



18271P/27. AUG. 2018
MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



DIRECȚIA GENERALĂ POR

Nr. 96270/24.08.2018

● Către:	Cristian ZAMA, Director Direcția Organism Intermediar POR, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est	Fax	0233/218071
	Jenica CRĂCIUN, Director, Direcția Implementare POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est	:	0339/401017
	Mariana VIȘAN, Director Adjunct Organism Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia		0242/313167
	Monica BOTEA, Șef Organism Intermediar POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest		0351/463966
	Silviu ADĂMUȚ, Director, Direcția Implementare POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest		0256/491923
	Sanda CĂTANĂ, Director Executiv, Direcția Implementare Programe Operaționale Regionale Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest		0264/439222
	Dan POPA, Director, Departament Organism Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru		0258/818613
	Emilia BĂLĂLĂU, Director general adjunct Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov		021/3159665
● De la:	Luminița ZEZEANU, Șef AM POR	Dat	24.08.2018
		a:	
● Ref:	Instrucțiunea AM POR nr. 82/24.08.2018	Pag	1+5

Stimată Doamnă Director, Stimate Domnule Director,

Va transmitem, anexat, Instrucțiunea nr. 82/24.08.2018 a Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, privind îndrumări pentru depunerea Proiectelor tehnice de execuție ulterior semnării contractelor de finanțare, pentru modificarea Studiilor de fezabilitate sau Proiectelor tehnice de execuție și pentru evitarea corecțiilor financiare urmare modificării Proiectelor tehnice de execuție.

Vă rugăm să aduceți la cunoștința Beneficiarilor această Instrucțiune și să ne contactați pentru orice clarificări necesare.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

Luminița ZEZEANU

Șeful Autorității de Management pentru POR

Regie

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



Autoritatea de Management Programul Operațional Regional

Instrucțiunea nr. 82/24.08.2018

Îndrumări pentru depunerea Proiectelor tehnice de execuție ulterior semnării contractelor de finanțare, pentru modificarea Studiilor de fezabilitate sau a Proiectelor tehnice de execuție și pentru evitarea corecțiilor financiare urmare modificării Proiectelor tehnice de execuție

Urmare solicitărilor beneficiarilor referitoare la consecințele modificării unor elemente din studiile de fezabilitate sau din proiectele tehnice de execuție, asupra cheltuielilor din cadrul contractelor de finanțare,

Urmare recomandării Autorității de Audit care a cerut ca, Proiectele Tehnice de Execuție depuse ulterior semnării contractelor de finanțare să fie analizate potrivit aceluiași grile de conformitate cu cele utilizate în evaluarea tehnică și financiară a proiectelor,

În scopul aplicării uniforme a prevederilor legale în materia achizițiilor publice și evitării corecțiilor financiare,

În temeiul art. 3 alin. (3) din Anexa 1 – Condiții specifice, Secțiunea I – Condiții specifice aplicabile Programului Operațional Regional 2014-2020,

AMPOR emite următoarea Instrucțiune:

I. Depunerea și verificarea proiectului tehnic ulterior semnării contractului de finanțare

1) Potrivit prevederilor contractului de finanțare, Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea, SECȚIUNEA I - Monitorizarea implementării contractului de finanțare, Beneficiarul are obligația depunerii la OI a Proiectului tehnic de execuție în termen de maxim 5 zile calendaristice de la recepția acestuia. Pentru îndeplinirea acestei obligații, Beneficiarul și OI se vor asigura de încărcarea corespunzătoare în sistemul electronic MySMIS a Proiectului tehnic (partea scrisă) sub formă de notificare. Solicitățile de clarificări determinate de analiza conformității și răspunsurile la acestea se vor transmite prin intermediul MySMIS.

De asemenea, în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni, Beneficiarul și OI se vor asigura de încărcarea în MySMIS a Proiectelor tehnice (partea scrisă) pentru care a fost finalizată analiza conformității precum și a clarificărilor și a răspunsurilor la acestea.

OI are obligația analizării Proiectului tehnic de execuție în conformitate cu grila de verificare anexată la ghidul specific aplicabil; urmare acestei analize OI poate propune AMPOR orice măsură consideră necesară, potrivit prevederilor contractului.

Această analiză se va realiza de către OI cu urmărirea respectării Grilei de analiză a conformității Proiectului tehnic de execuție din Ghidul specific Priorității de Investiție. Se va avea în vedere ca soluția tehnică propusă să nu modifice condițiile de atribuire a punctajului în cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



Analizarea documentației tehnice nu va depăși 10 zile lucrătoare de la momentul depunerii acesteia, cu excepția cazurilor justificate de lipsa documentelor necesare finalizării analizei de conformitate. Se vor avea în vedere termene din contract referitoare la îndeplinirea obligațiilor de către Beneficiar.

OI poate solicita Beneficiarului clarificări și/sau completări până la completarea integrală a grilei; în acest context, OI poate face recomandări în vederea realizării concordanței documentației tehnice cu Cererea de finanțare, dacă este cazul.

OI va înainta AMPOR o adresa ce va cuprinde:

- confirmarea integrală a conformității PT cu grila specifică și/sau
- precizări legate de diferențe între documentele între care s-a verificat conformitatea, însoțite de propuneri de corelare, propuneri care pot avea în vedere inclusiv modificări ale contractului de finanțare, după caz. Ulterior Beneficiarul va înainta propunerea de notificare/act adițional potrivit prevederilor contractuale;

2) În vederea aplicării prevederilor din Acordurile cadru de delegare către OI a anumitor atribuții pentru implementarea POR 2014-2020 referitoare la analiza de către acestea a conformității PT prin grila din Ghidul specific Priorității de Investiție, OI vor avea în vedere prezenta Instrucțiune.

În acest context Șeful OI se asigură că are la dispoziție experți care vor putea îndeplini această analiză de conformitate a PT în etapa de după semnarea Contractului de finanțare, fie prin personal propriu sau prin externalizarea serviciilor de specialitate

II. Modificarea Proiectului Tehnic

1) În funcție de situațiile specifice aplicabile și în orice moment se consideră necesar, Beneficiarul va putea modifica documentația tehnico-economică, faza de proiectare proiect tehnic de execuție, cu obligația informării OI în termen de 5 zile calendaristice de la recepția acestuia și numai dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) Valoarea totală nerambursabilă stabilită prin contractul de finanțare nu crește iar valoarea totală a proiectului se încadrează în valoarea totală aferentă Priorității de Investiție, conform Ghidului Solicitantului în baza cererii s-a depus cererea de finanțare, dacă este cazul;
- b) Indicatorii de program menționați în cererea de finanțare nu se diminuează fără o justificare adecvată, avizată de OI și aprobată de AMPOR;
- c) Obiectivul general stabilit prin cererea de finanțare, care a făcut subiectul procesului de evaluare și selecție, nu se modifică;
- d) Condițiile inițiale din cererea de finanțare care au făcut obiectul procesului de evaluare, selecție și contractare nu se modifică. Se va avea astfel în vedere ca soluția tehnică propusă prin modificare, în condițiile în care proiectul tehnic inițial a fost subiect al procesului de evaluare și selecție, să nu modifice condițiile de atribuire a punctajului în cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară.

Împreună cu informarea OI, Beneficiarul va transmite o declarație semnată de reprezentantul său legal, prin care își va asuma toate elementele menționate la lit. a, b, c și d ale pct. 1) de mai sus.

Beneficiarul și OI se vor asigura de încărcarea sub formă de notificare în sistemul electronic MySMIS a Proiectului tehnic (partea scrisă) astfel modificat.

Modificarea se va face cu respectarea prevederilor legale în materie și nu va mai fi supusă analizei în conformitate cu grila de verificare anexată la ghidul specific aplicabil; în funcție de modificările care intervin



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



și numai dacă este cazul, Beneficiarul va notifica OI sau va propune acestuia un Act adițional de modificare a contractului. Ulterior OI va continua demersurile potrivit prevederilor contractuale aplicabile.

2) În situația în care modificările determină cheltuielile mai mari decât cele prevăzute în contractul de finanțare, acestea vor fi suportate din bugetul beneficiarului, dacă nu pot fi utilizate economiile acumulate; în aceste situații Beneficiarul va proceda fie la notificarea modificării bugetare fie la solicitarea unui act adițional, în condițiile din contractul de finanțare.

III. Măsuri de evitare a corecțiilor financiare urmare modificării Proiectului tehnic de execuție

Pentru a evita eventuale corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a aplicării prevederilor din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, beneficiarii au obligația respectării legislației în materia achizițiilor publice.

1) Pentru beneficiarii publici care sunt autorități contractante și au obligația respectării Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a normelor de aplicare a acestora, în funcție de momentul la care autoritatea contractantă dorește să aplice modificările la proiectul tehnic, există următoarele situații:

a) Înainte de inițierea procedurii de atribuire, publicarea anunțului de participare și a documentației de atribuire în SEAP:

- Beneficiarul poate efectua modificări ale proiectului tehnic urmând ca această variantă de proiect tehnic modificată să fie scoasă la licitație.

b) Între data inițierii procedurii de atribuire și data limită de depunere a ofertelor:

- Modificările proiectului tehnic trebuie publicate în SEAP cu prelungirea termenului limită în condițiile art. 153 din Legea nr. 98/2016 și art. 55 alin. (1) din HG nr. 395/2016 sau cu respectarea termenelor limită prevăzute la art. 161 din Legea nr. 98/2016. De asemenea, modificările trebuie analizate dacă nu conduc la motivele de anulare a procedurii precizate la art. 212 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 și art. 55 alin. (2) din HG nr. 395/2016.

c) Între data limită de depunere a ofertelor și semnarea contractului:

- Beneficiarul are obligația de a anula procedura de atribuire în condițiile art. 212 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 în situația în care modificările aduse documentației tehnice ar duce la încălcarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. De asemenea, se impune analiza modificărilor prin prisma prevederilor art. 55 alin. (2) din HG nr. 395/2016.

d) După semnarea contractului:

- Documentația tehnică, care a fost publicată în SEAP, este anexă la contractul de lucrări. Modificarea contractului de achiziție publică este reglementată de art. 221 și 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2) Referitor la respectarea legislației în materia achizițiilor efectuate de solicitanții/beneficiarii privați, sunt aplicabile prevederile OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



din fonduri europene. În funcție de momentul la care beneficiarul/solicitantul privat dorește să aplice modificările la documentația tehnică, există următoarele situații:

- a) Înainte de inițierea procedurii de atribuire, publicarea anunțului de participare și a documentației de atribuire pe site-ul www.fonduri-ue.ro, Beneficiarul poate efectua modificări ale proiectului tehnic urmând ca această variantă de proiect tehnic modificată să fie scoasă la licitație.
- b) Între data inițierii procedurii de atribuire și data limită de depunere a ofertelor: modificările documentației tehnice trebuie publicate în condițiile prevăzute de OMFE nr. 1284/2016 la Capitolul 5 – Procedura competitivă, Secțiunea 4 – Derularea procedurii competitive, Subsecțiunea 1 Prospectarea pieții pct. I.1.1 sau II.9, cu prelungirea termenului de depunere a ofertelor.
- c) Între data limită de depunere a ofertelor și semnarea contractului: potrivit prevederilor OMFE nr. 1284/2016 ,Capitolul 5 – Procedura competitivă, Secțiunea 4 – Derularea procedurii competitive, Subsecțiunea 2 – Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire pct. 11, se anulează procedura dacă beneficiarul/solicitantul privat identifică erori de fond în documentele achiziției, care nu au fost remediate înainte de expirarea anunțului procedurii. Beneficiarul privat poate atribui contractul de achiziție cu o valoare mai mare decât valoarea estimată prin suplimentarea acestora din bugetul propriu, dacă justifică decizia în nota justificativă de atribuire și cu obligația de a da o declarație prin care își asumă că va suporta diferența din bugetul propriu.
- d) După semnarea contractului, modificările documentației tehnice se vor face cu respectarea prevederilor OMFE nr. 1284/2016, Capitolul 5 – Contractul de achiziție, subcap. 5.2 – Implementarea contractului de achiziție și subcap 5.3 – Ajustarea prețului.

IV. Pentru situațiile în care se constată că sunt necesare lucrări suplimentare pentru buna implementare a contractelor de finanțare se va proceda astfel, în funcție de legea aplicabilă :

1. La Contractele pentru care se aplică prevederile OUG nr. 34/2006, vor fi avute în vedere prevederile Instrucțiunii ANAP nr. 1/02.03.2016 privind modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale. De asemenea, situația existenței unei modificări substanțiale trebuie interpretată și prin prisma punctului de vedere al Comisiei Europene, transmis prin Notificarea Directoratului General de Piață Internă MARKT / C3 / EP / kr / (2012)677516 / 21.05.2012 adresată adresată ANRMAP, potrivit căreia, modificarea avută în vedere este substanțială în situația în care: a) modificarea introduce condiții care, dacă ar fi făcut parte din procedura inițială de atribuire, ar fi permis selectarea altor candidați decât aceia inițial selectați sau ar fi permis atribuirea contractului altui ofertant; b) modificarea schimbă echilibrul economic al contractului în favoarea contractantului; c) modificarea extinde considerabil aria de acoperire a contractului la produse, servicii sau lucrări neacoperite inițial:

- a) Pentru situația în care lucrările suplimentare sunt rezultatul calamităților naturale, descoperirilor arheologice și/sau a unor lucrări ascunse care nu au putut fi prevăzute odată cu elaborarea proiectului tehnic de execuție și care sunt acceptate de Autoritatea de Management, după ce au fost aplicate prevederile art. 122 lit. I) negocierea fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare din OUG nr. 34/2006 pentru încheierea actului adițional, se decontează din bugetul proiectului de la capitolul diverse și neprevăzute;
- b) Pentru situația în care lucrările suplimentare nu se încadrează în situațiile menționate la lit.a) și sunt rezultatul unor erori de proiectare sau modificări ale soluțiilor tehnice ale proiectelor tehnice de execuție sau altor cauze de natură similară, și dacă acestea sunt separabile de lucrările prevăzute a se executa inițial se va organiza o nouă procedură de atribuire a contractului de execuție lucrări, cu excepția procedurii prevăzute la art. 122 din OUG nr. 34/2006. Lucrările suplimentare pentru care s-a încheiat un contract nou de achiziție publică (atribuit printr-o procedură corespunzătoare potrivit valorii estimate pentru achiziția lucrărilor suplimentare) se decontează din aceeași linie bugetară cu contractul de achiziție publică lucrări încheiat inițial, în limita bugetului alocat pentru respectiva linie bugetară;



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



- c) În situația în care lucrările suplimentare menționate la lit.b) nu pot fi separate de lucrările prevăzute a se executa inițial dar sunt necesare pentru buna implementare a proiectelor și se încadrează în categoriile de cheltuieli eligibile, acestea vor fi decontate numai în baza unui act adițional - de la linia bugetară diverse și neprevăzute, Autoritatea de Management având dreptul de a aplica prevederile OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare

2. La contractele pentru care se aplică prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice :

Pentru modificările asupra contractului de lucrări trebuie respectate prevederile art. 221 și 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, trebuie avute în vedere și prevederile Instrucțiunii ANAP nr. 3/2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale.

Astfel, în funcție de amploarea revizuirii proiectului tehnic și a impactului asupra contractului de lucrări, va fi organizată, sau nu, o nouă procedură de atribuire pentru modificarea contractului de lucrări.

3. La contractele pentru care se aplică prevederilor OMFE nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene:

Modificările documentației tehnice se vor face cu respectarea prevederilor din Capitolul 5- procedura competitiva, Secțiunea a 5-a – Contractul de achiziție subsect. 5.2 – Implementarea contractului de achiziție și subsect 5.3 – Ajustarea prețului.

Prezenta Instrucțiune intră în vigoare la data publicării pe site-ul www.inforegio.ro

La data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni, își încetează aplicabilitatea Instrucțiunea AMPOR nr. 43/07.06.2017.

Oi vor informa Beneficiarii asupra intrării în vigoare și asupra conținutului acestei Instrucțiuni.

Luminița ZEZEANU,

Șeful Autorității de Management pentru POR