

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

### SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST

Adresa postala: Localitatea Radaia nr.50 , comuna Baciui, jud.Cluj, cu sediul secundar in Cluj-Napoca, str.Dorobantilor, nr 3,, Localitatea: Radaia, Cod postal: 407059, Romania, Punct(e) de contact: NICOLETA GLODAN, Tel. +40 755777030, Email: nicoleta.glodan@nord-vest.ro, Fax: +40 264439222, Adresa internet (URL): www.nord-vest.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

O.N.G. de utilitate publica Legea 315 / 2004

Activitate (Activitati)

Altele: Dezvoltare Regionala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Acord-cadru de servicii de evaluare a cererilor de finantare depuse pe Axele 1-10, în cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020 în Regiunea Nord-Vest

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: SEDIUL secundar ADR Nord-Vest, localitatea Cluj-Napoca, str.Dorobantilor nr 3

Codul NUTS: RO113 - Cluj

#### II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

#### II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

Valoarea estimata fara TVA: 4,076,600.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: in functie de depunerea cererilor de finantare.

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de: 400.000 lei, fara TVA.

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Scopul acestui acord-cadru consta în sprijinirea ADR N-V în calitate de OI pentru POR 2014-2020, prin furnizarea de expertiza specializata pentru evaluarea din punct de vedere tehnic și financiar și din punct de vedere a temelor orizontale a cererilor de finantare și a documentatiei tehnice aferente (unde este cazul), inclusiv efectuarea vizitei pe teren, în cadrul axelor prioritare 1-10 ale POR 2014-2020 în regiunea Nord-Vest, formularea de opinii în cadrul procesului de soluționare a contestațiilor și emiterea punctelor de vedere de specialitate

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Estimari ale cantitatilor minime și maxime ale unui singur contract subsecvent :  
minim 2/maxim 200 cereri de finanțare

Estimari ale cantitatilor minime și maxime ale acordului-cadru :

2. Evaluarea din punct de vedere tehnic și financiar și din punct de vedere a temelor orizontale a cererilor de finanțare și a documentației tehnice aferente (unde este cazul), inclusiv efectuarea vizitei pe teren : minim 245/ maxim 1493 cereri de finantare depuse în cadrul Axelor 1-10, din care minim 100 maxim 570 cereri de finantare depuse in cadrul Axelor 1 și 2, aferente schemelor de minimis

2. Evaluarea pe teme specifice a cererilor de finanțare și a documentației tehnice aferente : minim 1/maxim 10 cereri de finanțare

3. Formularea punctelor de vedere de specialitate / opiniilor în cadrul procesului de soluționare a contestațiilor : minim 1/maxim 200

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de: 400.000 lei, fara TVA.

Valoarea estimata fara TVA: 4,076,600.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

48 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

## Fisa de date

Da

Valoare: 8000 lei; (2% din valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent)

Pentru echivalenta din euro in lei si din alte valute in lei se vor avea in vedere cursurile lei/euro si lei/valuta comunicate de BNR cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Valabilitate: 90 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Se poate constitui conform art. 36 din HG 395/2016 astfel:

- Prin virament bancar in contul deschis la BCR contul curent al ADR Nord-Vest-RO40RNCB0106026028910001- sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea sau supravegherea in conditiile legii, care se prezintă în original, într-un plic inchis, la sediul secundar ADR N-V. In conformitate cu art.35 din Normele de aplicare a Legii nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice

Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in original la sediul autoritatii contractante cel târziu pana la termenul limita de depunere a ofertelor, dar va fi incarcata si in SEAP. Restituirea garaniei de participare se face conf art 38 din HG 395/2016

Pentru a beneficia de preved Legii 346/2004, operatorii economici ofertanti vor face dovada calitatii de IMM.

### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

10% din valoarea fara TVA a fiecarui contract subsecvent. Garantia de buna executie se poate constitui în oricare dintre formele de la art.39 si 40 alin (1), din Normele de aplicare a Legii nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice.

Restituirea garantiei de buna executie se va face conform art. 42 din Normele de aplicare a Legii nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Programul Operational Regional 2014 - 2020, Axa 12 Asistenta tehnica

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Ofertantii, tertii sustinatori ?i subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor..

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

2.cazierul judiciar al operatorului economic ?i al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, a?a cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3.dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

4.alte documente edificatoare, dupa caz

Referitor la certificatele fiscale pe care operatorii economici le vor depune pe parcursul evaluarii, ca documente justificative actualizate prin care demonstreaza indeplinirea criteriilor de calificare in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE, acestea trebuie sa ateste LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Sanda Catana –Director General Interimar,
2. Margareta Talo? - Director Executiv Dir.Economica
3. Calin Magurean – Director Executiv Interimar DI.POR
4. Ioana Pop- Sef DVAPCI
5. Tudor Piciu - Consilier Juridic
6. Mirela Biri? - ?ef Dep.E.S.C.Interimar
7. Mihaela Oltean Popa - Consilier juridic
8. Nicoleta Glodan – Expert Achizitii
9. Susana Chi? -Bucur –Expert Control ex-ante POR
  10. Nicolae Demian – Expert cu rol de Ofiter Achizitii
  11. Dana Blag- Expert AT Raportari
  12. Alin Petreu?- Expert cu rol de Ofiter Achizitii
  13. Liliana Bencea- Expert cu rol de Ofiter Achizitii
  14. Alina Iuga -Expert AT in relatia cu AM POR
  15. Mariana Toader -Expert control ex-ante
  16. Calin Pescariu –Expert IT

## Fisa de date

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1 - Persoane juridice/fizice române

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului - Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum ?i faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Cerinta nr. 2 - Persoane juridice /fizice straine

daca este cazul

Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr. 3 Informatii privind tert(i) sustinator(i) conform art.182 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice	Completare DUAE. Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte si documentele transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care acesta va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere. Acest documente devin anexe ale angajamentului, cf. art.182 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice Operatorii economici vor fi obligati sa le prezinte doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor
Cerinta nr. 2 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.	Completare DUAE. La incheierea contractului, ofertantul castigator va prezenta contractele incheiate cu subcontractantii nominalizati, in conformitate cu oferta depusa.
Cerinta nr. 1— Informatii privind asociatii.	Completare DUAE-de catre fiecare asociat. Operatorii economici vor fi obligati sa prezinte documentele de sustinere (Angajamentul acordul de asociere), doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

## Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
<p>1 Pretul ofertei</p> <p style="text-align: right;">40.00%                      40.00</p> <p>Descriere: Componenta financiara</p> <p>Algoritm de calcul: 1.Punctajul financiar P fin 40 %            Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul.            Punctajul maxim P fin este de 40 puncte            a) Pentru cel mai scazut pre? dintre pre?urile ofertelor depuse – Pre? min Punctajul este P financiar = 40 puncte                (punctajul maxim )            b) Pentru un pre? (Pre? A) al ofertantului "A", mai mare decât pre?ul cel mai scazut (Pre? min )            Punctajul este P financiar A = Pre? min/Pre? A x 40</p> <p style="text-align: center;">(Punctajul se va calcula cu doua zecimale)</p>		
<p>2 Numar de proiecte evaluate</p> <p style="text-align: right;">40.00%                      40.00</p> <p>Descriere: Numar de proiecte evaluate – Punctaj maxim 40 puncte (Punctajul total de la punctul 2 = suma punctajelor totale de la punctele 2.1 ÷ 2.6)</p> <p>Algoritm de calcul: 2.1 Exper?i tehnic ( inginer) Maxim 12 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.1 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert tehnic            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 6 puncte            b). Pt un nr de peste 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 12 puncte            2.2 Exper?i economist/financiar Maxim 12 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.2 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert economist/financiar            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 4 puncte            b). Pt un nr cuprins între 10 ?i 50 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 8 puncte            c). Pt un nr de peste 50 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 12 puncte            2.3. Exper?i eficien?a energetica Maxim 6 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.3 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert eficien?a energetica            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 3 puncte            b). Pt un nr de peste 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 6 puncte            2.4 Exper?i dezvoltare durabila Maxim 4 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.4 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert dezvoltare durabila            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 2 puncte            b). Pt un nr de peste 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 4 puncte            2.5 Exper?i egalitate de ?anse/ servicii sociale ( teme orizontale) Maxim 4 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.5 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert egalitate de ?anse / servicii sociale ( teme orizontale)            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 2 puncte            b). Pt un nr de peste 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 4 puncte            2.6 Exper?i pe teme specifice - Expert monumente istorice Maxim 2 puncte            Punctajul total de la subpunctul 2.6 = media punctajelor ob?inute de fiecare expert pe teme specifice – expert monumente istorice            a). Pt un nr cuprins între 1 ?i 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 1 punct            b). Pt un nr de peste 10 pr evaluate, de nat/similar celor care fac ob achizi?iei 2 puncte            Explicare punctaj aferent punctului 2: Pt fiecare din subpunctele 2.1 pâna la 2.6, punctajul se calculeaza ca medie a punctajelor ob?inute de fiecare expert ofertat. Precizam ca în situa?ia în care expertul ofertat nu a evaluat nici un proiect de nat/similar celor care fac ob achizi?iei, nu va fi punctat, dar va fi luat în considerare pt calculul mediei aferente punctajului subpunctului respectiv. Exemplu : Daca din cei 4 exper?i tehnici oferta?i, doar doi exper?i pot fi puncta?i corespunzator cu nrul de pr evaluate de nat/similar celor ce fac ob achizi?iei punctajul de la punctul 2.1 se va calcula astfel : punctaj expert 1+ punctaj expert 2 / 4 exper?i</p>		
<p>3 . Metodologia de prestare a serviciilor cu descrierea detaliata a activita?ilor necesare implementarii contractului</p> <p style="text-align: right;">10.00%                      10.00</p> <p>Descriere: Metodologia de prestare a serviciilor</p> <p>Algoritm de calcul: Metodologia de prestare a serviciilor corespunde cu obiectivele contractului 10 puncte            Metodologia de prestare a serviciilor corespunde par?ial cu obiectivele contractului 5 puncte            Metodologia de prestare a serviciilor corespunde limitat cu obiectivele contractului 2 puncte</p>		
<p>4 Alocarea corespunzatoare a resurselor umane ?i a resurselor materiale, în vederea îndeplinirii activita?ilor necesare implementarii contractului</p> <p style="text-align: right;">10.00%                      10.00</p> <p>Descriere: Alocarea corespunzatoare a resurselor umane si a resurselor materiale în vederea îndeplinirii activitatilor necesare implementarii contractului</p> <p>Algoritm de calcul: Resursele umane ?i materiale alocate sunt corelate cu complexitatea activita?ilor, necesare îndeplinirii contractului 10 puncte            Resursele umane ?i materiale alocate sunt par?ial corelate cu complexitatea activita?ilor, necesare îndeplinirii contractului 5 puncte            Resursele umane ?i materiale alocate sunt corelate limitat cu complexitatea activita?ilor, necesare îndeplinirii contractului 2 puncte</p>		

Intra în licitație electronică / reofertare  
  Direct proportional  
  Invers proportional

Punctaj maxim: 100.00

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

## Fisa de date

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Documentul unic de achizitie european (DUAE), completat conform anexa 2) in format electronic in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini tinand cont de faptul ca aceste specificatii sunt minimale.

Oferta tehnica, insotita de documentele suport solicitate prin caietul de sarcini, va fi prezentata obligatoriu prin intermediul SEAP. In caz contrar oferta va fi considerata neconforma.

Ofertantul va prezenta urmatoarele documente, ca parte a propunerii tehnice:

1. Prezentarea detaliata a modalitatii de lucru conform specificatiilor tehnice din Caietul de sarcini, inclusiv a personalului auxiliar.
2. Prezentarea detaliata a expertilor care vor derula activitatile prevazute prin caietul de sarcini. Exper?ii prezenta?i vor fi conform cerin?elor punctului 6.1 Personal, din caietul de sarcini.
3. Modalitatea de asigurare a disponibilitatii expertilor la cererea autoritatii contractante, at?t in ceea ce priveste disponibilitatea acestora de a incepe activitatea la data indicata in solicitarea autoritatii contractante, c?t si in ceea ce priveste disponibilitatea acestora pe intrega perioada necesara pentru derularea activitatilor specifice pentru care sunt propusi;
4. Descrierea metodelor si procedurilor care sunt puse in practica de ofertant in vederea evitarii conflictului de interese, at?t pentru ofertant c?t si pentru fiecare expert utilizat in parte.
5. Descrierea modalitatilor si procedurilor care vor fi utilizate de catre ofertant in vederea asigurarii unei informari uniforme suficiente a expertilor utilizati cu privire la reguli, proceduri aplicate, modul de desfasurare a activitatilor pentru care sunt selectati.

Aceste elemente trebuie prezentate de catre ofertant de o maniera si la un nivel de detalieri suficiente pentru a permite comisiei de evaluare sa identifice cu usurinta gradul in care acestea raspund prevederilor, cerintelor si necesitatilor incluse in specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet in corelatie cu caietul de sarcini. Calificarile si experienta profesionala a expertilor propusi trebuie sa corespunda profilului respectiv, indicat in specificatiile tehnice.

Astfel:

1. Prezentarea detaliata a modalitatii de lucru reprezinta acea parte a propunerii tehnice in care ofertantul va prezenta modalitatea de lucru cu autoritatea contractanta, procedura de evaluare conform specificatiilor tehnice din Caietul de sarcini, personalul auxiliar alocat, modalitatea de raportare a serviciilor prestate, inclusiv modalitatea de facturare si plata.

2. Prezentarea expertilor constituie acea parte a propunerii tehnice in care ofertantul va prezenta expertii desemnati sa indeplineasca cerintele contractului. Se va asigura un nivel ridicat de experienta profesionala, precum si respectarea prevederilor legale in vigoare aplicabile in ceea ce priveste furnizarea de servicii

Pentru operatorii economici care prezinta experti straini ce detin certificat/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare abilitate din alt stat nu se solicita obtinerea atestatului/certificatului recunoscut de autoritatile romane la momentul depunerii ofertelor. Autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente in baza principiului recunoasterii reciproce.

3. Modul de asigurare a disponibilitatii expertilor la cerere constituie acea parte a propunerii tehnice in care ofertantul va prezenta modalitatea in care va asigura, in termenul si pentru perioada stabilite prin contract, expertii solicitati de catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala – Regiunea N-V.

4. Descrierea procesului de evitare a conflictului de interese at?t pentru ofertant c?t si pentru fiecare expert utilizat in parte constituie acea parte a propunerii tehnice in care ofertantul va prezenta toate masurile luate pentru evitarea blocarii procesului de evaluare, selectie si contractare in cadrul Programului Operational Regional 2014 - 2020 din cauza conflictului de interese.

5. Descrierea modului de informare a expertilor utilizati cu privire la reguli, proceduri aplicate, modul de desfasurare a procesului constituie acea parte a propunerii tehnice in care ofertantul va prezenta activitatile desfasurate astfel inc?t expertilor furnizati sa le fie aduse la cunostinta toate informatiile necesare desfasurarii in bune conditii a contractului.

Pentru asigurarea indeplinirii unei prestari de servicii corespunzatoare din punct de vedere tehnic prestatorul de servicii va asigura o echipa de exper?i care trebuie sa acopere minim urmatoarele arii de expertiza :

1. tehnica ( inginerie) – minim 4 exper?i
2. economica/financiara – minim 10 exper?i
3. eficien?a energetica – minim 3 exper?i
4. dezvoltare durabila – minim 2 exper?i
5. egalitate de ?anse/ servicii sociale ( teme orizontale) – minim 2 exper?i
6. monumente istorice – minim 1 expert

Echipa de proiect va trebui sa cuprinda personal cu urmatoarea pregatire profesionala ?i experient?a :

1. Expert tehnic ( inginer) - minim 4 exper?i  
- diploma universitara sau echivalent, in inginerie civila sau un domeniu similar  
- experient?a de cel pu?in 3 ani in proiectare ?i/sau execu?ie de proiecte de infrastructura
2. Expert economist/financiar - minim 10 exper?i  
- diploma universitara in ?tiin?e economice/management/ finan?e sau domeniu similar

## Fisa de date

- experiența profesională de cel puțin 3 ani după finalizarea studiilor universitare, în întocmirea/analizarea aspectelor financiare, inclusiv analiza cost-beneficiu și/sau elaborarea de planuri de afaceri pentru clienți din sectorul public/privat.

3. Expert eficientă energetică - minim 3 experți  
- auditor energetic atestat, conform Ordinului 2237 din 2010 pentru aprobarea reglementării tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri"

4. Expert dezvoltare durabilă - minim 2 experți  
- diploma universitară în științe de mediu, ecologie sau într-un alt domeniu similar  
- minim 3 ani experiență profesională în analiza impactului asupra mediului a proiectelor de investiții

5. Expert egalitate de șanse/ servicii sociale ( teme orizontale) - minim 2 experți  
- diploma universitară în științe sociale sau un alt domeniu similar  
- experiență profesională de minim 3 ani în implementarea politicilor privind serviciile sociale și/sau egalitate de șanse

6. Experți pe teme specifice - Expert monumente istorice – minim 1 expert  
- experți/specialiști în patrimoniul cultural național, atestați în conformitate cu prevederile Legii nr.422 din 2001 și Ordinului nr.2495 din 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verficatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice

Pentru îndeplinirea experienței specifice se vor prezenta:

- Documente relevante pentru poziția solicitată în cadrul prezentei proceduri și anume – recomandări, adeverințe, contracte de muncă/prestări servicii, etc.; (cu excepția auditorului energetic și a expertului/specialistului pe monumente, pentru care se vor prezenta doar atestatele/autorizațiile)
- CV-urile actuale ale personalului desemnat pentru prestarea serviciilor oferite
- Copie după diplome sau echivalent (cu excepția auditorului energetic și a expertului/specialistului pe monumente, pentru care se vor prezenta doar atestatele/autorizațiile)

Pentru operatorii economici care prezintă experți străini ce dețin certificat/atestat echivalent emis de autoritatea de certificare abilitate din alt stat nu se impune obținerea atestatăului/certificatului recunoscut de autoritatea română la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor. În baza principiului recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente. Operatorul economic trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională impune, demersurile necesare pentru a prezenta la momentul semnării contractului de achiziție publică, atestatul recunoscut de autoritatea română.

Conform art 51 din legea 98/2016, ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, sub sancțiunea excluderii din procedura în caz de neîndeplinire a cerinței (art.167 (1) din Legea 98/2016).

Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:

- a) Legea protecției muncii nr. 319/2006;
- b) Hotărârea de Guvern nr. 238/2002;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Documentul unic de achiziție european (DUAE), completat conform anexa 2) în format electronic în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantul va completa Formularul de Oferta și Centralizatorul de prețuri indicat în secțiunea Formulare, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Ofertantul are obligația de a exprima prețul în LEI.

Valoarea menționată în formularul de ofertă va fi exprimată în cifre și litere și va include toate informațiile cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Pentru elaborarea ofertei financiare trebuie să țină cont de prevederile art. 210 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice.

Oferta financiară va fi prezentată obligatoriu prin intermediul SEAP. În caz contrar oferta va fi considerată neconformă. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi prezentată conform formularului de ofertă (Formularul nr.14) în lei (fără TVA). Ea va prezenta în mod clar tariful serviciilor pe cele 3 tipuri de activități, în lei fără TVA și prețul total ofertat exprimat în lei fără TVA și total cu TVA, aferent cantității maxime estimate a fi achiziționate pe întreaga perioadă de derulare a acordului cadru.

Operatorul economic va detalia modul de formare al prețului prin completarea unei anexe la formularul de ofertă.

În alcatuirea prețului unitar și implicit a prețului total al ofertei, operatorul economic va cuprinde toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, respectiv: cheltuieli salariale, diurne, cheltuieli de deplasare și cazare, taxe, impozite și contribuții legale de orice natură în legătură cu obiectul acordului-cadru, cheltuieli indirecte, marja de profit, precum și orice alte costuri necesare pentru îndeplinirea serviciilor conform prevederilor acordului cadru și a dispozițiilor legale în vigoare.

Elaborarea propunerii financiare în alta formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ofertei ca neconformă.

Plata:

Achizitorul se obligă să achiziționeze, să recepționeze și să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit, respectiv în maxim 15 zile de la acceptarea la plată a facturii de către achizitor, după prestarea serviciilor și aprobarea raportului de activitate, în baza unui proces verbal de recepție, semnat fără obiecțiuni de către achizitor.

Stabilirea cerințelor de calificare privind capacitatea tehnică și/sau profesională necesară în vederea asigurării autorității contractante ca operatorul economic dispune de resursele necesare în vederea îndeplinirii contractului atât din punct de vedere calitativ, cantitativ cât și prin respectarea termenului de execuție.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Documentul unic de achizitie european (DUAE), completat conform anexa 2) in format electronic in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice

Operatorul economic va depune oferta in sectiunile corespunzatoare oferite de sistemul electronic-SEAP (oferta tehnica si oferta financiara, Documentul unic de achizitie european (DUAE), completat conform anexa 2) in format electronic in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice.

Documentele vor fi semnate cu SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare, acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic..

\*In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea Documentelor in format electronic prin intermediul SEAP, acestea se vor depune la sediul Agentiei de Dezvoltare Regionala Nord-Vest, la sediul secundar din Str. Dorobantilor Nr. 3, Cluj-Napoca, dar nu mai tarziu de data si ora limita de depunere a ofertei mentionate in anuntul de participare.

Sintagma „motive tehnice” se refera la faptul ca Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (S.E.A.P.) nu functioneaza, prin intreruperea/nefunctionarea temporara a acestuia, in acest caz neputându-se efectua nicio operatiune in sistem.

Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta.

Documentele care nu au putut fi transmise prin SEAP din motive tehnice vor fi introduse intr-un plic sigilat pe care se va scrie adresa Autoritatii Contractante, denumirea contractului pentru care se depune oferta si numarul de referinta SEAP al anuntului de participare la procedura de atribuire a contractului, denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea « A NU SE DESCHIDE INAINTE .....2016 – ora .....00 » (data limita de depunere a ofertelor mentionata in invitatia de participare).

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimeri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Regional 2014 - 2020, Axa Prioritara 12, Asistenta Tehnica.

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Regional - POR

### VI.3) ALTE INFORMATII

Operatorul economic are obliga?ia de a transmite Documentul unic de achizitie european (DUAE) numai in format electronic, completat conform Anexa 2 (art.193 – 195 din legea 98/2016)

Documentul DUAE se poate completa accesand urmatorului link:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filte>

Operatorul economic depune documentele numai prin mijloace electronice

- Observatii: In cazul in care, in urma evaluarii se obtine acelasi punctaj, atunci, in vederea atribuirii contractului de achizitie publica, se va solicita ofertantilor, pentru departajare, prin intermediul SEAP, o noua propunere financiara, contractul urmand a fi atribuit ofertantului care obtine cel mai mare punctaj.

Pentru elaborarea ofertei financiare trebuie sa se respecte prevederile art.210 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice..

Avand in vedere ca procedura este on-line, se va solicita, prin intermediul SEAP, incarcarea in sistem de catre operatorii economici, a documentelor ce conduc la noi propuneri financiare imbunatatite.

- Documentatia de atribuire va fi publicata in SEAP si site-ul ADR N-V [www.secretariat@nord-vest.ro](http://www.secretariat@nord-vest.ro)

Procedura se va desfasura ON-LINE pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Pentru vizualizarea documenta?iei de atribuire incarcate in SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fi?ierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro), Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Sunt cele prevazute in L nr. 101/19.05.2016 priv remediile ?i caile de atac in materie de atribuire a contr de achizi publica ?i a contractelor de concesiune ?i pentru organizarea ?i func?ionarea CNSC.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Compartimentul Juridic din cadrul ADR Nord-Vest

Adresa postala: sediul secundar str.Dorobantilor nr 3, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400117, Romania, Tel. +40 264431550, Email: [secretariat@nord-vest.ro](mailto:secretariat@nord-vest.ro), Fax: +40 264439222