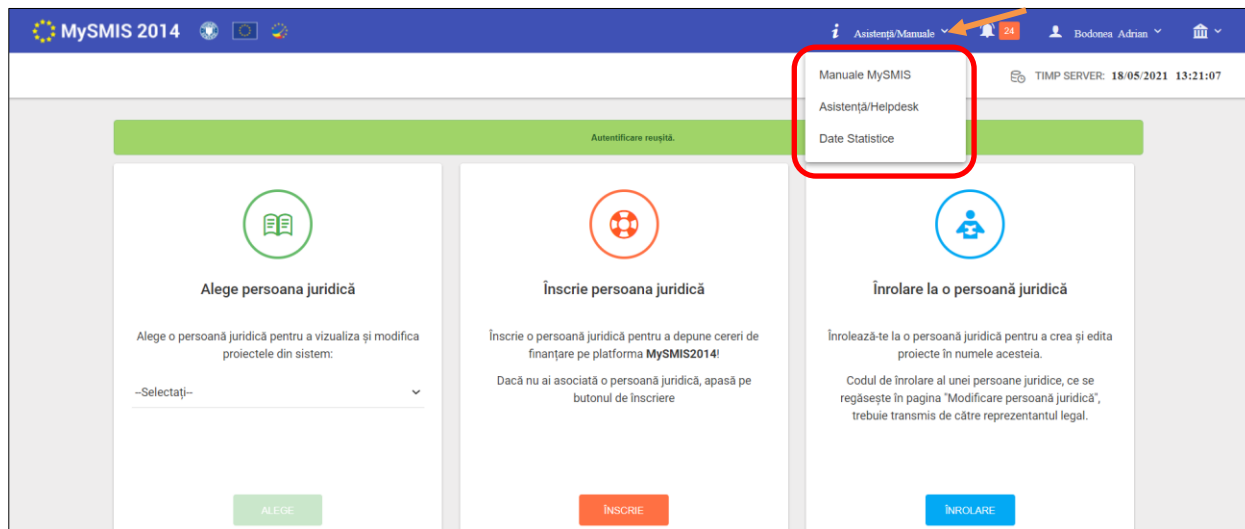
În acest context arhitectura MySMIS2014 reflectă toate etapele ciclului de viață al unui proiect. **MySMIS2014** este disponibil la următorul link: <https://2014.mysmis.ro/frontOffice/>

Sistemul are în prezent următoarele module funcționale:

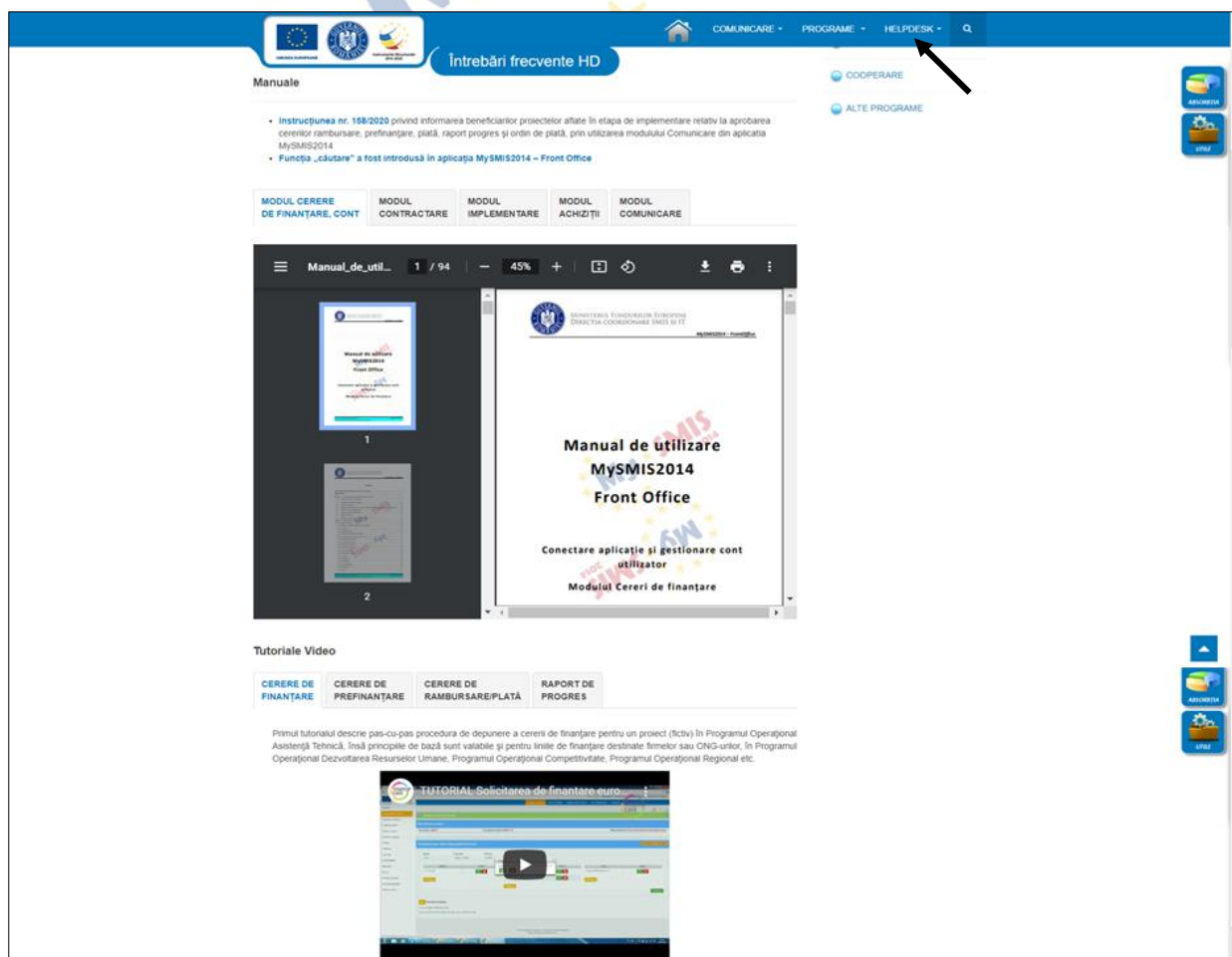
- I. modulul **Definire Apel** dedicat Autorităților de Management;
- II. modulul **Cereri Finanțare** dedicat solicitanților de finanțare în vederea depunerii cererilor;
- III. modulul **Evaluare și Selecție** dedicat Autorităților de Management/ Organismelor Intermediare și solicitanților de finanțare;
- IV. modulul **Contractare** dedicat Autorităților de Management/Organismelor Intermediare și solicitanților de finanțare;
- V. modulul **Achiziții** dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare;
- VI. modulul **Comunicare** dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare;
- VII. modulul **Implementare** dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare.

NOTĂ: Imaginile din capturile de ecran prezentate pot fi diferite de imaginile regăsite în mediul de producție (aceste capturi sunt extrase din mediul de testare) la diferitele stadii de dezvoltare a aplicației. Singurele diferențe dintre cele două medii sunt de afișare (design), funcționalitățile fiind aceleași.

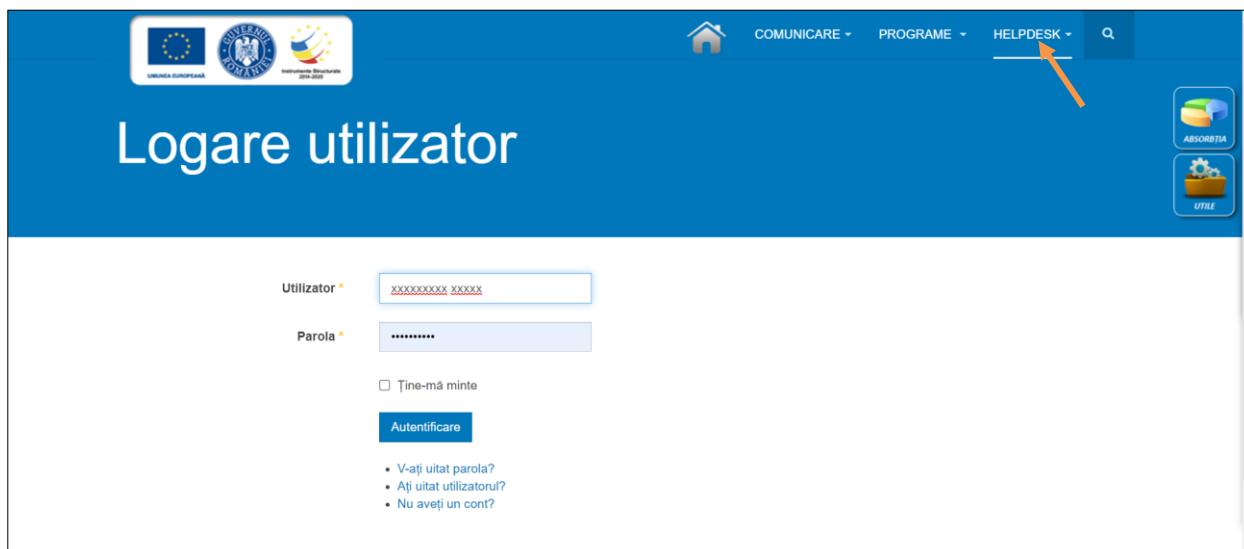
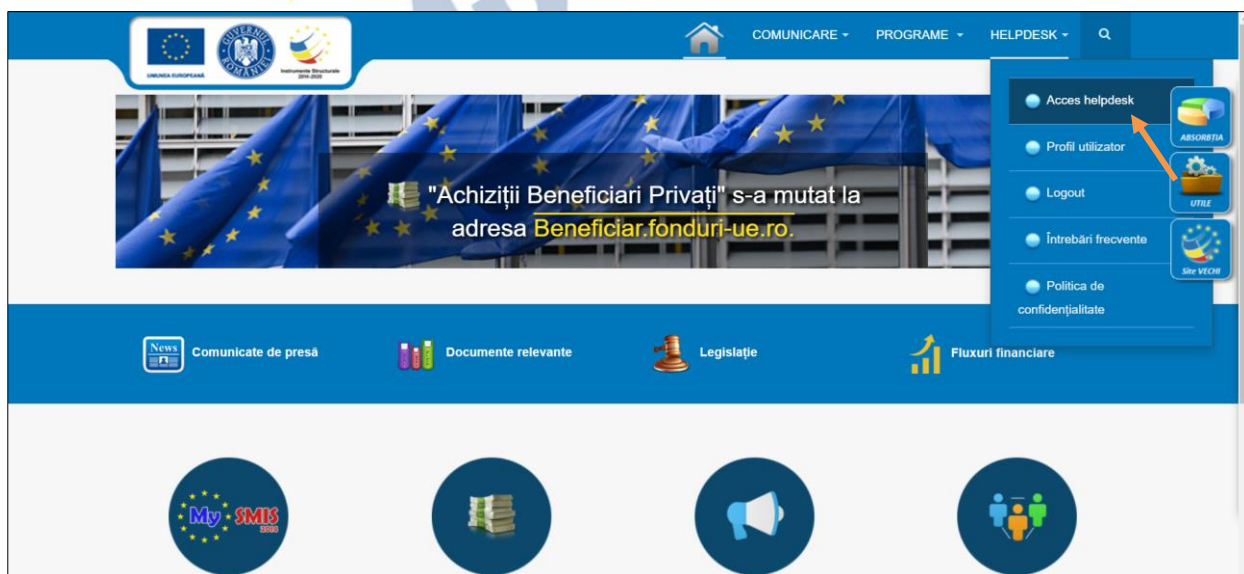
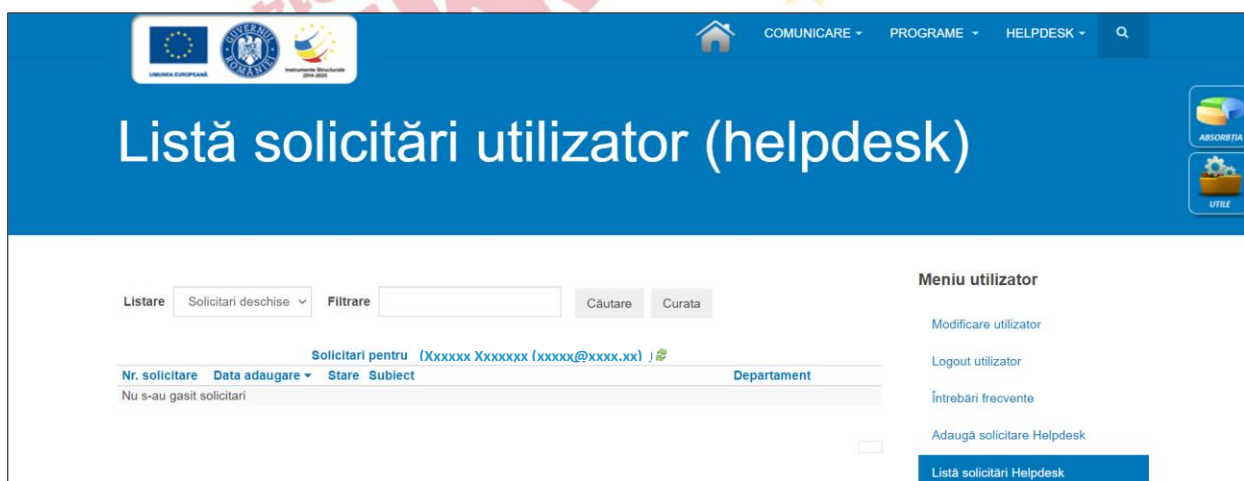
După crearea contului și conectarea la aplicație în interfața Front Office, utilizatorii au acces direct la manualele de utilizare a aplicației MySMIS2014, la asistență/helpdesk și la date statistice prin acționarea butonului *Asistență/Manuale*.



La acționarea butonului **Manuale MySMIS**, sistemul deschide pagina de internet <https://www.fonduri-ue.ro/mysmis> în care pot fi vizualizate manualele de utilizare pe module și tutorialele video și poate fi accesată funcția de helpdesk.



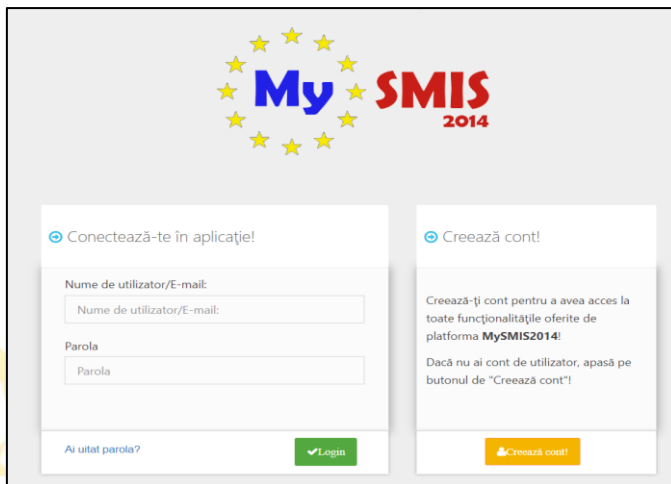
La acționarea butonului **Asistență/Helpdesk** sistemul deschide pagina <https://www.fonduri-ue.ro/container/logare-utilizator> în care poate fi accesată, după logare, funcția de helpdesk.

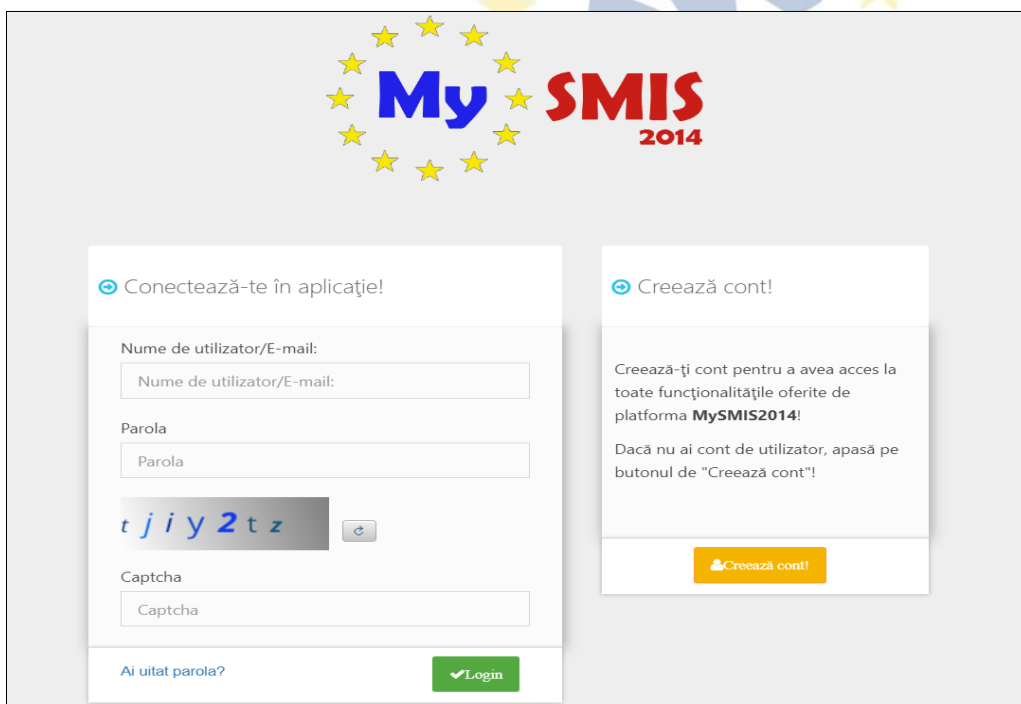
Conectare la aplicație

A. Conectarea la aplicația MySMIS

1. În câmpul „Utilizator” se completează numele de utilizator sau e-mail, apoi se introduce parola și se apasă butonul ”Login”.



2. Dacă utilizatorul a uitat parola, va trebui să apese pe linkul ”Ai uitat parola?” urmând să completeze câmpurile solicitate.
3. Dacă utilizatorul completează greșit una din informațiile solicitate la conectare, sistemul va notifica acest lucru ca în imaginea de mai jos. De asemenea, la următoarea încercare de conectare la aplicație, utilizatorul va trebui să completeze și câmpul ”Captcha”.

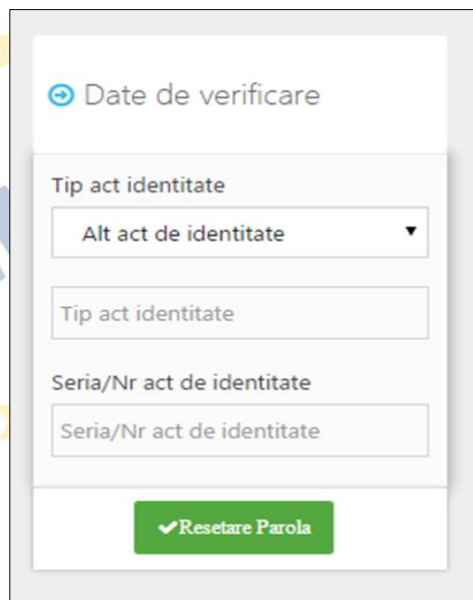


B. Recuperare parola



Recuperarea parolei contului se face prin accesarea link-ului "Ai uitat parola?".

1. Se vor completa câmpurile "utilizator/adresa de email", "cod de siguranță" și a datelor de verificare respectiv, serie, nr. act de identitate.
2. După apăsarea butonului "Resetare parolă" sistemul va valida informațiile completate și va transmite pe adresa de mail un link.
3. Se va accesa linkul primit și se va modifica parola.



ATENȚIE! Codul de siguranță=captcha

Notă: toate detaliile privind gestionarea contului de utilizator le găsiți în prima secțiune a Manualului de utilizare MySMIS2014 Front Office – Modulul Cerere de finanțare.

Secțiunea 3 - Modulul Contractare

Modulul asigură colectarea informațiilor structurate și ale documentelor justificative privind contractul de finanțare încheiat, transmiterea/ solicitarea de acte adiționale și modificări ale contractului.

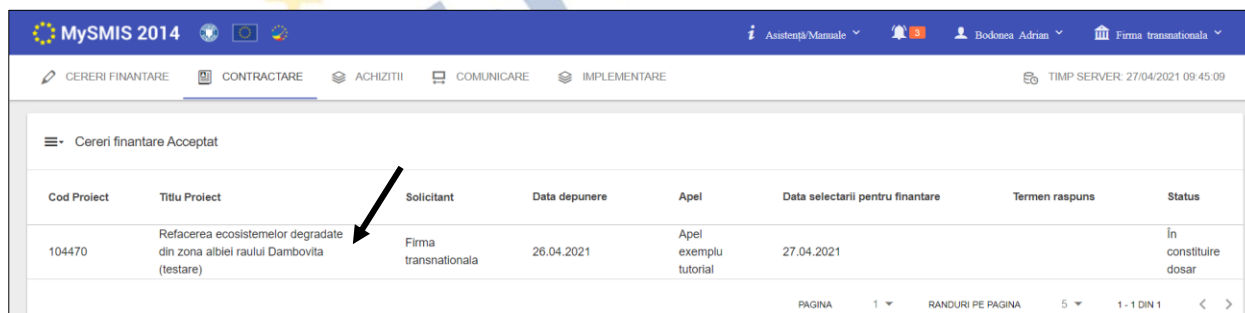
Precondiție: utilizatorul are cont activ în MySMIS2014

3.0. Accesarea aplicației

1. Utilizatorul accesează adresa <https://2014.mysmis.ro/frontOffice>
2. Utilizatorul urmează pașii de la Secțiunea *Conectare la aplicație*.

3.1. Descriere funcții în modulul Contractare

Accesul în modul se face acționând modulul **Contractare** din interfața sistemului, de unde se selectează proiectul dorit.



Cod Proiect	Titlu Proiect	Solicitant	Data depunere	Apel	Data selectării pentru finanțare	Termen raspuns	Status
104470	Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)	Firma transnationala	26.04.2021	Apel exemplu tutorial	27.04.2021		În constituire dosar

După selectarea proiectului, apare în partea stângă a ecranului interfața cu funcțiile care permit acțiunile specifice ale etapei de contractare, și anume:

- a. Identificatori proiect
- b. Vizualizare cerere de finanțare
- c. Documente suplimentare
- d. Clarificări
- e. Solicită modificarea cererii de finanțare
- f. Solicită prelungire de termene
- g. Contestație decizie de revocare
- h. Contract de finanțare
- i. Acte adiționale/Notificări
- j. Solicită revocarea cereri de finanțare (înainte de semnarea contractului de finanțare)
- k. Rezilierea contractului după semnare

a. Funcția *Identificatori proiect*

În interfață sunt afișate 3 ecrane care permit vizualizarea unor informații sumare de identificare a proiectului (cod proiect, titlu proiect, status proiect, titlu apel), istoricul comunicărilor cu



autoritatea responsabilă care a lansat apelul pentru proiectul selectat în zona *Listă documente de comunicare* și arhiva cu documentele oficiale semnate de ambele părți în urma finalizării unui flux de contractare, act adițional sau notificare.

The screenshot displays the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes tabs for CERERI FINANȚARE, CONTRACTARE, ACHIZITII, COMUNICARE, and IMPLEMENTARE. The left sidebar contains a MENU PRINCIPAL with various options like Identificatori proiect, Vizualizare cerere de finanțare, and others. The main content area shows project details for a project titled "Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)". The status is "DISTRIBUIT LA OFITER". Below this, there is a table titled "Lista documente comunicare" with columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen raspuns, Data Raspuns, and Raspuns. The table lists several documents, including "Nota continuare implementare", "Solicitare Reziliere contract", "Solicitare clarificari", and "Notificare". Below the table, there is a section for "Contract semnat/Acte adiționale" with a table listing versions of the signed contract.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare implementare	18.05.2021	nota_continuare_implementare_1...	23.05.2021		
Solicitare Reziliere contract	18.05.2021	solicitare_reziliere_contract_...		18.05.2021	invitatie_solutiunare_amiabila...
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf
Solicitare clarificari	29.04.2021	CerereClarificare_6_104470.pdf	04.05.2021	29.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (7)...

Nume	Descriere	Versiune
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	4
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	3
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	2
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	1

b. Funcția Vizualizare cerere de finanțare

Este similară cu funcția Vizualizare din interfața de proiect de la modulul *Cerere de finanțare*. Dacă se accesează funcția, în fereastra apărută se vor regăsi toate informațiile ultimei versiuni a cererii de finanțare.

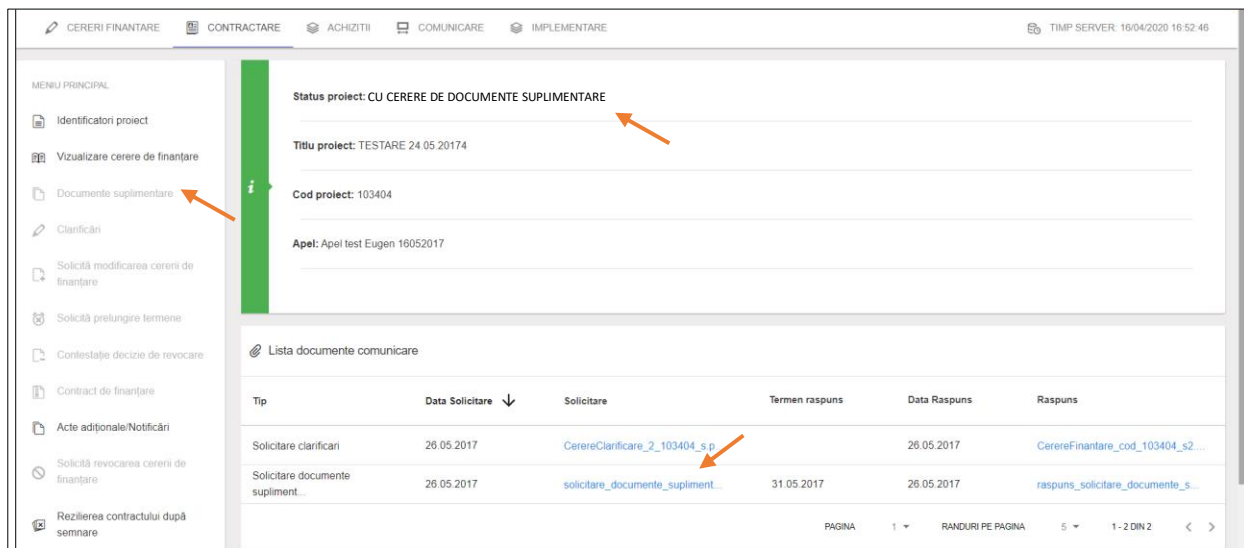
The screenshot displays the MySMIS 2014 FrontOffice interface with the "Vizualizare cerere de finanțare" function selected in the left sidebar. The main content area shows project details for a project titled "Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)". The status is "CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ". Below this, there is a table titled "Lista documente comunicare" with columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen raspuns, Data Raspuns, and Raspuns. The table lists several documents, including "Nota continuare implementare", "Solicitare Reziliere contract", "Solicitare clarificari", and "Notificare". Below the table, there is a section for "Contract semnat/Acte adiționale" with a table listing versions of the signed contract.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare implementare	18.05.2021	nota_continuare_implementare_1...	23.05.2021		
Solicitare Reziliere contract	18.05.2021	solicitare_reziliere_contract_...		18.05.2021	invitatie_solutiunare_amiabila...
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf
Solicitare clarificari	29.04.2021	CerereClarificare_6_104470.pdf	04.05.2021	29.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (7)...

Nume	Descriere	Versiune
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	4
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	3
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	2
arhiva_semnata_responsabil_104470	arhiva_semnata_responsabil_104470	1

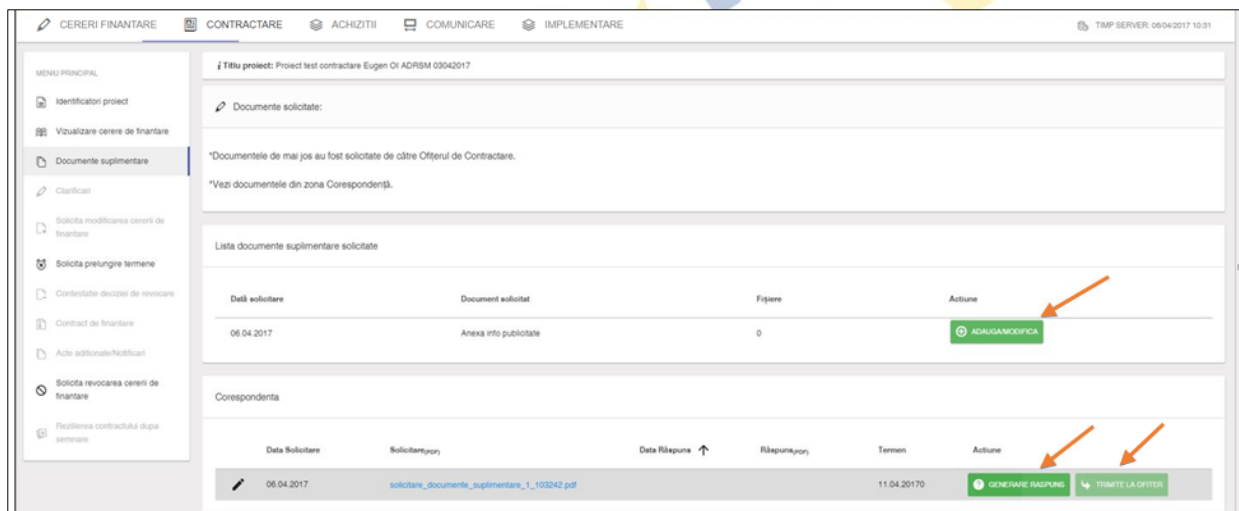
c. Funcția *Documente suplimentare*

Funcția devine activă **doar** în momentul în care se primește o **Solicitare de documente suplimentare** de la autoritatea responsabilă cu contractarea (AM/OI). Primirea unei solicitări de documente suplimentare este semnalizată printr-o notificare în interfața aplicației, iar statusul proiectului devine **CU CERERE DE DOCUMENTE SUPLIMENTARE**, vizibil în interfața funcției *Identificatori proiect*. Tot acolo apare, în zona *Listă documente comunicare*, și documentul transmis de AM/OI. Documentul este accesibil și din interfața funcției **Documente suplimentare**.



Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	26.05.2017	CerereClarificare_2_103404_s.p		26.05.2017	CerereFinantare_cod_103404_s2...
Solicitare documente suplimentare	26.05.2017	solicitare_documente_supliment...	31.05.2017	26.05.2017	raspuns_solicitare_documente_s...

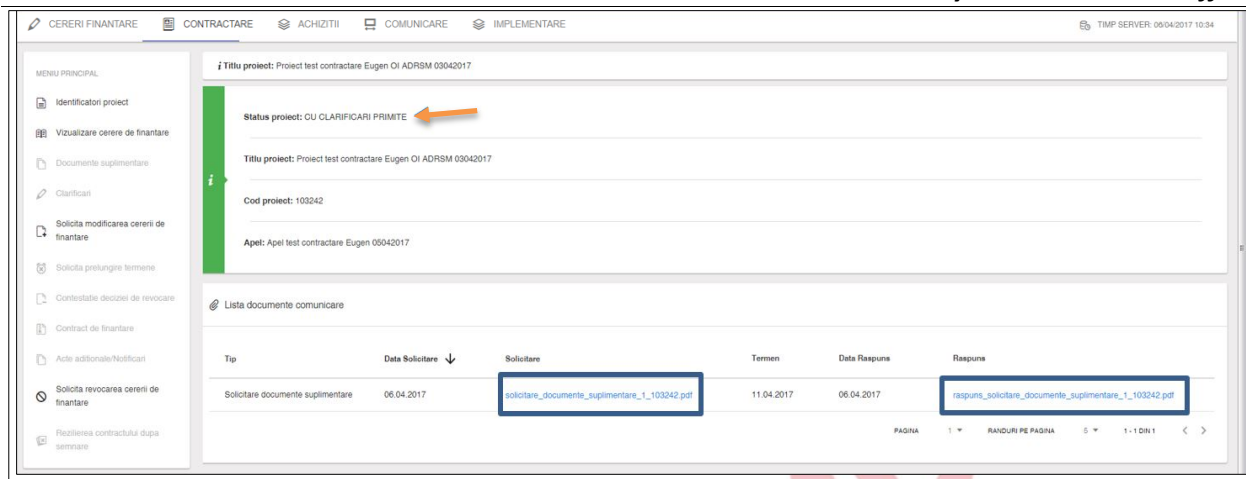
Documentele suplimentare solicitate se încarcă accesând funcția **Documente suplimentare** și acționarea butonului **ADAUGĂ/MODIFICĂ**. Apoi se generează răspunsul la solicitare prin apasarea butonului **GENEREAZĂ RĂSPUNS**. Sistemul generează un document pdf care se descarcă automat pe calculatorul utilizatorului. După descărcare, documentul se semnează electronic și se încarcă de reprezentantul legal/împuternicit, prin acționarea butonului *Trimite la ofițer*.



Data solicitare	Document solicitat	Fișiere	Actiune
06.04.2017	Anexa info publicitate	0	ADAUGĂ/MODIFICĂ

Data Solicitare	Solicitant/proj	Data Răspuns	Răspuns/proj	Termen	Actiune
06.04.2017	solicitare_documente_suplimentare_1_103042.pdf	11.04.2017			GENEREAZĂ RĂSPUNS TRIMITE LA OFIȚER

După transmiterea la ofițerul de contractare, în interfața de la *Identificatori proiect*, va apărea în zona *Listă documente de comunicare*, atât documentul primit de la AM/OI, cât și documentul de răspuns, iar statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.



Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Status proiect: CU CLARIFICARI PRIMITE

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Cod proiect: 103242

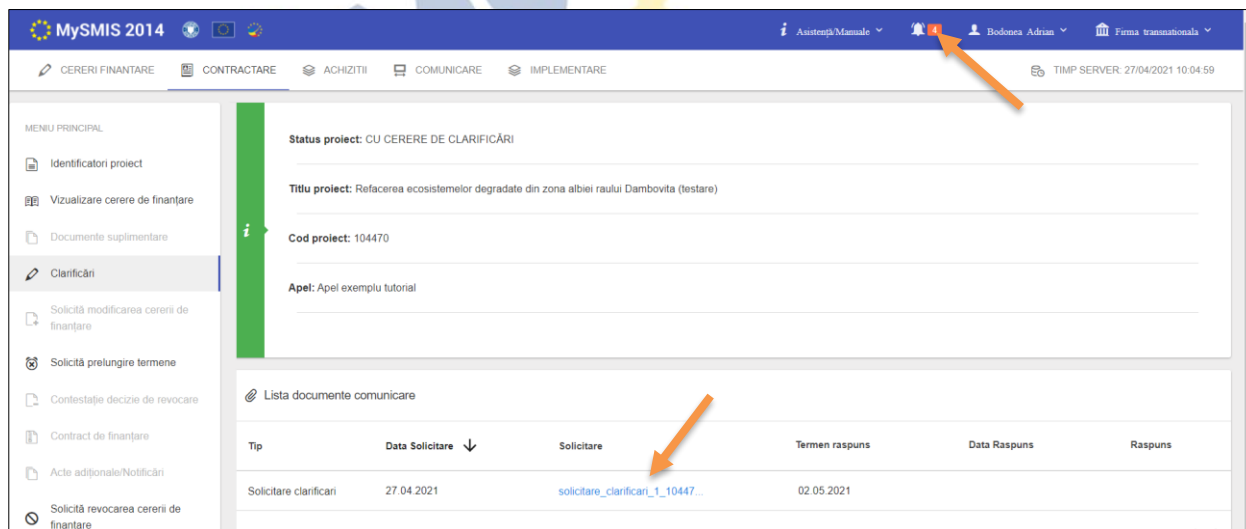
Apel: Apel test contractare Eugen 03042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf

d. Funcția Clarificări

Funcția devine activă și se poate accesa **doar** în momentul în care se primește o **solicitare de clarificări** de la AM/OI. Beneficiarul este notificat, atât în interfața aplicației („clopoțel”), cât și pe email, de primirea unei solicitări de clarificare.



Status proiect: CU CERERE DE CLARIFICĂRI

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

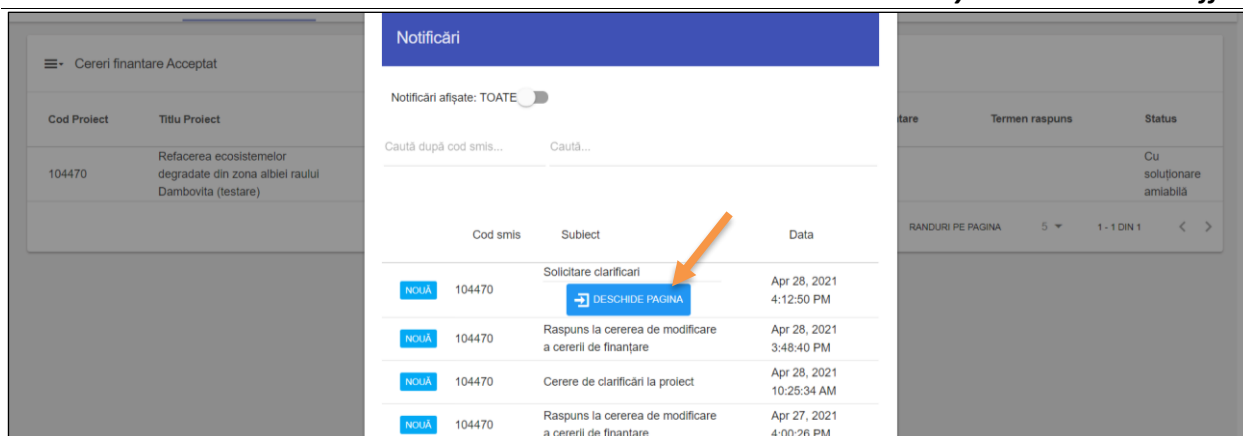
Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_1_104470	02.05.2021		

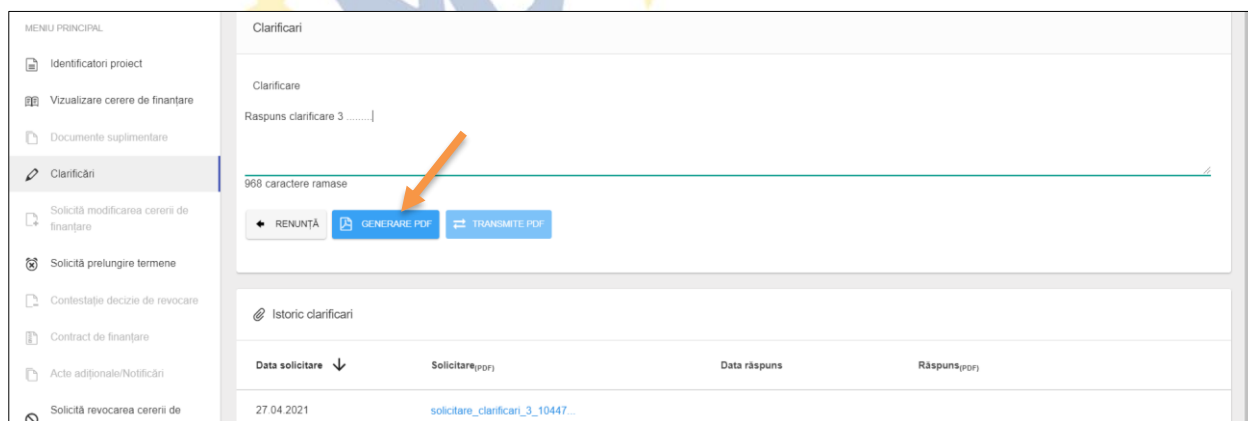
La acționarea „clopoțelului” sistemul afișează lista notificărilor automate transmise de autoritatea responsabilă AM/OI către utilizatorul de Front Office. Se selectează notificarea și sistemul afișează, numai la prima accesare, un buton prin se care se deschide direct pagina în care utilizatorul FO face modificările la care se referă respectiva notificare (clarificări, documente suplimentare, modificarea cererii de finanțare, prelungire termene, contract, acte adiționale/notificări etc.). Dacă se accesează din nou notificarea din clopoțel, butonul menționat mai sus, devine inactiv, iar proiectul se va putea accesa din tabelul centralizator al modulului **Contractare**.



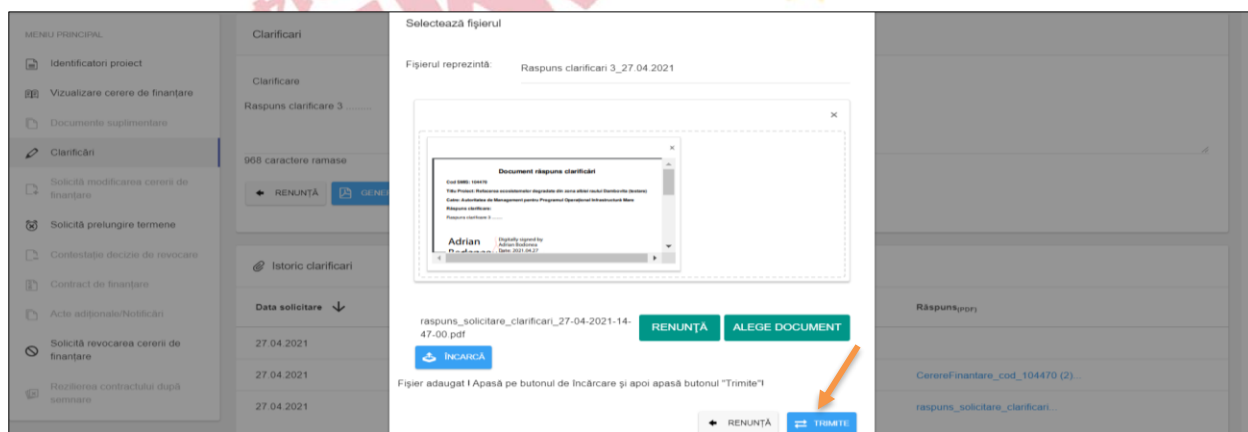
Cod smis	Subiect	Data
104470	Solicitare clarificări	Apr 28, 2021 4:12:50 PM
104470	Răspuns la cererea de modificare a cererii de finanțare	Apr 28, 2021 3:48:40 PM
104470	Cerere de clarificări la proiect	Apr 28, 2021 10:25:34 AM
104470	Răspuns la cererea de modificare a cererii de finanțare	Apr 27, 2021 4:00:26 PM

Documentul pdf *Cerere de clarificări* se poate accesa pentru vizualizare în zona *Listă de clarificări* sau în interfața de la *Identificatori proiect*, în zona *Listă documente de comunicare*.

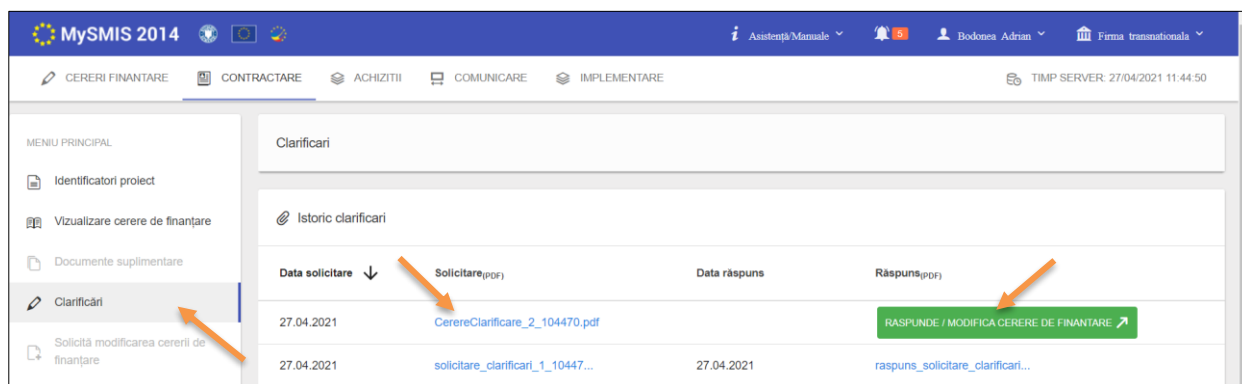
A. Dacă cererea de clarificări solicită un răspuns **fără modificarea cererii de finanțare**, ci doar un **răspuns text**, se accesează funcția *Clarificări*; apoi, din zona *Lista clarificări*, se descarcă documentul *solicitare clarificări*. Textul de răspuns se introduce în câmpul text *Clarificare*. Se **Generează PDF** și se semnează electronic de reprezentantul legal/împuțernicit.



Pentru transmitere, utilizatorul cu rol de reprezentant legal/împuțernicit acționează butonul **TRANSMITE PDF**, se încarcă documentul semnat electronic în fereastra apărută și **TRIMITE**.

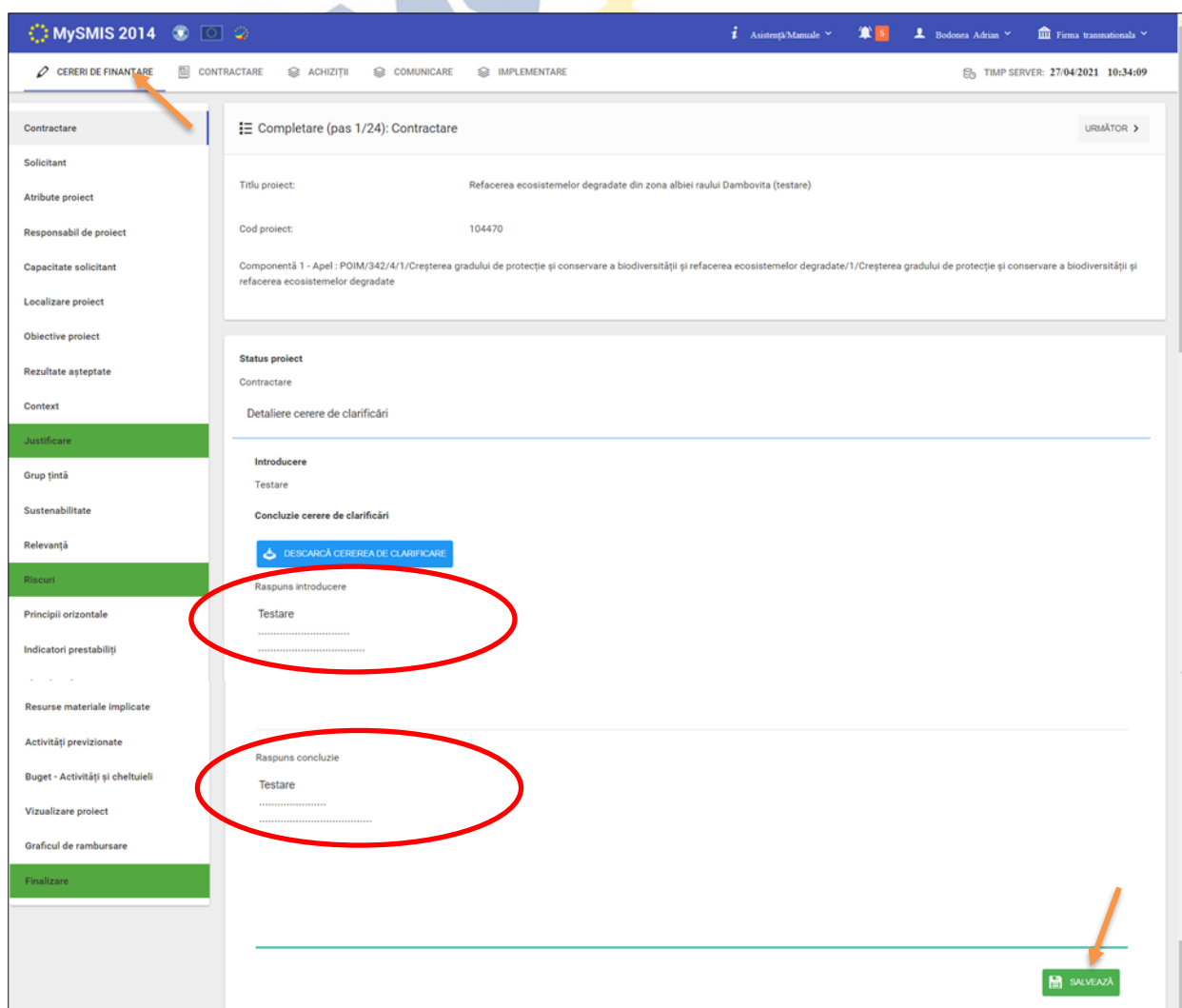


B. Dacă sunt solicitate **modificări la nivelul cererii de finanțare** (cu deblocare de secțiuni), se acționează butonul **RĂSPUNDE/MODIFICĂ CERERE DE FINANȚARE**.

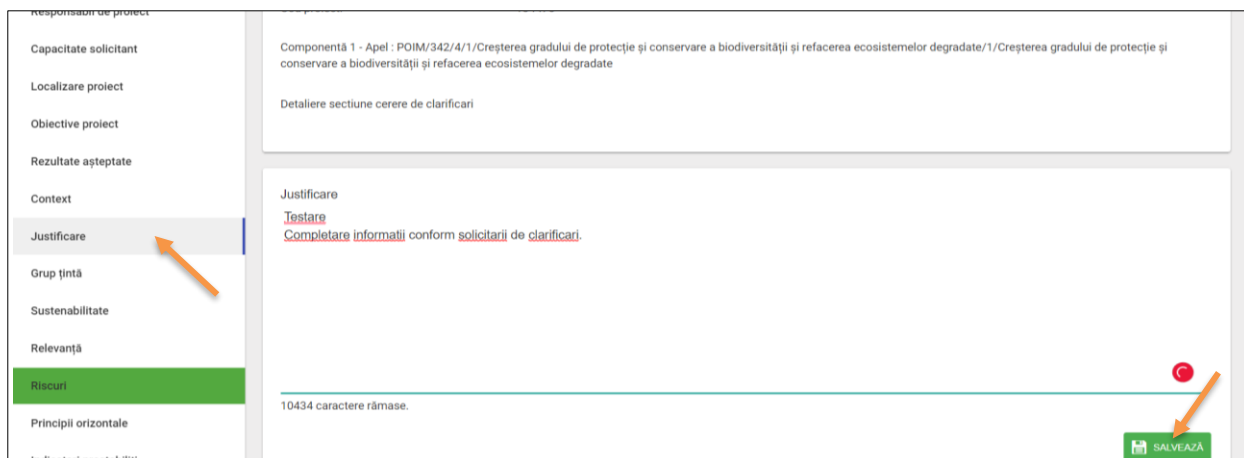


Sistemul deschide automat proiectul în modulul **CERERI FINANȚARE** în care apar toate secțiunile cererii în meniul din stânga ecranului, iar secțiunile la care se solicită modificări sunt deschise și evidențiate distinct.

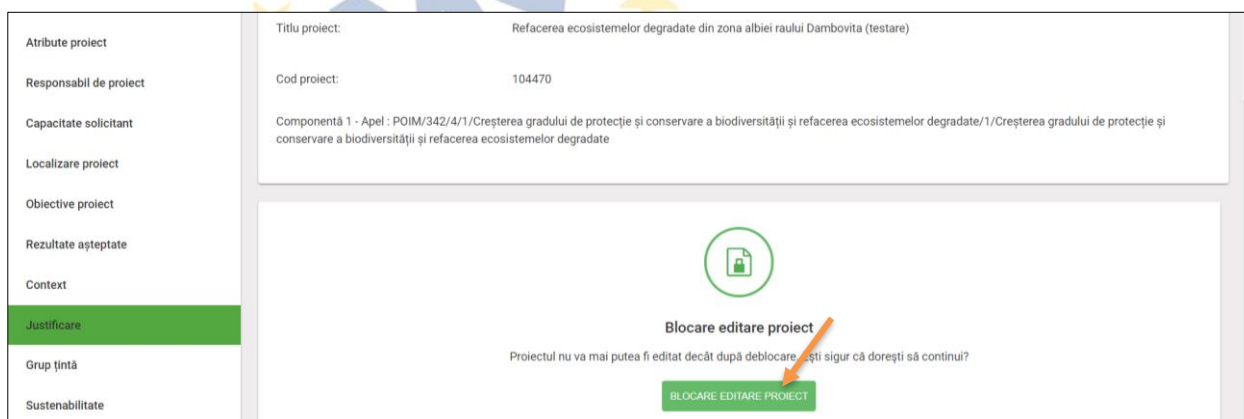
Se completează informațiile în câmpurile *Răspuns introducere* și *Răspuns concluzie* din secțiunea Contractarea a Cererii de finanțare și se **SALVEAZĂ**.



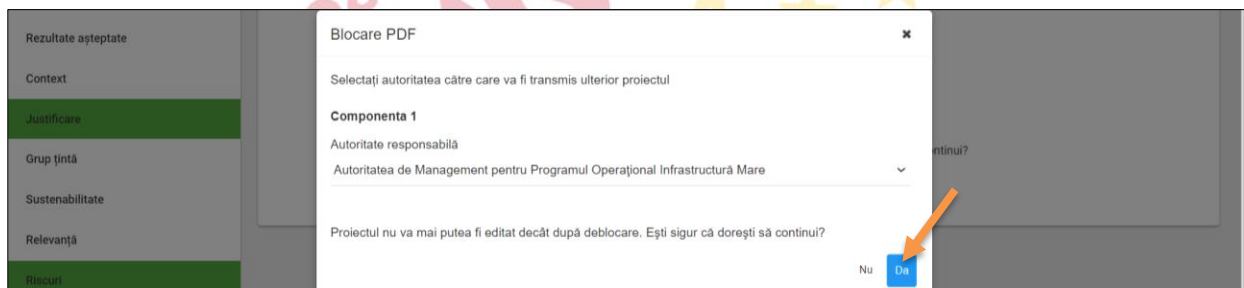
Apoi se completează informațiile în secțiunile care trebuie modificate și se **SALVEAZĂ** în fiecare secțiune modificată.



După efectuarea tuturor modificărilor, din meniul din stânga ecranului reprezentantul legal/împuțernicit acționează butonul **FINALIZARE**, acest buton fiind vizibil numai în contul de utilizator al reprezentantului legal/împuțernicit. Pentru utilizatorul înrolat acest buton nu este vizibil. Sistemul afișează butonul de **BLOCARE EDITARE PROIECT**.



După blocare, se alege Autoritatea responsabilă și se confirmă (**Da**) continuarea fluxului pentru transmiterea cererii modificate.



Se generează pdf-ul prin acționarea butonului **GENERARE PDF** și se semnează electronic de reprezentantul legal/împuțernicit.

Vizualizare proiect

Finalizare

Completare (pas 2/2): Transmite proiect

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Deblocare proiect

Ești sigur că dorești să deblochezi proiectul?

DEBLOCARE PROIECT

Generare PDF

Ești sigur că dorești să generezi PDF?

GENERARE PDF

Transmiterea cererii de finanțare

Ești sigur că dorești să transmiți cererea de finanțare?

TRANSMITERE PDF

Apoi, de pe contul reprezentantului legal/ împuternicit, se acționează butonul **TRANSMITERE PDF**. În fereastra care se deschide, se alege și se încarcă documentul se introduce parola pentru confirmare și se transmite.

Transmiterea cererii de finanțare

+ ALEGE DOCUMENT(.PDF) ÎNCARCĂ PDF RENUȚĂ

Fișierul încărcat: Alege fișierul de încărcare, apasă pe butonul de încărcare și apoi apasă pe butonul de salvare

Introdu parola pentru confirmare:

Renunță Transmite

În tabelul *Cereri de finanțare* statusul cererii se schimbă în "Cu clarificări primite".

Cod Proiect	Titlu Proiect	Solicitant	Data depunere	Apel	Data selectării pentru finanțare	Termen raspuns	Status
104470	Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)	Firma transnationala	26.04.2021	Apel exemplu tutorial	27.04.2021		Cu clarificări primite

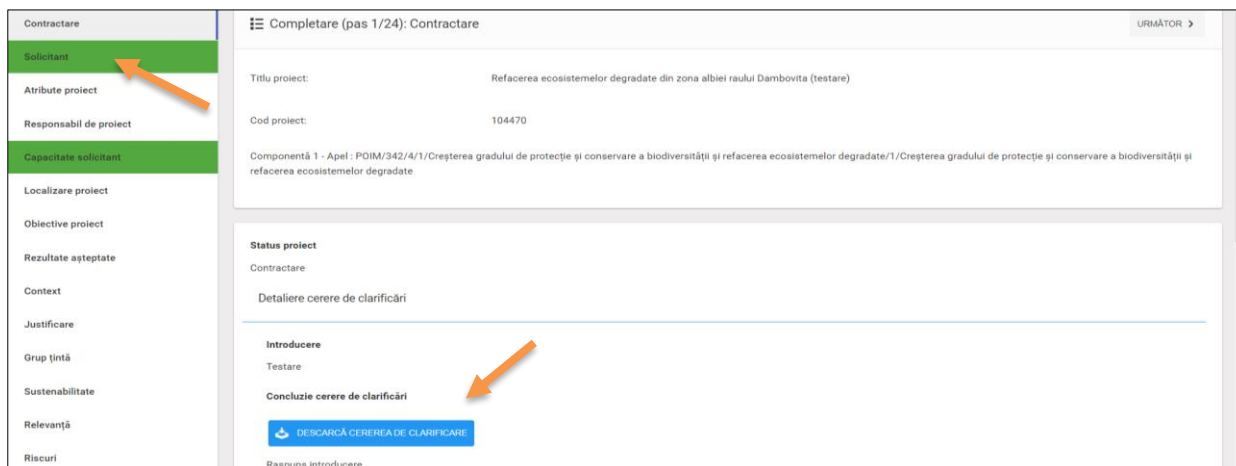
► Schimbarea de parteneriat

Schimbarea de parteneriat **înainte de semnarea contractului de finanțare** poate fi solicitată de beneficiar prin acționarea funcției *Solicită modificarea cererii de finanțare* (vezi și sub-capitolul următor) și se realizează doar în cazul în care s-a primit din BO, ca răspuns la solicitare, o **Cerere de clarificări** care are specificată permisiunea modificării parteneriatului. Odată cu transmiterea *Cererii de clarificări*, AM/OI deblochează secțiunile cererii de finanțare în care este

necesară introducerea datelor corespunzătoare partnerului care a fost exclus, adăugat sau înlocuit.

ATENȚIE !

Schimbarea de parteneriat DUPĂ SEMNAREA contractului de finanțare se realizează prin Act adițional.



ATENȚIE !

Numai în cazul **proiectelor contractate** există posibilitatea de **re-asociere a unui partener** căruia i-au fost retrase drepturile de asociere în proiect (voit sau din eroare umană). **Re-asocierea** o va putea realiza **numai de reprezentantul legal/împuternicit al entității juridice care este lider în proiect** din funcția "**Drepturi acces proiecte**" aflată în meniul entității juridice.



Cod proiect	Titlu	Status	Rol în proiect	Cod apel	Data înregistrării
104470	Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)	Selectat pentru finanțare	Lider	Cod apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate	29 Dec 2023 15:45:43

Utilizatorul va acționează butonul "**Re-asociere în proiect**" care apare în tabelul cu drepturi acces proiecte, în dreptul partenerului căruia i-au fost retrase drepturile. După re-asociere, pentru partenerul respectiv se vor putea realiza aceleași acțiuni ca înainte de retragerea drepturilor.

Butoanele de retragere drepturi/reasociere în proiect sunt **active** doar atunci când este deschisă o **clarificare cu bifă pentru schimbare de parteneriat**.

Mesajul "**Drepturile partenerului au fost retrase după semnarea contractului de finanțare**" apare după acționarea butonului **Retragere drepturi parteneri pe proiect** și după transmiterea răspunsului la cererea de clarificări.

NOTĂ

În interfața funcției **Drepturi acces proiecte** sistemul afișează pentru fiecare proiect următoarele butoane:

- **Revocare drepturi pe proiect** – afișat numai pentru proiectele care nu sunt încă contractate;
- **Retragere drepturi parteneri pe proiect** – afișat numai pentru proiectele contractate;
- **Re-asociere partener în proiect** – afișat numai pentru proiectele contractate la care a fost acționat în mod eronat butonul **Retragere drepturi parteneri pe proiect**.

Butoanele **Retragere drepturi parteneri pe proiect** și **Re-asociere în proiect** nu apar atunci când partenerul a fost retras și beneficiarul nu are o cerere de clarificări cu bifă pentru schimbare de parteneriat în lucru, pentru proiectele contractate.

103440 - Proiect test 1 Audit Eugen 12062017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103468 - Proiect test Eugen 20062017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103473 - CF instruire Seria 4	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103533 - Proiect test Eugen 17072017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103618 - Proiect test Eugen 19092017-1	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	Manea Eugen-Robert	Idasff, Comandău, România	RETRAGERE DREPTURI PARTENERI PE PROIECT

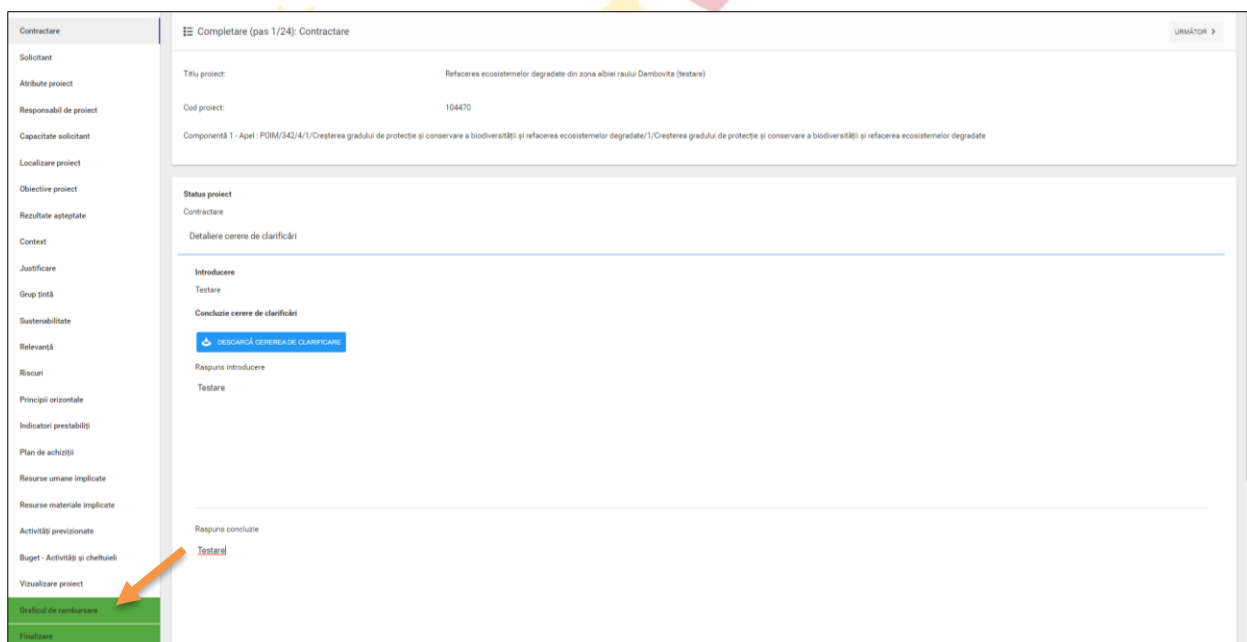
103440 - Proiect test 1 Audit Eugen 12062017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103468 - Proiect test Eugen 20062017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103473 - CF instruire Seria 4	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103533 - Proiect test Eugen 17072017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103618 - Proiect test Eugen 19092017-1	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	Manea Eugen-Robert	Idasff, Comandău, România	RE-ASOCIERE PARTENERI ÎN PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	RETRAGERE DREPTURI PARTENERI PE PROIECT
103726 - Proiect test 1 AMPOT 30012018	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103728 - Proiect test 3 AMPOT 30012018	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT

103473 - CF instruire Seria 4	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103533 - Proiect test Eugen 17072017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103618 - Proiect test Eugen 19092017-1	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	Manea Eugen-Robert	Idasff, Comandău, România	RE-ASOCIERE PARTENERI ÎN PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	RETRAGERE DREPTURI PARTENERI PE PROIECT

103468 - Proiect test Eugen 20062017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	
103473 - CF Instruire Seria 4	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	REVOCARE DREPTURI PE PROIECT
103533 - Proiect test Eugen 17072017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	
103618 - Proiect test Eugen 19092017-1	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	Manea Eugen-Robert	Idasff, Comandău, România	RETRAGERE DREPTURI PARTENER PE PROIECT
103633 - Proiect test Eugen 12102017	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	RETRAGERE DREPTURI PARTENER PE PROIECT
103726 - Proiect test 1 AMPOT 30012018	Manea Eugen-Robert	BUCUR OBOR S.A.	Street, 1, extra, Municipiul București, 072154, România	

► GRAFICUL DE RAMBURSARE

Completarea secțiunii Grafic de rambursare a cererii de finanțare se face în faza de contractare sau după semnarea contractului. AM/OI transmite o cerere de clarificări cu deschiderea secțiunii *Grafic de rambursare*, prin care solicită planificarea rambursărilor. În funcția *Clarificări*, utilizatorul FO acționează butonul **RĂSPUNDE/MODIFICĂ CERERE DE FINANȚARE** și, în fereastra *Completare (pas 1/....): Contractare*, acționează secțiunea **GRAFIC DE RAMBURSARE**.



Sistemul deschide fereastra *Completare (pas 23/....): Graficul de rambursare*. Se completează și se salvează informațiile în cele 3 câmpuri de date calendaristice obligatorii: *Data începerii proiectului*, *Data încheierii proiectului* și *Data efectivă a încheierii proiectului din punct de vedere fizic*. Completarea tabelului *Graficului de rambursare* se face prin acționarea butonului **ADAUGĂ**.



Completare (pas 23/24): Graficul de rambursare

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Detaliere secțiune cerere de clarificări

Informații proiect

Data începerii proiectului: 04/01/2021

Data încheierii proiectului: 31/01/2023

Data efectivă a încheierii proiectului din punct de vedere fizic: 31/12/2022

Salvează

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

Număr cerere	Tip cerere	Data estimată de transmitere a cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii (lei)
No records found.			

Adăugă

Prin acționarea butonului se introduce un rând nou în tabel și se completează informațiile (*Nr. cerere*, *Tip cerere* – alegere din lista predefinită, *Data estimată de transmitere a cererii către AM* și *Valoarea estimată aferentă cererii*), după care se salvează.

Adăugare înregistrare în graficul de rambursare

Număr cerere: 1

Tip cerere: cerere de prefinanțare

Data estimată de transmitere a cererii către AM: 25/01/2021

Valoare eligibilă estimată aferentă cererii (lei): 100.000

Renunță Salvează

Datele introduse și salvate sunt listate în tabelul *Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor*.

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Detaliere secțiune cerere de clarificări

Informații proiect

Data începerii proiectului: 04/01/2021

Data încheierii proiectului: 31/01/2023

Data efectivă a încheierii proiectului din punct de vedere fizic: 31/12/2022

Salvează

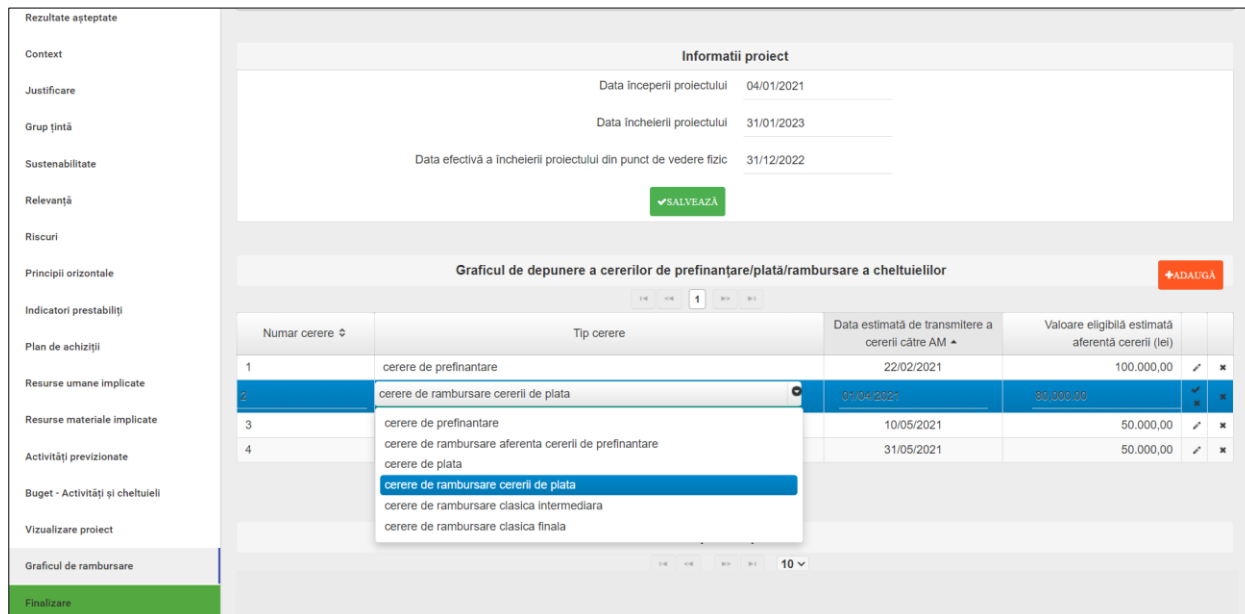
Salvarea datelor s-a efectuat cu succes.

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

Număr cerere	Tip cerere	Data estimată de transmitere a cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii (lei)
1	cerere de prefinanțare	22/02/2021	100.000,00
2	cerere de rambursare cererii de plată	01/04/2021	80.000,00
3	cerere de plată	10/05/2021	50.000,00
4	cerere de rambursare cererii de plată	31/05/2021	50.000,00
5	cerere de rambursare clasică intermediară	15/06/2021	750.000,00

Adăugă

Acționarea simbolului de editare  din tabel permite modificarea informațiilor pe rândul creat, iar butonul **x** permite ștergerea înregistrării.



Informatii proiect

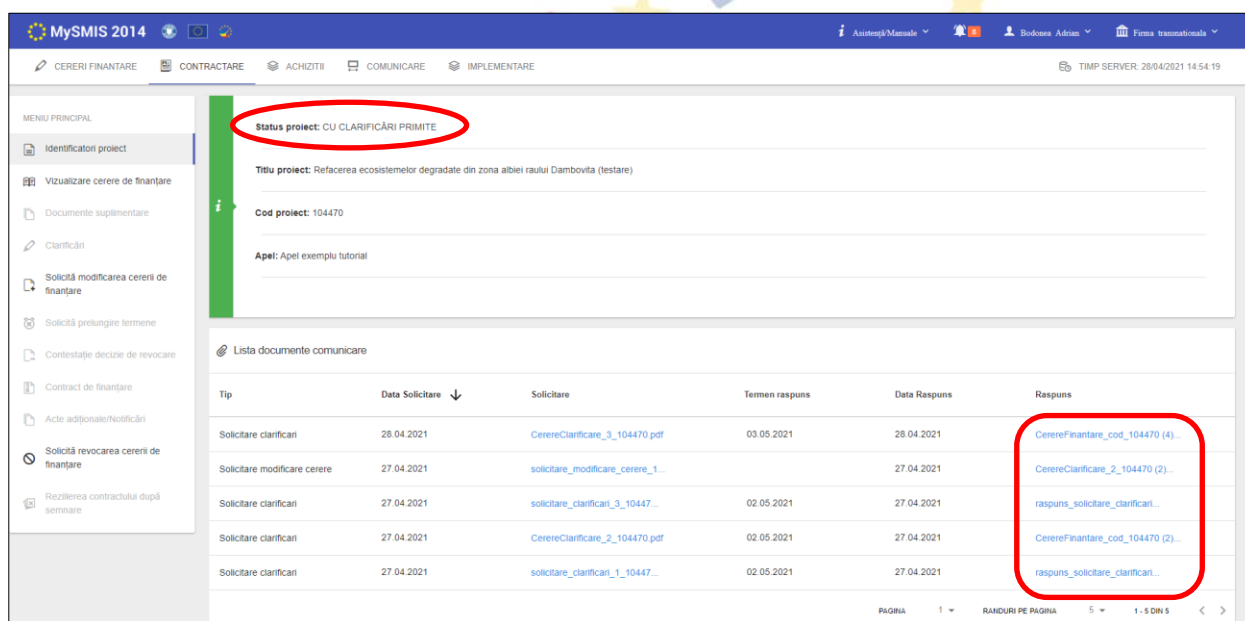
Data începerii proiectului: 04/01/2021
Data încheierii proiectului: 31/01/2023
Data efectivă a încheierii proiectului din punct de vedere fizic: 31/12/2022

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

Numar cerere	Tip cerere	Data estimată de transmitere a cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii (lei)
1	cerere de prefinanțare	22/02/2021	100.000,00
2	cerere de rambursare cererii de plata	01/04/2021	80.000,00
3	cerere de prefinanțare	10/05/2021	50.000,00
4	cerere de rambursare aferenta cererii de prefinanțare	31/05/2021	50.000,00

După efectuarea modificărilor solicitate, pentru transmiterea proiectului (cererii de finanțare) se accesează funcția *Finalizare*, de la nivelul cererii de finanțare, și se blochează proiectul prin acționarea butonului **BLOCARE EDITARE PROIECT**. În continuare se procedează conform descrierii de la paginile 13-14 de mai sus.

După transmitere, se închide fereastra în care s-au completat răspunsul la clarificări și secțiunile cererii de finanțare pentru care au fost solicitate clarificări. Documentul de răspuns va apărea în pagina *Identificatori proiect*, în zona *Listă documente comunicare*. Statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.



Status proiect: CU CLARIFICĂRI PRIMITE

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

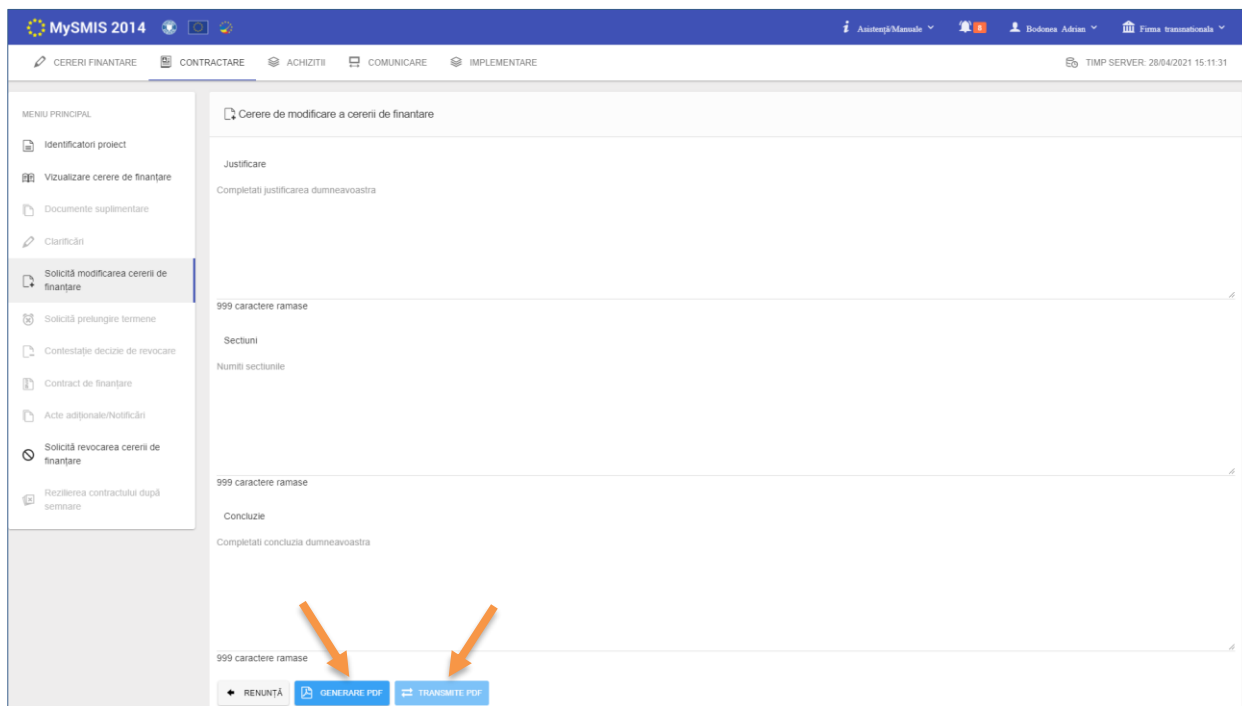
Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

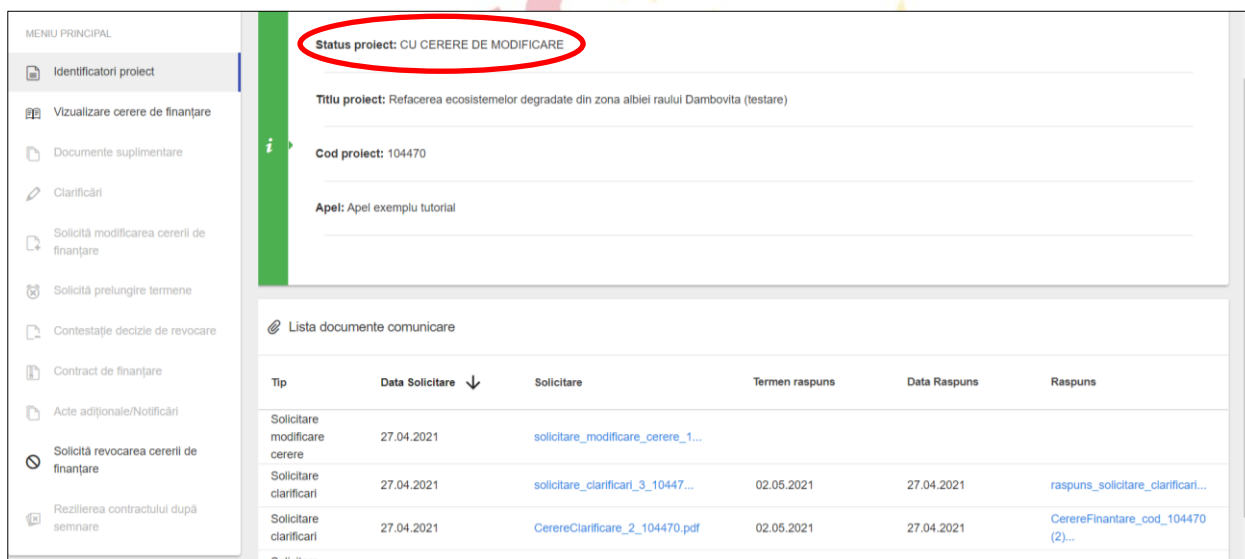
Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	26.04.2021	CerereClarificare_3_104470.pdf	03.05.2021	26.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (4)...
Solicitare modificare cerere	27.04.2021	solicitare_modificare_cerere_1...		27.04.2021	CerereClarificare_2_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_3_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare clarificari	27.04.2021	CerereClarificare_2_104470.pdf	02.05.2021	27.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_1_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...

e. Funcția *Solicitare modificarea cererii de finanțare*

Este disponibilă în interfața aplicației pentru eventualitatea în care, **înainte de contractare**, beneficiarul dorește să solicite el modificarea cererii de finanțare. În interfață se completează câmpurile text *Justificare* (justificarea solicitării de modificare cerere de finanțare), *Secțiuni* (unde se vor specifica secțiunile care se doresc a fi modificate sau la care se dorește atașarea de documente) și *Concluzie* (unde se va introduce concluzia solicitării de modificare a cererii de finanțare).

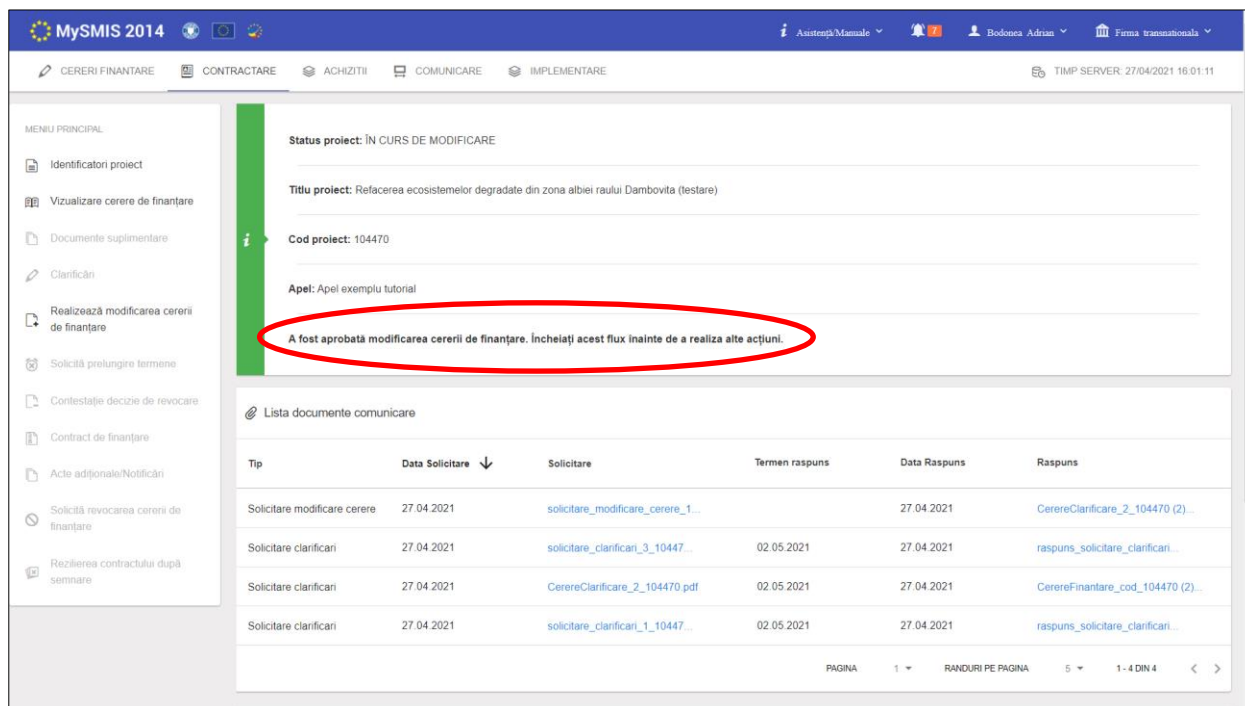


La final, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite, așa cum a fost explicat anterior la celelalte funcții. Statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE MODIFICARE**.



Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	27.04.2021	solicitare_modificare_cerere_1...			
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_3_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare clarificari	27.04.2021	CerereClarificare_2_104470.pdf	02.05.2021	27.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (2)...

În urma primirii de la AM/OI a unui răspuns **pozitiv** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, acest răspuns se poate vizualiza în funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. Denumirea funcției **Solicită modificarea cererii de finanțare** se schimbă în **Realizează modificarea cererii de finanțare**. Statusul proiectului este **ÎN CURS DE MODIFICARE**, iar sub indicatorii de proiect apare un mesaj care evidențiază necesitatea modificării Cererii de finanțare.



MySMIS 2014

Meniu Principal:

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Realizează modificarea cererii de finanțare**
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare
- Rezilierea contractului după semnare

Status proiect: ÎN CURS DE MODIFICARE

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

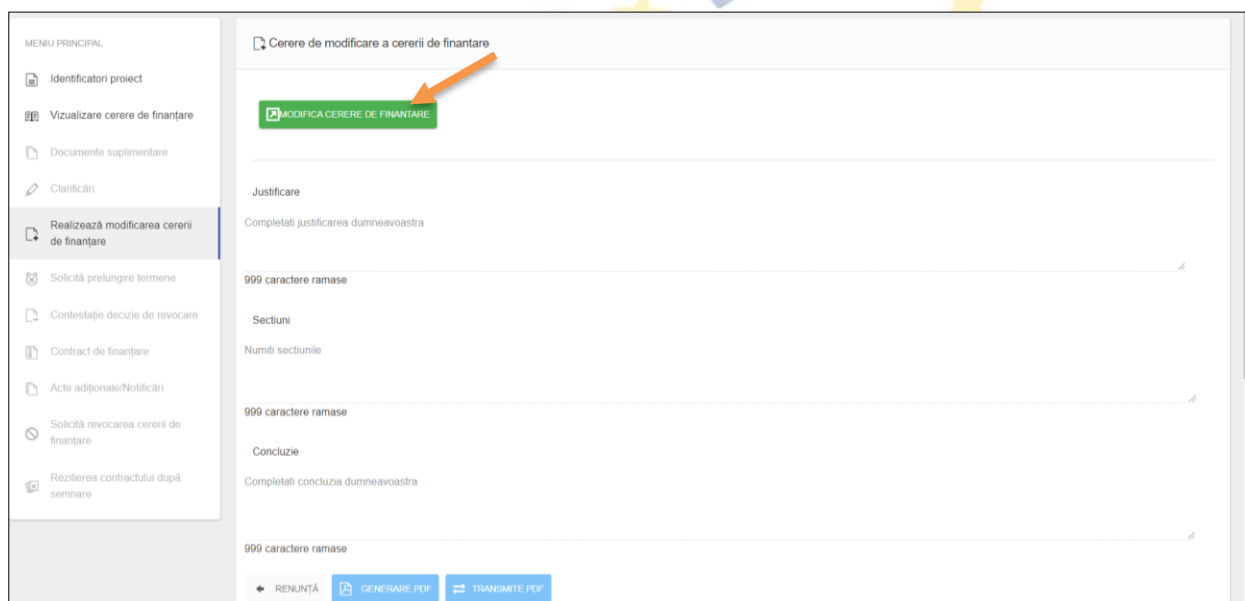
A fost aprobată modificarea cererii de finanțare. Încheiați acest flux înainte de a realiza alte acțiuni.

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	27.04.2021	solicitare_modificare_cerere_1...		27.04.2021	CerereClarificare_2_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_3_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare clarificari	27.04.2021	CerereClarificare_2_104470.pdf	02.05.2021	27.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_1_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...

PAGINA 1 RANDURI PE PAGINA 5 1-4 DIN 4

Se accesează funcția *Realizează modificarea cererii de finanțare*, unde se efectuează modificările permise apăsând butonul **MODIFICĂ CERERE DE FINANȚARE**, urmând exact aceiași pași ca la primirea unei solicitări de clarificări cu deschiderea unor secțiuni ale cererii de finanțare.



Meniu Principal:

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Realizează modificarea cererii de finanțare**
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare
- Rezilierea contractului după semnare

Cerere de modificare a cererii de finanțare

MODIFICĂ CERERE DE FINANȚARE

Justificare

Completați justificarea dumneavoastră

999 caractere ramase

Sectiuni

Numiți secțiunile

999 caractere ramase

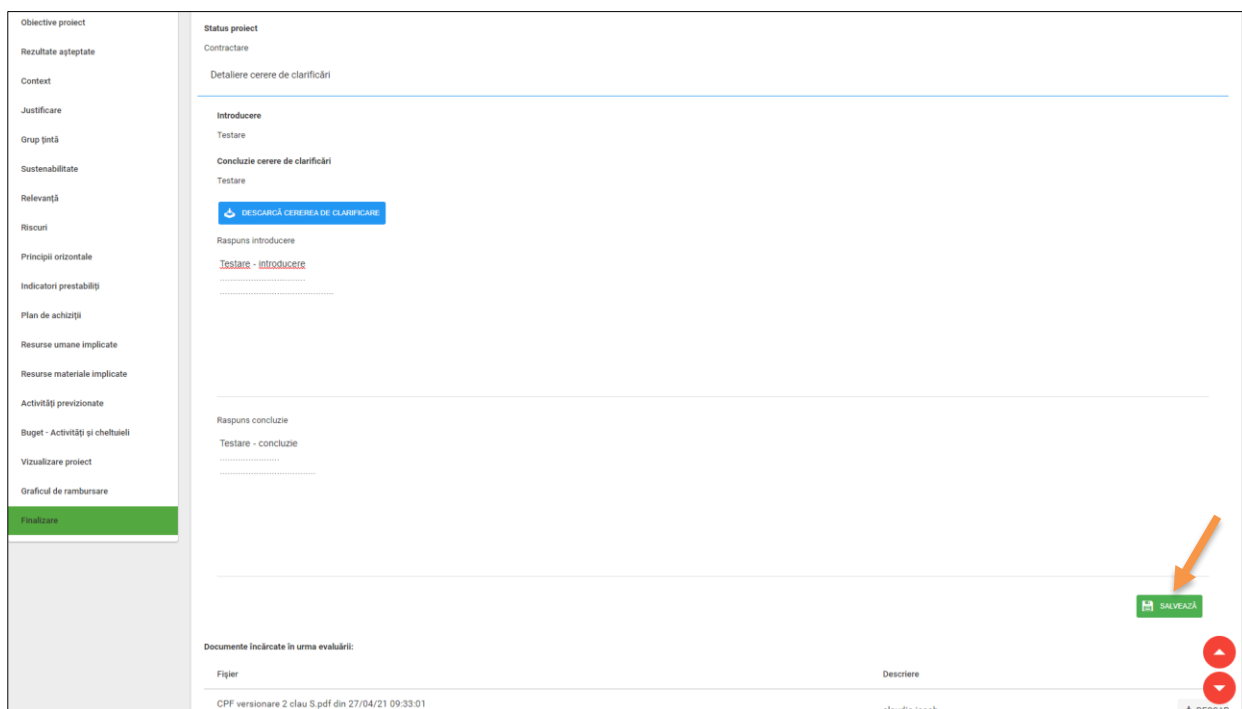
Concluzie

Completați concluzia dumneavoastră

999 caractere ramase

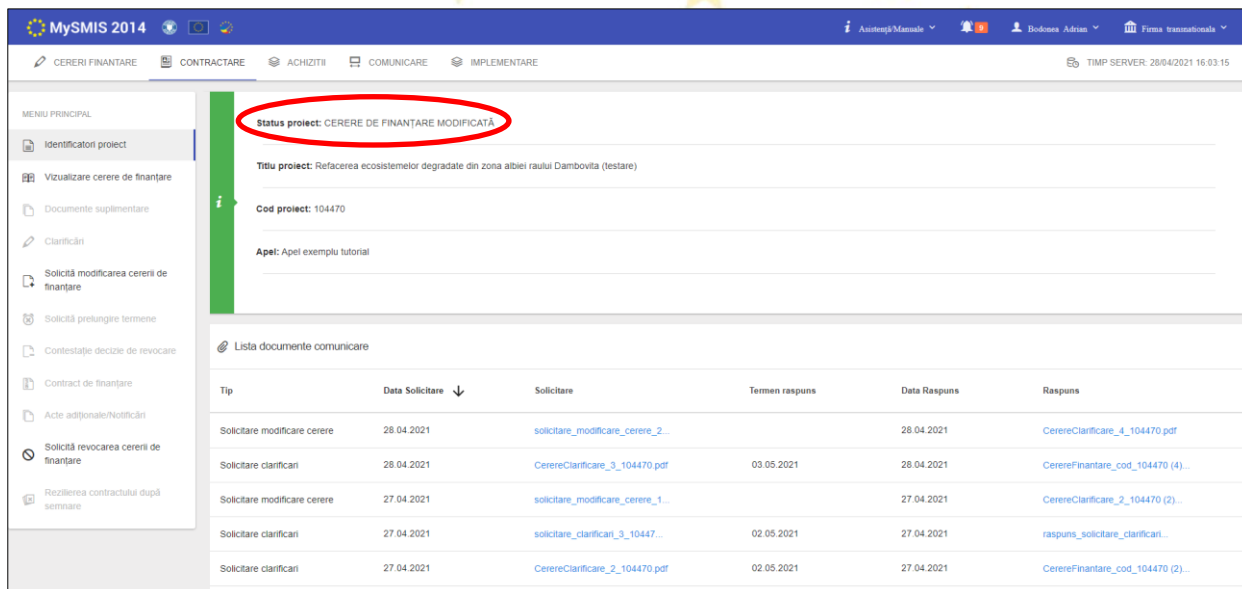
RENUNȚĂ GENEZARE PDF TRANSMITE PDF

Se completează câmpurile obligatorii *Răspuns introducere* și *Răspuns concluzie*, apoi se salvează.



Transmiterea se face urmând pașii descriși mai sus (vezi paginile 13-15).

În urma transmiterii răspunsului către AM/OI, cu cererea de finanțare modificată, statusul proiectului se schimbă în **CERERE DE FINANȚARE MODIFICATĂ**.



Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	28.04.2021	solicitare_modificare_cerere_2...		28.04.2021	CerereClarificare_4_104470.pdf
Solicitare clarificari	28.04.2021	CerereClarificare_3_104470.pdf	03.05.2021	28.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (4)...
Solicitare modificare cerere	27.04.2021	solicitare_modificare_cerere_1...		27.04.2021	CerereClarificare_2_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_3_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare clarificari	27.04.2021	CerereClarificare_2_104470.pdf	02.05.2021	27.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (2)...

Dacă se primește de la AM/OI un **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, aceasta nu va putea fi modificată. Răspunsul trimis de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. În cazul primirii unui **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare de la AM/OI, statusul proiectului se schimbă în **ÎN CONSTITUIRE DOSAR**.

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 12/04/2017 09:45

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 11042017

Status proiect: IN CONSTITUIRE DOSAR

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 11042017

Cod proiect: 103295

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare...
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1...		12.04.2017	CerereClarificare_2_103295-sem...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...
Solicitare clarificari	12.04.2017	solicitare_clarificari_4_10329...	17.04.2017	12.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...

PAGINA 1 RANDURI PE PAGINA 5 1-5 DIN 8

Contract semnat/Acte aditionale

f. Funcția Solicitare prelungire termene

Funcția este activă numai dacă beneficiarului i-a fost transmisă o cerere de clarificări sau documentația Contractului de finanțare/Actului adițional pentru semnare. Dacă beneficiarul consideră că nu se poate răspunde la aceste solicitări în termenul prevăzut utilizează funcția pentru decalarea justificată a termenului. La acționarea funcției

MySMIS 2014

Ausțrești Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 28/04/2021 16:26:36

Status proiect: CU CERERE DE CLARIFICĂRI

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

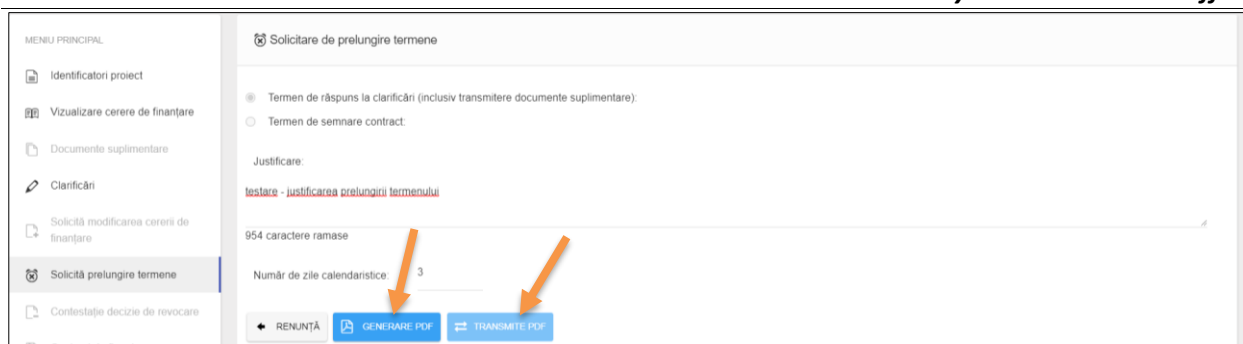
Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	28.04.2021	solicitare_clarificari_5_10447...	03.05.2021		
Solicitare modificare cerere	28.04.2021	solicitare_modificare_cerere_2...		28.04.2021	CerereClarificare_4_104470.pdf
Solicitare clarificari	28.04.2021	CerereClarificare_3_104470.pdf	03.05.2021	28.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (4)...
Solicitare modificare cerere	27.04.2021	solicitare_modificare_cerere_1...		27.04.2021	CerereClarificare_2_104470 (2)...
Solicitare clarificari	27.04.2021	solicitare_clarificari_3_10447...	02.05.2021	27.04.2021	raspuns_solicitare_clarificari...

PAGINA 1 RANDURI PE PAGINA 5 1-5 DIN 7

În funcție de tipul solicitării (cerere de clarificări sau documentația Contractului de finanțare/Actului adițional) sistemul selectează automat opțiunea corespunzătoare. Utilizatorul completează câmpul *Justificare* cu argumentele pentru solicitarea prelungirii termenului. Numărul de zile cu care se solicită prelungirea se setează în câmpul *Număr de zile calendaristice*.



Solicitare de prelungire termene

☐ Termen de răspuns la clarificări (inclusiv transmitere documente suplimentare)
☐ Termen de semnare contract:

Justificare:

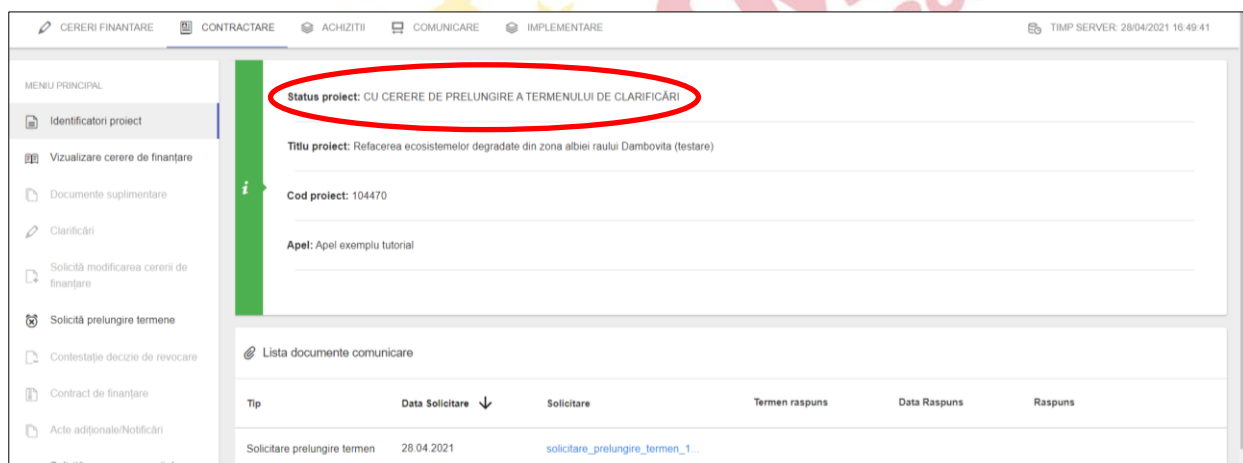
testare - justificarea prelungirii termenului

954 caractere ramase

Număr de zile calendaristice: 3

[RENUNȚĂ](#)
[GENERARE PDF](#)
[TRANSMITE PDF](#)

După completarea tuturor datelor în interfață, se generează documentul pdf al solicitării de prelungire de termene, se semnează electronic de reprezentantul legal/împuternicit, care îl încarcă în aplicație și îl transmite ofițerului de contractare. Statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE CLARIFICĂRI**.



Status proiect: CU CERERE DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE CLARIFICĂRI

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

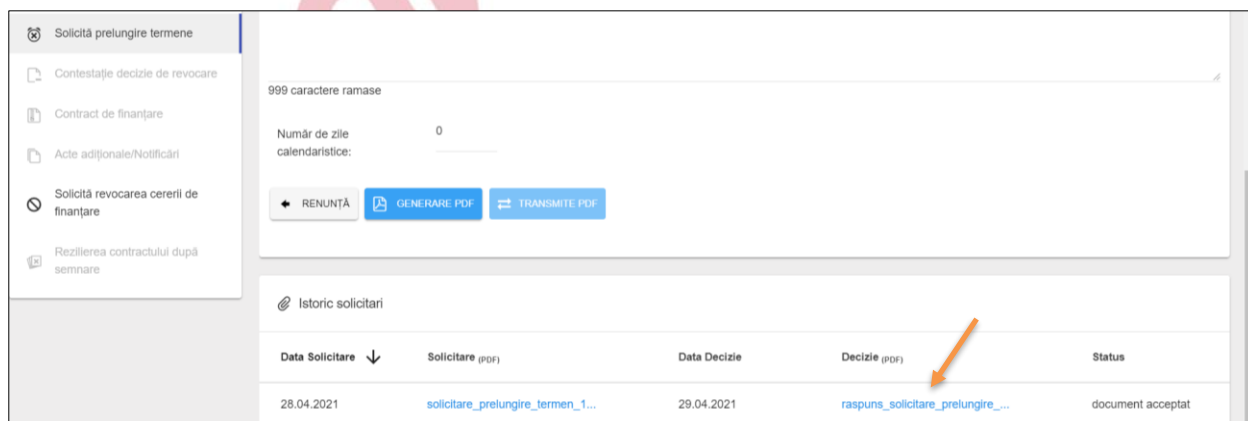
Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare prelungire termen	28.04.2021	solicitare_prelungire_termen_1...			

Răspunsul poate fi de **admitere** sau **respingere** a prelungirii termenului de răspuns la clarificări. Răspunsul de la AM/OI la solicitarea de prelungire termene se poate descărca din pagina funcției *Solicitare prelungire termene*, zona *Istoric solicitări*, sau din pagina funcției *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*.

Statusul proiectului, în urma primirii răspunsului la solicitarea de prelungire termen, revine în **CU CERERE DE CLARIFICĂRI**.



Solicitare prelungire termene

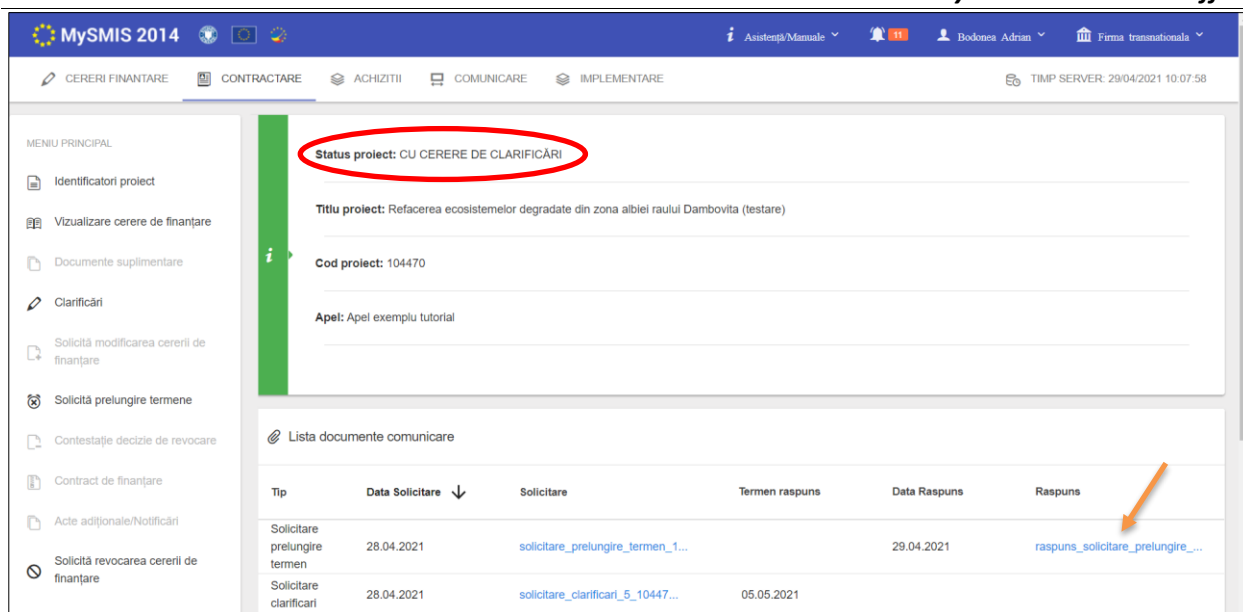
999 caractere ramase

Număr de zile calendaristice: 0

[RENUNȚĂ](#)
[GENERARE PDF](#)
[TRANSMITE PDF](#)

Istoric solicitari

Data Solicitare	Solicitare (pdf)	Data Decizie	Decizie (pdf)	Status
28.04.2021	solicitare_prelungire_termen_1...	29.04.2021	raspuns_solicitare_prelungire...	document acceptat



MySMIS 2014

Asistență Manuală

Bodonea Adrian

Firma transnatională

TIMP SERVER: 29/04/2021 10:07:58

CERERI FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: **CU CERERE DE CLARIFICĂRI**

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

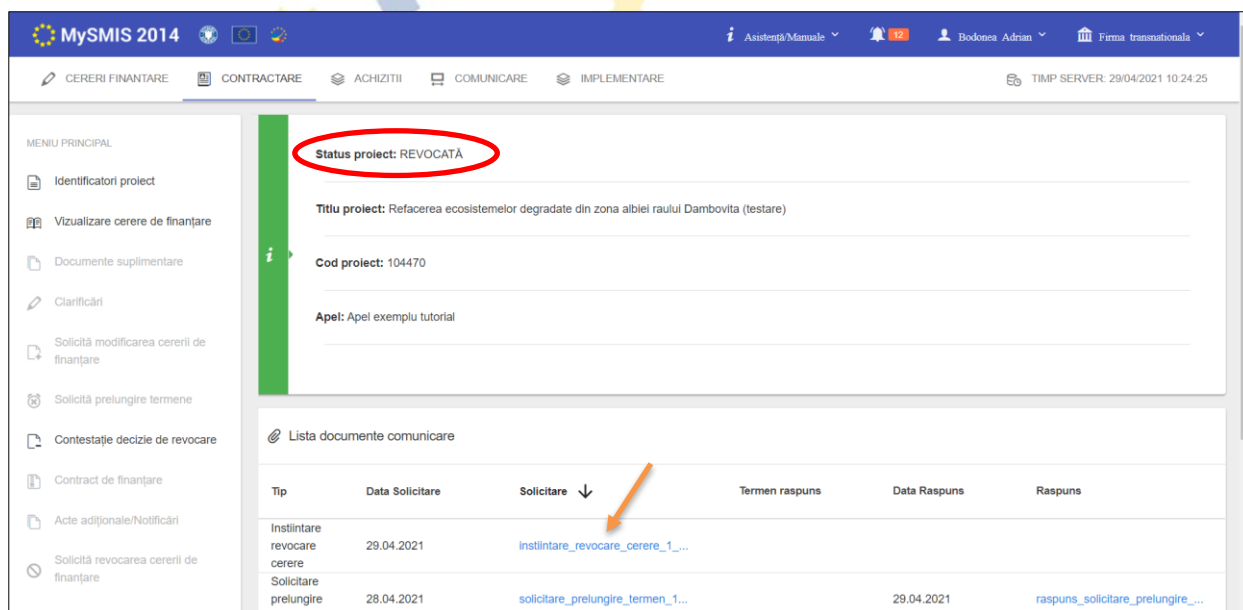
Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare prelungire termen	28.04.2021	solicitare_prelungire_termen_1...		29.04.2021	raspuns_solicitare_prelungire...
Solicitare clarificari	28.04.2021	solicitare_clarificari_5_10447...	05.05.2021		

g. Funcția **Contestație decizie de revocare**

Se poate utiliza în cazul în care cererea de finanțare a fost revocată de AM/OI din diverse motive (depășirea termenului de răspuns la Cererea de clarificări, lipsa de documente suplimentare solicitate etc.). Statusul proiectului este **REVOCATĂ**.



MySMIS 2014

Asistență Manuală

Bodonea Adrian

Firma transnatională

TIMP SERVER: 29/04/2021 10:24:25

CERERI FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: **REVOCATĂ**

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

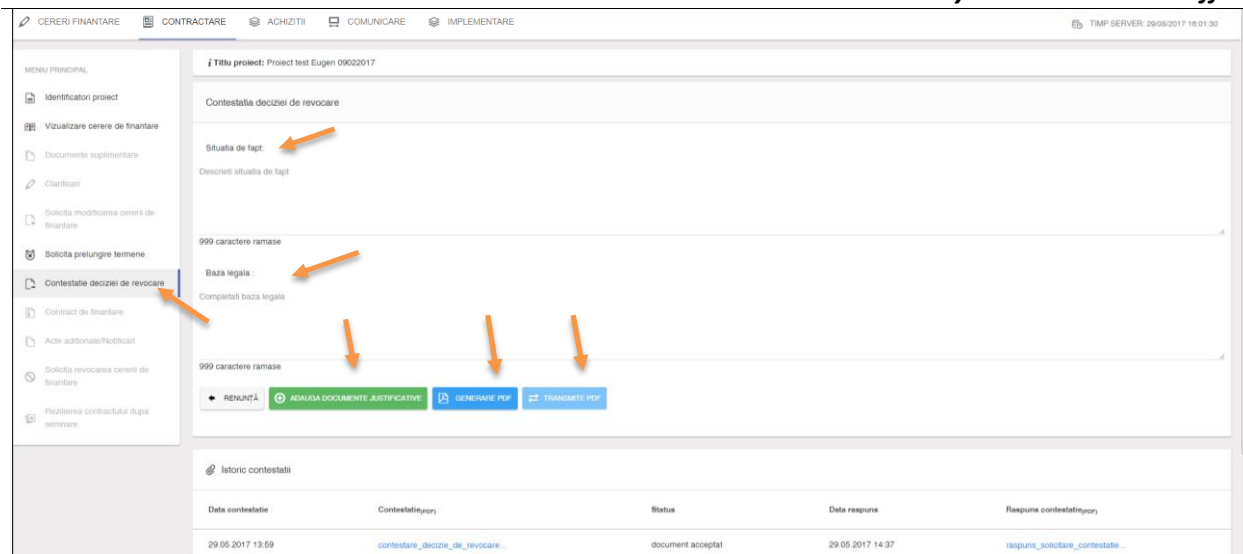
Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

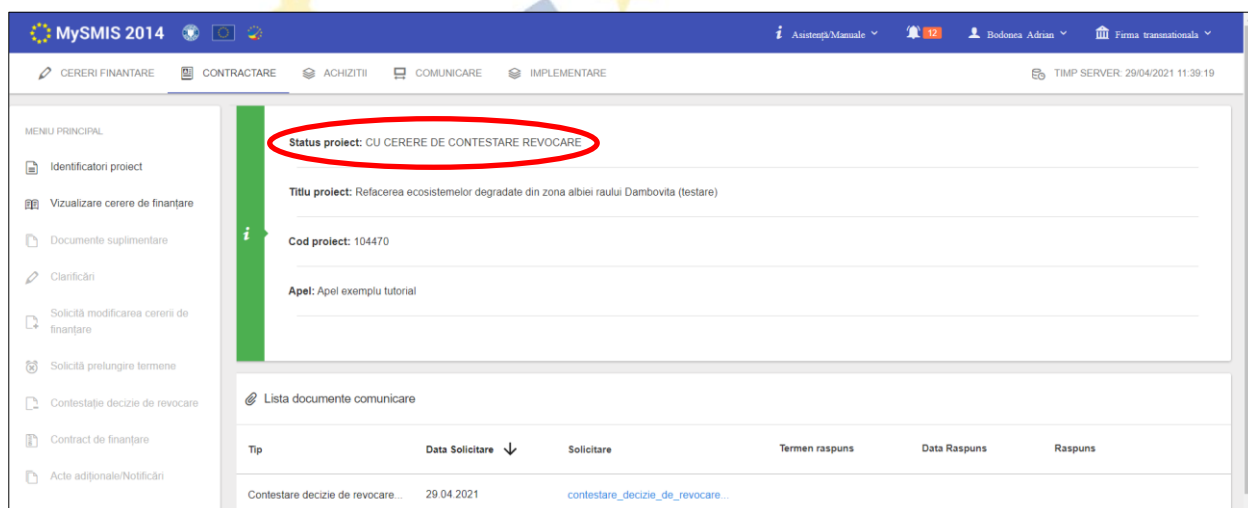
Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Instiintare revocare cerere	29.04.2021	instiintare_revocare_cerere_1...			
Solicitare prelungire termen	28.04.2021	solicitare_prelungire_termen_1...		29.04.2021	raspuns_solicitare_prelungire...

Înștiințarea de revocare a cererii de finanțare trimisă de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*.

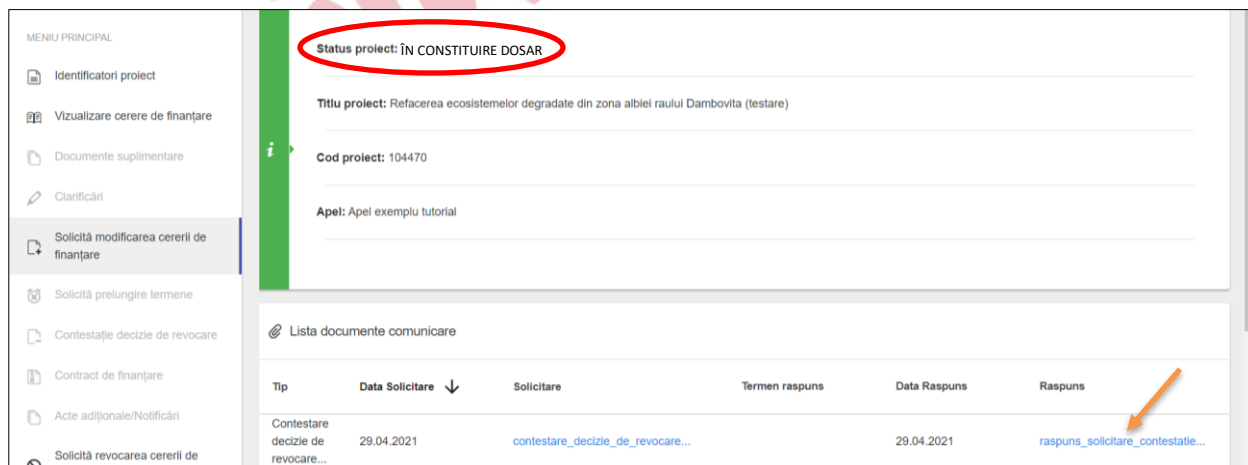
În funcția **Contestație decizie de revocare** se completează câmpurile text, se atașează documentele în format pdf și semnate electronic care susțin contestația, prin apăsarea butonului *Adaugă documente justificative*, și se generează contestația apăsând butonul *Generează*, se semnează electronic documentul generat și se transmite la AM/OI.



Statusul proiectului, după trimiterea documentului de contestație, se schimbă în **CU CERERE DE CONTESTARE REVOCARE**.



Dacă răspunsul la contestație este **pozitiv**, contestația a fost **admisă**, se primește un document de la AM/OI care se poate descărca din zona de *Lista documente comunicare*, funcția *Identificatori proiect*. Statusul proiectului se schimbă în **ÎN CONSTITUIRE DOSAR**.

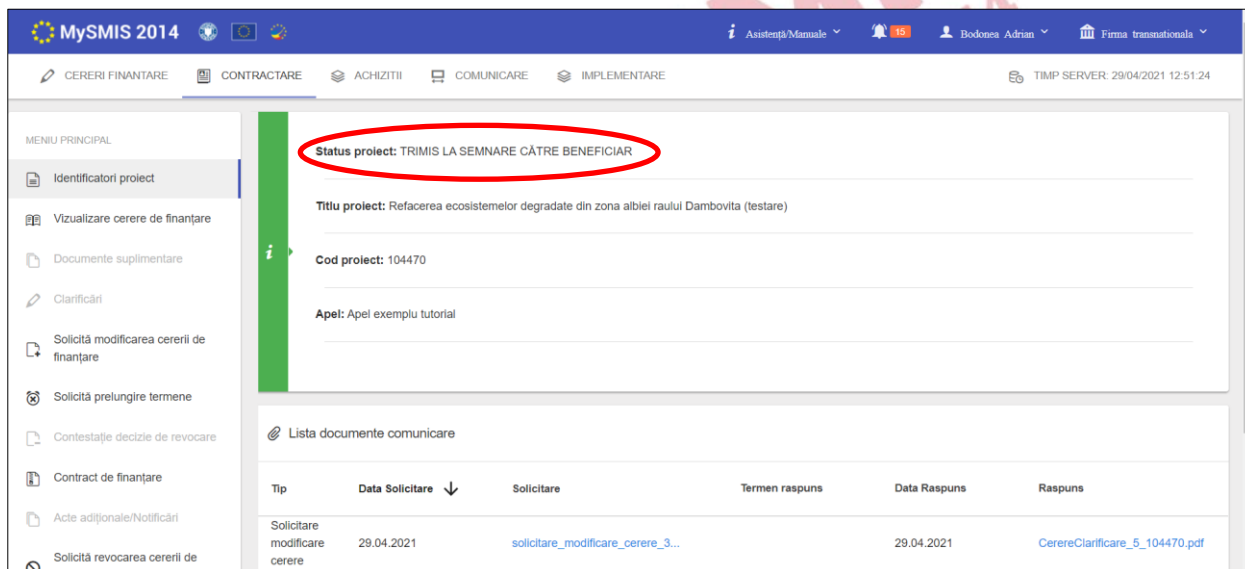


Dacă răspunsul la contestație este **negativ**, contestația a fost **respinsă**, se primește un document de la AM/OI care se poate descărca din zona de *Listă documente comunicare*, funcția *Identificatori proiect*. Statusul proiectului rămâne **REVOCATĂ**.

h. Funcția *Contract de finanțare*

Se utilizează când se primește o notificare de la AM/OI prin care beneficiarul este anunțat că i s-a trimis dosarul de contractare al proiectului spre semnare. Statusul proiectului este **TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR**.

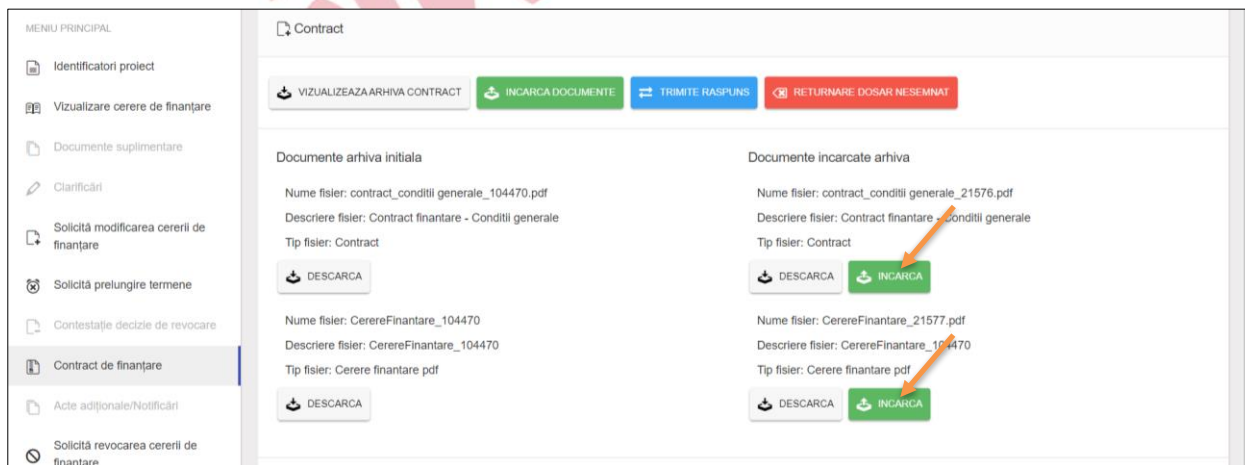
Vizualizarea dosarului se face apăsând butonul *Vizualizare arhivă contract*, fapt ce va duce la descărcarea arhivei, cu toate documentele care trebuie semnate de beneficiar. Arhiva are denumirea *arhiva_documente_[cod proiect].zip*.



The screenshot shows the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes 'CERERI FINANTARE', 'CONTRACTARE', 'ACHIZITII', 'COMUNICARE', and 'IMPLEMENTARE'. The left sidebar shows the 'MENU PRINCIPAL' with various options. The main content area displays the project status 'Status proiect: TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR' (highlighted with a red circle). Below this, the project details are shown: 'Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)', 'Cod proiect: 104470', and 'Apel: Apel exemplu tutorial'. A table titled 'Lista documente comunicare' shows a list of documents with columns for 'Tip', 'Data Solicitare', 'Solicitare', 'Termen raspuns', 'Data Raspuns', and 'Raspuns'.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	29.04.2021	solicitare_modificare_cerere_3...		29.04.2021	CerereClarificare_5_104470.pdf

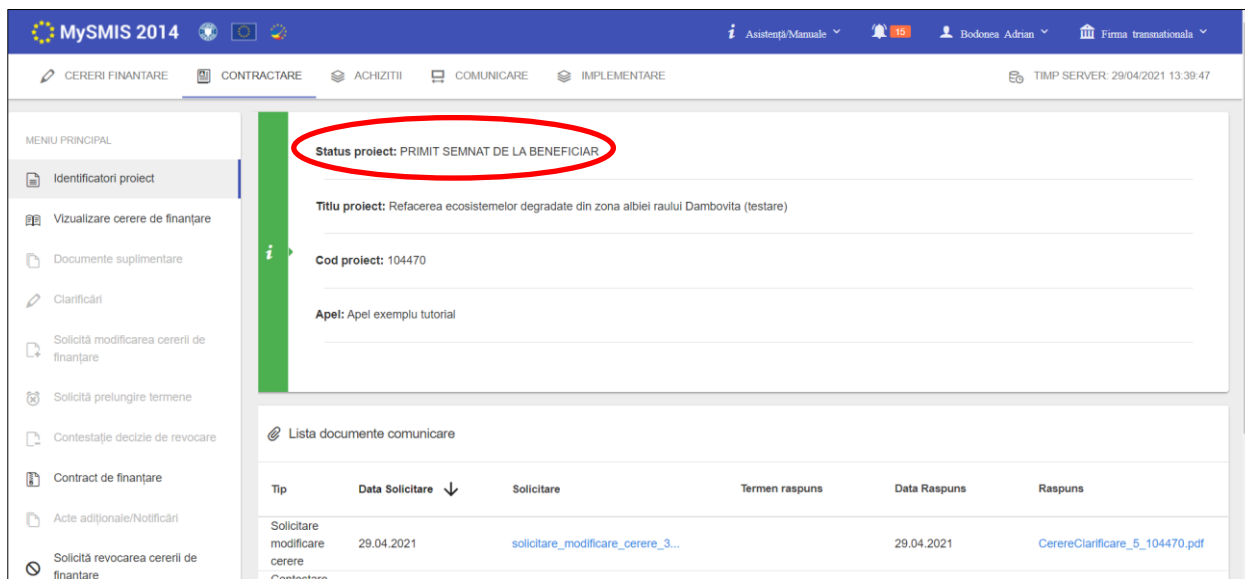
La acționarea funcției **Contract de finanțare** și a butonului **ÎNCARCĂ DOCUMENTE** sistemul afișează Documentele din arhiva inițială (transmise de AM/OI) care se pot descărca pe rând acționând butonul corespunzător fiecărui document. După semnarea electronică de către reprezentantul legal/împuțernicit, ele se încarcă **fără a fi modificate**, prin acționarea butonului **ÎNCARCĂ**.



The screenshot shows the 'Contract' section of the MySMIS 2014 FrontOffice interface. It features four buttons: 'VIZUALIZEAZA ARHIVA CONTRACT', 'INCARCĂ DOCUMENTE', 'TRIMITE RASPUNS', and 'RETURNARE DOSAR NESEMNAT'. Below these buttons, there are two columns of documents. The left column, 'Documente arhiva initiala', lists documents with their file names, descriptions, and types, each with a 'DESCARCA' button. The right column, 'Documente incarcate arhiva', lists documents with their file names, descriptions, and types, each with a 'DESCARCA' button and an 'INCARCĂ' button. Arrows point to the 'INCARCĂ' buttons in the right column.

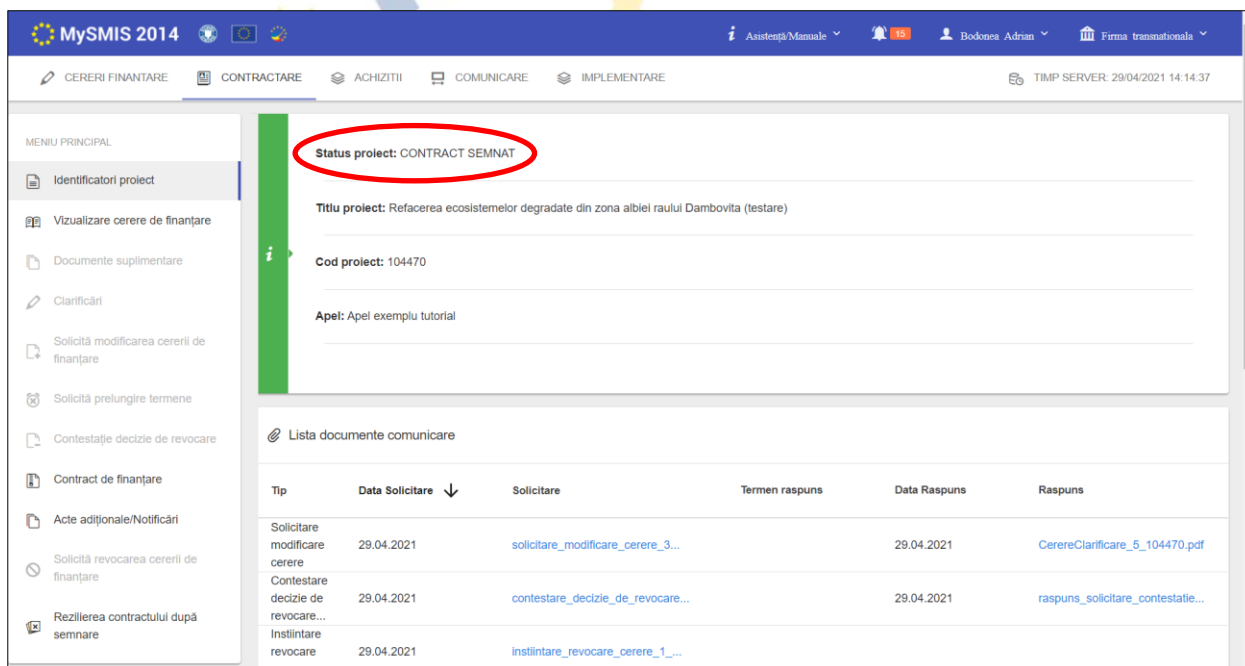
Documente arhiva initiala	Documente incarcate arhiva
Nume fisier: contract_conditii generale_104470.pdf Descriere fisier: Contract finantare - Conditii generale Tip fisier: Contract DESCARCA	Nume fisier: contract_conditii generale_21576.pdf Descriere fisier: Contract finantare - Conditii generale Tip fisier: Contract DESCARCA INCARCĂ
Nume fisier: CerereFinantare_104470 Descriere fisier: CerereFinantare_104470 Tip fisier: Cerere finantare pdf DESCARCA	Nume fisier: CerereFinantare_21577.pdf Descriere fisier: CerereFinantare_104470 Tip fisier: Cerere finantare pdf DESCARCA INCARCĂ

Pentru transmiterea documentelor semnate la autoritatea responsabilă se acționează butonul **TRIMITE RĂSPUNS**. Statusul proiectului se schimbă în **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**.



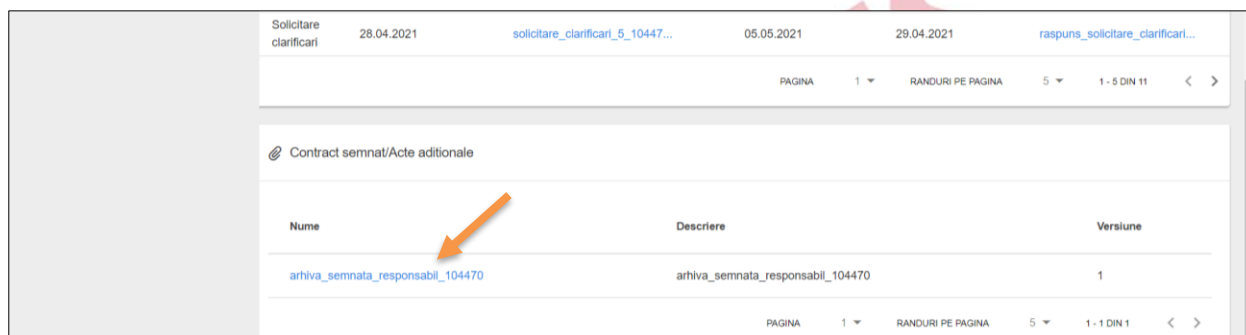
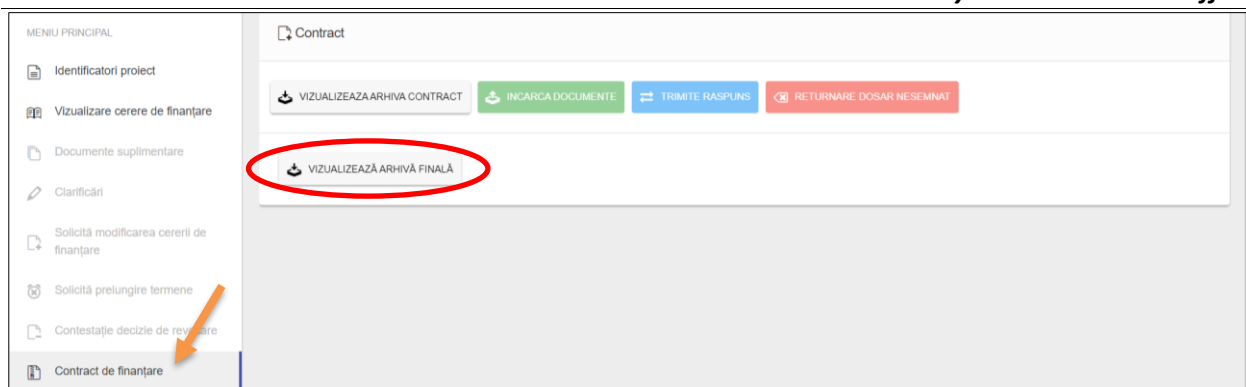
The screenshot shows the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes 'CERERI FINANȚARE', 'CONTRACTARE', 'ACHIZITII', 'COMUNICARE', and 'IMPLEMENTARE'. The left sidebar lists various menu items under 'MENIU PRINCIPAL'. The main content area displays the project status 'Status proiect: PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR' circled in red. Below this, the project details are shown: 'Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)', 'Cod proiect: 104470', and 'Apel: Apel exemplu tutorial'. A table titled 'Lista documente comunicare' is also visible, showing a list of communications with columns for 'Tip', 'Data Solicitare', 'Solicitare', 'Termen raspuns', 'Data Raspuns', and 'Raspuns'.

După semnarea documentelor dosarului de contractare al proiectului și de către reprezentantul legal/ împuternicitul AM/OI, statusul proiectului se schimbă în **CONTRACT SEMNAT**.

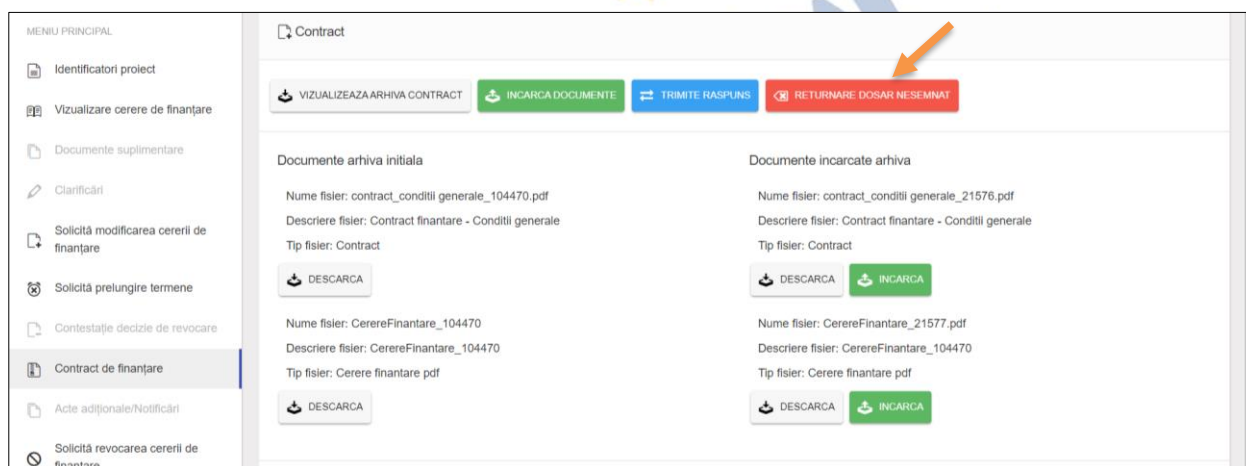


The screenshot shows the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes 'CERERI FINANȚARE', 'CONTRACTARE', 'ACHIZITII', 'COMUNICARE', and 'IMPLEMENTARE'. The left sidebar lists various menu items under 'MENIU PRINCIPAL'. The main content area displays the project status 'Status proiect: CONTRACT SEMNAT' circled in red. Below this, the project details are shown: 'Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)', 'Cod proiect: 104470', and 'Apel: Apel exemplu tutorial'. A table titled 'Lista documente comunicare' is also visible, showing a list of communications with columns for 'Tip', 'Data Solicitare', 'Solicitare', 'Termen raspuns', 'Data Raspuns', and 'Raspuns'.

Arhiva cu toate documentele dosarului de contractare al proiectului, semnate de ambele părți, se poate descărca din funcția *Contract de finanțare*, apăsând butonul **VIZUALIZARE ARHIVĂ FINALĂ** sau din funcția *Identificatori proiect*, tab-ul *Contract semnat/Acte aditionale*.



În cazul în care beneficiarul **nu este de acord** cu unele aspecte contractuale sau există informații legate de beneficiar (schimbare reprezentant legal, schimbare sediu etc.) care s-au modificat între timp și nu corespund informațiilor existente în documentele primite, se poate returna dosarul contractului nesemnat către AM/OI. Acest lucru se întâmplă prin apăsarea butonului **RETURNARE DOSAR NESEMNAT**.



La apăsarea acestui buton se deschide o pagină nouă, unde se vor completa câmpurile text cu justificarea returnării dosarului nesemnat și cu secțiunile din cererea de finanțare care trebuie deschise pentru a fi modificate.



După completarea informațiilor se generează documentul pdf, se semnează electronic de reprezentantul legal/împuternicit al beneficiarului, se încarcă în aplicație și se transmite la ofițerul de contractare al autorității responsabile.

Statusul proiectului se schimbă în **RETURNAT DOSAR NESEMNAT DE BENEFICIAR**.

Returnarea dosarului nesemnat de beneficiar este considerată de AM/OI ca o solicitare de modificare a Cererii de finanțare.

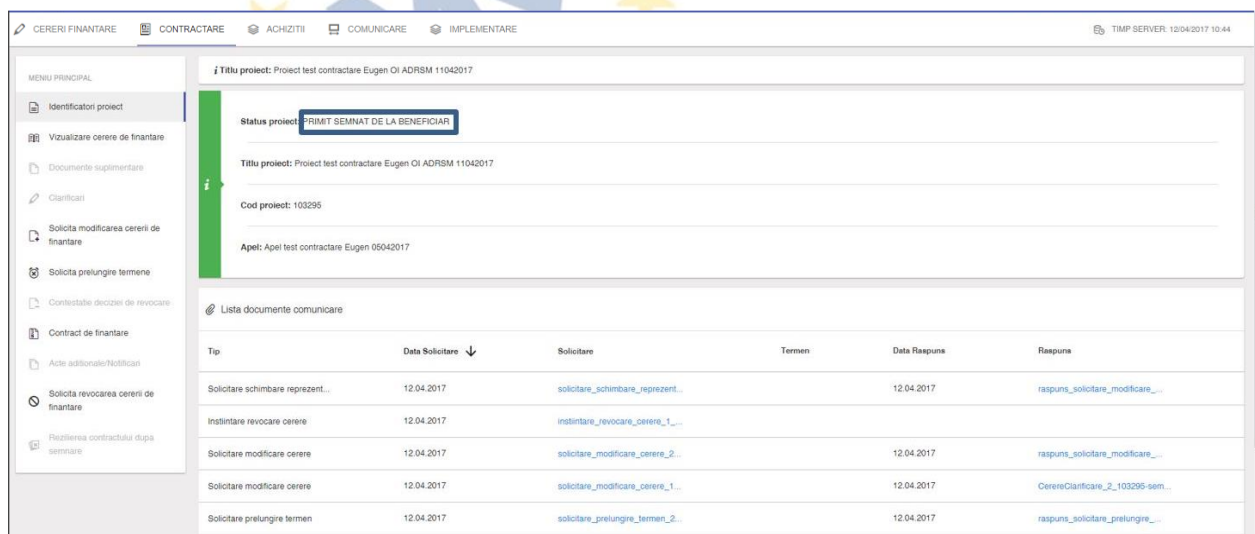
Răspunsul pozitiv din partea AM/OI la solicitarea de modificare a cererii de finanțare se poate vizualiza ori în funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*, ori în funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare*, zona *Listă solicitări*. Statusul proiectului este **ÎN CURS DE MODIFICARE**.

Se accesează din nou funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare/ Realizează modificarea cererii de finanțare*, unde se efectuează modificările permise apăsând butonul **Modificare cerere de finanțare**, urmând exact aceiași pași ca la primirea unei solicitări de clarificări cu deschiderea unor secțiuni ale cererii de finanțare.

În urma acestor modificări, se reia fluxul de constituire a dosarului de contractare, iar beneficiarul va primi de la AM/OI o nouă arhivă cu documente spre semnare.

Dacă se primește de la AM/OI un **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, aceasta nu va putea fi modificată. Răspunsul trimis de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*.

În cazul primirii unui **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare de la AM/OI, statusul proiectului revine la **TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR** și se pot încărca și transmite documentele dosarului de contractare semnate electronic. După trimiterea documentelor dosarului de contractare, statusul se schimbă în **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**.



The screenshot displays the 'CERERI FINANȚARE' (FINANCING REQUESTS) section. The main area shows the project status as 'PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR' (RECEIVED AND SIGNED BY BENEFICIARY). Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' (Communication documents list) with columns: Tip (Type), Data Solicitare (Request Date), Solicitare (Request), Termen (Deadline), Data Raspuns (Response Date), and Raspuns (Response). The table contains several rows of communication documents, including requests for clarification, modification, and extension of terms.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare schimbare reprezent...	12.04.2017	solicitare_schimbare_reprezent...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare...
Instintare revocare cerere	12.04.2017	instintare_revocare_cerere_1...			
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare...
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1...		12.04.2017	CerereClarificare_2_103295-sem...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...

După semnarea documentelor dosarului de contractare al proiectului, inclusiv de către reprezentantul legal/împuternicitul AM/OI, statusul proiectului se schimbă în **CONTRACT SEMNAT**, iar arhiva cu toate documentele dosarului de contractare al proiectului, semnate de ambele părți, se poate descărca din funcția *Contract de finanțare*, apăsând butonul *Vizualizare arhivă finală*.

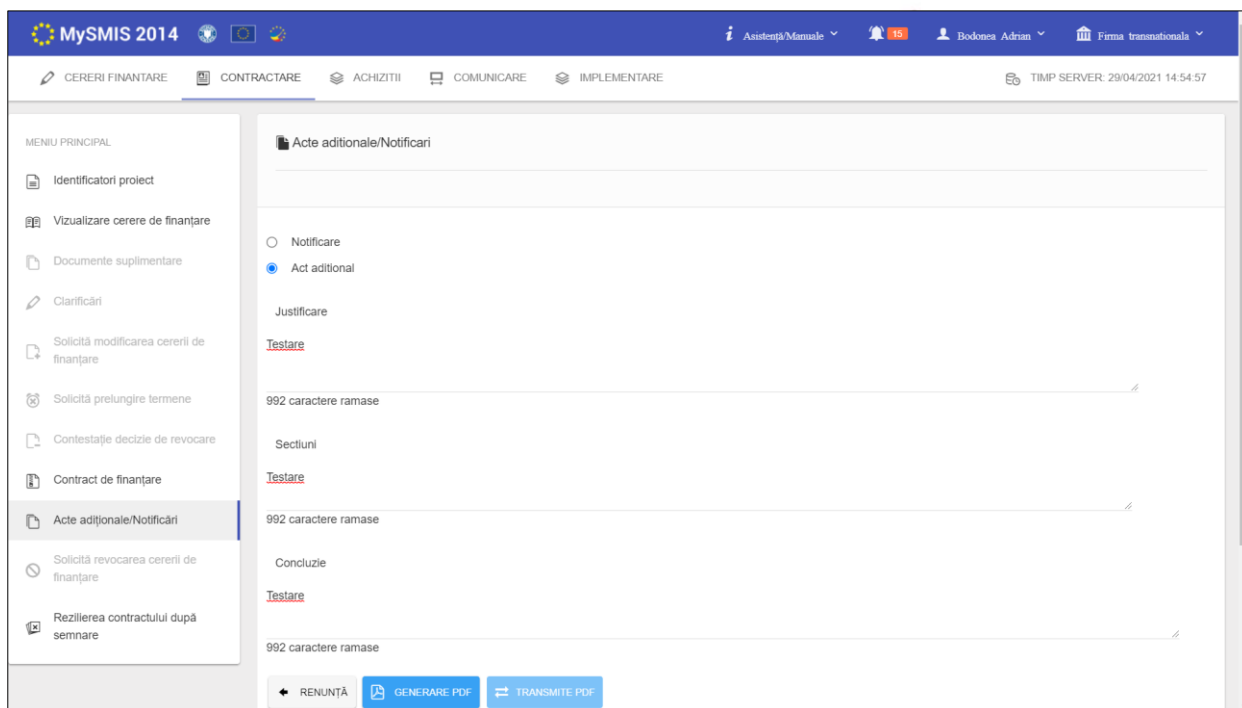
i. Funcția Acte adiționale/Notificări

Prin această funcție utilizatorii solicită inițierea unui *Act adițional* pe baza unei justificări, cu precizarea secțiunilor din cererea de finanțare care necesită modificări sau inițierea unei *Notificări* către AM/OI.

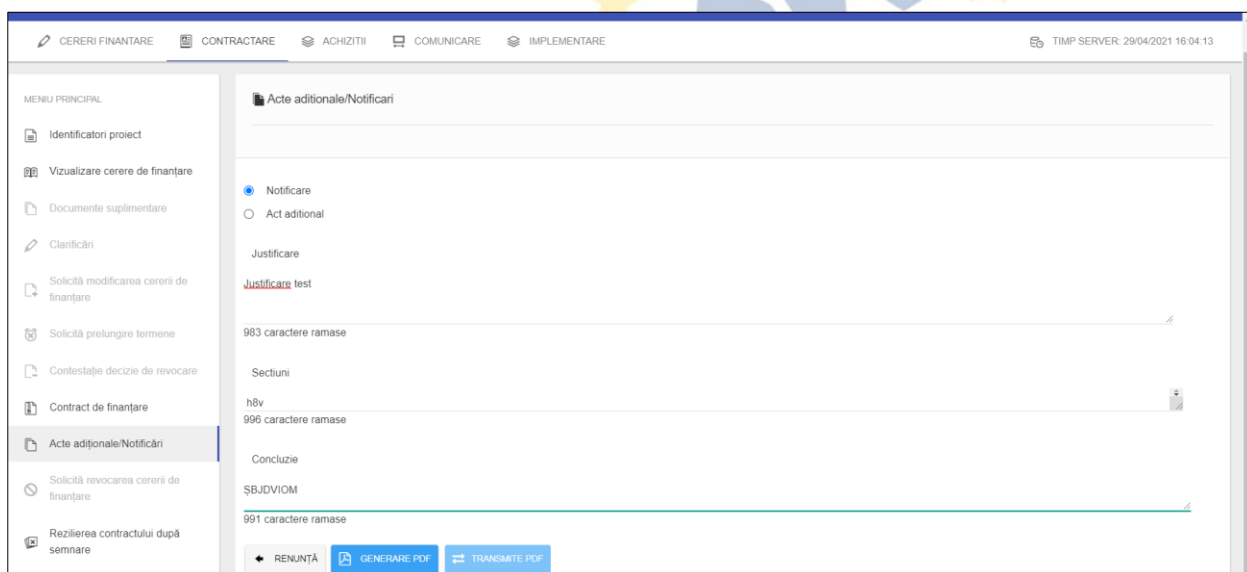
Posibilitatea de inițiere a unui act adițional o are atât beneficiarul, cât și autoritatea responsabilă AM/OI.

i.1 Inițierea actului adițional/notificării de beneficiar

Pentru solicitarea modificării contractului printr-un act adițional beneficiarul accesează secțiunea **Acte adiționale/Notificări** și se marchează tipul solicitării - **Act adițional** sau **Notificare**. Completează câmpurile text cu informațiile necesare, generează documentul pdf, reprezentantul legal/împuternicit îl semnează electronic și îl transmite către AM/OI.

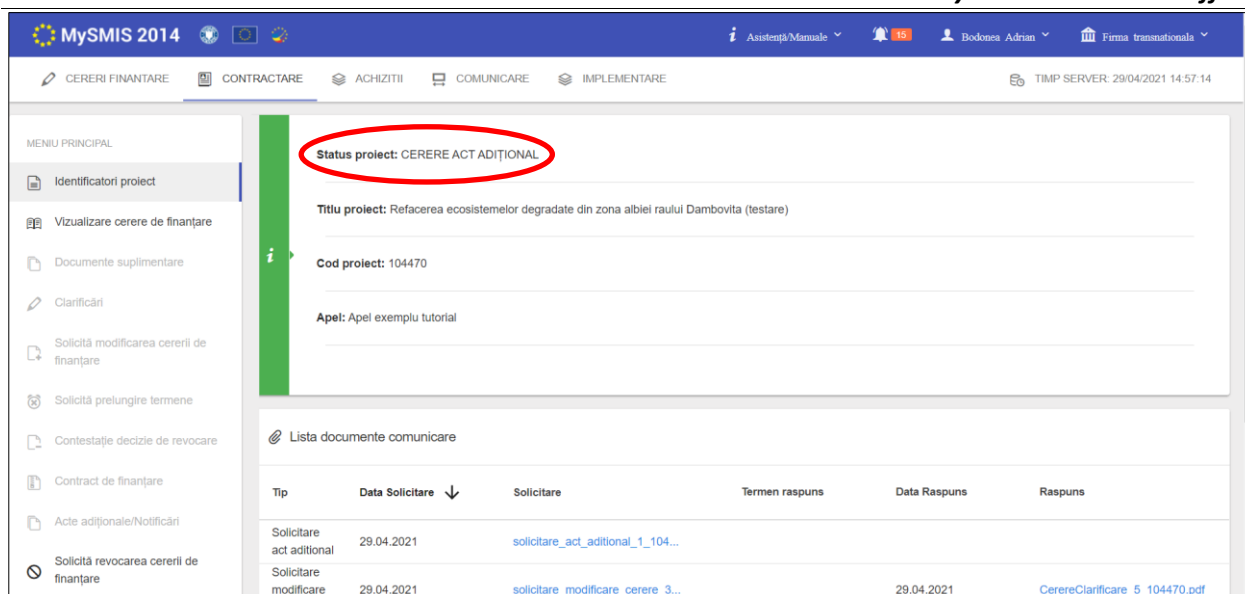


The screenshot shows the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes the logo, user information (Asistență/Menule, 15 notifications, Bodonea Adrian, Firma transnatională), and a timestamp (TIMP SERVER: 29/04/2021 14:54:57). The main menu on the left lists various options, with 'Acte adiționale/Notificări' selected. The main content area shows the 'Acte adiționale/Notificări' section with 'Act adițional' selected. The form includes fields for 'Justificare' (containing 'Testare'), 'Sectiuni' (containing 'Testare'), and 'Concluzie' (containing 'Testare'). Each field has a '992 caractere ramase' (992 characters remaining) indicator. At the bottom, there are buttons for 'RENUNȚĂ', 'GENERARE PDF', and 'TRANSMITE PDF'.



The screenshot shows the MySMIS 2014 FrontOffice interface. The top navigation bar includes the logo, user information (Asistență/Menule, 15 notifications, Bodonea Adrian, Firma transnatională), and a timestamp (TIMP SERVER: 29/04/2021 16:04:13). The main menu on the left lists various options, with 'Acte adiționale/Notificări' selected. The main content area shows the 'Acte adiționale/Notificări' section with 'Notificare' selected. The form includes fields for 'Justificare' (containing 'Justificare test'), 'Sectiuni' (containing 'h8v'), and 'Concluzie' (containing 'SBJDVIOM'). Each field has a '993 caractere ramase' (993 characters remaining) indicator. At the bottom, there are buttons for 'RENUNȚĂ', 'GENERARE PDF', and 'TRANSMITE PDF'.

După transmiterea solicitării (generare pdf și transmite pdf), statusul proiectului se schimbă în **CERERE ACT ADIȚIONAL** sau **CU NOTIFICARE**, în funcție de alegerea făcută.



MySMIS 2014 | Asistență/Manuale | 15 | Bodonea Adrian | Firma transnatională

CERERI FINANTARE | CONTRACTARE | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE | TIMP SERVER: 29/04/2021 14:57:14

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: CERERE ACT ADIȚIONAL

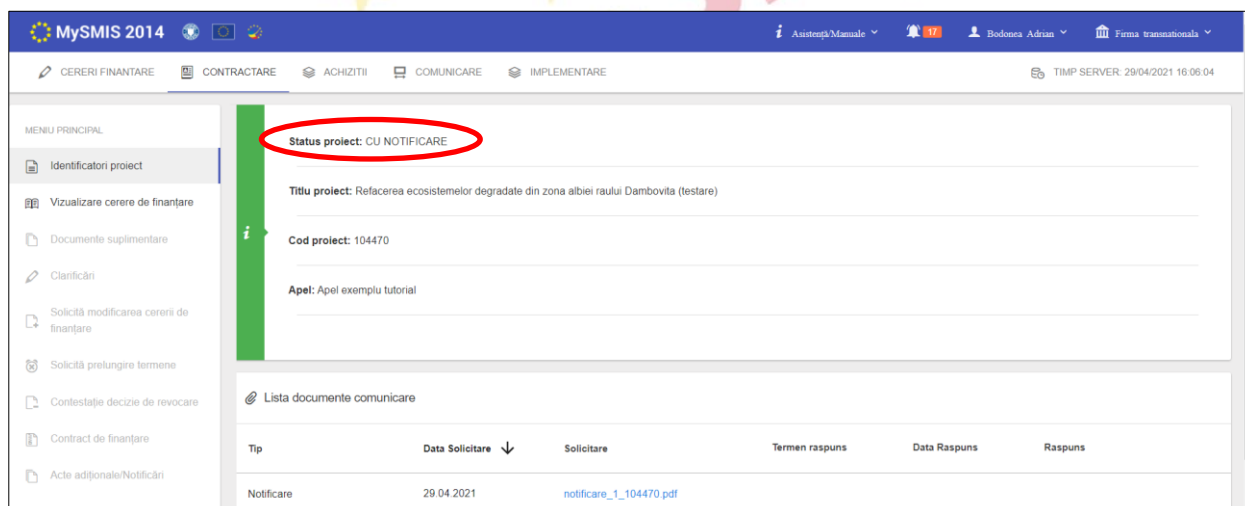
Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare act adițional	29.04.2021	solicitare_act_aditional_1_104...			
Solicitare modificare	29.04.2021	solicitare_modificare_cerere_3...		29.04.2021	CerereClarificare_5_104470.pdf



MySMIS 2014 | Asistență/Manuale | 17 | Bodonea Adrian | Firma transnatională

CERERI FINANTARE | CONTRACTARE | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE | TIMP SERVER: 29/04/2021 16:06:04

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: CU NOTIFICARE

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

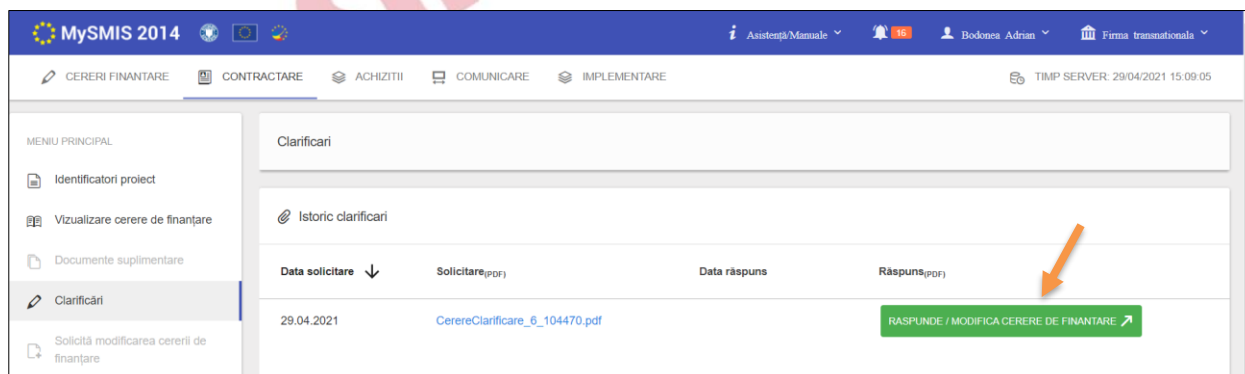
Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf			

În urma primirii unui **răspuns favorabil** la solicitarea de *Act adițional* sau de *Notificare* din partea AM/OI, se poate modifica cererea de finanțare în secțiunile în care se permite acest lucru (flux asemănător cu fluxul descris la funcția *Solicitare de modificare cerere de finanțare* (în cazul unei Notificări) sau cu fluxul *Clarificări* (în cazul unui Act adițional), când s-a primit avizarea modificării cererii de finanțare cu deschiderea secțiunilor din cerere.



MySMIS 2014 | Asistență/Manuale | 16 | Bodonea Adrian | Firma transnatională

CERERI FINANTARE | CONTRACTARE | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE | TIMP SERVER: 29/04/2021 15:09:05

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare

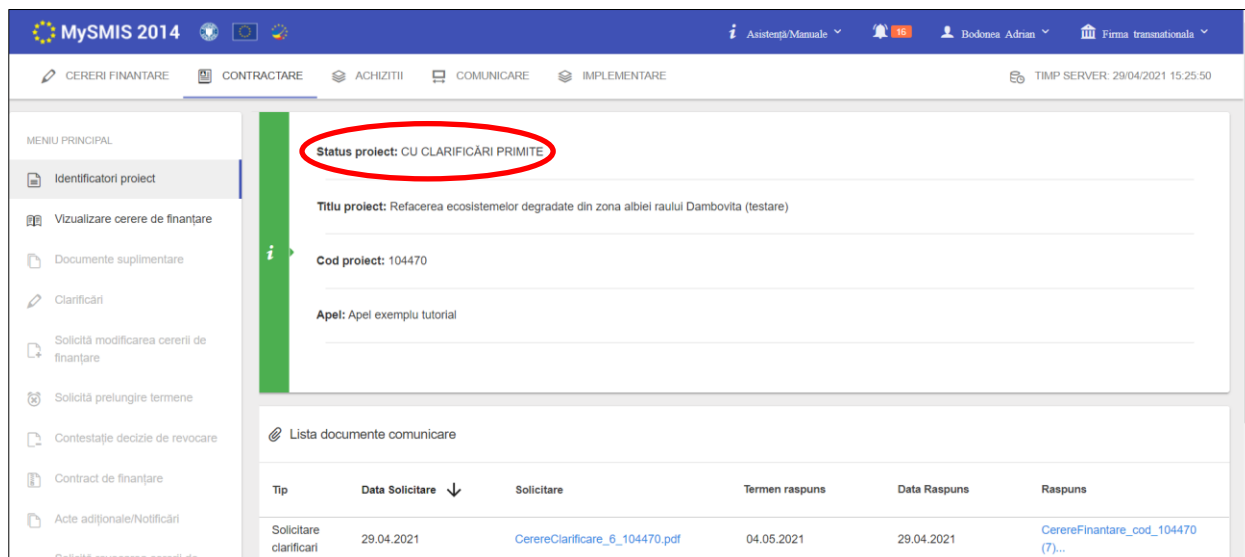
Clarificari

Istoric clarificari

Data solicitare	Solicitare(PDF)	Data răspuns	Răspuns(PDF)
29.04.2021	CerereClarificare_6_104470.pdf		

RASPUDE / MODIFICA CERERE DE FINANȚARE

În statusul proiectului apare mențiunea **CU CLARIFICĂRI PRIMITE** (în cazul unui act adițional) sau **ÎN CURS DE MODIFICARE** (în cazul unei notificări).



MySMIS 2014 | Asistență/Manual | 196 | Bodonea Adrian | Firma transnacională

CERERI FINANȚARE | **CONTRACTARE** | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 29/04/2021 15:25:50

STATUS PROIECT: CU CLARIFICĂRI PRIMITE

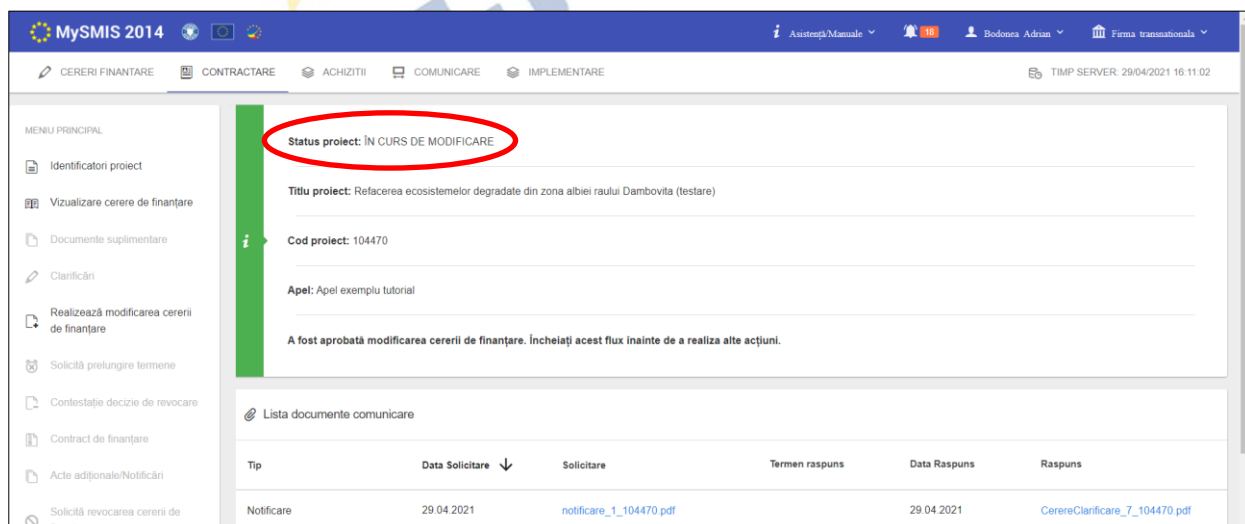
Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	29.04.2021	CerereClarificare_6_104470.pdf	04.05.2021	29.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (7)...



MySMIS 2014 | Asistență/Manual | 196 | Bodonea Adrian | Firma transnacională

CERERI FINANȚARE | **CONTRACTARE** | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 29/04/2021 16:11:02

STATUS PROIECT: ÎN CURS DE MODIFICARE

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

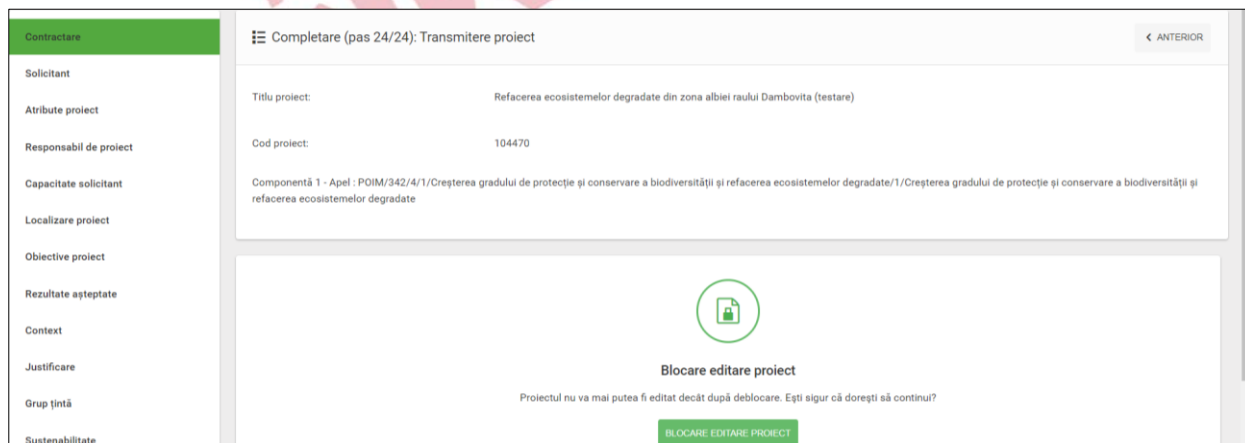
Apel: Apel exemplu tutorial

A fost aprobată modificarea cererii de finanțare. Încheiați acest flux înainte de a realiza alte acțiuni.

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

După efectuarea modificărilor, se parcurg pașii descriși anterior pentru transmiterea cererii de finanțare amendată prin act adițional/notificare.



Contractare

Solicitant

Atribute proiect

Responsabil de proiect

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Completare (pas 24/24): Transmitere proiect | < ANTERIOR

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Blocare editare proiect

Proiectul nu va mai putea fi editat decât după deblocare. Ești sigur că dorești să continui?

BLOCARE EDITARE PROIECT



Deblocare proiect

Ești sigur că dorești să deblochezi proiectul?

[DEBLOCARE PROIECT](#)



Generare PDF

Ești sigur că dorești să generezi PDF?

[GENERARE PDF](#)



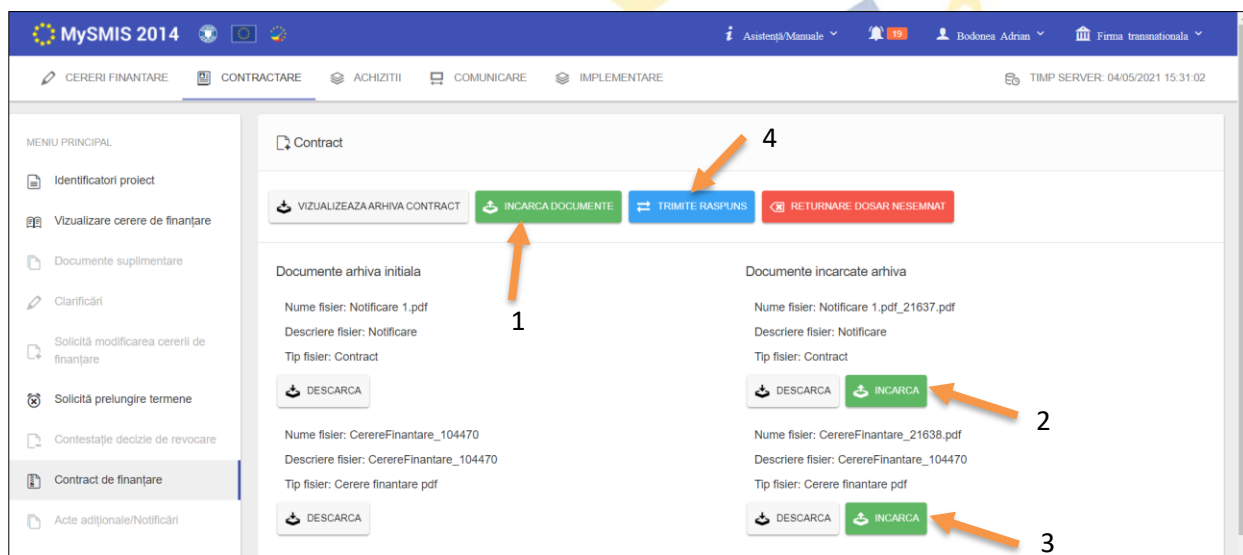
Transmiterea cererii de finanțare

Ești sigur că dorești să transmiți cererea de finanțare?

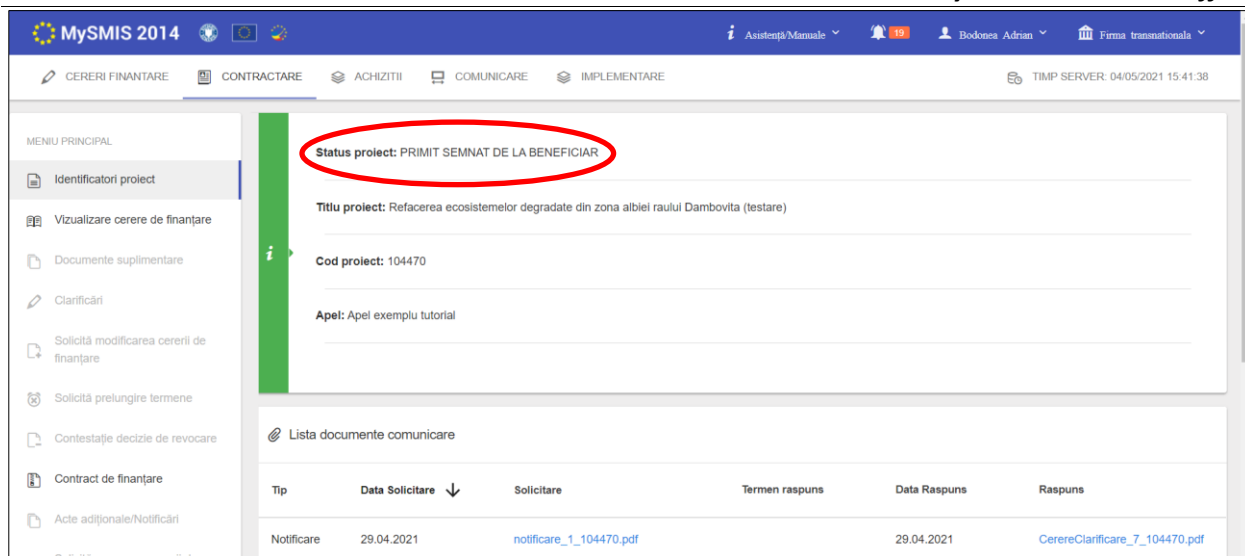
[TRANSMITERE PDF](#)

În cazul unei **NOTIFICĂRI** acceptate, după transmiterea cererii de finanțare modificate, fluxul urmat în sistem este asemănător cu cel de la *Contract de finanțare* sau cel de la *Act adițional*, în sensul că, se pot primi solicitări de clarificări sau solicitări de documente suplimentare, urmând ca, după transmiterea răspunsului la aceste solicitări, să se primească de la AM/OI arhiva cu **Dosarul notificării**. Statusul proiectului se modifică în **TRIMIS LA SEMNARE SPRE BENEFICIAR**.

Arhiva se descarcă și se deschide iar documentele sunt semnate electronic de reprezentantul legal/împuternicit, încărcate în sistem după semnare și transmise.



Statusul proiectului se modifică în **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**.



MySMIS 2014

Asistență/Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 04/05/2021 15:41:38

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări

Status proiect: PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

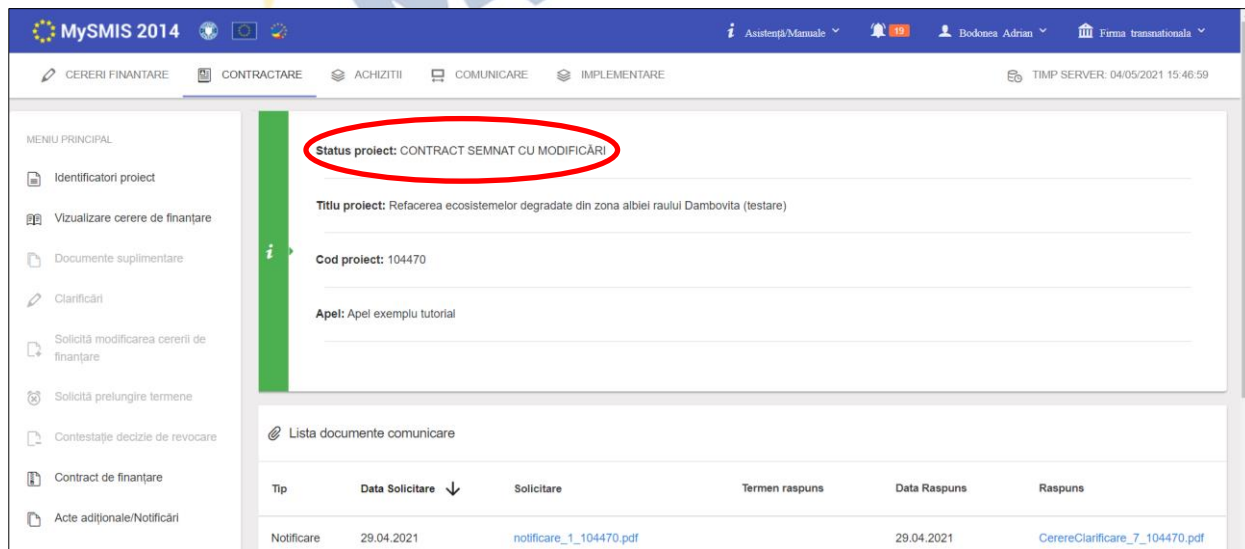
Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

După semnarea documentelor arhivei și de reprezentantul legal al AM/OI și generarea arhivei finale, statusul proiectului se schimbă în **CONTRACT SEMNAT CU MODIFICĂRI**, iar noua versiune a cererii de finanțare este luată în considerare de sistem în modulul IMPLEMENTARE, **doar după ce noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem de AM/OI.**



MySMIS 2014

Asistență/Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 04/05/2021 15:46:59

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări

Status proiect: CONTRACT SEMNAT CU MODIFICĂRI

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

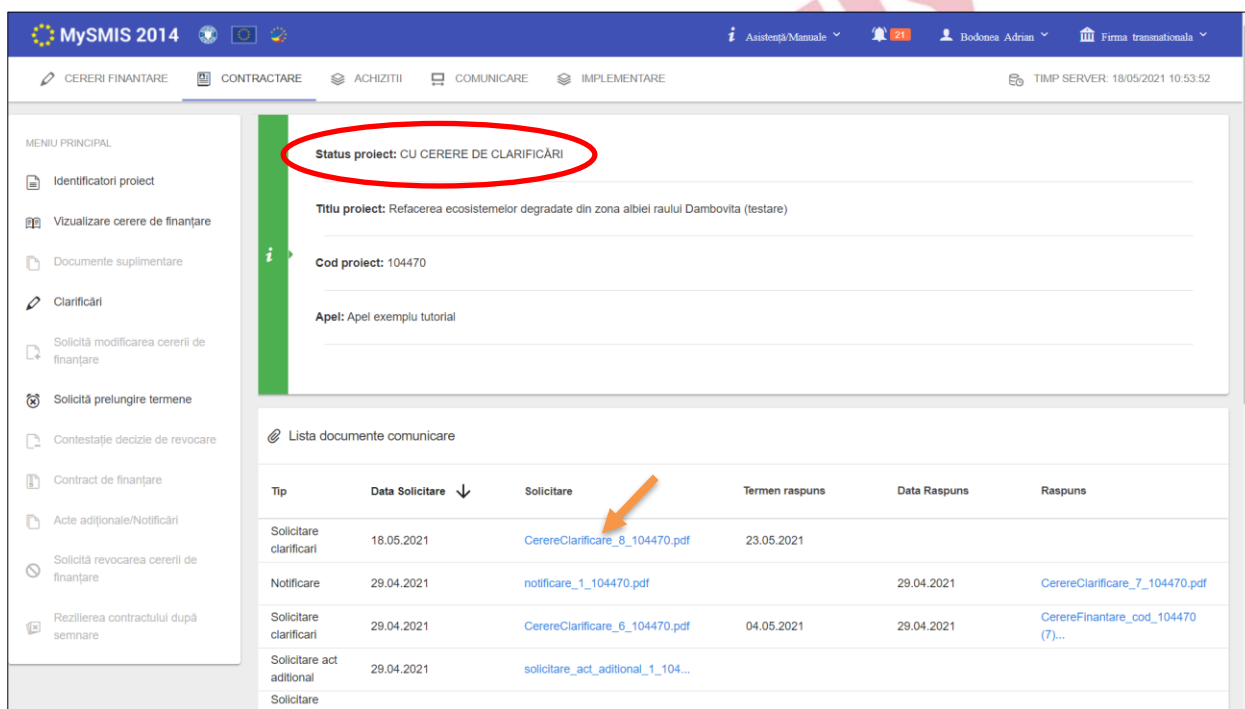
Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

În cazul unui **ACT ADIȚIONAL**, după transmiterea cererii de finanțare modificate conform solicitărilor, proiectul intra pe fluxul de aprobare la AM/OI și presupune avizarea modificărilor de către toate persoanele cu atribuții în acest sens, flux care se încheie cu transmiterea către beneficiar a unei arhive cu documentele aferente actului adițional, documente care trebuie semnate de ambele părți. Statusul proiectului se schimbă în **CU ACT ADIȚIONAL**. **Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în etapa de IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI), iar noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem.** Este un flux echivalent cu cel de la contractare.

i.2 Inițierea actului adițional de AM/OI.

În acest caz beneficiarul primește din partea AM/OI o cerere de clarificare cu deschidere de secțiuni din cererea de finanțare, iar statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE CLARIFICĂRI**. Este un flux asemănător cu cel descris la primirea unei solicitări de *Clarificări* cu deschidere de secțiuni din cererea de finanțare. Răspunsul se face în același mod ca la solicitarea de *Clarificări*. După completarea răspunsului și modificarea secțiunilor din cererea de finanțare se blochează proiectul, se generează documentul pdf, se semnează electronic de reprezentantul legal/împuternicit și se transmite la AM/OI.

Statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.



MySMIS 2014 | Asistență Manuală | 21 | Bodonea Adrian | Firma transnatională

CERERI FINANȚARE | CONTRACTARE | ACHIZITII | COMUNICARE | IMPLEMENTARE | TIMP SERVER: 18/05/2021 10:53:52

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare
- Rezilierea contractului după semnare

Status proiect: CU CERERE DE CLARIFICĂRI

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021		
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf
Solicitare clarificari	29.04.2021	CerereClarificare_6_104470.pdf	04.05.2021	29.04.2021	CerereFinantare_cod_104470 (7)...
Solicitare act adițional	29.04.2021	solicitare_act_aditional_1_104...			
Solicitare					



Contractare

Solicitant

Atribute proiect

Responsabil de proiect

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

Riscuri

Principii orizontale

Indicatori prestabiliți

Plan de achiziții

Resurse umane implicate

Resurse materiale implicate

Activități previzionate

Buget - Activități și cheltuieli

Vizualizare proiect

Graficul de rambursare

Finalizare

Completare (pas 1/24): Contractare

URMATOR >

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Status proiect

Contractare

Detaliere cerere de clarificări

Introducere

Testare

Testare

Concluzie cerere de clarificări

DESCARCĂ CEREREA DE CLARIFICARE

Răspuns introducere

Răspuns concluzie

SALVEAZĂ

Documente încărcate în urma evaluării:

Fișier	Descriere	DESCAR
CPF versionare 2 clau S.pdf din 27/04/21 09:33:01 F48005F5E48460B9909FD5FF17D02E90845028D17D16C30CA434BB0E7080CE62	claudia.iacob	DESCAR
CPF versionare 2 clau S.pdf din 27/04/21 09:15:05		

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

Riscuri

Principii orizontale

Indicatori prestabiliți

Plan de achiziții

Resurse umane implicate

Resurse materiale implicate

Activități previzionate

Buget - Activități și cheltuieli

Vizualizare proiect

Graficul de rambursare

Blocare editare proiect

Proiectul nu va mai putea fi editat decât după deblocare. Ești sigur că dorești să continui?

BLOCARE EDITARE PROIECT

Vizualizare proiect



Vizualizare proiect

Finalizare

Completare (pas 2/2): Transmitere proiect

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Deblocare proiect

Ești sigur că dorești să deblochezi proiectul?

DEBLOCARE PROIECT

Generare PDF

Ești sigur că dorești să generezi PDF?

GENERARE PDF

Transmiterea cererii de finanțare

Ești sigur că dorești să transmiți cererea de finanțare?

TRANSMITERE PDF

Solicitant

Atribute proiect

Responsabil de proiect

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

Riscuri

Principii orientative

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Blocare PDF

Selectați autoritatea către care va fi transmis ulterior proiectul

Componenta 1

Autoritate responsabilă

--Selectați--

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare
Organismul Intermediar pentru Energie
Direcția Regională Infrastructură Galați
Direcția Regională Infrastructură Timișoara
Direcția Regională Infrastructură Craiova
Direcția Regională Infrastructură Cluj
Direcția Regională Infrastructură Bacău
Direcția Regională Infrastructură Pitești
Direcția Regională Infrastructură Sibiu
Direcția Regională Infrastructură București

DEBLOCARE PROIECT

Transmiterea cererii de finanțare

ALEGE DOCUMENT(.PDF) ÎNCARCĂ PDF RENUNȚĂ

Fișierul încărcat: CerereFinantare_cod_104470 (9).pdf

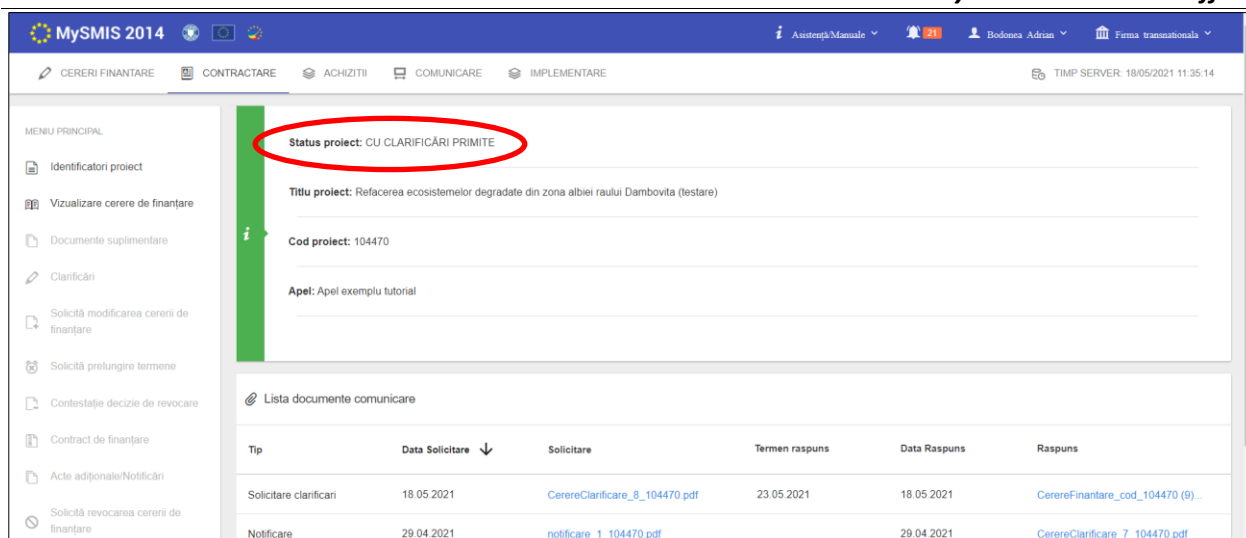
Introdu parola pentru confirmare:

Renunță Transmite

Transmiterea cererii de finanțare

Ești sigur că dorești să transmiți cererea de finanțare?

TRANSMITERE PDF



MySMIS 2014

Asistență/Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 18/05/2021 11:35:14

MENU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

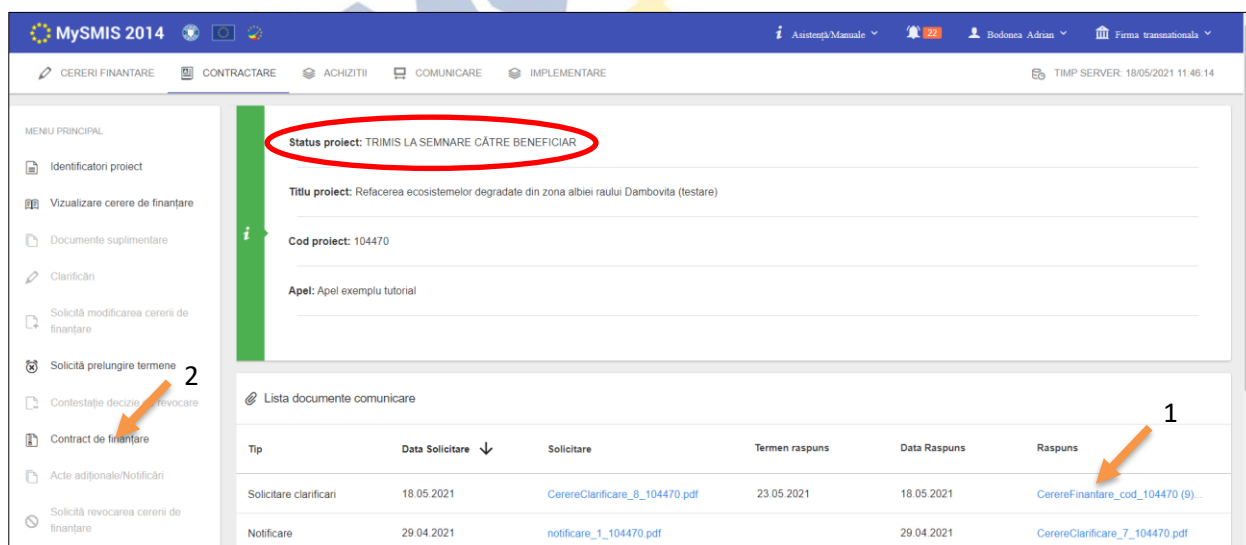
Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

În urma avizării documentelor transmise, beneficiarul primește de la AM/OI o arhivă cu documente care trebuie semnate (exact ca la fluxul de contractare). Statusul proiectului, la primirea arhivei, se schimbă în **TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR**.



MySMIS 2014

Asistență/Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 18/05/2021 11:46:14

MENU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: **TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR**

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

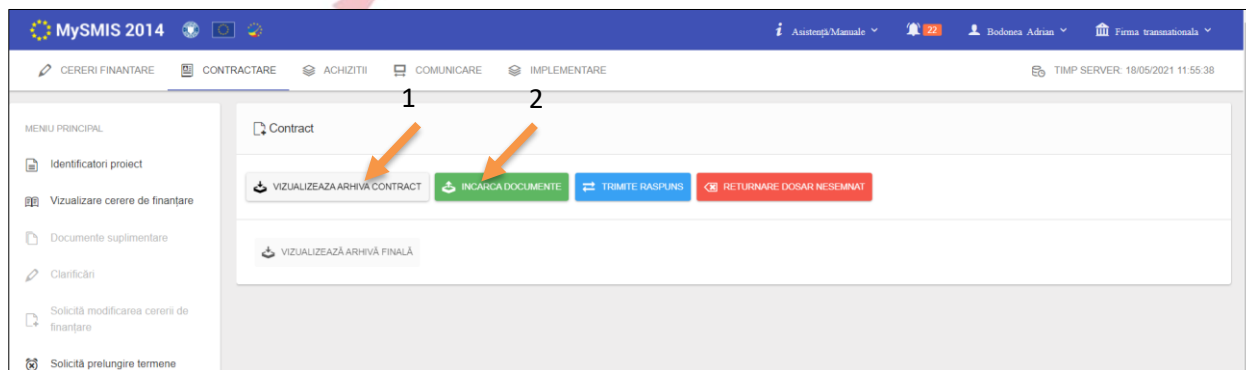
Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

Beneficiarul descarcă arhiva, semnează electronic documentele **fără să mai facă modificări**, le încarcă și le transmite la AM/OI. După transmitere, statusul proiectului se schimbă în **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**.



MySMIS 2014

Asistență/Manual

Bodonea Adrian

Firma transnatională

CERERI FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 18/05/2021 11:55:38

MENU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene

Contract

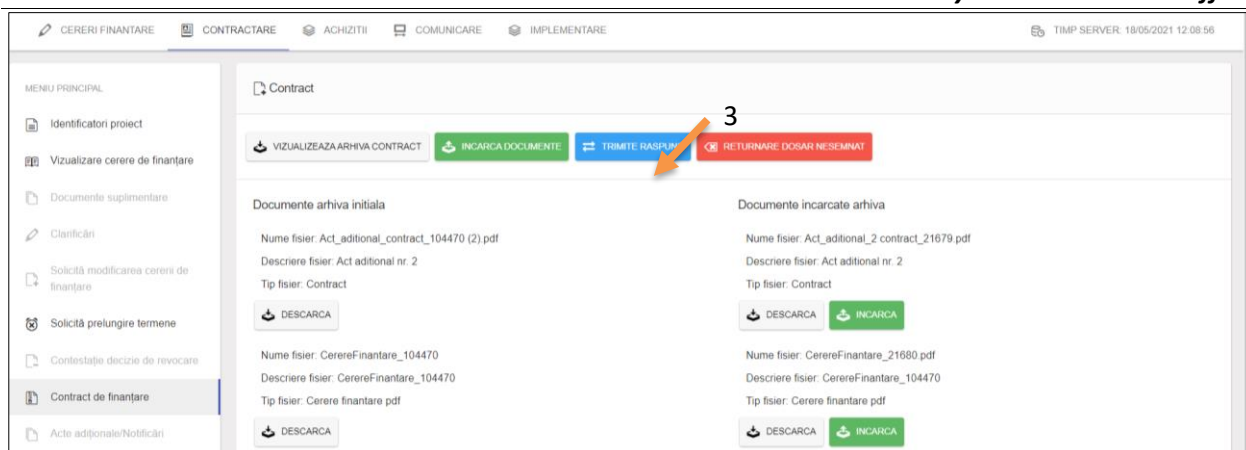
VIZUALIZEAZĂ ARHIVĂ CONTRACT

ÎNCARCĂ DOCUMENTE

TRIMITE RASPUNS

RETURNARE DOSAR NESEMNAT

VIZUALIZEAZĂ ARHIVĂ FINALĂ



Contract

VIZUALIZEAZA ARHIVA CONTRACT INCARCA DOCUMENTE TRIMITE RASPUNS RETURNARE DOSAR NESEMNAT

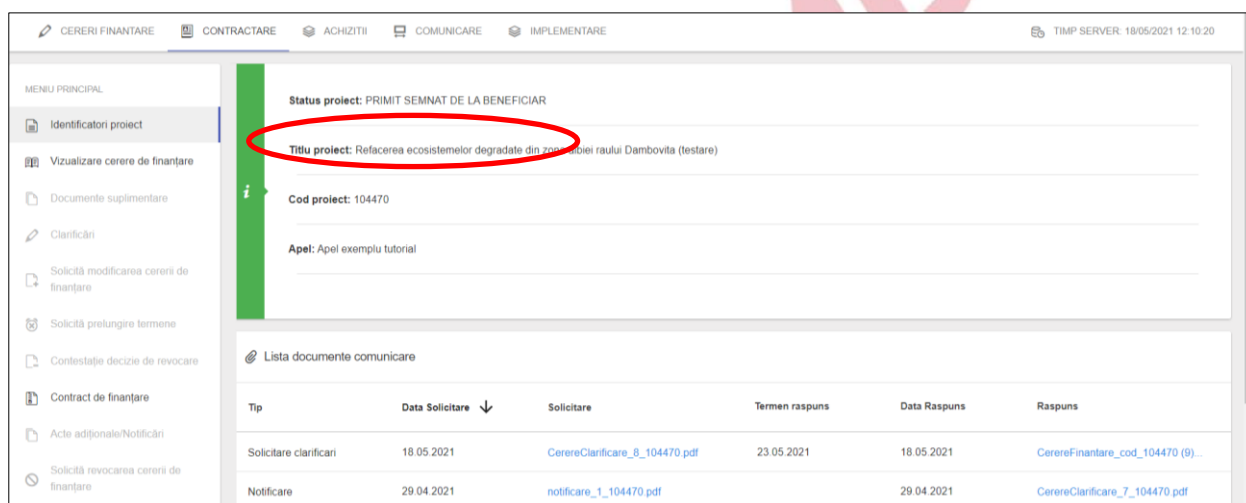
Documente arhiva initiala

Nume fisier: Act_aditional_contract_104470 (2).pdf
Descriere fisier: Act aditional nr. 2
Tip fisier: Contract
DESCARCA

Documente incarcate arhiva

Nume fisier: Act_aditional_2_contract_21679.pdf
Descriere fisier: Act aditional nr. 2
Tip fisier: Contract
DESCARCA INCARCA

Nume fisier: CerereFinantare_104470
Descriere fisier: CerereFinantare_104470
Tip fisier: Cerere finantare pdf
DESCARCA INCARCA



Status proiect: PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona apelor raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

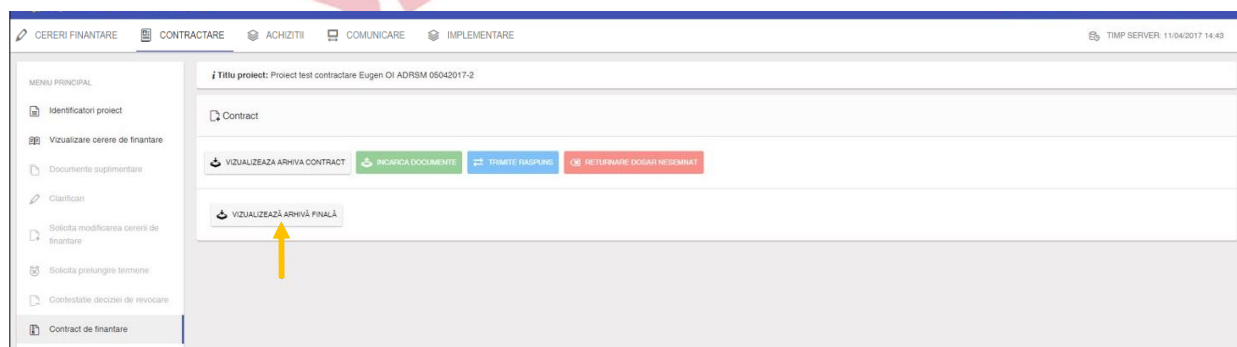
Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

Arhiva finală, cu documentele semnate de ambele părți, va putea fi vizualizată și descărcată de beneficiar din funcția *Contract de finanțare*.

ATENȚIE!

Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în modulul IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI), iar noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem.



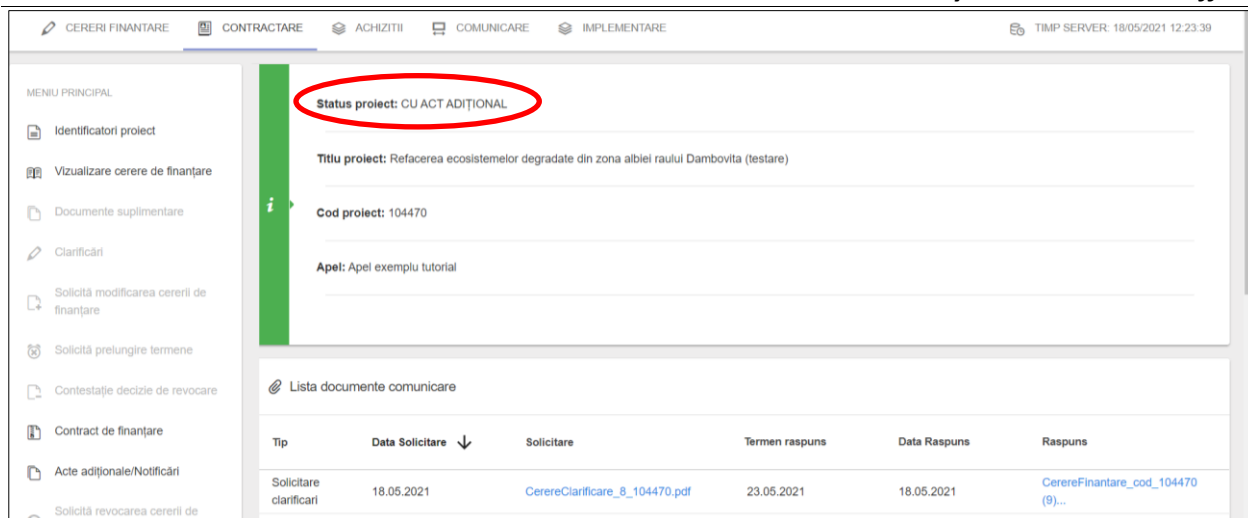
Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-2

Contract

VIZUALIZEAZA ARHIVA CONTRACT INCARCA DOCUMENTE TRIMITE RASPUNS RETURNARE DOSAR NESEMNAT

VIZUALIZEAZA ARHIVA FINALA

Statusul proiectului se schimbă în **CU ACT ADIȚIONAL**.



Menu Principal:

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare

Status proiect: CU ACT ADIȚIONAL

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...

În urma primirii unui **răspuns nefavorabil** la *Solicitarea de Act adițional/Notificare*, statusul proiectului revine în **CONTRACT SEMNAT**.

j. Funcția *Solicită revocarea cererii de finanțare*

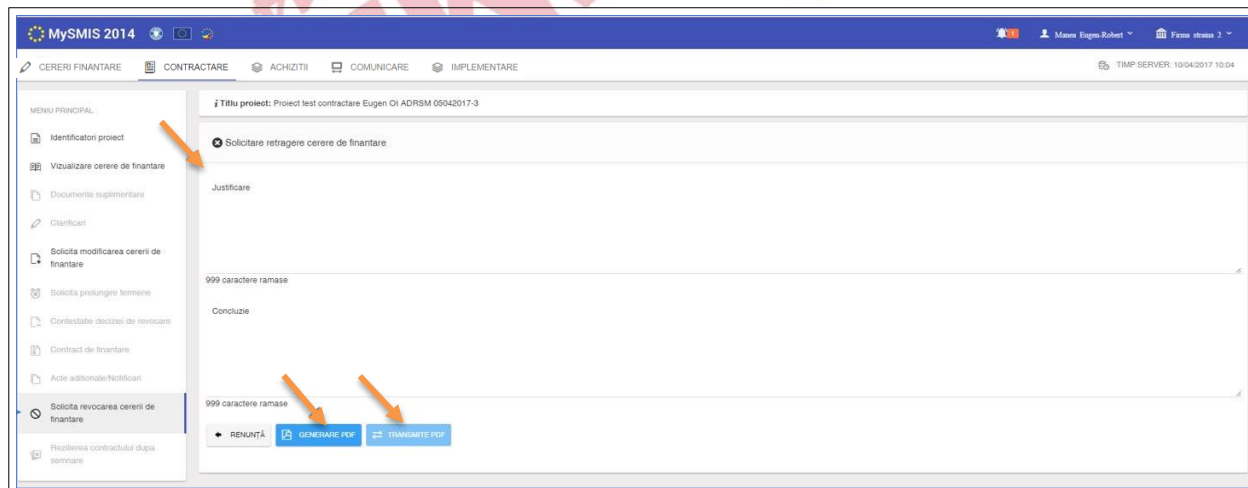
Funcția dă posibilitatea beneficiarului de a revoca cerererea de finanțare **înainte de semnarea contractului de finanțare**. Este o decizie unilaterală a beneficiarului și care are ca efect retragerea cererii de finanțare în etapa pre-contractuală.

La accesarea funcției se deschide o pagină în care trebuie completate câmpurile text cu justificarea deciziei de revocare. Se generează documentul pdf cu numele **Înștiințare de retragere cerere de finanțare**, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.

ATENȚIE !

Nu se mai așteaptă nici un mesaj de la AM/OI, **cererea de finanțare este revocată din momentul transmiterii documentului pdf !**

După transmiterea înștiințării, statusul proiectului se schimbă în **REVOCATĂ (RETRASĂ ÎNAINTE DE SEMNARE CONTRACT)**.



Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-3

Solicită retragere cerere de finanțare

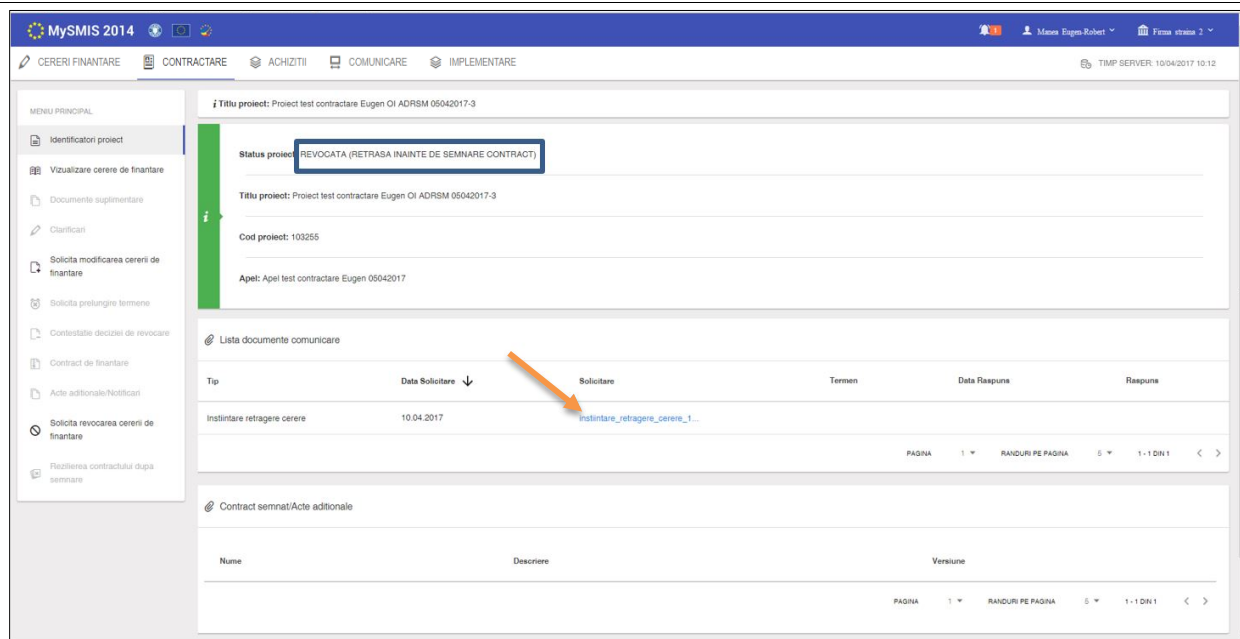
Justificare

999 caractere ramase

Concluzie

999 caractere ramase

RENUMĂ **GENEREAZĂ PDF** **TRANSMITE PDF**



Tytu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-3

Status proiect: REVOCATA (RETRASA INAINTE DE SEMNARE CONTRACT)

Tytu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-3

Cod proiect: 103255

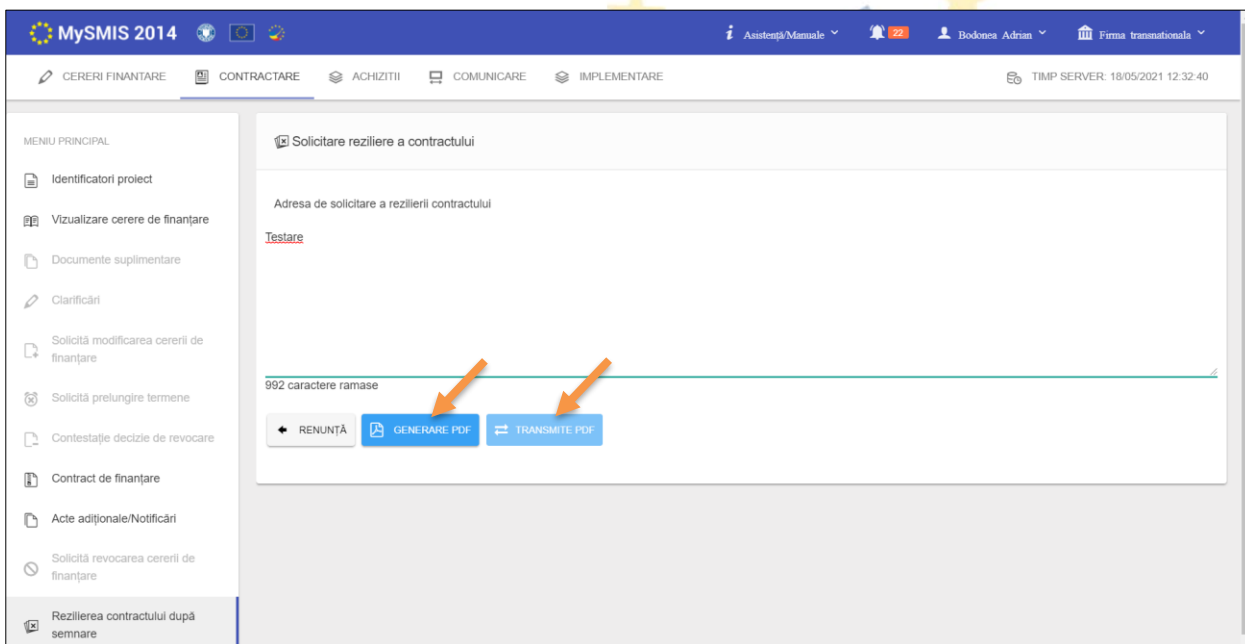
Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Instiintare retragere cerere	10.04.2017	Instiintare retragere cerere_1...			

k. Funcția Rezilierea contractului după semnare

Permite solicitarea rezilierii unui contract de finanțare semnat. Inițierea procesului de reziliere a unui contract de finanțare semnat poate fi făcută atât de beneficiar cât și de AM/OI.

Când inițierea procesului de reziliere este făcută de beneficiar, se completează câmpul text *Adresa de solicitare a rezilierii contractului* prin care se justifică solicitarea de reziliere, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite către AM/OI.



Solicitare reziliere a contractului

Adresa de solicitare a rezilierii contractului

Testare

992 caractere ramase

RENUNȚĂ GENERARE PDF TRANSMITE PDF

După trimiterea solicitării de reziliere, beneficiarul primește de la AM/OI un document numit **Invitație la soluționare amiabilă**, iar statusul proiectului se schimbă în **CU INVITAȚIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ**.

MENIU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicită revocarea cererii de finanțare
- Rezilierea contractului după semnare

Status proiect: CU INVITAȚIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare Reziliere contract	18.05.2021	solicitare_reziliere_contract_...		18.05.2021	invitatie_solutiune_amiabila...
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

După primirea invitației de soluționare amiabilă beneficiarul răspunde **printr-un flux extern sistemului informatic sau printr-o comunicare transmisă prin modulul Comunicare** și participă la ședința de soluționare amiabilă.

În urma ședinței se pot lua două decizii:

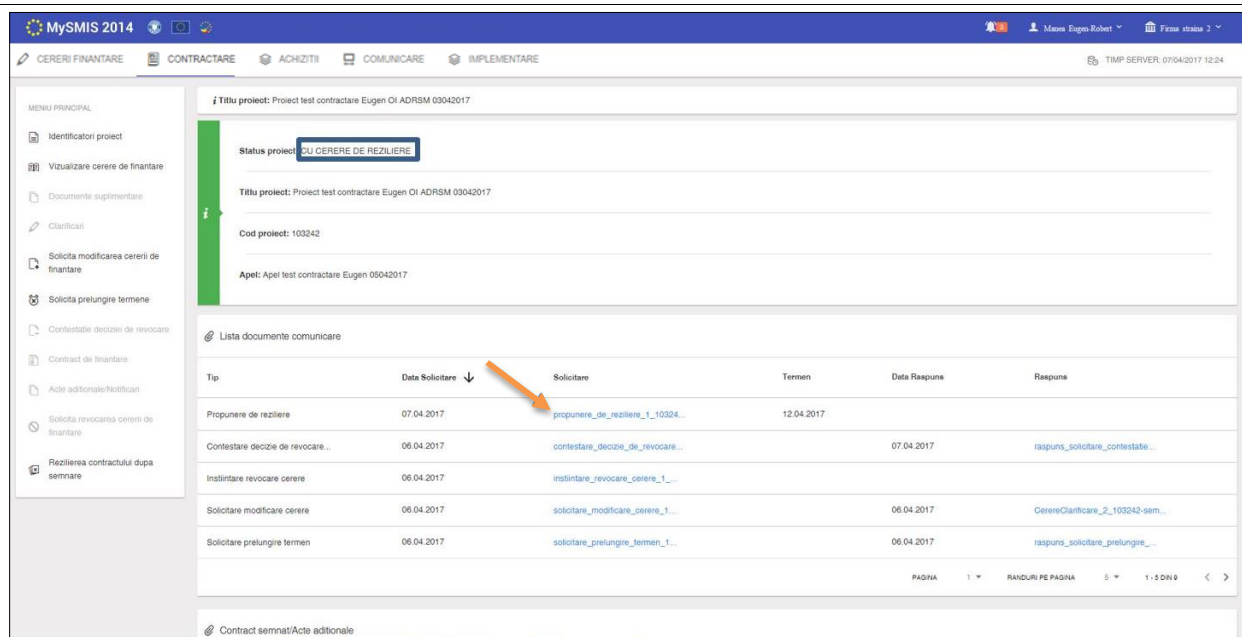
- **decizia de continuare a implementării**, în urma găsirii unei soluții de continuare a proiectului, iar atunci beneficiarul va primi de la AM/OI o **Notă privind propunerea de continuare a implementării** (statusul proiectului se modifică în **CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ**). În baza acestei note se inițiază procedura de modificare a contractului (vezi modalitatea de inițiere *Act adițional*) pentru a include soluțiile agreeate în ședință;

- **decizia de continuare a procedurii de reziliere**, beneficiarul primește **Nota privind continuarea procedurii de reziliere**, statusul proiectului devine **FĂRĂ SOLUȚIONARE AMIABILĂ** și se continuă procesul de reziliere.

La finalizarea procesului de reziliere, beneficiarul primește prin sistem **Decizia de reziliere**, iar statusul proiectului se schimbă în **REZILIAT**.

De asemenea, beneficiarul poate primi din partea AM/OI o **propunere de reziliere** a contractului de finanțare (inițierea rezilierii este făcută de AM/OI), pe care o poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. Beneficiarul este notificat atât pe email cât și în interfața sistemului de primirea acestei propuneri.

În urma primirii unei astfel de propuneri, statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE REZILIERE**.



MySMIS 2014

Meniu Principal: CERERI FINANȚARE, CONTRACTARE, ACHIZIȚII, COMUNICARE, IMPLEMENTARE

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Status proiect: **CU CERERE DE REZILIARE**

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Cod proiect: 103242

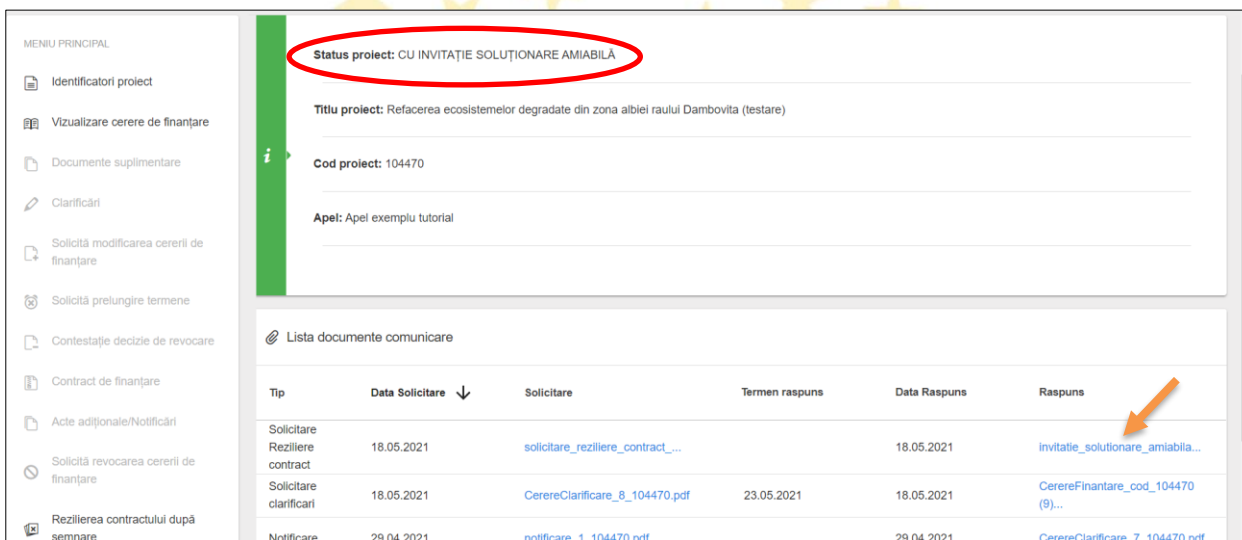
Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Propunere de reziliere	07.04.2017	propunere_de_reziliere_1_10324...	12.04.2017		
Contestare decizie de revocare...	06.04.2017	contestare_decizie_de_revocare...		07.04.2017	raspuns_solicitare_contestata...
Instintare revocare cerere	06.04.2017	instintare_revocare_cerere_1...			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1...		06.04.2017	CerereClarificare_2_103242-sem...
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1...		06.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...

PAGINA 1 / RANDURI PE PAGINA 5 / 1-5 DIN 9

După primirea unei **propuneri de reziliere din partea AM/OI**, beneficiarul așteaptă primirea unei adrese de *Invitație la soluționare amiabilă*. În acest moment statusul proiectului se schimbă în **CU INVITAȚIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ**, iar documentul respectiv poate fi descărcat din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. Beneficiarul este notificat atât pe email cât și în interfața sistemului de primirea acestei propuneri.



MySMIS 2014

Meniu Principal: CERERI FINANȚARE, CONTRACTARE, ACHIZIȚII, COMUNICARE, IMPLEMENTARE

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Status proiect: **CU INVITAȚIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ**

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare Reziliere contract	18.05.2021	solicitare_reziliere_contract...		18.05.2021	invitatie_solutiunare_amiabila...
Solicitare clarificari	18.05.2021	CerereClarificare_8_104470.pdf	23.05.2021	18.05.2021	CerereFinantare_cod_104470 (9)...
Notificare	29.04.2021	notificare_1_104470.pdf		29.04.2021	CerereClarificare_7_104470.pdf

În funcție de decizia luata în urma ședinței de soluționare amiabilă, beneficiarul poate primi ori *Nota privind propunerea de continuare a implementării* ori *Nota privind continuarea procedurii de reziliere*.

1. În cazul primirii *Notei privind propunerea de continuare a implementării*, statusul proiectului se modifică în **CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ**.



CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 18/05/2021 13:00:50

MENU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finantare
- Documente suplimentare
- Clarificari
- Solicita modificarea cererii de finantare
- Solicita prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finantare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicita revocarea cererii de finantare

Status proiect: CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Apel: Apel exemplu tutorial

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen raspuns	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare implementare	18.05.2021	nota_continuare_implementare_1...	23.05.2021		

Conform informațiilor din notă, se inițiază o **solicitare de Act adițional** utilizând funcția **Acte adiționale/Notificări**, marcând solicitarea în conformitate cu tipul ei și completând câmpurile text.

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

TIMP SERVER: 07/04/2017 13:10

MENU PRINCIPAL

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finantare
- Documente suplimentare
- Clarificari
- Solicita modificarea cererii de finantare
- Solicita prelungire termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finantare
- Acte adiționale/Notificări
- Solicita revocarea cererii de finantare
- Rezilierea contractului după semnare

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017

Acte adiționale/Notificări

☐ Notificare

☒ Act adițional

Justificare

De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate.

La functia STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMIS.

De afisat și numele autoritatii responsabile și a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui în functia STATUS.

412 caractere ramase

Sectiuni

De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate.

La functia STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMIS.

De afisat și numele autoritatii responsabile și a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui în functia STATUS.

412 caractere ramase

Concluzie

De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate.

La functia STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMIS.

De afisat și numele autoritatii responsabile și a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui în functia STATUS.

412 caractere ramase

Apoi, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.

Acte adiționale/Notificări

Solicita revocarea cererii de finantare

Rezilierea contractului după semnare

412 caractere ramase

Sectiuni

De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate.

La functia STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMIS.

De afisat și numele autoritatii responsabile și a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui în functia STATUS.

412 caractere ramase

Concluzie

De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate.

La functia STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMIS.

De afisat și numele autoritatii responsabile și a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui în functia STATUS.

412 caractere ramase

• RENUNȚĂ [GENEREAZĂ PDF](#) [TRANSMITE PDF](#)



În urma transmiterii *solicitării de Act adițional*, statusul proiectului se schimbă în **CERERE ACT ADIȚIONAL**.

Dacă solicitarea a primit **avizare** din partea AM/OI, beneficiarul primește o cerere de clarificări prin care se deschid secțiuni din cererea de finanțare ce vor putea fi modificate conform celor stabilite în urma înțelegerii amiabile. Statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE CLARIFICĂRI**. Procesul este același ca la răspunsul la solicitarea de clarificări cu deschidere de secțiuni ale cererii de finanțare, descris mai sus la secțiunea *Clarificări*.

Data solicitare	Solicitar(p)or	Data raspuns	Raspuns(p)or
07.04.2017	CerereClarificare_3_103242-sem...		RASPUINDE / MODIFICA CERERE DE FINANTARE
06.04.2017	solicitare_clarificari_3_10324...	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...
06.04.2017	CerereClarificare_1_103242-sem...	06.04.2017	CerereFinantare_cod_103242-sem...
06.04.2017	solicitare_clarificari_1_10324...	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...

Completare (pas 2/2): Transmite proiect

Titlu proiect: Refacerea ecosistemelor degradate din zona albiei raului Dambovită (testare)

Cod proiect: 104470

Componentă 1 - Apel: POIM/342/4/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate/1/Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate

Deblocare proiect
Ești sigur că dorești să deblochezi proiectul?
DEBLOCARE PROIECT

Generare PDF
Ești sigur că dorești să generezi PDF?
GENERARE PDF

Transmiterea cererii de finantare
Ești sigur că dorești să transmiți cererea de finanțare?
TRANSMITE

MySMIS 2014

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017

Status proiect: **CU CLARIFICARI PRIMITE**

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017

Cod proiect: 103242

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	07.04.2017	CerereClarificare_3_103242-sem...		07.04.2017	CerereFinantare_cod_103242-sem...
Solicitare act aditional	07.04.2017	solicitare_act_aditional_1_103...			
Nota continuare implementare	07.04.2017	nota_continuare_implementare_1...	12.04.2017		
Propunere de reziliere	07.04.2017	propunere_de_reziliere_1_10324...	12.04.2017	07.04.2017	invitatie_solutiunare_amiabila...
Contestare decizie de revocare...	06.04.2017	contestare_decizie_de_revocare...		07.04.2017	raspuns_solicitare_contestatie...

În cazul unui **ACT ADIȚIONAL**, după transmiterea cererii de finanțare modificate conform solicitărilor, proiectul intră pe fluxul de aprobare la AM/OI, și presupune avizarea modificărilor de toate persoanele cu atribuții în acest sens, flux care se încheie cu transmiterea către beneficiar a unei arhive cu documentele ce trebuie semnate de ambele părți. Este un flux echivalent cu cel de la contractare.

ATENȚIE!

Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în modulul IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI), iar noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem.

În cazul primirii *Notei privind continuarea procesului de reziliere*, statusul proiectului se modifică în **FĂRĂ SOLUȚIONARE AMIABILĂ**.

MySMIS 2014

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Status proiect: **FARA SOLUȚIONARE AMIABILA**

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Cod proiect: 103260

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare reziliere	11.04.2017	nota_continuare_reziliere_1_10...	16.04.2017		
Solicitare Reziliere contract	11.04.2017	solicitare_reziliere_contract_...		11.04.2017	invitatie_solutiunare_amiabila...
Notificare	10.04.2017	notificare_3_103260.pdf		10.04.2017	CerereClarificare_2_103260 (1)...
Notificare	10.04.2017	notificare_2_103260.pdf		10.04.2017	CerereClarificare_2_103260-sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103260.pdf		10.04.2017	notificare_1_103260-semnat.pdf



Ca urmare, AM/OI transmite *Nota privind continuarea procesului de reziliere*, precum și **Decizia de reziliere**, iar statusul proiectului se va schimba în **REZILIAT**.

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITII COMUNICARE IMPLEMENTARE TIMP SERVER: 11/04/2017 10:45

Meniu Principal:

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finantare
- Documente suplimentare
- Clarificari
- Solicita modificarea cererii de finantare
- Solicita prelungire termen
- Contestare decizie de revocare
- Contract de finantare
- Acte adiionale/Notificari
- Solicita revocarea cererii de finantare
- Rezilierea contractului dupa semnare

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Status proiect: **REZILIAT**

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Cod proiect: 103260

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare reziliere	11.04.2017	nota_continuare_reziliere_1_10...	16.04.2017		
Solicitare Reziliere contract	11.04.2017	solicitare_reziliere_contract_...		11.04.2017	invitate_solutiune_ambila...
Notificare	10.04.2017	notificare_3_103260.pdf		10.04.2017	CerereClarificare_2_103260 (1)...
Notificare	10.04.2017	notificare_2_103260.pdf		10.04.2017	CerereClarificare_2_103260-sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103260.pdf		10.04.2017	notificare_1_103260_semnat.pdf

PAGINA 1 RANDURI PE PAGINA 5 1-5 DIN 7

Contract semnat/Acte adiionale

