

Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr . POR/2020/1/1.1.A./2

MODEL A CERTIFICAREA APLICAȚIEI GENERATĂ DE MYSMIS

Subsemnatul,, CNP, posesor al CI seria, nr., în calitate de reprezentant legal/împuternicit al (.....denumirea entității.....), confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că am luat la cunoștință de toate prevederile ghidurilor aplicabile.

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al (.....denumirea entității.....), să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul. Înțeleg că, din punct de vedere legal și financiar, (.....denumirea entității.....), este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului penal.

Semnătura digitală a reprezentantului legal/împuternicit
Data

Va rugăm consultați prevederile ghidului specific cu privire la semnarea și transmiterea cererii de finanțare și semnării certificării aplicației.

De asemenea, în cazul parteneriatelor certificarea aplicației va fi asumată prin semnarea olografa/semnatura electronica extinsa a prezentantului legal al fiecarui membru al parteneriatului si se va incarca pdf ca anexa sub semnatura electronica extinsa a reprezenatului legal al liderului de parteneriat.

NOTA:

În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului este un cetățean străin nerezident, acesta va împuternici expres o persoană pentru transmiterea cererii de finanțare prin MYSMIS. Persoana împuternicită va semna certificarea aplicației și va transmite cererea de finanțare prin sistem.

Cu toate acestea, la cererea de finanțare se va anexa și certificarea aplicației completată și semnată olograf de către reprezentantul legal străin nerezident, precum și declarațiile în nume propriu ale acestuia solicitate prin prezentul ghid. Toate declarațiile date în nume propriu, aferente cererii de finanțare trebuie să fie întocmite și semnate electronic (prin aplicarea unei semnături electronice vizibile) de către reprezentantul legal (cetățean străin nerezident) și apoi, în vederea încărcării în MySMIS, să fie semnate inclusiv de persoana împuternicită (doar aceasta putându-se identifica electronic în aplicație).



Model B -Declarația de eligibilitate

(la momentul depunerii cererii de finanțare)

Pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu titlul complet al cererii de finanțare) din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 1 „Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investiții 1.1, Operațiunea A, apelul de proiecte nr. (completați cu nr. apelului de proiecte):

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat/fiecare membru al parteneriatului. După completare, declarația se semnează olograf/cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului/membrilor parteneriatului. Documentele astfel semnate vor fi încarcate în MYSMIS sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat pentru conformitate.)

Subsemnatul/subsemnata, (Numele complet al reprezentantului legal), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberate de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante/denumirea organizației liderului de parteneriat/membrilor parteneriatului), în calitate de solicitant/lider de parteneriat/membru al parteneriatului format din:

(completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor și codul de identificare fiscală a acestora).

Nr.	Denumirea completă a entității membră a parteneriatului	CIF

, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

A. (completați cu denumirea organizației solicitante/ a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului) se încadrează într-una din următoarele categorii de întreprinderi, în sensul Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare:

- ☐ întreprinderilor mici (inclusiv microîntreprinderi)
- ☐ întreprinderilor mijlocii
- ☐ întreprinderilor mari, dacă este cazul

B. (completați cu denumirea organizației solicitante/ a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului) formează o întreprindere unică, în sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu următoarele întreprinderi:

(Dacă este cazul, enumerați întreprinderile cu care solicitantul formează o întreprindere unică, precizând cel puțin denumirea și codul de identificare fiscală ale fiecăreia)

Nr.	Denumirea completă a entității	CIF



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- C. *(completați cu denumirea IMM-ului)* declar că în anul anterior depunerii cererii de finanțare și în anul depunerii cererii de finanțare, până la data depunerii cererii de finanțare menționate la punctul A, au fost realizate următoarele modificări în structura acționariatului entității și a întreprinderilor partenere și/sau legate cu aceasta:

Entatea juridica	CUI	Aplicant/intreprindere partenera/legat a	Detaliere modificare acționariat	Data modificării și înregistrării la ONRC

Modificările în structura acționariatului (completați cu denumirea IMM-ului) mai sus menționate nu sunt temporare/conjuncturale în vederea neaplicării regulii analizei celor 2 ani consecutivi în analiza încadrării într-o anumită categorie de întreprindere și/sau considerării întreprinderii ca fiind legată prin persoane fizice în conformitate cu prevederile art. 4⁴ din Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, cu modificările și completările ulterioare.

- D. *(completați cu denumirea organizației solicitante/ a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* și întreprinderile cu care aceasta formează o întreprindere unică, în sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis

- ☐ nu au mai beneficiat de ajutoare de stat (inclusiv ajutoare de minimis) în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent depunerii cererii de finanțare;
- ☐ au beneficiat de ajutoare de stat (inclusiv ajutoare de minimis) în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent depunerii cererii de finanțare, după cum urmează:

Data acordării ajutorului	Valoarea ajutorului (EUR)	Cursul valutar la care a fost calculat echivalentul în lei	Denumirea completă a furnizorul ajutorului	Forma ajutorului, costuri finanțate

- E. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / liderul de parteneriat și membrii parteneriatului, în conformitate cu prevederile acordului de parteneriat)* are/au împreună capacitatea financiară de a implementa proiectul, respectiv de a asigura:

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- a) contribuția proprie de *(completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de stat regional)* % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de stat regional, dacă este cazul și respectiv de *completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de minimis* % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis, acolo unde este cazul
- b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și
- c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Contribuția proprie a solicitantului sau a liderului de proiect și/sau a partenerilor pentru implementarea proiectului nu se asigură din fonduri publice. Această prevedere trebuie interpretată în sensul normelor de ajutor de stat/minimis pentru a nu constitui ajutor de stat/minimis și pentru a nu fi aplicabile regulile de cumul pentru aceleași cheltuieli, a depăși intensitatea maximă admisă pentru fiecare solicitant.

F. *Contribuția la cheltuielile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului este detaliată mai jos, în conformitate cu prevederile acordului de parteneriat nr/.....*

Denumirea membrului parteneriatului/solicitantului	CUI/CIF	Componenta de ajutor de stat regional/componenta de ajutor de minimis	% Contribuție în proiect	Suma aferentă contribuției în proiect	Alte contribuții
1	2	3	4	5	Pe langa sumele mentionate in coloana 5 se vor asigura: - finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente componentei de ajutor de stat regional/minimis, unde este cazul și - resursele financiare necesare implementării optime a componentei de ajutor de stat regional/minimis în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

G. *(Acolo unde este cazul) Liderul de parteneriat precum și membrii parteneriatului are capacitatea de a asigura sumele necesare asigurării contribuției proprii în proiect în conformitate cu cele menționate în cadrul tabelului de mai sus.*

H. *(Pentru entități de drept privat - completați cu denumirea organizației solicitante / a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului) a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral înainte de depunerea cererii de finanțare, nu a avut activitatea suspendată temporar oricând în anul curent depunerii cererii de finanțare și în anul fiscal anterior și a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare.*

I. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului inclusiv toate entitățile cu care formează un grup de firme (dacă este*

cazul), nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

J. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:

- a) Să se afle în stare de faliment/ insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii (în procedurile anterior menționate), și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la litera a) de mai sus.
- c) Să fie subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu a fost deja executată și creanța nu a fost integral recuperată, anexându-se dovezi în acest sens.
- d) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, și anume:
 - i. În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani la data semnării prezentei declarații de eligibilitate), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris¹.
 - ii. În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani la data semnării prezentei declarații de eligibilitate), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate².
 - iii. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.
 - iv. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

1 În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

2 În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

- v. În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0. (EBITDA = Profit net + Cheltuieli cu impozitele + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea)

- e) să fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

- K. Reprezentantul legal a (*Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului*), care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se află într-una din situațiile de mai jos:

- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului.
- b) Să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- c) Să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- d) Să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

- L. (*doar dacă se solicită prin proiect realizarea de investiții în cadrul măsurilor finanțate prin ajutor de stat regional*) Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, include, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, respectiv ale Orientărilor privind ajutoarele de stat regionale pentru perioada 2014-2020 (2013/C 209/01), o investiție inițială legată de:

- a) Crearea unei noi unități de prestare servicii de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul ghidului specific aplicabil
- b) Extinderea capacității unei unități existente prin creșterea volumului a cel puțin unui serviciu de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul ghidului specific aplicabil
- c) Diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitatea de transfer tehnologic. Diversificarea serviciilor/produției presupune că noile servicii/produse se adaugă gamei/sortimentale deja fabricate/prestate și sunt cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul ghidului specific aplicabil

În cazul ajutoarelor acordate pentru diversificarea unei unități existente, costurile eligibile (finanțabile din ajutor de stat regional) depășesc cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

reutilizate (tangibile și intangibile), astfel cum au fost/vor fi înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

(se va selecta tipul de investiție inițială).

- M. *(doar dacă se solicită prin proiect realizarea de investiții în cadrul măsurilor finanțate prin ajutor minimis)* Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, include diversificarea serviciilor/producției unei unități existente de inovare și transfer tehnologic.
- N. *(doar pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun autorizării)*. Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere) realizate asupra aceluiași cheltuieli /aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare.
- O. *(doar pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții)*. Imobilul care face obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
- ✓ este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii
 - ✓ nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
 - ✓ nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- P. Subsemnatul, reprezentantul legal al *(Completați cu denumirea organizației solicitante/ a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* declar că proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de program.
- Q. Subsemnatul, reprezentantul legal al *(Completați cu denumirea organizației solicitante)* declar că nu au fost demarate procedurile de achiziție publică înainte de transmiterea cererii de finanțare, cu excepția celor referitoare la cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică.
- R. Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.
- S. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) vor fi aduse la cunoștința AMPOR/OI în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- T. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea proiectului, a cererii de finanțare sau a oricăror elemente care au stat la baza verificării respectării condițiilor de acordare a finanțării, este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura *legal* reprezentantului
solicitantului/liderului de parteneriat/ a fiecărui
membru al parteneriatului



Model B - Declarația de eligibilitate

(în etapa de precontractare/contractare)

Pentru cererea de finanțare cu titlul *(completați cu titlul complet al cererii de finanțare)* din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 1 „Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investiții 1.1, Operațiunea A, apelul de proiecte nr. *(completați cu nr. apelului de proiecte)*:

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat/fiecare membru al parteneriatului. După completare, declarația se semnează olograf/cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului/membrilor parteneriatului. Documentele astfel semnate vor fi încărcate în MYSMIS sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat pentru conformitate.)

A. Subsemnatul/subsemnata, (Numele complet al reprezentantului legal), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberate de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante/denumirea organizației liderului de parteneriat/membrilor parteneriatului), în calitate de solicitant/lider de parteneriat/membru al parteneriatului format din:

(completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor și codul de identificare fiscală a acestora).

Nr.	Denumirea completă a entității membră a parteneriatului	CIF

cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

B. (Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului) se încadrează într-una din următoarele categorii de întreprinderi, în sensul Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare:

- ☐ întreprinderilor mici (inclusiv microîntreprinderi)
- ☐ întreprinderilor mijlocii
- ☐ întreprinderilor mari, dacă este cazul

C. (completați cu denumirea IMM-ului) declar că în anul anterior depunerii cererii de finanțare și în anul depunerii cererii de finanțare, până la data depunerii cererii de finanțare menționate la punctul A, au fost realizate următoarele modificări în structura actionariatului entității și a întreprinderilor partenere și/sau legate cu aceasta:

Entatea juridică	CUI	Aplicant/întreprindere partenera/legat a	Detaliere modificare actionariat	Data modificării și înregistrării la ONRC

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Modificările în structura acționariatului (completați cu denumirea IMM-ului) mai sus menționate nu sunt temporare/conjuncturale în vederea neaplicării regulii analizei celor 2 ani consecutivi în analiza încadrării într-o categorie de întreprindere și/sau considerării întreprinderii ca fiind legată prin persoane fizice în conformitate cu prevederile art. 4⁴ din Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, cu modificările și completările ulterioare.

- D. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* formează o întreprindere unică, în sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu următoarele întreprinderi:

(Dacă este cazul, enumerați întreprinderile cu care solicitantul formează o întreprindere unică, precizând cel puțin denumirea și codul de identificare fiscală ale fiecăreia)

Nr.	Denumirea completă a entităților cu care solicitantul formează o întreprindere unică	CIF

- E. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* și întreprinderile cu care aceasta formează o întreprindere unică, în sensul Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis

☐ nu a mai beneficiat de ajutoare de stat (inclusiv ajutoare de minimis) în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent depunerii cererii de finanțare, inclusiv până la data prezentei declarații;

☐ a beneficiat de ajutoare de stat (inclusiv ajutoare de minimis) în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent depunerii cererii de finanțare, inclusiv până la data prezentei declarații, după cum urmează:

Data acordării ajutorului	Valoarea ajutorului (EUR)	Cursul valutar la care a fost calculat echivalentul în lei	Denumirea completă a furnizorului ajutorului	Forma ajutorului, costuri finanțate

- F. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* are capacitatea financiară de a implementa proiectul, respectiv de a asigura:

- a) contribuția proprie de *(completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de stat regional)* % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de stat

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

regional, dacă este cazul și respectiv de *completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de minimis* % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis, acolo unde este cazul

- b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și
- c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Contribuția proprie a solicitantului sau a liderului de proiect și/sau a partenerilor pentru implementarea proiectului nu se asigură din fonduri publice. Această prevedere trebuie interpretată în sensul normelor de ajutor de stat/minimis pentru a nu constitui ajutor de stat/minimis și pentru a nu fi aplicabile regulile de cumul pentru aceleași cheltuieli, a depăși intensitatea maximă admisă pentru fiecare solicitant.

- G. *Contribuția la cheltuielile de mai sus pentru fiecare membru al parteneriatului este detaliată mai jos, în conformitate cu prevederile acordului de parteneriat nr/.....*

Denumirea membrului parteneriatului /solicitantului	CUI/CIF	Componența de ajutor de stat regional/c componenta de ajutor de minimis	% Contribuție în proiect	Suma aferentă contribuției în proiect	Alte contribuții
1	2	3	4	5	Pe lângă sumele menționate în coloana 5 se vor asigura cheltuielile pentru: - finanțarea cheltuielilor neeligibile aferente componentei de ajutor de stat regional/minimis, unde este cazul și - resursele financiare necesare implementării optime a componentei de ajutor de stat regional/minimis în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

Contribuția proprie pentru implementarea proiectului nu se asigură din fonduri publice.

- H. *(Pentru entități de drept privat - completați cu denumirea organizației solicitante / a liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral înainte de depunerea cererii de finanțare, nu a avut activitatea suspendată temporar oricând în anul curent depunerii cererii de finanțare și în anul fiscal anterior și a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare.
- I. *(Acolo unde este cazul) Liderul de parteneriat precum și membrii parteneriatului* are capacitatea de a asigura sumele necesare asigurării contribuției proprii în proiect în conformitate cu cele menționate în cadrul tabelului de mai sus.
- J. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului* inclusiv toate entitățile cu care formează un grup de firme (dacă este cazul), nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru

care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

K. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:

- a) Să se afle în stare de faliment/ insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii (în procedurile anterior menționate), și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la litera a) de mai sus.
- c) Să fie subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu a fost deja executată și creanța nu a fost integral recuperată, anexându-se dovezi în acest sens.
- d) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 AL COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat , și anume:
 - i. În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani la data semnării prezentei declarații de eligibilitate), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris³.
 - ii. În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani la data semnării prezentei declarații de eligibilitate),atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate⁴.
 - iii. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.
 - iv. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.
 - v. În cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani::
 1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și
 2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0. (EBITDA = Profit net + Cheltuieli cu impozitele + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea)

3 În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

4 În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

- e) să fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

L. *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* se regăsește în următoarele situații:

- a) în cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:
- vi. recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management pentru POR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.
 - vii. a contestat în instanță notificările/ procesele verbale/ notele de constatare a unor debite și, prin decizie a instanțelor de judecată, acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.
- b) Situațiile de la punctele i. și ii. de mai sus, nu se aplică contractelor de finanțare pentru care s-a acordat ajutor de stat/ de minimis; în acest caz, deciziile de recuperare a ajutoarelor de stat trebuie să fie executate și creanțele recuperate integral.
- c) și-a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni.
- d) deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

M. Reprezentantul legal a *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)*, care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, nu se află într-una din situațiile de mai jos:

- a) Este subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului.
- b) Se află în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- c) Se află în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- d) A suferit condamnări definitive în cauze referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

N. *(doar dacă se solicită prin proiect realizarea de investiții în cadrul măsurilor finanțate prin ajutor de stat regional)* Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, include, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, respectiv ale Orientărilor privind ajutoarele de stat regionale pentru perioada 2014-2020 (2013/C 209/01), o investiție inițială legată de:

- a. Crearea unei noi unități de prestare servicii de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul ghidului specific aplicabil
- b. Extinderea capacității unei unități existente prin creșterea volumului a cel puțin unui serviciu de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul ghidului specific aplicabil

- c. Diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitatea de transfer tehnologic. Diversificarea serviciilor/produției presupune că noile servicii/produse se adaugă gamei sortimentale deja fabricate/prestate și sunt cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate în cadrul identificate în cadrul ghidului specific aplicabil

În cazul ajutoarelor acordate pentru diversificarea unei unități existente, costurile eligibile (finanțabile din ajutor de stat regional) depășesc cu cel puțin 200% valoarea contabilă a activelor reutilizate (tangibile și intangibile), astfel cum au fost/vor fi înregistrate în exercițiul financiar ce precede începerea lucrărilor.

(se selectează una din tipurile de investiție inițială de mai sus)

- O. *(doar dacă se solicită prin proiect realizarea de investiții în cadrul măsurilor finanțate prin ajutor minimis)* Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, include diversificarea serviciilor/produției unei unități existente de inovare și transfer tehnologic.
- P. *(doar pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun sau nu autorizării)*. Proiectul propus prin cererea de finanțare menționată în cadrul prezentei declarații, nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere) realizate asupra aceluiași cheltuieli /aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare.
- Q. *(doar pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții)*. Imobilul care face obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
- ✓ este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii
 - ✓ nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
 - ✓ nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

(Pentru elementele de mai sus, nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului. (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul, etc). Garanțiile reale asupra imobilelor (ex. ipoteca, etc) sunt considerate în accepțiunea AMPOR incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul POR 2014-2020.)

- R. Subsemnatul, reprezentantul legal al *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* declar că proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de program.
- S. Subsemnatul, reprezentantul legal al *(Completați cu denumirea organizației solicitante / organizației liderului de parteneriat/a fiecărui membru al parteneriatului)* declar că nu au fost demarate procedurile de achiziție publică înainte de transmiterea cererii de finanțare, cu excepția celor referitoare la cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică.
- T. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, este permisă ipotecarea obiectelor/bunurilor aferente proiectului, fie ele mobile sau imobile, în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- U. Înțeleg, că, dacă pe parcursul perioadei de implementare a proiectului, sau în perioada de durabilitate a acestuia sunt afectate condițiile de construire/exploatare asupra imobilului aferent proiectului, înțeleg că solicitantul poate fi obligat să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale. De asemenea, modificarea dreptului asupra imobilului ce face obiectul cererii de finanțare nu se poate realiza decât în condițiile stricte prevăzute de contractul de finanțare.
- V. Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada de durabilitate a proiectului, contractul poate fi reziliat iar finanțarea nerambursabilă recuperată în condițiile prevederilor contractului de finanțare.
- W. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) vor fi aduse la cunoștința AMPOR/OI în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- X. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea proiectului, a cererii de finanțare sau a oricăror elemente care au stat la baza verificării respectării condițiilor de acordare a finanțării, este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

*Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului/liderului de parteneriat/ a fiecărui
membru al parteneriatului*



Instrucțiuni de completare a Secțiunii D. din Declarația de eligibilitate

1. Identificați întreprinderea unică, respectiv grupul de întreprinderi legate din care face parte solicitantul, în conformitate cu prevederile Regulamentului de minimis nr. 1407/2013 (aceste întreprinderi vor fi menționate la secțiunea C din declarație). A se vedea și secțiunea 2.7 "Ajutorul de stat" din Ghidul specific, pentru detalii privind identificarea corectă a întreprinderii unice.
2. Stabiliți dacă oricare din entitățile componente ale întreprinderii unice (inclusiv solicitantul) a beneficiat de ajutoare în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent, până la depunerea prezentei cereri de finanțare.
3. Bifați căsuța corespunzătoare situației aplicabile.
4. Enumerați toate ajutoarele de stat și ajutoarele de minimis primite de solicitant și de întreprinderile cu care întreprinderea solicitantă formează o întreprindere unică.
5. Enumerați ajutoarele primite în ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și în anul curent, până la depunerea cererii de finanțare, respectiv până la data declarației de eligibilitate din etapa de contractare. Un ajutor se consideră primit/acordat la data la care întreprinderea a obținut dreptul legal de a beneficia de ajutorul respectiv. Astfel, "Data acordării ajutorului" din tabel se va completa cu data intrării în vigoare a contractului de finanțare, ori data emiterii unui acord de principiu, după caz, aferent aceluia ajutor. Nu contează dacă ajutorul respectiv a fost sau nu rambursat efectiv (dacă s-au efectuat sau nu plăți în cadrul respectivului proiect).
6. Enumerați toate ajutoarele, indiferent de sursă (integral sau parțial din surse/resurse publice), formă (vezi mai jos), obiectivul sau scopul pentru care au fost acordate,
7. "Valoarea ajutorului" se va completa cu valoarea, echivalentă în euro, a fiecărui ajutor primit, conform actului în baza căruia acesta a fost acordat. Se va completa cu valoarea integrală a ajutorului, indiferent dacă acesta a fost total sau parțial rambursat. Dacă actul (e.g. contractul de finanțare) în baza căruia s-a acordat ajutorul a fost amendat prin modificarea valorii ajutorului, atunci se va completa și lua în calcul valoarea actualizată a ajutorului acordat.
Dacă valoarea în euro a ajutorului ori modalitatea de determinare a acesteia sunt specificate în actul de acordare (e.g. contract de finanțare, acord de principiu), atunci această valoare va fi menționată în tabel. În caz contrar, pentru determinarea valorii în euro a ajutorului primit, se va utiliza rata de schimb InforEuro valabilă în luna acordării ajutorului (i.e. luna emiterii/semnării actului de acordare a ajutorului).
8. "Furnizorul ajutorului" reprezintă entitatea care a acordat ajutorul, respectiv instituția care a emis actul de acordare a ajutorului. În cazul ajutoarelor de stat/ de minimis acordate în cadrul Programului Operațional Regional, furnizorul ajutorului este Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.
9. "Forma ajutorului, costuri finanțate" – menționați următoarele:
 - a. Forma sub care a fost acordat ajutorul și tipul acestuia (e.g. de minimis, ajutor de stat regional). Ajutoarele de stat/ de minimis pot fi acordate sub formă de: finanțări nerambursabile, subvenții, facilități fiscale, infuzii/ aporturi de capital, reduceri sau scutiri de la plata unor taxe, impozite, penalități, garanții, contragaranții, împrumuturi cu dobândă subvenționată etc.
 - b. Costurile/Investițiile sprijinite de ajutorul primit.
10. Dacă investiția propusă în cererea de finanțare include și cheltuieli finanțabile prin ajutor de minimis, reverificați încadrarea componentei de minimis din finanțarea solicitată, în plafonul de minimis aplicabil, ținând cont de valoarea ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice în ultimii 2 ani fiscali și în anul curent depunerii cererii de finanțare. Dacă, oricând pe parcursul procesului de verificare, evaluare, selecție, contractare a cererii de finanțare, se constată faptul că valoarea ajutorului solicitat în regim de minimis (i.e. componenta de minimis din finanțarea nerambursabilă solicitată), cumulată cu toate celelalte ajutoare de minimis primite în perioada de 3 ani fiscali relevantă, depășește plafonul de minimis, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest caz

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

nu poate fi acordat un nou ajutor de minimis doar pentru acea parte din finanțarea solicitată care s-ar încadra în plafonul de minimis aplicabil (Art. 3 alin (7) din Regulamentul de minimis).

11. Pentru verificarea încadrării în plafonul de minimis, se vor cumula doar ajutoarele în regim de minimis. În situația în care caracterul de minimis al ajutorului primit nu vă este clar, ori acesta nu reiese din actul de acordare, adresați-vă furnizorului respectivului ajutor, pentru clarificare.
12. Referitor la ajutoarele anterioare pentru finanțarea anumitor costuri, nu se pot cumula (acorda) noi ajutoare regionale/ de minimis în raport cu aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul ar conduce la o intensitate a ajutorului care depășește intensitățile maxime aplicabile, în funcție de categoria de întreprindere și regiunea de dezvoltare în care se implementează investiția.
13. AM/OI poate solicita copii ale actelor (e.g. contractelor de finanțare) de acordare a ajutoarelor.



Model C - Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului. După completare, fișierul se salvează în format PDF, se semnează digital de către reprezentantul legal al solicitantului și se încarcă în MySMIS, la întocmirea și depunerea cererii de finanțare)

NOTĂ: Solicitantul trebuie să ia la cunoștină prevederile legale de mai jos în completarea prezentei declarații:

- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor, cu
- modificările și completările ulterioare
- Recomandarea CE nr. 361/2003 privind definiția IMM-urilor
- Manualului utilizatorului pentru definiția IMM-urilor (Comisia Europeană, 2015)
- Jurisprudența Curții Europene de Justiție în ceea ce privește definiția IMM-urilor, conform
- Recomandării CE nr. 361/2003

ATENȚIE!

Responsabilitatea privind informațiile cuprinse în Declarație, precum și respectarea normelor legale în vigoare privind încadrarea în categoriile IMM, îi revine în exclusivitate solicitantului/declarantului.

Verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate privind încadrarea solicitantului în categoriile IMM se va realiza, de către OIPOR/AMPOR, în baza Declarației IMM complete și conforme, precum și a unei analize efectuate în etapa precontractuală (înainte de semnarea contractului de finanțare).

Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria IMM, atât la data solicitării finanțării (i.e. data depunerii cererii de finanțare) cât și la data acordării finanțării (i.e. data semnării contractului de finanțare).

I. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

II. Tipul întreprinderii

Bifați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ **Întreprindere autonomă**

În acest caz, datele din tabelul de mai jos (pct. III) sunt preluate din situația economico-financiară a solicitantului. Se va completa doar această pagină, fără alte anexe.

☐ **Întreprindere parteneră**

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, Anexa A „Întreprinderi partenere” precum și fișele de parteneriat aferente.



☐ Întreprindere legată

Se vor completa și atașa la declarație: „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, Anexa B „Întreprinderi legate” precum și fișele de legătură aferente.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ² : _____		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
00,00	000.000,00	000.000,00

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care ar determina încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

☐ Nu☐ Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele, funcția și semnătura reprezentantului legal și ștampila (dacă este cazul)	Data întocmirii ZZ.LL.AAAA
--	-------------------------------

1 Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

2 Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate

Se vor atașa, după caz

- Anexa A „Întreprinderi partenere”, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- Anexa B „Întreprinderi legate”, dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate

Exercițiul financiar de referință: _____			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1. Datele ³ întreprinderii solicitante sau cele din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din Anexa B ⁴ - tabelul B1)	00,00	000.000,00	000.000,00
2. Datele cumulate în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A – tabel A)	00,00	000.000,00	000.000,00
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din Anexa B - tabelul B2)	00,00	000.000,00	000.000,00
TOTAL:	00,00	000.000,00	000.000,00

Datele incluse pe linia "Total" de mai sus trebuie introduse în tabelul din secțiunea III "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" a Declarației.

³ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

⁴ Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.



Anexa A.

Întreprinderi partenere

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

Tabel A

	Întreprinderea parteneră (denumire, adresă, CUI)	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
	TOTAL:	00,00	000.000,00	000.000,00

NOTĂ: Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi preluate la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate" (referitor la întreprinderile partenere).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.



Fișa de parteneriat

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea parteneră

Exercițiul financiar de referință: _____			
	Numărul mediu anual de salariați ⁵	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
TOTAL:	00,00	000.000,00	000.000,00

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

- a) Indicați exact proporția deținută⁶ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă: **00,00%**

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată) : **00,00%**

- b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 2 de mai sus.

Tabelul de parteneriat

Procent: ...%	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 2	00,00	000.000,00	000.000,00

⁵ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate

⁶ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.



Aceste date se vor introduce în Tabelul A din Anexa A.



Anexa B.

Întreprinderi legate

A) Determinarea situației aplicabile întreprinderii solicitante

☐ **Cazul 1:** Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (se va completa **tabelul B1**).

☐ **Cazul 2:** Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/ întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (se va completa **tabelul B2**).

NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare.

B) Metode de calcul pe fiecare caz

Cazul 1 – Situațiile consolidate reprezintă baza de calcul.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Total:	00,00	000.000,00	000.000,00

Datele introduse pe linia "Total" din tabelul de mai sus se vor prelua la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate"

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ: Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora precum și o "fișă de parteneriat" vor fi adăugate în Anexa A.

Cazul 2 - Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă de legătură" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.



Tabelul B2

Întreprinderea nr.:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
1.			
2.			
3.			
4.			
Total:	00,00	000.000,00	000.000,00

NOTĂ: Atașați câte o "fișă de legătură " pentru fiecare întreprindere de mai sus.

Datele rezultate la linia "Total" din se vor prelua la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate" (privind întreprinderile legate)



Fișa de legătură

(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii partenere

Denumirea întreprinderii:

Adresa sediului social:

Codul de identificare fiscală:

Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent:

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Exercițiul financiar de referință: _____			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (lei)	Active totale (lei)
Total:	00,00	000.000,00	000.000,00

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din Anexa B.

NOTĂ: Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în Anexa A.





Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model D - Declarație de angajament
Pentru solicitant individual/membrii ai parteneriatului.
(depunerea cererii de finanțare)

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat/fiecare membru al parteneriatului. După completare, declarația se semnează olograf/cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului/membrilor parteneriatului. Documentele astfel semnate vor fi încărcate în MYSMIS sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat pentru conformitate.)

Subsemnatul/subsemnata, (Numele complet al reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberate de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante/liderului de parteneriat), solicitant de finanțare pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu titlul complet al cererii de finanțare) din care această declarație face parte integrantă, cerere depusă în cadrul apelului cu nr. (completați cu nr. apelului de proiecte), mă angajez ca (completați cu denumirea organizației solicitante/denumirea solicitantului lider de parteneriat)

- A. Să asigure contribuția proprie de (completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de stat regional) % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de stat regional, respectiv de (completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de minimis) % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis.
- B. Să prezinte, în termenul maxim din etapa precontractuală, respectiv în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea notificării privind demararea respectivei etape, hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului/partenerilor la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului.

NOTA!

În cazul în care în cadrul unui parteneriat contribuția în cadrul proiectului este asigurată de mai mulți parteneri, fiecare partener în parte va completa cu procentul corespunzător raportat la cheltuielile eligibile și la cele două tipuri de ajutor de stat. Informațiile vor fi corelate cu cele asumate în cadrul acordului de parteneriat.

- C. Să actualizeze, dacă este cazul, în termenul maxim din etapa precontractuală, respectiv în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea notificării privind demararea respectivei etape, acordul de parteneriat în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului/partenerilor la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului.
- D. Să prezint în termenul maxim din etapa precontractuală, respectiv în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea notificării privind demararea respectivei etape, decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau clasarea notificării emisă de la autoritatea pentru protecția mediului în conformitate cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, după caz - doar pentru proiectele care implică lucrări de construire și/sau dotări pentru care este necesară emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire.
- E. În situația în care procesul de evaluare și selecție a unei cereri de finanțare continuă într-un nou exercițiu financiar, să prezint datele și/sau documente relevante (spre ex. calculul numărului mediu de salariați, extrase din registrul de evidență a salariaților) aferente exercițiului financiar încheiat, în scopul reverificării încadrării în categoriile IMM precum și reîncadrării solicitantului în categoria



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

intreprinderilor în dificultate, chiar dacă situațiile financiare nu vor fi fost încă aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților/organele statutare.

- F. Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului mai sus menționat.
- G. Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
- H. Să îndeplinească indicatorii asumați în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu prevederile contractului de finanțare, la termenele și în cuantumul asumat în conformitate cu tabelul de mai jos:

Denumire solicitant/lider de parteneriat	Denumire indicator	Valoare indicator în anul anterior depunerii cererii de finanțare	Valoare indicator asumată a fi realizată în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului
(0)	(1)	(2)	(3)
	Creșterea numărului de transferuri tehnologice realizate de ITT în domeniile menționate în ghidul specific	Nr. de transferuri tehnologice implementate în anul anterior depunerii cererii de finanțare în domeniile menționate în ghidul specific Detaliere nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ domeniul de transfer tehnologic	Nr de transferuri tehnologice care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului, în domeniile menționate în ghidul specific
	Creșterea numărului de studii de transfer tehnologice în domeniile menționate în ghidul aplicabil oferite întreprinderilor	Nr. de studii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific implementate în anul anterior depunerii cererii de finanțare Detaliere nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ tipul de serviciu oferit/ domeniul de transfer tehnologic Detaliere nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ serviciul de transfer oferit / domeniul de specializare inteligenta	Nr de servicii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului
	Creșterea numărului de locuri de munca nou create și menținute în domeniul tehnologiilor avansate	Numărul de locuri de munca existente în domeniul tehnologiilor avansate în anul anterior depunerii cererii de finanțare Nr. contracte/perioada determinată/nedeterminată/ Domeniul tehnologiilor avansate	Nr de servicii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului
	Creșterea numărului de activități internaționale realizate de centrele de transferuri tehnologice	număr de afilieri la organizațiile internaționale, număr de tranzacționări la nivel internațional, număr de proiecte derulate în parteneriat la nivel internațional în anul anterior depunerii cererii de finanțare	număr de afilieri la organizațiile internaționale, număr de tranzacționări la nivel internațional, număr de proiecte derulate în parteneriat la nivel internațional în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

În acest sens, declară pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevederilor Codului Penal privind falsul în declarații, că datele furnizate pentru valoarea indicatorilor menționați în tabelul de mai sus, pentru anul anterior depunerii cererii de finanțare sunt corecte și verificabile prin documentele menționate.

- I. Să mențină proprietatea infrastructurii construite/ extinse (unde este cazul), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze aceste bunuri sau să constituie orice formă de garanție reală, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin:
- ☐ [aplicanți de drept public/întreprinderi mari/parteneriate, după caz] 5 ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.
- ☐ [pentru IMM] 3 ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.
- J. În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru investiții în infrastructură sau producție, pe termenul de 3/5 ani anterior menționat sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, după caz:
- să nu înceteze sau delocalizeze activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
 - să nu realizeze o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț;
 - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.
- K. (Unde este cazul) Să realizeze demersurile necesare pentru înscrierea definitivă a dreptului de proprietate și să prezinte extrasul de carte funciară actualizat în termenul maxim din cadrul etapei precontractuale în conformitate cu prevederile ghidului specific aplicabil, în caz contrar proiectul fiind respins.
- L. Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- M. Să respecte, pe perioada de durabilitate a proiectului, următoarele condiții, sub sancțiunile prevăzute în contractul de finanțare:
- să nu se afle în stare de faliment
 - să nu-și suspende activitatea economică, acolo unde este cazul
 - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
 - Să nu fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare
 - (Unde este cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- N. Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare.
- O. În cazul în care în cadrul proiectului sunt incluse ca și costuri nerambursabile servicii specifice achiziționate (altele decât cele realizate cu personalul propriu), solicitantul/partenerii se obligă să nu perceapă comisioane/costuri de la entitățile juridice cărora le pune la dispoziție respectivele servicii.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

prin orice fel de relație contractuală pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și până la finalizarea perioadei de durabilitate a investiției.

- P. Dacă este cazul, se asigură că activele necorporale achiziționate în cadrul proiectului să îndeplinească condițiile condiții cumulative prevăzute în cadrul normelor de ajutor de stat regional, respectiv:
- să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
 - să fie amortizabile;
 - să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului)
 - să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și
 - să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum 3/5 ani de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.
- Q. Dacă este cazul, atunci când, pe lângă domeniul/domeniile de activitate în care se realizează investiția propusă prin cererea de finanțare, întreprinderea solicitantă desfășoară activități și în alte domenii (clase CAEN), dintre care unele sunt excluse din aria de aplicare a Regulamentului de minimis și/sau a Schemei aplicabile acestui apel, ori plafonul aplicabil acestor domenii este mai mic de 200.000 euro¹, atunci acestei întreprinderi i se poate aplica plafonul de 200.000 euro doar dacă, de finanțarea primită, nu va beneficia în activitățile desfășurate în domeniile excluse ori cărora li se aplică un plafon mai mic.
- R. Să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului, să obțină autorizația de construire, acolo unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale contractului de finanțare.
- S. Să obțină, să depună și să mențină autorizarea provizorie/ acreditarea ca entitate de transfer tehnologic în conformitate cu prevederile legale în vigoare în conformitate cu prevederile ghidului specific aplicabil:
- În cazul în care se depune autorizarea provizorie/ acreditarea ca entitate de transfer tehnologic la data depunerii cererii de finanțare, solicitantul se angajează ca aceasta să fie menținută pe întreg procesul de evaluare, selecție contractare.
 - În cazul în care la momentul depunerii cererii de finanțare se depune dovada inițierii demersurilor (prin solicitarea adresată și înregistrată la autoritatea responsabilă) necesare pentru obținerea acreditării/autorizării ca entitate de inovare și transfer tehnologic, solicitantul se angajează ca acestea să fie obținute și transmise în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea notificării privind demararea etapei precontractuale, fiind menținută începând cu momentul respectiv inclusiv în procesul de contractare.
 - Pentru toate situațiile, ulterior semnării contractului de finanțare, solicitantul se angajează să obțină, să depună și să mențină autorizarea provizorie/ acreditarea ca entitate de transfer tehnologic în conformitate cu prevederile contractuale.
- T. (În cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasă CAEN) ca urmare a realizării investiției) (pentru entități de drept privat) Să înregistreze locul de implementare a proiectului ca punct de lucru și să obțină, până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, autorizarea domeniului/domeniile de activitate (i.e. clasa CAEN) vizat/vizate de proiect, la locul de implementare (i.e. sediul principal sau secundar) a proiectului, conform prevederilor legislației în vigoare./ (pentru entități de drept public) Să realizeze demersurile necesare pentru aprobarea și asigurarea opozabilității documentelor statutare cu privire la crearea entității de inovare și transfer tehnologic./ (pentru ONG) includerea codurilor CAEN în documentele statutare și aprobarea și asigurarea opozabilității documentelor statutare cu privire la activitatea economică desfășurată.

¹ În cazul întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost, plafonul este de 100.000 de euro pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- U. Să nu efectueze o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare.
- V. Că am luat la cunoștință și ne-am asumat riscul cu privire la fluctuațiile de curs valutar între data depunerii cererii de finanțare și data contractării, precum și alte riscuri presupuse de ghidul specific ce conduc/pot conduce la respingerea proiectului de la finanțare/rezilierea contractului de finanțare.
- W. Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model D - Declarație de angajament

Pentru solicitant individual/membrii ai parteneriatului.
(etapa precontractuală)

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat/fiecare membru al parteneriatului. După completare, declarația se semnează olograf/cu semnătură electronică extinsă, vizibilă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, numai de către reprezentantul legal al solicitantului/membrilor parteneriatului. Documentele astfel semnate vor fi încarcate în MYSMIS sub semnătura electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat pentru conformitate.)

Subsemnatul/subsemnata, (Numele complet al reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberate de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante/liderului de parteneriat), solicitant de finanțare pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu titlul complet al cererii de finanțare) din care această declarație face parte integrantă, cerere depusă în cadrul apelului cu nr. (completați cu nr. apelului de proiecte), mă angajez ca (completați cu denumirea organizației solicitante/denumirea solicitantului lider de parteneriat)

- A. Să asigure contribuția proprie de (completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de stat regional) % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de stat regional, respectiv de (completați cu procentul contribuției la cheltuielile finanțabile prin ajutor de minimis) % din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare, cu hotărârea de aprobare a proiectului (completați cu nr. și data acesteia), cu modificările și completările ulterioare și, acolo unde este cazul în conformitate cu acordul de parteneriat (completați cu nr. și data acestuia), cu modificările și completările ulterioare.

NOTA!

În cazul în care în cadrul unui parteneriat contribuția în cadrul proiectului este asigurată de mai mulți parteneri, fiecare partener în parte va completa cu procentul corespunzător raportat la cheltuielile eligibile și la cele două tipuri de ajutor de stat. Informațiile vor fi corelate cu cele asumate în cadrul acordului de parteneriat.

- B. Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului în conformitate cu hotărârea de aprobare a proiectului (completați cu nr și data documentului, inclusiv cu modificările și completările ulterioare) și, acolo unde este cazul cu prevederile acordului de parteneriat (completați cu nr și data documentului, inclusiv cu modificările și completările ulterioare).
- C. Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
- D. Să îndeplinească indicatorii asumați în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu prevederile contractului de finanțare, la termenele și în cuantumul asumat în conformitate cu tabelul de mai jos:

Denumire solicitant/lider de parteneriat	Denumire indicator	Valoare indicator în anul anterior depunerii cererii de finanțare	Valoare indicator asumată a fi realizată în anul aferent exercitiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

(0)	(1)	(2)	(3)
	Creșterea numărului de transferuri tehnologice realizate de ITT în domeniile menționate în ghidul specific	Nr. de transferuri tehnologice implementate în anul anterior depunerii cererii de finanțare în domeniile menționate în ghidul specific Detalii nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ domeniul de transfer tehnologic	Nr de transferuri tehnologice care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului, în domeniile menționate în ghidul specific
	Creșterea numărului de studii de transfer tehnologice în domeniile menționate în ghidul aplicabil oferite întreprinderilor	Nr. de studii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific implementate în anul anterior depunerii cererii de finanțare Detalii nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ tipul de serviciu oferit/ domeniul de transfer tehnologic Detalii nr. contract/beneficiar, CUI beneficiar/data finalizare contract/ serviciul de transfer oferit / domeniul de specializare inteligenta	Nr de servicii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului
	Creșterea numărului de locuri de munca nou create și menținute în domeniul tehnologiilor avansate	Numărul de locuri de munca existente în domeniul tehnologiilor avansate în anul anterior depunerii cererii de finanțare Nr. contracte/perioada determinată/nedeterminată/ Domeniul tehnologiilor avansate	Nr de servicii de transfer tehnologic în domeniile menționate în ghidul specific care vor fi implementate în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului
	Creșterea numărului de activități internaționale realizate de centrele de transferuri tehnologice	număr de afilieri la organizațiile internaționale, număr de tranzacționări la nivel internațional, număr de proiecte derulate în parteneriat la nivel internațional în anul anterior depunerii cererii de finanțare	număr de afilieri la organizațiile internaționale, număr de tranzacționări la nivel internațional, număr de proiecte derulate în parteneriat la nivel internațional în anul aferent exercițiului financiar ulterior anului în care se finalizează implementarea proiectului

În acest sens, declară pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevederilor Codului Penal privind falsul în declarații, că datele furnizate pentru valoarea indicatorilor menționați în tabelul de mai sus, pentru anul anterior depunerii cererii de finanțare sunt corecte și verificabile prin documentele menționate.

- E. Să mențină infrastructura construită/ extinse (unde este cazul), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze aceste bunuri sau să constituie orice formă de garanție reală, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin:

- ☐ [aplicanți de drept public/întreprinderi mari/parteneriate, după caz] 5 ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.,
- ☐ [pentru IMM] 3 ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- F. În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru investiții în infrastructură sau producție, pe termenul de 3/5 ani anterior menționat sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, după caz:
- să nu înceteze sau delocalizeze activitatea productivă în afara regiunii de dezvoltare regională în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
 - să nu realizeze o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț;
 - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.
- G. Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- H. Să respecte, pe perioada de durabilitate a proiectului, următoarele condiții, sub sancțiunile prevăzute în contractul de finanțare:
- să nu se afle în stare de faliment
 - să nu-și suspende activitatea economică, acolo unde este cazul
 - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
 - Să nu fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare
 - (Unde este cazul)* să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- I. Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare.
- J. În cazul în care în cadrul proiectului sunt incluse ca și costuri nerambursabile servicii specifice achiziționate (altele decât cele realizate cu personalul propriu), solicitantul/partenerii se obligă să nu perceapă comisioane/costuri de la entitățile juridice cărora le pune la dispoziție respectivele servicii prin orice fel de relație contractuală pe întreaga perioadă de implementare a proiectului și până la finalizarea perioadei de durabilitate a investiției.
- K. *Dacă este cazul*, se asigură că activele necorporale achiziționate în cadrul proiectului să îndeplinească condițiile condiții cumulative prevăzute în cadrul normelor de ajutor de stat regional, respectiv:
- să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
 - să fie amortizabile;
 - să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului)
 - să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și
 - să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum 3/5 ani de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.
- L. Dacă este cazul, atunci când, pe lângă domeniul/domeniile de activitate în care se realizează investiția propusă prin cererea de finanțare, întreprinderea solicitantă desfășoară activități și în alte domenii (clase CAEN), dintre care unele sunt excluse din aria de aplicare a Regulamentului de minimis și/sau a



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Schemei aplicabile acestui apel, ori plafonul aplicabil acestor domenii este mai mic de 200.000 euro², atunci acestei întreprinderi i se poate aplica plafonul de 200.000 euro doar dacă, de finanțarea primită, nu va beneficia în activitățile desfășurate în domeniile excluse ori cărora li se aplică un plafon mai mic.

- M. Să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului, să obțină autorizația de construire, acolo unde este cazul, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale contractului de finanțare.
- N. Să obțină, să transmită și să mențină autorizarea provizorie/ acreditarea ca entitate de transfer tehnologic în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele asumate în cadrul cererii de finanțare și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.
- O. *(În cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate (clasă CAEN) ca urmare a realizării investiției)* (pentru entități de drept privat) Să înregistreze locul de implementare a proiectului ca punct de lucru și să obțină, până la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, autorizarea domeniului/domeniile de activitate (i.e. clasa CAEN) vizat/vizate de proiect, la locul de implementare (i.e. sediul principal sau secundar) a proiectului, conform prevederilor legislației în vigoare./ (pentru entități de drept public) Să realizeze demersurile necesare pentru aprobarea și asigurarea opozabilității documentelor statutare cu privire la crearea entității de inovare și transfer tehnologic.
- P. Să nu efectueze o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare.
- Q. Că am luat la cunoștință și ne-am asumat riscul cu privire la fluctuațiile de curs valutar între data depunerii cererii de finanțare și data contractării, precum și alte riscuri presupuse de ghidul specific de conduc/pot conduce la respingerea proiectului de la finanțare/rezilierea contractului de finanțare.
- R. Să prezint la data semnării contractului de finanțare o declarație pe propria răspundere cuprinzând cel puțin următoarele referințe:
- Faptul că nu a fost modificată încadrarea în categoria de întreprindere eligibilă în conformitate cu prevederile ghid specific și inclusiv intensitatea ajutorului de stat regional, acolo unde este cazul, și/sau încadrarea în planul de minimis.
 - Nu a fost modificată încadrarea solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate în conformitate cu prevederile prezentului ghid specific
 - Ajutoarele de stat/ de minimis primite în ultimii doi ani fiscali, inclusiv până la data semnării contractului de finanțare, la nivelul întreprinderii unice nu afectează acordarea finanțării și intrării în vigoare a contractului de finanțare
 - Solicitantul respectă, la data semnării contractului de finanțare pentru proiectul depus, îndeplinirea regulilor de cumul din cadrul schemei de minimis aplicabile în cadrul apelului de proiecte, precum și celelalte criterii de eligibilitate.
- S. În situația în care procesul de contractare a unei cereri de finanțare continuă într-un nou exercițiu financiar, să prezint, la solicitarea OI/AM datele și/sau documente relevante (spre ex. calculul numărului mediu de salariați, extrase din registrul de evidență a salariaților) aferente exercițiului financiar încheiat, în scopul reverificării încadrării în categoriile IMM precum și reîncadrării solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate, chiar dacă situațiile financiare nu vor fi fost încă aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților/organele statutare.

² În cazul întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele unor terți sau contra cost, plafonul este de 100.000 de euro pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- T. Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa



Pagina nr. ___ din



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model E- Declarație

privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale

[Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului. După completare, fișierul se salvează în format PDF, se semnează digital de către reprezentantul legal al solicitantului și se încarcă în MySMIS, la întocmirea și depunerea cererii de finanțare]

A. Datele de identificare a persoanei juridice

Codul de identificare: **[CIF]**

Denumirea: **[Denumirea solicitantului]**

Domiciliul fiscal: **[Județul, Localitatea, Strada, Ap., Codul poștal, Sectorul, Telefon, Fax, E-mail]**

B. Datele de identificare a proiectului

Titlul proiectului: **[Titlu]**

Numele programului operațional: Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară: 1 - Promovarea transferului tehnologic

Prioritatea de investiții 1.1. - Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi, centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general

Operațiunea – A

Apelul de proiecte nr

Data depunerii proiectului: **[Data]**

C. [Denumirea și statutul juridic al solicitantului], solicitant de finanțare

pentru proiectul menționat mai sus, la **[Denumirea Organismului intermediar POR]**, din Programul Operațional Regional 2014-2020, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că sunt:

- ☐ persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal
☐ persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform Codului fiscal

D. [Denumirea și statutul juridic al solicitantului], solicitant de finanțare

pentru proiectul menționat mai sus, la **[Denumirea Organismului intermediar POR]**, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că pentru achizițiile din cadrul proiectului cuprinse în tabelul de mai jos TVA este nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal și nerecuperabilă conform prevederilor art. 69 alin. (3), litera c) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013¹.

¹ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L347/320 din 20.12.2013



Ghidul solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Scopul achiziției / Activitatea prevăzută în cadrul proiectului ²
1.	(se completează cu obiectul achiziției)	(detalii)
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

[Numele și funcția reprezentantului legal al solicitantului/partenerilor]

Data

Semnatura

² Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model F - Acord de parteneriat

Model orientativ

nr. ____/____

pentru realizarea proiectului <denumire proiect >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să alăbe în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în (adresa sediului), codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)¹ în cadrul prezentului acord de parteneriat (se vor insera datele de identificare ale solicitantului/liderului de parteneriat), reprezentant legal de (Numele complet al reprezentantului legal), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberat de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), având următoarele conturi <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>,*

Cont pentru cerere de prefinanțare, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare, cod IBAN: ,
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

¹ În cazul axei prioritare 6 pot exista acorduri cadru de colaborare (pentru realizarea traseelor compuse din proiecte individuale)

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

2. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în (*adresa sediului*), codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2** în cadrul prezentului acord de parteneria t, reprezentantă legal de (*Numele complet al reprezentantului legal*), CNP (*completați codul numeric personal*), posesor/posesoare al/a C.I. seria (*completați cu seria actului de identitate*), nr. (*completați cu numărul actului de identitate*), eliberat de (*completați cu entitatea care a eliberat documentul*), având următoarele conturi: <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>

Cont pentru cerere de prefinantare, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: ,
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

1. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în (*adresa sediului*), codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 3** în cadrul prezentului acord de parteneria t, reprezentantă legal de (*Numele complet al reprezentantului legal*), CNP (*completați codul numeric personal*), posesor/posesoare al/a C.I. seria (*completați cu seria actului de identitate*), nr. (*completați cu numărul actului de identitate*), eliberat de (*completați cu entitatea care a eliberat documentul*), având următoarele conturi: <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>

Cont pentru cerere de prefinantare, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: , - Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: ,
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, valoarea serviciilor prestate precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: (*titlul proiectului*), în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, **Axa prioritară 1 „Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investiții 1.1 - „Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi, centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general.** **Operațiunea A.**

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

apelul de proiecte nr. (completați cu nr. apelului de proiecte), precum și pe durata de durabilitate a contractului de finanțare aferent.

- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare menționată la alin. (1) al prezentului articol.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități	Valoarea estimată a fiecărei activități defalcată pentru fiecare partener, respectiv pentru liderul de parteneriat
Lider de parteneriat	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități.</i>	
Partener 1	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități.</i>	
Partener n	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități.</i>	

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația

Contribuția (unde este cazul)



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Lider de parteneriat (Partener 1)	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)
-----------------------------------	--

Partener 2

Partener n

(3) Modalitatea de efectuare a plăților

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor centralizate de rambursare/plată către OI/autoritatea de management², iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare³.

Art. 4. Perioada de implementare

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între zz/II/aaaa și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate a proiectului menționat la art (2), alin. (2), oricare dintre acestea intervine ultima. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

² A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

³ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (5) Liderul de parteneriat va înainta OI cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (7) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare, inclusiv pentru situația în care se constată abateri de la respectarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor și se aplică corecții/reduceri procentuale.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Drepturi asupra transferului de proprietate intelectuală

Art. 9. Confidențialitate



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Modificari asupra prezentului acord/contract

Art. 11. Rezilierea prezentului acord/contract

Art. 12. Dispoziții finale

Art. 13. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de exemplare exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 3	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării



Programul Operațional Regional 2014-2020

Axa prioritară 1: Promovarea transferului tehnologic

Prioritate de investiții 1.1: Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi, centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general

Prioritatea de investiții 1.1 –Operațiunea A

[titlul proiectului]
PLAN DE AFACERI

Cuprins

1.	Entități de inovare și transfer tehnologic (ITT).....	2
2.	Investiția	3
3.	Planul de acțiune cu privire la activitatea ITT	5
4.	Analiza și previziunea financiară	8
5.	Anexe	11



1. Entități de inovare și transfer tehnologic (ITT)

1.1 Precizați următoarele informații de identificare a entităților de inovare și transfer tehnologic (ITT):

- Denumirea entității de inovare și transfer tehnologic (ITT)
- Prezentarea detaliată a solicitantului
- Adresa locului de implementare
- Numele complet al reprezentantului legal al entității de inovare și transfer tehnologic (ITT)
- Domeniile de specializare inteligentă sunt sprijinite și care vor fi sprijinite în cadrul ITT, în urma realizării investiției propusă prin proiect

1.2 Identificați domeniile prioritare de specializare inteligentă care vor fi sprijinite în cadrul PST, în urma realizării investiției propusă prin proiect, descrieți experiența entității de inovare și transfer tehnologic în aceste domenii

- Descrierea domeniilor, statusul actual la nivel național și regional și posibile direcții pentru sectorului economic; existența anumitor tenduri în sectorului economic și / sau a unor măsuri legislative care o impactează.
- Se vor prezenta sursele relevante care au stat la baza întocmirii analizei sectorului economic (rapoarte, baze de date, statistici, etc). Sursele respective vor fi clar identificate în cadrul planului de afaceri, prin citarea acestora și includerea de trimiteri bibliografice.
- Prezentarea unei imagini de ansamblu asupra punctelor forte și asupra punctelor slabe ale sectorului economic al regiunii, cu detalieră blocajelor și provocărilor atât la nivelul economiei, cât și al entității de inovare și transfer tehnologic. Analiza realizată va fi documentată prin prezentarea de date statistice relevante, concluzii ale unor studii realizate de către institutii/organizatii relevante.

1.3 Prezentati analiza mediului de afaceri prin identificarea factorilor specifici mediului extern entității de inovare și transfer tehnologic (și relația dintre ei) care ar putea avea un impact asupra activității acestuia.

Se va folosi matricea TOWS: strategii SO, strategii WO, strategii ST și respectiv strategii WT.

O reprezentare schematică a Matricei TOWS este prezentată în continuare.

	Puncte tari – S Listarea punctelor interne tari 1. 2. 3. 4. 5.	Slăbiciuni – W Listarea punctelor interne slabe 1. 2. 3. 4. 5.
Oportunități – O Listarea oportunităților externe 1. 2. 3. 4. 5.	Strategii SO Identificarea acțiunilor strategice care să țină cont de oportunități și punctele tari 1. 2. 3. 4. 5.	Strategii WO Identificarea acțiunilor strategice care să țină cont de oportunități și să îmbunătățească sau evite punctele interne slabe 1. 2. 3. 4. 5.
Amenințări – T Listarea amenințărilor externe 1. 2. 3. 4.	Strategii ST Identificarea acțiunilor strategice care să țină cont de punctele interne tari și să evite amenințările externe 1.	Strategii WT Identificarea acțiunilor defensive strategice care să îmbunătățească sau evite punctele interne slabe și să evite amenințările externe 1.



5.	2.	2.
	3.	3.
	4.	4.
	5.	

Analiza trebuie să fie coerentă și consistentă și să prezinte concluzii și măsuri ce se impun pertinente și fezabile. Analiza trebuie să implice măsuri concrete nu numai teoretice.

1.4 Prezentare analiza cererii pentru serviciile ITT

- Modalitățile de cooperare cu actorii (entități, structuri, instituții atât publice cât și private) implicați în acțiuni de dezvoltare locală și regională. Detaliați implicarea acestor actori în etapa de identificare a cererii de servicii oferite de ITT. Prezentare dacă solicitantul a încheiat parteneriate, protocoale cu actori relevanți în acest sens. Se pot anexa copii de pe parteneriatele/protocoalele respective ca și documente suport ale planului de afaceri.
- Identificarea mărimii potențiale piețe, caracteristicile și nevoile existente și viitoare.
- Descrieți experiența solicitantului în sectoarele economice în care se realizează investiția propusă prin proiect.
- Demonstrați că sectorul specific este unul strategic la nivel regional, cu potențial inovativ, respectiv într-o zonă de avantaj competitiv.
- Realizați conexiunea cu domeniu/domeniile economic/e de specializare inteligentă.

2. Investiția

2.1. Descrieți locul de implementare și exploatare a investiției. Aspecte relevante în acest sens:

În funcție de componenta/componentele investitoriale selectate se vor detalia informațiile de mai jos:

- Prezentare suprafața de teren, clădirea, vecinătățile și aria de intervenție (ex: echivalentul unui plan urbanistic);
- Detaliați adecvarea amplasamentului și clădirii la scopul principal și obiectivele Planului de acțiune cu privire la activitatea ITT- modul în care amplasarea locului de implementare susține activitatea ITT-ului. Amplasamentul, structura și dimensiunile infrastructurii trebuie să reflecte scopul pentru care a fost creat.
- Detaliați modul în care se realizează accesul la imobilul ce face obiectul investiției.
- Detaliați configurația interioară a clădirii pentru a demonstra dacă aceasta permite desfășurarea în condiții optime a planului de acțiune cu privire la activitatea ITT (număr de etaje, ușurința circulației, împărțirea clădirii, lungimea și înălțimea ca niveluri, spații optim de utilizat etc.). Menționați dacă pereții interiori de compartimentare permit flexibilitatea funcțională a activităților ITT.
- Prezentare starea finisajelor interioare: tencuielile și zugrăvelile exterioare, pardoselile, plafoanele, tâmplăria interioară și tâmplăria exterioară. Se va comenta fiecare element menționat deoarece acestea vor fi repere pentru realizarea lucrărilor de reamenajare sau reconstruire.
- Prezentare dacă clădirea este conectată la utilitățile necesare: apă și canalizare, electricitate, gaze, comunicații etc. Se va prezenta sistemul de încălzire al clădirii care asigură eficiența energetică (Clădirea dispune de sistem centralizat de încălzire / sistem de racordare la rețeaua locală de distribuție a căldurii / sisteme individual de încălzire (panouri de încălzire electrice, etc).
- Prezentare autorizații, avize și acorduri obținute/necesare pentru implementarea și exploatarea investiției
- Descrieți facilitățile existente (birouri, echipamente de birou, telecomunicații, laborator / prototipuri / testare a echipamentelor, săli de ședințe, etc)
- Pentru ITT-uri existente, prezentare o evaluare a activității, justificând activitatea / prezența pe piață.
- Informațiile vor fi corelate cu documentația tehnică economică existentă și s-au cu documente justificative pentru activitatea economică pe care ITT –urile existente o derulează.

2.2. Investiția



Anexa – Planul de afaceri

- Investiția va fi justificată și se va raporta la prevederile ghidului specific privind realizarea unei investiții inițiale, în sensul prevederilor Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, privind:
 - Crearea unei noi unități de prestare servicii de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate
 - Extinderea capacității unei unități existente, prin creșterea volumului a cel puțin unui serviciu de transfer tehnologic cu relevanță pentru domeniile de specializare inteligentă identificate
 - Diversificarea serviciilor/producției unei unități existente de inovare și transfer tehnologic prin dezvoltare unei noi game de servicii/produse relevante pentru domeniile de specializare inteligentă identificate, care se adaugă gamei sortimentale deja fabricate/prestate de entitatea respectivă.
- Pentru proiectele care au doar componenta aferentă ajutorului de minimis se va justifica Diversificarea serviciilor/producției unei unități existente de inovare și transfer tehnologic prin dezvoltare unei noi game de servicii/produse relevante pentru domeniile de specializare inteligentă identificate, care se adaugă gamei sortimentale deja fabricate/prestate de entitatea respectivă.
- Precizați, după caz:
 - Dacă investiția constă în crearea unei entități de inovare și transfer tehnologic;
 - Cum investiția va conduce la extinderea capacității unei unități existente, respectiv extinderea capacității unei entități de inovare și transfer tehnologic;
 - Cum investiția conduce la diversificarea serviciilor/producției unei unități existente de inovare și transfer tehnologic prin dezvoltare unei noi game de servicii/produse relevante pentru domeniile de specializare inteligentă identificate, care se adaugă gamei sortimentale deja fabricate/prestate de entitatea respectivă.
- Justificați necesitatea realizării investiției în comparație cu alte tipuri de servicii de sprijinire a afacerilor și a inițiativelor antreprenoriale,
- Justificați decizia de creare/extindere/diversificare a entității de inovare și transfer tehnologic, în sectorul economic propus. De asemenea, realizați conexiunea cu domeniu/domeniile economic/e de specializare inteligentă detaliate în cadrul ghidului specific
- Prezentanți lista lucrărilor/ bunurilor/ serviciilor ce fac obiectul investiției propuse în cererea de finanțare, cu încadrarea acestora pe liniile bugetare aferente și în categoria de cheltuieli eligibile, respectiv neeligibile:

Nr. crt.	Denumirea lucrărilor / bunurilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț unitar (fără TVA)	Valoare Totală (fără TVA)	Linie bugetară	Eligibil/ neeligibil*
Lucrări de construcții							
TOTAL							
Dotări (active corporale)							
TOTAL							
Active necorporale							
TOTAL							
Servicii (cat. 7, cat. 8,)							

Anexa – Planul de afaceri

TOTAL							
Achiziții servicii suport pentru ITT (cat. 29)							
**							
**							
TOTAL							
Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experti proprii/cooptati							
TOTAL							

(*se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil)

- Detaliați spațiu de desfășurare a activității (spre ex. parcare, zona de birouri, zona de lucru, depozitare, săli de conferință/întâlniri/instruiri; laborator / prototipuri / testare a echipamentelor etc);
- Detaliați și justificați echipamentele care vor fi achiziționate prin proiect și precizați care este utilitatea acestora raportat la realizarea investiției propuse
- Detaliați dacă investiția include măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice
- Detaliați dacă investiția presupune măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament și de dezvoltare durabilă

3. Planul de acțiune cu privire la activitatea ITT

- Descrieți viziunea, misiunea, strategia și obiectivele pe termen scurt, mediu și lung.
- Justificați necesitatea serviciilor oferite de entitățile de inovare și transfer tehnologic cu alte tipuri de servicii de sprijinire a afacerilor și a inițiativelor antreprenoriale.
- Descrieți avantajele înființării oferite de ITT în funcție de caracterul nevoilor socio-economice identificate în regiune.
- Descrieți implicarea în activități comune - proiecte de cercetare, elaborare de brevete, comunicări și lucrări științifice etc
- Descrieți principiile de organizare și funcționare a ITT-ului
- Descrieți modalitatea de promovare a rezultatelor implementării proiectului
- Descrieți riscurile și măsurile de contracarare a acestora

3.1. Structura organizațională, organigrama

- Prezentați experiență în dezvoltarea și/sau gestionarea unei entități de inovare și transfer tehnologic
- Prezentați experiență ITT-ului în mediul privat, în regiune, cunoaște mediul antreprenorial;
- Prezentați experiență ITT-ului în mediul academic, în regiune, cunoaște mediul academic;
- Identificați potențialii parteneri (IMM-uri, universități, centre și institute de cercetare, camere de comerț, entități de transfer tehnologic etc.) pentru colaborare în cadrul unor proiecte pe termen lung,
- Detaliați planificarea resurselor umane implicate în realizarea investiției (implementarea proiectului):
 - descrieți echipa care gestionează proiectul: structura, rolurile, funcțiile, responsabilitățile, relațiile funcționale între membrii echipei de proiect, expertiza

Anexa – Planul de afaceri

- Detaliați experiența personalului și a echipei de proiect în implementarea unei astfel de proiect.
- Detaliați planificarea resurselor umane implicate în operarea (exploatarea) investiției:
- identificați și justificați necesarul de personal pentru faza de operare a investiției. Dacă este cazul, fundamentați creșterea previzionată a numărului mediu de salariați .
- detaliați cerințele pentru faza de operare a investiției, cu descrierea responsabilităților, competențelor și abilităților necesare. Puteți atașa, la planul de afaceri, fișe de post, organigrama întreprinderii etc.
- detaliați modul în care se va realiza recrutarea, selecția și integrarea (pentru posturile nou create); Detaliați criteriile de selecție pentru serviciile externe necesare pentru funcționarea ITT-ului.
- Descrierea modului în care va fi realizată fiecare activitate, persoanele responsabile, rezultatele preconizate și durata de realizare a acestora corelate cu calendarul activităților din graficul Gantt
- Detaliați experiențele personalului dvs în sectorul economic și cercetare.
- Detaliați informațiile legate de resursele umane angajate/care urmează a se angaja pentru care se vor solicita cheltuieli salariale în cadrul proiectului. Detaliați rolul acestora în cadrul proiectului și prezentați informații legate de costul salarial/persoana. Pentru cheltuielile salariale se va vor detalia următoarele aspecte: numele prenumele /funcția/ poziția/rolul în cadrul proiectului și activitățile pe care le va avea în cadrul proiectului/nr. de zile bugetate/ nr. de ore/zi bugetate/cunatumul bugetat

Atenție!!! Informațiile prezentate se vor corela cu serviciile prestate de entitatea de inovare și transfer tehnologic.

3.2. Detaliați serviciile oferite de entitatea de inovare și transfer tehnologic, corelate cu nevoile identificate în mediul antreprenorial și sectorul economic (Serviciile sunt orientative)

Tipuri de servicii oferite de ITT	Furnizare Internă (%)	Persoanele responsabile ITT	Furnizare Externă (%)
<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea de baze de date cu informații privind ofertele de cercetare –dezvoltare - inovare (CDI) și cererea în domeniu provenită de la mediul economic, portofoliul de brevete și licențe ale centrelor CI, facilitățile existente în laboratoare de cercetare-demonstrații-încercări care pot fi comercializate; - Inventarierea/monitorizarea lucrărilor de cercetare elaborate în domeniile ITT-ului finalizate cu tehnologii, brevete, produse, prototipuri, modele experimentale; evaluarea și selectarea tehnologiilor cu potențial de valorificare prin transfer tehnologic și realizarea unei baze de date specializate; - Diseminare de informații cu privire la prioritățile locale, regionale și naționale în domeniile de interes vizate de ITT; - Identificarea permanentă a manifestărilor științifice cu caracter național și internațional care să asigure creșterea vizibilității potențialului și a rezultatelor științifice; - Diseminare a legislației privind drepturile de proprietate industrială - Elaborarea de analize, studii, cercetări de piață, prognoze pe teme legate de CDI sau transfer tehnologic la solicitarea mediului privat; - Organizarea și participarea la evenimente pentru creșterea nivelului de conștientizare asupra inovării cum ar fi târguri, conferințe, vizite de studiu, întâlniri între actorii din domeniu (firme și organizații de cercetare); 			



<ul style="list-style-type: none"> - Acordarea de sprijin IMM inovatoare pentru recrutarea de personal calificat; plasarea studenților și a celor din învățământul vocațional în mediul de afaceri; studii de investiții tehnologice; - Acordarea de asistență în afaceri pentru inovare și transfer tehnologic ▪ Investigarea necesităților pieții și elaborarea de studii de piață la cerere; ▪ Elaborarea de rapoarte, analize și studii de informare și prognoză tehnologică; - Activități de formare și dezvoltare a culturii inovative a partenerilor industriali, în special IMM-uri, prin seminarii, cursuri, editare de materiale promoționale și informative, manifestări științifice, târguri și expoziții etc; - Asistență și consultanță tehnică de specialitate la aplicarea / achiziționarea de tehnologii; - Evaluare tehnologică și audit tehnologic; veghe tehnologică, informare tehnologică, asistență la retehnologizarea agenților economici); - Verificarea planurilor pilot constând în: evaluarea ipotezelor, elaborarea de noi formule de producție, stabilirea de noi specificații de producție, proiectarea unor echipamente și structuri speciale cerute de noi procese, pregătirea instrucțiunilor de operare sau a manualelor pentru procese cu condiția ca acestea să nu fie utilizate în scop comercial; elaborarea, realizarea, experimentarea modelului sau soluției noi pentru produs/ metodă/ sistem/ tehnologie/ serviciu, etc - Asistență și consultanță pentru realizarea de modele experimentale și prototipuri; - Asistență și consultanță pentru exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală; - Asistență și servicii de consultanță, inclusiv legislativă, la nivel european și internațional, pentru activitatea de brevetare și pentru exploatarea drepturilor de proprietate industrială; 			
---	--	--	--

3.3. Strategia de promovare si de cresterea a vizibilitatii entității de inovare și transfer tehnologic în regiune

- Detaliați strategia de atragere a potentialilor antreprenori. Strategia de promovare si de creșterea vizibilitatii entității de inovare și transfer tehnologic în regiune;
- Detaliați activitățile de promovare a ofertei de produse/tehnologii/servicii la nivel local, regional, național și internațional.
- Detaliați criteriile de selectare a IMM-urilor/ ideilor de afaceri cu potential de dezvoltare și creștere, inovare; descrieți politica de selectare/ criterii aplicate in selectarea afacerilor, modalitatea de desfășurare a procesului de selecție
- Descrieți indicatorii de proiect, raportat la prevederile ghidului specific. Indicatorii performanță determină atât monitorizarea pe parcursul diverselor stadii de dezvoltare, cât și evaluarea (spre ex: numărul de afilieri la organizatiile de profil internationale raportat la situația existentă la data depunerii cererii de finanțare; numărul de tranzactionari de transfer tehnologic realizate la nivel international, raportat la situația



existentă în anul precedent depunerii cererii de finanțare; numărul parteneriatelor la nivel național raportat la situația existentă la data depunerii cererii de finanțare; numărul proiectelor derulate în parteneriat internațional raportat la situația existentă în anul precedent depunerii cererii de finanțare) Va rugăm consultați secțiunea 1.9 și 1.9.1 la ghidul specific și corelați informațiile inclusiv cu declarația de angajament. Valorile asumate ale indicatorilor respectiv vor fi justificate și se va demonstra că atingerea tintelor respective este fezabilă. Detaliați care sunt transferurile tehnologice prin implementarea rezultatelor unor cercetări propuse a fi realizate în urma implementării proiectului. A se vedea prevederile ghidului specific cu privire la aceste aspecte. Se va justifica inclusiv corelarea cu domeniul de specializare inteligentă.

- Prezentați strategia de monitorizare în toate etapele (modalitatea de colectare a datelor, indicatorii cheie de performanță analizați, etc), precum și de evaluare a indicatorilor de performanță
- Identificați riscurile ce pot apărea în atingerea obiectivelor. Apreciați impactul pe care fiecare risc identificat îl poate avea asupra realizării planului (e.g. imposibilitatea realizării unei anumite activități, depășirea bugetului alocat unei anumite activități, imposibilitatea atingerii unui anumit obiectiv); Identificați măsuri de eliminare a riscurilor ori de atenuare a impactului pe care îl poate avea fiecare risc.

4. Analiza și previziunea financiară

O parte din datele solicitate mai jos vor fi introduse în **macheta standard în format foaie de lucru** (worksheet Excel) atașată la modelul planului de afaceri (Analiza și previziunea financiară). Toate valorile se introduc în lei. Datele previzionate se fundamentează în valori reale (în prețuri constante, fără a lua în calcul impactul inflației). Datele se introduc numai în celulele marcate cu gri. Modificarea formulelor de calcul poate conduce la respingerea cererii de finanțare.

Orizontul de timp pentru care sunt realizate previziunile financiare este de 10 ani.

Pe lângă machetă, solicitantul va furniza, în secțiunile de mai jos, informații suplimentare, după cum se specifică.

Pe lângă completarea foaia de lucru menționate mai sus, **este necesară detalierea următoarelor aspecte** în această secțiune a planului de afaceri:

- Fundamentați bugetul proiectului, spre exemplu prin oferte de preț/ cataloage/ website-uri, trimitere la o analiză, la un studiu de piață, orice document anexat care poate să susțină prețul inclus în buget (cel puțin 3 surse verificabile). Anexați orice documente justificative care sunt de natură să fundamenteze bugetul proiectului și costurile de investiție
- Justificați valorile estimate ale costurilor de investiție și necesitatea acestora în contextul investiției.
- Furnizați detalii în legătură cu planul de finanțare a investiției, respectiv sursele de finanțare a costurilor investiționale
- Completați cu planificarea costurilor de investiție pe ani de implementare a proiectului. Indicați sursele de acoperire a costurilor investiționale. În cazul finanțării prin împrumut bancar, se va previziona un grafic de rambursare al acestuia, folosind informații actualizate/ se va completa graficul de rambursare.
- Detaliați ipotezele care au stat la baza realizării previzionării. Pe baza ipotezelor formulate, se vor face proiecțiile financiare. Corelați informațiile din această proiecție financiară cu cele menționate în restul planului de afaceri.
- Prezentați sursele de finanțare (activitatea de finanțare) atrase pentru perioada de implementare și operare, astfel încât să se demonstreze independența financiară a entității de inovare și transfer tehnologic față de bugetul de stat și/fondurile europene.
- Detaliați **veniturile din exploatare**:
 - În proiecția veniturilor din exploatare se vor avea în vedere veniturile asupra cărora implementarea investiției produce efecte, respectiv rezultatele concrete din operarea infrastructurii sunt acele venituri legate nemijlocit de activitatea entității conform obiectului sau de activitate, rezultatul din exploatare reflectând rentabilitatea activității de și indirect, eficiența deciziilor manageriale luate
 - Completați tabelul de mai jos (model orientativ) în scopul justificării proiecțiilor veniturilor din exploatare.

Anexa – Planul de afaceri

Acestea trebuie să fie corecte, realiste, justificate prin analiza pieței. În ceea ce privește modalitatea stabilirii prețurilor sau tarifelor se vor face considerații asupra ipotezelor conform cărora preturile/tarifele folosite nu depășesc "capacitatea de plată" a utilizatorilor în condițiile locale concrete și a nivelurilor istorice de preț pe respectiva piață.

Completați cu toate tipurile/ categoriile de **venituri** ale entității (venituri din redevențe, ca urmare a realizării transferului tehnologic; venituri din consultanța și asistența tehnică de specialitate; venituri din închiriere spații/sală de conferință; venituri din închirierea de utilaje și echipamente în cazul incubatoarelor tehnologice și de afaceri; venituri din transmiterea drepturilor de proprietate intelectuală și exploatarea acestora; venituri din urmărirea modului de respectare a dreptului de exploatare a proprietății intelectuale; alte venituri din exploatare, alte venituri din prestarea serviciilor în domeniu, etc.):

[illegible]

Veniturile incluse în tabelul anterior vor fi detaliate. Competențele și calificările existente la nivelul entității de inovare și transfer tehnologic (resursele umane interne)/ resurse externe trebuie să acopere serviciile definite, corelate cu nevoile identificate în mediul antreprenorial și sectorul economic specific ITT-ului:

Se va prezenta modul în care a fost realizată tarifularea pentru serviciile prestate de entitatea de inovare și transfer tehnologic clienților.

Informațiile trebuie să fie corelate cu Macheta financiară, precum și cu resursele umane și materiale utilizate.

- Detația **Costurile de exploatare (operare)** pe elemente componente (costuri de personal, costuri de mentenanță/întreținere, costuri materiale, costuri administrative, etc), asociate veniturilor din exploatare.
- Datele și calculele din tabelul de mai jos vor justifica proiecțiile cheltuielilor. Acestea trebuie să fie realiste (corect estimate) și necesare investiției.
- Toate articolele de cheltuieli care nu determină plăți efective, cum ar fi: amortizare, provizioane, neprevăzute etc, nu se vor lua în considerare în proiecția fluxului de numerar.
- Nu se iau în considerare impozitele, taxele și alte ieșiri de numerar care nu sunt legate de costurile de operare. Aferent activității de exploatare trebuie determinat impozitul pe profit (în funcție de veniturile de exploatare impozabile și cheltuielile de exploatare deductibile) sau, după caz, impozitul pe cifra de afaceri (în funcție de cifra de afaceri).
- Se includ în costurile de operare, în măsura în care nu au fost prevăzute drept costuri investiționale,

reparațiile capitale și înlocuirile de echipamente cu durata de viață sub perioada de referință. Aceste costuri vor fi nominale și alocate perioadei în care se efectuează și nu vor fi constituite sub forma unor rezerve anterioare plăților efective.

Denumire cheltuială		UM/ Consum/ Cantitate	Pret unitar lei	Valoare medie lunara	Valoare medie anuala
Cheltuieli cu materile prime si cu materiale consumabile	Materii prime:				
				
				
	Materiale consumabile				
Subtotal					
Alte cheltuieli externe	Energie electrică				
	Gaz				
	Apă				
	Servicii de salubritate				
				
Subtotal					
Cheltuieli de întreținere și reparații capitale					
Alte cheltuieli administrative					
Subtotal					
Alte cheltuieli de exploatare	Intretinere echipamente				
	Servicii de protectia muncii				
	Servicii de medicina muncii				
	Servicii prestate de colaboratori				
	Servicii de paza și protectie				
	Chirie				
				
Subtotal					
Servicii de consultanță specializată externalizată				
				
				
Subtotal					
Total					

Prezentarea costurilor salariale pentru cei implicați în activitatea de implementare/ operare a rezultatelor proiectului folosind următorul tabel



Anexa – Planul de afaceri

Personal angajat (poziție, coform fișei postului)	Nr.	Salariu net lunar	Salariu brut lunar	Cheltuielile cu asigurările și protecția socială	An

Tip buget	Tip cotizare	Procent aplicabil	Suma
BAS	Contribuții asigurări sociale C.A.S		
	Fond de sănătate		
	Fond de șomaj		
	Fond de risc		
	Contribuții concedii și indemnizații		
Subtotal valori de cotizat la BAS			
BS - Impozit pe venituri salariale			
Subtotal valori de cotizat la BS			

Verificarea sustenabilității financiare a societății

- Sustenabilitatea financiară a entității este demonstrată prin fluxuri de numerar nete pozitive pe durata întregii perioade de referință luate în considerare, demonstrând că entitatea nu întâmpină riscul unui deficit de numerar (lichidități) care să pună în pericol realizarea sau operarea investiției/ intrării în procedură de insolvență.
- La determinarea fluxului de numerar net, se vor lua în considerare toate costurile (eligibile și ne-eligibile) și toate sursele de finanțare (atât pentru investiție cât și pentru operare și funcționare), inclusiv veniturile generate de proiect.
- Diferența între intrările și ieșirile de numerar reprezintă deficitul sau, după caz, surplusul perioadei respective și se cumulează la rezultatul anterior. Fluxul de numerar folosit în sustenabilitate nu se actualizează.
- Intrările includ toate veniturile din valorificarea produselor/serviciilor precum și toate intrările de numerar datorate managementului resurselor financiare (fonduri nerambursabile, contribuție publică, capitaluri proprii, împrumuturi bancare). Proiecțiile veniturilor de operare trebuie să fie detaliate, suficient justificate, realiste, fundamentate pe date corecte, surse verificabile.
- Ieșirile reprezintă costurile investiționale, costurile de operare, rambursările de credite, plăți dobânzi și alte cheltuieli ocazionate de obținerea creditării, taxele și impozitele, alte plăți generate de aranjamentele financiare încheiate pentru asigurarea surselor de finanțare a investiției . Costurile investiției sunt fundamentate, spre exemplu prin oferte de preț/ cataloage/ website-uri, orice alte surse verificabile. Proiecțiile cheltuielilor de operare trebuie să fie detaliate, suficient justificate, realiste, fundamentate pe date corecte, surse verificabile.
- Se va prezenta modelul financiar care să permită independența financiară (atragera și utilizarea, în condițiile legii, de resurse financiare suplimentare sub formă de subvenții, subscripții, donații, contribuții, cotizații, sponsorizări, contravaloarea unor prestări de servicii și altele asemenea.)

5. Anexa

Se vor anexa orice alte documente pe care le considerați relevante sau care susțin anumite puncte de vedere din planul dvs. de afaceri.



1 - BUGETUL CERERII DE FINANTARE

[illegible]

5.2.	Comisioane, cote, taxe (ajutor de minimis)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17	59
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute - în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor eligibile cuprinse cumulativ la sub-categoriile 38, 39,40,53,54,55,57,58 (ajutor de stat regional)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18	60
	TOTAL CAPITOL 5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
CAP. 6	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului – AJUTOR DE MINIMIS									
6.1	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8	17
	TOTAL CAPITOL 6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
CAP. 7	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern - AJUTOR DE MINIMIS									
7.1	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7	15
	TOTAL CAPITOL 7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
CAP. 8	Cheltuieli cu activități specifice priorității de investiție - AJUTOR DE MINIMIS									
8.1.	Cheltuieli cu servicii pentru organizare de evenimente și cursuri de formare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	104
8.2.	Cheltuieli cu servicii pentru internaționalizare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	108
8.3.	Cheltuieli pentru crearea și actualizarea platformelor de tranzacționare pentru cererea și oferta de proprietate intelectuală	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	109
8.4.	Cheltuieli cu servicii de asistență și consultanță pentru realizarea de modele experimentale și prototipuri	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	110
8.5.	Cheltuieli privind implementarea și certificarea sistemelor de management al calității	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	111
8.6.	Cheltuieli privind certificarea națională/ internațională a produselor, serviciilor sau diferitelor procese specifice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	112
8.7.	Cheltuieli privind inovarea de produs/proces	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	113
8.8.	Cheltuieli cu instrumente de comercializare on-line	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	114
8.9.	Cheltuieli cu servicii tehnologice specifice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	115
8.10.	Cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovării	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29	122
8.11	Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/coptați - în limita a 50% din valoarea eligibilă aferentă cheltuielilor de minimis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25	87
	TOTAL CAPITOL 8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	TOTAL AJUTOR DE MINIMIS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	TOTAL AJUTOR DE STAT REGIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		



Nr crt	SURSE DE FINANȚARE	Valoare (lei)
	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	0.00

I.a.	Valoarea totala neeligibilă, inclusiv TVA aferenta	0.00
I.b.	Valoarea totala eligibilă	0.00
II	Contribuția proprie, din care :	0.00
II.a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	0.00
II.b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferenta	0.00
III	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	0.00
	Valoarea totala eligibilă -schemă de minimis	0.00
	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile -schemă de minimis	0.00
	Valoarea totala eligibilă -schemă de ajutor de stat regional	0.00
	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile -schemă de ajutor de stat regional	0.00

Contribuția proprie a solicitantului la valoarea eligibilă a proiectului trebuie să fie în concordanță cu intensitățile maxime ale ajutorului de stat regional și minimis



2 - Planul investitional

Completați proiectia financiara privind costurile investitiei pe anii de implementare (an 1...4), in functie de perioada de implementare a proiectului.

Capitol	Denumire	Buget cerere	Total ani	Implementare		
				an 1	an 2	an 3
CAP. 1	Cheltuieli pentru amenajarea terenului -AJUTOR DE STAT REGIONAL					
1.1	Amenajarea terenului	0.00		0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 2	Cheltuieli pt asigurarea utilităților necesare obiectivului - AJUTOR DE STAT REGIONAL					
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 2	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - AJUTOR DE MINIMIS					
3.1	Studii de teren	0.00		0.00	0.00	0.00
3.2	Obtinere avize, acorduri, autorizatii (categorie ne-eligibilă în cadrul apelului)	0.00		0.00	0.00	0.00
3.3	Proiectare si inginerie (categorie ne-eligibilă în cadrul apelului)	0.00		0.00	0.00	0.00
3.4	Consultanta	0.00		0.00	0.00	0.00
3.5	Asistenta tehnica	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 3	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 4	Cheltuieli pentru investiția de bază - AJUTOR DE STAT REGIONAL					
4.1	Construcții și instalații	0.00		0.00	0.00	0.00
4.2	Dotări	0.00		0.00	0.00	0.00
4.2.1	Echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică	0.00		0.00	0.00	0.00
4.2.2	Echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, sisteme care utilizează surse regenerabile/ alternative de energie	0.00		0.00	0.00	0.00
4.3	Active necorporale	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 5	Alte cheltuieli - AJUTOR DE STAT REGIONAL SI AJUTOR DE MINIMIS					
5.1	Organizare de santier (ajutor de stat regional)	0.00		0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier (ajutor de stat regional)	0.00		0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier (ajutor de stat regional)	0.00		0.00	0.00	0.00

5.2.	Comisioane, cote, taxe (ajutor de minimis)	0.00		0.00	0.00	0.00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute - în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor eligibile cuprinse cumulativ la sub-categoriile 38, 39,40,53,54,55,57,58 (ajutor de stat regional)	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 5	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 6	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului – AJUTOR DE MINIMIS					
6.1	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 6	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 7	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern - AJUTOR DE MINIMIS					
7.1	Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 7	0.00		0.00	0.00	0.00
CAP. 8	Cheltuieli cu activități specifice priorității de investiție - AJUTOR DE MINIMIS					
8.1.	Cheltuieli cu servicii pentru organizare de evenimente si cursuri de formare	0.00		0.00	0.00	0.00
8.2.	Cheltuieli cu servicii pentru internaționalizare	0.00		0.00	0.00	0.00
8.3.	Cheltuieli pentru crearea si actualizarea platformelor de tranzactionare pentru cererea si oferta de proprietate intelectuala	0.00		0.00	0.00	0.00
8.4.	Cheltuieli cu servicii de asistenta si consultanta pentru realizarea de modele experimentale si prototipuri	0.00		0.00	0.00	0.00
8.5.	Cheltuieli privind implementarea și certificarea sistemelor de management al calității	0.00		0.00	0.00	0.00
8.6.	Cheltuieli privind certificarea națională/ internațională a produselor, serviciilor sau diferitelor procese specifice	0.00		0.00	0.00	0.00
8.7.	Cheltuieli privind inovarea de produs/proces	0.00		0.00	0.00	0.00
8.8	Cheltuieli cu instrumente de comercializare on-line	0.00		0.00	0.00	0.00
8.9.	Cheltuieli cu servicii tehnologice specifice	0.00		0.00	0.00	0.00
8.10.	Cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovarii	0.00		0.00	0.00	0.00
8.11	Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/coptați - in limita a 50% din valoarea eligibilă aferentă cheltuielilor de minimis	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 8	0.00		0.00	0.00	0.00
	TOTAL GENERAL	0.00		0.00	0.00	0.00



CITIRE DE FINANȚARE

Buget cerere

Total ani

Implementare

SURSE DE FINANȚARE	Buget cerere	Total anii	an 1	an 2	an 3
Valoarea totală a cererii de finanțare:	0.00		0.00	0.00	0.00
Contribuția proprie totală (la cheltuieli eligibile și neeligibile), asigurată din:	0.00		0.00	0.00	0.00
- Surse proprii			0.00	0.00	0.00
- Imprumuturi bancare / surse imprumutate			0.00	0.00	0.00
ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	0.00		0.00	0.00	0.00

Suprafețele aferente ITT - m2	
Suprafața totală a clădirii	0
Suprafața terenului adiacent, din care	0
Parcare	0
Suprafața totală operațională, din care:	0
Spații destinate cercetării și valorificării rezultatelor cercetării (laborator, montaj, probe etc.)	0
Suprafața totală de birouri	0
Suprafața totală spațiu tehnologic (producție, microproducție, stații pilot etc)	0
Suprafața totală spațiu ședințe, conferințe , expoziții	0
Suprafață totală spațiu pentru cercetare-dezvoltare: laboratoare	0
Alte spații (administrativ, subsol, comun)	0
Depozit disponibil chirie	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0
.....	0



Nr. Crt.	
-------------	--

Completați următoarele tabele cu proiecțiile de venituri și cheltuieli aferente doar activității ce face obiectul proiectului de investiții

12	Creșterea investițiilor
13	Achiziții servicii culturale
14	Achiziții servicii sportive

15	Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experti proprii/cooptati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total iesiri de lichiditati din activitatea de investitii		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Flux de lichiditati din activitatea de investitii		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Flux de lichiditati din activitatea de investitii si finantare		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ACTIVITATEA DE EXPLOATARE

	INCASARI DIN ACTIVITATEA DE EXPLOATARE											
16	Venituri din exploatare, incl TVA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.1.	Venituri din redevențe, ca urmare a realizării transferului tehnologic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din redevențe, ca urmare a realizării transferului tehnologic (fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TVA aferentă veniturilor redevențe, ca urmare a realizării transferului tehnologic	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.2.	Venituri din consultanță și asistenta tehnica de specialitate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din consultanță și asistenta tehnica de specialitate(fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TVA aferentă veniturilor din consultanță și asistenta tehnica de specialitate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.3.	Venituri din închiriere spații/sală de conferință	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din chirii (fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TVA aferentă veniturilor din chirii	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.4.	Venituri din închirierea de utilaje și echipamente în cazul incubatoarelor tehnologice și de afaceri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din închirierea de utilaje și echipamente în cazul incubatoarelor tehnologice și de afaceri(fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TVA aferentă veniturilor din închirierea de utilaje și echipamente în cazul incubatoarelor tehnologice și de afaceri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.5.	Venituri din transmiterea drepturilor de proprietate intelectuală și exploatarea acestora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din transmiterea drepturilor de proprietate intelectuală și exploatarea acestora(fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TVA aferentă veniturilor din transmiterea drepturilor de proprietate intelectuală și exploatarea acestora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.6.	Venituri din urmărirea modului de respectare a dreptului de exploatare a proprietății intelectuale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Venituri din urmărirea modului de respectare a dreptului de exploatare a proprietății intelectuale(fără TVA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



[illegible]

[illegible]

Disponibil de numerar la inceputul perioadei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Se va completa foaia de lucru Imobilizări doar în cazul cererilor de finanțare care includ investiții inițiale legate de diversificarea unei unități.

Valoarea contabilă a activelor reutilizate (tangibile și intangibile), înscrisă în contabilitatea solicitantului la sfârșitul anului fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, reprezentată din valoarea contabilă netă (i.e. valoarea de intrare minus amortizarea)

Active reutilizate (tangibile și intangibile)	valoarea contabilă netă (i.e. valoarea de intrare minus amortizarea)	% de reutilizare a activelor(tangibile și intangibile)	Valoare
Activ 1	0.00	0.00%	0.00
Activ 2	0.00	0.00%	0.00
Activ 3	0.00	0.00%	0.00
Activ 4	0.00	0.00%	0.00
Activ 5	0.00	0.00%	0.00
Activ 6	0.00	0.00%	0.00
Activ 7	0.00	0.00%	0.00
Activ 8	0.00	0.00%	0.00
Activ 9	0.00	0.00%	0.00
Activ 10	0.00	0.00%	0.00
Activ 11	0.00	0.00%	0.00
Activ 12	0.00	0.00%	0.00
Activ 13	0.00	0.00%	0.00
Activ 14	0.00	0.00%	0.00
Activ 15	0.00	0.00%	0.00
Activ 16	0.00	0.00%	0.00
Activ 17	0.00	0.00%	0.00
Activ 18	0.00	0.00%	0.00
Activ 19	0.00	0.00%	0.00
Activ 20	0.00	0.00%	0.00
Activ 21	0.00	0.00%	0.00
Activ 22	0.00	0.00%	0.00
Activ 23	0.00	0.00%	0.00
Activ 24	0.00	0.00%	0.00
Activ 25	0.00	0.00%	0.00
Activ 26	0.00	0.00%	0.00
Activ 27	0.00	0.00%	0.00
Activ 28	0.00	0.00%	0.00
Activ 29	0.00	0.00%	0.00
Activ 30	0.00	0.00%	0.00
Total	0.00		0.00



1A - Bilanțul

Completați cu informații din Bilanțul aferent ultimelor trei exerciții financiare încheiate (ultimii 3 ani fiscali). N reprezintă anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare. Solicitanții care au mai puțin de 3 exerciții financiare încheiate vor completa doar coloanele aferente anului (N), respectiv (N-1).

	N-2	N-1	N
A.Active imobilizate			
I.Imobilizari necorporale	0.00	0.00	0.00
II.Imobilizari corporale			
1. Terenuri si constructii	0.00	0.00	0.00
2. Instalatii tehnice si masini	0.00	0.00	0.00
3. Alte instalatii, utilaje si mobilier	0.00	0.00	0.00
4. Investiții imobiliare	0.00	0.00	0.00
5. Imobilizări corporale în curs de execuție	0.00	0.00	0.00
6. Investiții imobiliare în curs de execuție	0.00	0.00	0.00
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	0.00	0.00	0.00
Imobilizari corporale - total	0.00	0.00	0.00
III.Imobilizari financiare	0.00	0.00	0.00
Active Imobilizate - total	0.00	0.00	0.00
B.Active circulante			
I.Stocuri:			
1. Materii prime si materiale consumabile	0.00	0.00	0.00
2. Productia in curs de executie	0.00	0.00	0.00
3. Produse finite si marfuri	0.00	0.00	0.00
4. Avansuri pentru cumparari stocuri	0.00	0.00	0.00
Stocuri - total	0.00	0.00	0.00
II.Creante	0.00	0.00	0.00
III.Investitii financiare pe termen scurt	0.00	0.00	0.00
IV.Casa si conturi la banci	0.00	0.00	0.00
Active circulante - total	0.00	0.00	0.00
C.Cheltuieli in avans	0.00	0.00	0.00
1. Sume de reluat într-o perioadă de până la un an	0.00	0.00	0.00
2. Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	0.00
D.Datorii: sumele care trebuie platite într-o perioada de pana la un an			
1. Împrumuturi din emisiunea de obligatiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligatiuni convertibile	0.00	0.00	0.00
2. Sume datorate institutiilor de credit	0.00	0.00	0.00
3. Avansuri încasate în contul comenzilor	0.00	0.00	0.00
4. Datorii comerciale - furnizori	0.00	0.00	0.00
5. Efecte de comert de platit	0.00	0.00	0.00
6. Sume datorate entitatilor afiliate	0.00	0.00	0.00
7. Sume datorate entitatilor de care compania este legata în virtutea intereselor de participare	0.00	0.00	0.00
8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	0.00	0.00	0.00
Datorii: sumele care trebuie platite într-o perioada de pana la un an	0.00	0.00	0.00
E.Active circulante nete/datorii curente nete	0.00	0.00	0.00
F.Total active minus datorii curente	0.00	0.00	0.00
G.Datorii: sumele care trebuie platite într-o perioada mai mare de un an			
1. Împrumuturi din emisiunea de obligatiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligatiuni convertibile	0.00	0.00	0.00
2. Sume datorate institutiilor de credit	0.00	0.00	0.00
3. Avansuri încasate în contul comenzilor	0.00	0.00	0.00
4. Datorii comerciale - furnizori	0.00	0.00	0.00
5. Efecte de comert de platit	0.00	0.00	0.00
6. Sume datorate entitatilor afiliate	0.00	0.00	0.00
7. Sume datorate entitatilor de care compania este legata în virtutea intereselor de participare	0.00	0.00	0.00
8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	0.00	0.00	0.00
Datorii ce trebuie platite într-o perioada mai mare de un an - total	0.00	0.00	0.00
H.Provizioane	0.00	0.00	0.00
I.Venituri in avans	0.00	0.00	0.00
1. Subvenții pentru investiții	0.00	0.00	0.00



Sume de reluat într-o perioadă de până la un an	0.00	0.00	0.00
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	0.00
2. Venituri înregistrate în avans	0.00	0.00	0.00
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an	0.00	0.00	0.00
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	0.00
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți	0.00	0.00	0.00
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an	0.00	0.00	0.00
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	0.00
Fondul comercial negativ	0.00	0.00	0.00
J.Capital si rezerve			
I.Capital, din care	0.00	0.00	0.00
Capital subscris vărsat	0.00	0.00	0.00
Capital subscris nevărsat	0.00	0.00	0.00
Patrimoniu regiei	0.00	0.00	0.00
Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare	0.00	0.00	0.00
Alte elemente de capitaluri proprii	0.00	0.00	0.00
II.Prime de capital	0.00	0.00	0.00
III.Rezerve din reevaluare	0.00	0.00	0.00
Sold Creditor	0.00	0.00	0.00
Sold Debitor	0.00	0.00	0.00
IV.Rezerve	0.00	0.00	0.00
Acțiuni proprii	0.00	0.00	0.00
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii	0.00	0.00	0.00
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii	0.00	0.00	0.00
V.Rezultatul reportat	0.00	0.00	0.00
Sold Creditor	0.00	0.00	0.00
Sold Debitor	0.00	0.00	0.00
VI.Rezultatul exercitiului financiar	0.00	0.00	0.00
Sold Creditor	0.00	0.00	0.00
Sold Debitor	0.00	0.00	0.00
Repartizarea profitului	0.00	0.00	0.00
Capitaluri proprii - total	0.00	0.00	0.00
Patrimoniul public	0.00	0.00	0.00
Patrimoniul privat	0.00	0.00	0.00
Capitaluri - total	0.00	0.00	0.00
TOTAL ACTIV	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITALURI SI DATORII	0.00	0.00	0.00

1B - Contul de profit si pierdere

Completați cu informații din Contul de profit și pierdere aferent ultimelor trei exerciții financiare încheiate (ultimii 3 ani fiscali). N reprezintă anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare. Solicitanții care au mai puțin de 3 exerciții financiare încheiate vor completa doar coloanele aferente anului (N), respectiv (N-1).

	N-2	N-1	N
Cifra de afaceri neta	0.00	0.00	0.00
Venituri aferente costului producției în curs de execuție (+ pentru C; - pentru D)	0.00	0.00	0.00
Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale	0.00	0.00	0.00
Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale	0.00	0.00	0.00
Venituri din producția de investiții imobiliare	0.00	0.00	0.00
Venituri din subvenții de exploatare	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din exploatare	0.00	0.00	0.00
Venituri din exploatare - total	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli materiale	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli privind mărfurile	0.00	0.00	0.00
Reduceri comerciale primite	0.00	0.00	0.00



Cheltuieli cu personalul	0.00	0.00	0.00
Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale	0.00	0.00	0.00
Ajustări de valoare privind activele circulante	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli de exploatare	0.00	0.00	0.00
Ajustări privind provizioanele	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli din exploatare - total	0.00	0.00	0.00
Rezultatul din exploatare	0.00	0.00	0.00
Rezultatul din exploatare Profit			
Rezultatul din exploatare Pierdere			
Venituri din interese de participare	0.00	0.00	0.00
Venituri din dobânzi	0.00	0.00	0.00
Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată	0.00	0.00	0.00
Alte venituri financiare	0.00	0.00	0.00
Venituri financiare	0.00	0.00	0.00
Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli privind dobânzile	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli financiare	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli financiare	0.00	0.00	0.00
Rezultatul financiar	0.00	0.00	0.00
Rezultatul financiar Profit			
Rezultatul financiar Pierdere			
Rezultatul curent	0.00	0.00	0.00
Rezultatul curent Profit			
Rezultatul curent Pierdere			
Venituri totale	0.00	0.00	0.00
Cheltuieli totale	0.00	0.00	0.00
Rezultatul brut	0.00	0.00	0.00
Rezultatul brut Profit			
Rezultatul brut Pierdere			
Impozit pe profit	0.00	0.00	0.00
Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus	0.00	0.00	0.00
Rezultatul net	0.00	0.00	0.00
Rezultatul net Profit	0.00	0.00	0.00
Rezultatul net Pierdere			

Verificarea încadrării solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate

Pentru a fi eligibil, solicitantul trebuie să nu se încadreze în categoria întreprinderilor în dificultate.

Verificarea de la pct. 1) și 4) se face în mod automat, în baza informațiilor introduse deja. Verificarea de la pct. 1) nu este aplicabilă întreprinderilor ce au mai puțin de 3 ani de la înființare.

Punctele 2) și 3) de mai jos fac obiectul Declarației de eligibilitate, pe propria răspundere.

1. Când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate.

(Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris)

i) Se calculează Rezultatul total acumulat al solicitantului

Rezultatul reportat	0.00
Rezultatul exercitiului financiar	0.00
Rezultatul total acumulat	0.00

Dacă Rezultatul total acumulat este pozitiv, atunci solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate.

ii) Dacă Rezultatul total acumulat este negativ (Pierdere acumulată), atunci se calculează Pierderile de capital (Pierdere acumulată + Prime de capital + Rezerve din reevaluare + Rezerve)

Capital social subscris și versat	0.00
Prime de capital	0.00
Rezerve din reevaluare	0.00
Rezerve	0.00
Pierdere de capital (dacă rezultatul este negativ)	0.00

iii) Dacă valoarea rezultată este pozitivă (≥ 0), ori valoarea rezultată negativă reprezintă cel mult 50% din Capital social subscris și versat, atunci solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate.



Rezultat:

Solicitantul nu se încadrează în categoria
întreprinderilor în dificultate

2. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi.

3. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

4. Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (întreprindere mare).

Întreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exercitii financiare

$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$

$\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobânzile} \geq 1$

Întreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exercitii financiare condițiile $0 > e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$ și

$0 > e1_{N-1} > 7,5$ și $e2_{N-1} < 1$ sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani.

$e1 = \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale}$

$e2 = \text{EBITDA} / \text{Cheltuieli cu dobânzile}$

Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an,

$\text{EBITDA} = (+)\text{Profit net} / (-)\text{Pierdere neta} + \text{Cheltuieli cu impozitul pe profit} + \text{Cheltuieli cu dobânzile} + \text{Cheltuieli cu amortizarea}$

Mentionați explicit valorile care sunt folosite în calculul de la pct e), bifati corespunzător pentru condițiile e1) e2)

	N	N-1	
Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an	0.00	0.00	1
Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	2
Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)	0.00	0.00	3
Capitaluri proprii totale	0.00	0.00	4
Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1 Datorii totale/Capitaluri proprii totale ($e1_N$, respectiv $e1_{N-1}$)	#DIV/0!	#DIV/0!	e1
$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	
Profit net _N /Pierdere neta	0.00	0.00	5
Cheltuieli cu impozitul pe profit	0.00	0.00	6
Cheltuieli cu dobânzile	0.00	0.00	7
Cheltuieli cu amortizarea	0.00	0.00	8
$\text{EBITDA} = (+)\text{Profit net} / (-)\text{Pierdere neta} + \text{Cheltuieli cu impozitul pe profit} + \text{Cheltuieli cu dobânzile} + \text{Cheltuieli cu amortizarea}$	0.00	0.00	9
Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile ($e2_N$, respectiv $e2_{N-1}$)	#DIV/0!	#DIV/0!	e2
EBITDA/cheltuieli cu dobânzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	

Dacă valoarea Cheltuielilor cu dobânzile aferente anului N și/sau valoarea Cheltuielilor cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobânzile se ia în considerare cifra 0,1.



Introducerea datelor din bilant

Nota: aceasta macheta se va completa pentru beneficiar, cu informatii din ultimele trei exercitii financiare (ultimii 3 ani)

Introducerea datelor din situatiile financiare (bilant, cont de rezultate patrimonial)

BILANT

Atentie: introduceti date doar in celulele marcate cu culoarea gri. Restul datelor sunt fie predefinite, fie generate automat.

	N-2	N-1	N
ACTIVE			
A.Active necurente			
1.Active fixe necorporale	0	0	0
2.Instalații tehnice, mijloace de transport, animale,	0	0	0
3. Terenuri și clădiri	0	0	0
4. Alte active nefinanciare	0	0	0
5. Active financiare necurente (investiții pe termen lung) peste un an, din care	0	0	0
Titluri de participare	0	0	0
6. Creante necurente – sume ce urmează a fi încasate după o perioada mai mare de un an, din care:	0	0	0
Creante comerciale necurente – sume ce urmează a fi încasate după o perioada mai mare de un an	0	0	0
TOTAL ACTIVE NECURENTE	0	0	0
B.Active curente			
1. Stocuri	0	0	0
2. Creanțe curente – sume ce urmează a fi încasate într-o perioadă mai mică de un an-	0	0	0
Creanțe din operațiuni comerciale, avansuri și alte decontări, din care:	0	0	0
Creanțe comerciale și avansuri, din care :	0	0	0
Avansuri acordate	0	0	0
Creanțe bugetare, din care:	0	0	0
Creanțele bugetului general consolidat	0	0	0
Creanțe din operațiuni cu fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget , din care:	0	0	0
Sume de primit de la Comisia Europeană / alti donatori	0	0	0
Împrumuturi pe termen scurt acordate	0	0	0
3. Investiții pe termen scurt	0	0	0
4. Conturi la trezorerii și instituții de credit	0	0	0
Conturi la trezorerie, casa în lei	0	0	0
Dobândă de încasat, alte valori, avansuri de trezorerie	0	0	0
Depozite	0	0	0
Conturi la instituții de credit, BNR, casă în valută	0	0	0
Dobândă de încasat, avansuri de trezorerie	0	0	0
Depozite	0	0	0
5. Conturi de disponibilități ale Trezoreriei Centrale și ale trezoriilor teritoriale	0	0	0
Dobândă de încasat, alte valori, avansuri de trezorerie	0	0	0
6. Cheltuieli în avans	0	0	0
TOTAL ACTIVE CURENTE	0	0	0
TOTAL ACTIVE	0	0	0
C. Datorii necurente - sume ce urmeaza a fi platite dupa o perioada mai mare de un an			
1. Sume necurente- sume ce urmează a fi plătite după o perioadă mai mare de un an , din care:	0	0	0
Datorii comerciale	0	0	0
2. Împrumuturi pe termen lung	0	0	0
3. Provizioane	0	0	0
TOTAL DATORII NECURENTE	0	0	0
D. DATORII CURENTE - sume ce urmează a fi plătite într-o perioadă de până la un an			
1. Datorii comerciale, avansuri și alte decontări , din	0	0	0
Datorii comerciale și avansuri , din care:	0	0	0

Avansuri primite	0	0	0
2. Datorii către bugete , din care:	0	0	0
Datoriile instituțiilor publice către bugete	0	0	0
Contribuții sociale	0	0	0
Sume datorate bugetului din Fonduri externe nerambursabile	0	0	0
3. Datorii din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget, alte datorii către alte organisme internaționale, din care:	0	0	0
Sume datorate Comisiei Europene / alti donatori	0	0	0
4. Împrumuturi pe termen scurt - sume ce urmează a fi plătite într-o perioadă de până la un an	0	0	0
5. Împrumuturi pe termen lung – sume ce urmează a fi plătite în cursul exercițiului curent	0	0	0
6. Salariile angajaților	0	0	0
7. Alte drepturi cuvenite altor categorii de persoane (pensii, indemnizații de șomaj, burse), din care:	0	0	0
Pensii, indemnizații de șomaj, burse	0	0	0
8. Venituri în avans	0	0	0
9. Provizioane	0	0	0
TOTAL DATORII CURENTE	0	0	0
TOTAL DATORII	0	0	0
ACTIVE NETE = TOTAL ACTIVE – TOTAL DATORII = CAPITALURI PROPRII	0	0	0
E. CAPITALURI PROPRII			
1. Rezerve, fonduri	0	0	0
2. Rezultatul reportat (sold creditor)	0	0	0
3. Rezultatul reportat (sold debtor)	0	0	0
4. Rezultatul patrimonial al exercițiului (sold creditor)	0	0	0
5. Rezultatul patrimonial al exercițiului (sold debtor)	0	0	0
TOTAL CAPITALURI PROPRII	0	0	0
TOTAL CAPITALURI PROPRII SI DATORII	0	0	0
verificare Activ = Capitaluri + Datorii	da	da	da

Introducerea datelor din contul de rezultate patrimonial

Nota: aceasta macheta se va completa pentru beneficiar, cu informatii din ultimele trei exercitii financiare (ultimii 3 ani)

Introducerea datelor din situatiile financiare (bilant, cont de rezultat patrimonial)

CONTUL DE REZULTAT PATRIMONIAL

Atentie: introduceti date doar in celulele marcate cu culoarea gri. Restul datelor sunt fie predefinite, fie generate automat.

	N-2	N-1	N
VENITURI OPERATIONALE			
1. Venituri din impozite, taxe, contribuții de asigurări și alte venituri ale bugetelor	0	0	0
2. Venituri din activități economice	0	0	0
3. Finanțări, subvenții, transferuri, alocații bugetare cu	0	0	0
4. Alte venituri operaționale	0	0	0
TOTAL VENITURI OPERAȚIONALE	0	0	0
CHELTUIELI OPERAȚIONALE			
1. Salariile și contribuțiile sociale aferente angajaților	0	0	0
2. Subvenții și transferuri	0	0	0
3. Stocuri, consumabile, lucrări și servicii executate de terți	0	0	0
4. Cheltuieli de capital, amortizări și provizioane	0	0	0
5. Alte cheltuieli operaționale	0	0	0
TOTAL CHELTUIELI OPERAȚIONALE	0	0	0
REZULTATUL DIN ACTIVITATEA OPERAȚIONALĂ	0	0	0
-- EXCEDENT	0	0	0

-- DEFICIT			
VENITURI FINANCIARE	0	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE	0	0	0
REZULTATUL DIN ACTIVITATEA FINANCIARĂ	0	0	0
-- EXCEDENT	0	0	0
-- DEFICIT			
REZULTATUL DIN ACTIVITATEA CURENTĂ	0	0	0
-- EXCEDENT	0	0	0
-- DEFICIT			
VENITURI EXTRAORDINARE	0	0	0
CHELTUIELI EXTRAORDINARE	0	0	0
REZULTATUL DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARĂ	0	0	0
-- EXCEDENT	0	0	0
-- DEFICIT			
VENITURI TOTALE	0	0	0
CHELTUIELI TOTALE	0	0	0
REZULTATUL PATRIMONIAL AL EXERCIȚIULUI	0	0	0
-- EXCEDENT	0	0	0
-- DEFICIT			

Verificarea încadrării solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate

Pentru a fi eligibil, solicitantul trebuie să nu se încadreze în categoria întreprinderilor în dificultate.

Verificarea de la pct. 3) se face în mod automat, în baza informațiilor introduse deja.

Punctele 1) și 2) de mai jos fac obiectul Declarației de eligibilitate, pe propria răspundere.

1. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi.

2. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

3. Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (întreprindere mare).

Întreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exercitii financiare

$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$

$\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobanzile} \geq 1$

Întreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exercitii financiare condițiile $0 > e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$ SI

$0 > e1_{N-1} > 7,5$ și $e2_{N-1} < 1$ sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani .

$e1 = \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale}$

$e2 = \text{EBITDA} / \text{Cheltuieli cu dobânzile}$

Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an,

$\text{EBITDA} = (+)\text{Profit net} / (-)\text{Pierdere neta} + \text{Cheltuieli cu impozitul pe profit} + \text{Cheltuieli cu dobânzile} + \text{Cheltuieli cu amortizarea}$

Mentionati explicit valorile care sunt folosite in calculul de la pct e), bifati corespunzator pentru conditiile e1) e2)

	N	N-1	
Datorii care trebuie platite pe o perioada de pana la un an	0.00	0.00	1
Datorii care trebuie platite pe o perioada mai mare de un an	0.00	0.00	2
Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)	0.00	0.00	3
Capitaluri proprii totale	0.00	0.00	4
Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1	#DIV/0!	#DIV/0!	
Datorii totale/Capitaluri proprii totale ($e1_N$, respectiv $e1_{N-1}$)			
$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	



Profit net _N /Pierdere neta	0.00	0.00	5
Cheltuieli cu impozitul pe profit	0.00	0.00	6
Cheltuieli cu dobânzile	0.00	0.00	7
Cheltuieli cu amortizarea	0.00	0.00	8
EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea	0.00	0.00	9
Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile(e _{2N} , respectiv e _{2N-1})	#DIV/0!	#DIV/0!	e2
EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	<input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> nu	

Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N si/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobanzile se ia in considerare cifra 0,1.



Introducerea datelor din bilant

Nota: aceasta macheta se va completa pentru beneficiar, cu informatii din ultimele trei exercitii financiare (ultimii 3 ani)
Pentru beneficiarul cu vechime de 1 sau 2 ani, se vor completa doar coloanele aferente anului (N), respectiv anilor (N-1) si (N)

b Introducerea datelor din situatiile financiare (bilant, cont de profit si pierdere)

BILANT

Atentie: introduceti date doar in celulele marcate cu culoarea gri. Restul datelor sunt fie predefinite, fie generate automat.

	N-2	N-1	N
A.Active imobilizate			
I.Imobilizari necorporale	0	0	0
II.Imobilizari corporale	0	0	0
III.Imobilizari financiare	0	0	0
Active imobilizate - total	0	0	0
B.Active circulante			
I.Stocuri:	0	0	0
II.Creante	0	0	0
III.Investitii financiare pe termen scurt	0	0	0
IV.Casa si conturi la banci	0	0	0
Active circulante - total	0	0	0
C.Cheltuieli in avans	0	0	0
D.Datorii ce trebuie platite intr-o perioada de pana la un an, din care	0	0	0
Sume datorate institutiilor de credit	0	0	0
E.Active circulante nete respectiv datorii curente nete	0	0	0
F.Total active minus datorii curente	0	0	0
G.Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an	0	0	0
H.Provizioane pentru riscuri si cheltuieli	0	0	0
I.Venituri in avans	0	0	0
Subvenții pentru investiții	0	0	0
Venituri înregistrate în avans	0	0	0
J.Capital si rezerve			
I.Capital, din care	0	0	0
capital social subscris si varsat	0	0	0
II.Rezerve din reevaluare	0	0	0
III.Rezerve	0	0	0
IV.Rezultatul reportat	0	0	0
excedentul / profitul reportat sau Sold Creditor	0	0	0
deficitul / pierderea reportata Sold Debitor	0	0	0
V.Rezultatul exercitiului financiar	0	0	0
excedentul / profitul exercitiului financiar sau Sold Creditor	0	0	0
deficitul / pierderea exercitiului financiar Sold Debitor	0	0	0
Repartizarea excedentului / profitului	0	0	0
Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial	0	0	0

Repartizarea profitului privind activitatile economice	0	0	0
Capitaluri proprii - total	0	0	0
Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.)	0	0	0
Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc C.A.R.)	0	0	0
Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari	0	0	0
Alte fonduri privind activitatile fara scop patrimonial	0	0	0
Capitaluri - total	0	0	0
TOTAL ACTIV	0	0	0
TOTAL CAPITALURI SI DATORII	0	0	0
verificare Activ = Capitaluri + Datorii	da	da	da

Introducerea datelor din contul de profit si pierdere

Nota: aceasta macheta se va completa pentru beneficiar, cu informatii din ultimele trei exercitii financiare (ultimii 3 ani)

p Introducerea datelor din situatiile financiare (bilant, cont de profit si pierdere)

CONTUL REZULTATULUI EXERCITIULUI

Atentie: introduceti date doar in coloanele marcate cu culoarea gri. Restul datelor sunt fie predefinite, fie generate automat (RON)

	N-2	N-1	N
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial, din	0	0	0
Venituri din cotizațiile membrilor și contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților	0	0	0
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial	0	0	0
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial	0	0	0
excedent	0	0	0
deficit			
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială	0	0	0
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială	0	0	0
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială	0	0	0
excedent	0	0	0
deficit			
VII. Venituri din activitățile economice	0	0	0
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice	0	0	0
IX. Rezultatul activităților economice	0	0	0
profit	0	0	0
pierdere			
X. Venituri totale	0	0	0
XI. Cheltuleli totale	0	0	0
XII. Rezultatul net al exercițiului	0	0	0
excedent / profit	0	0	0
deficit / pierdere			

Verificarea încadrării solicitantului în categoria întreprinderilor în dificultate

Pentru a fi eligibil, solicitantul trebuie să nu se încadreze în categoria întreprinderilor în dificultate.

Verificarea de la pct. 1) se face în mod automat, în baza informațiilor introduse deja. Verificarea de la pct. 1) nu este



1. Când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate.
(Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris)

i) Se calculează Rezultatul total acumulat al solicitantului

Rezultatul reportat	0.00
Rezultatul exercitiului financiar	0.00
Rezultatul total acumulat	0.00

Dacă Rezultatul total acumulat este pozitiv, atunci solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în

ii) Dacă Rezultatul total acumulat este negativ (Pierdere acumulată), atunci se calculează Pierderile de capital

Capital social subscris și varsat	0.00
Rezerve din reevaluare	0.00
Rezerve	0.00
Pierdere de capital (dacă rezultatul este negativ)	0.00

iii) Dacă valoarea rezultată este pozitivă (≥ 0), ori valoarea rezultată negativă reprezintă cel mult 50% din Capital social

Rezultat: Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în

2. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi.

3. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

4. Calculul se aplică unei întreprinderi care nu este un IMM (întreprindere mare).

Întreprinderea Nu este în dificultate dacă unul din indicatorii de mai jos, este îndeplinit în oricare din ultimele două exercitii financiare

$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$

$\text{EBITDA} / \text{cheltuieli cu dobânzile} \geq 1$

Întreprinderea este în dificultate dacă în fiecare din ultimele două exercitii financiare condițiile $0 > e1_N > 7,5$ și $e2_N < 1$

$0 > e1_{N-1} > 7,5$ și $e2_{N-1} < 1$ sunt cumulativ îndeplinite în ultimii doi ani.

$e1 = \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale}$

$e2 = \text{EBITDA} / \text{Cheltuieli cu dobânzile}$

Datorii totale = Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an + Datorii care trebuie plătite într-o perioadă de peste un an,

$\text{EBITDA} = (+)\text{Profit net} / (-)\text{Pierdere neta} + \text{Cheltuieli cu impozitul pe profit} + \text{Cheltuieli cu dobânzile} + \text{Cheltuieli cu amortizarea}$

Mentionați explicit valorile care sunt folosite în calculul de la pct e), bifati corespunzător pentru condițiile e1) e2)

	N	N-1	
Datorii care trebuie plătite pe o perioadă de până la un an	0.00	0.00	1
Datorii care trebuie plătite pe o perioadă mai mare de un an	0.00	0.00	2
Datorii totale (rd.3=rd.1+rd.2)	0.00	0.00	3
Capitaluri proprii totale	0.00	0.00	4
Raportul rd.3/rd.4 aferent anului N, respectiv anului N-1	#DIV/0!	#DIV/0!	e1
$0 \leq \text{Datorii totale} / \text{Capitaluri proprii totale} \leq 7,5$	da nu	da nu	
Profit net _N /Pierdere neta	0.00	0.00	5

Cheltuieli cu impozitul pe profit	0.00	0.00	6
Cheltuieli cu dobânzile	0.00	0.00	7
Cheltuieli cu amortizarea	0.00	0.00	8
EBITDA = (+)Profit net /(-)Pierdere neta + Cheltuieli cu impozitul pe profit + Cheltuieli cu dobânzile + Cheltuieli cu amortizarea	0.00	0.00	9
Raportul rd.9/rd.7 aferent anului N, respectiv anului N-1 EBITDA/Cheltuieli cu dobânzile(e _{2N} , respectiv e _{2N-1})	#DIV/0!	#DIV/0!	e2
EBITDA/cheltuieli cu dobanzile ≥ 1	da nu	da nu	

Dacă valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N si/sau valoarea Cheltuielile cu dobânzile aferente anului N-1 este zero pentru calculul indicatorului EBITDA/cheltuieli cu dobanzile se ia in considerare cifra 0,1.

Conform prevederilor de la art. 15 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare si a prevederilor de la pct. 3 alin. (1) din Normele metodologice, in cazul organizatiilor nonprofit, la calculul rezultatului fiscal, urmatoarele tipuri de venituri sunt venituri neimpozabile:

- cotizatiile si taxele de inscriere ale membrilor;
- contributiile banesti sau in natura ale membrilor si simpatizantilor;
- taxele de inregistrare stabilite potrivit legislatiei in vigoare;
- veniturile obtinute din vize, taxe si penalitati sportive sau din participarea la competitii si demonstratii sportive;
- donatiile, precum si banii sau bunurile primite prin sponsorizare/mecenat;
- veniturile din dividende, dobanzi, precum si din diferentele de curs valutar aferente disponibilitatilor si veniturilor neimpozabile
- veniturile din dobanzi obtinute de casele de ajutor reciproc din acordarea de imprumuturi potrivit legii de organizare si functionare;
- veniturile pentru care se datoreaza impozit pe spectacole;



i) resursele obtinute din fonduri publice sau din finantari nerambursabile;

j) veniturile realizate din actiuni ocazionale precum: evenimente de strangere de fonduri cu taxa de participare, serbari, tombola, conferinte, utilizate in scop social sau profesional, potrivit statutului acestora;

k) veniturile rezultate din cedarea activelor corporale aflate in proprietatea organizatiilor nonprofit, altele decat cele care sunt sau au fost folosite intr-o activitate economica;

l) veniturile obtinute din reclama si publicitate, veniturile din inchirieri de spatii publicitare pe: cladiri, terenuri, tricouri, carti, reviste, ziare, realizate de organizatiile nonprofit de utilitate publica, potrivit legilor de organizare si functionare, din domeniul culturii, cercetarii stiintifice, invatamantului, sportului, sanatatii, precum si de camerele de comert si industrie, organizatiile sindicale si organizatiile patronale; nu se includ in aceasta categorie veniturile obtinute din prestari de servicii de intermediere in reclama si publicitate;

m) sumele primite ca urmare a nerespectarii conditiilor cu care s-a facut donatia/sponsorizarea, potrivit legii, sub rezerva ca sumele respective sa fie utilizate de catre organizatiile nonprofit, in anul curent sau in anii urmasori, pentru realizarea scopului si obiectivelor acestora, potrivit actului constitutiv sau statutului, dupa caz;

n) veniturile realizate din despagubiri de la societatile de asigurare pentru pagubele produse la activele corporale proprii, altele decat cele care sunt utilizate in activitatea economica;

o) sumele primite din impozitul pe venit datorat de persoanele fizice, potrivit prevederilor titlului IV;

p) sumele colectate de organizatiile colective autorizate, potrivit legii, pentru indeplinirea responsabilitatilor de finantare a gestionarii deseurilor.



In cazul organizatiilor nonprofit, organizatiilor sindicale, organizatiilor patronale, pentru calculul rezultatului fiscal sunt neimpozabile si alte venituri realizate, pana la nivelul echivalentului in lei a 15.000 euro, intr-un an fiscal, dar nu mai mult de 10% din veniturile totale neimpozabile prevazute la alin. (2). Calculul sumei in lei reprezentand echivalentul a 15.000 euro se face, prin utilizarea cursului mediu de schimb valutar EUR/RON comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul fiscal.

Asadar, numai in cazul in care o asociatie/fundatie etc desfasoara activitate economica si nu se incadreaza la exceptiile prevazute mai inainte, datoreaza impozit pe profit.

Conform art. 41 alin. (5) din Codul fiscal:
(5) ~~Ornatarii contribuabilii~~ au obligatia de a declara si plati impozitul pe profit,

a) persoanele juridice romane prevazute la art. 15 au obligatia de a declara si plati impozitul pe profit, anual, pana la data de 25 februarie inclusiv a anului urmator celui pentru care se calculeaza impozitul, cu exceptia celor care intra sub incidenta prevederilor art. 16 alin. (5), care au obligatia sa depuna declaratia si sa plateasca impozitul pe profit aferent anului fiscal respectiv pana la data de 25 a celei de-a doua luni inclusiv de la inchiderea anului fiscal modificat;"

Organizatiile nonprofit sunt prevazute la art. 15 alin. (2) din Codul fiscal. Prin urmare, inca de la infiintare ONG-urile trebuie sa depuna formularul 010, pentru a se inregistra ca platitoare de impozit pe profit, in vectorul fiscal si sa depuna declaratia privind impozitul pe profit pana la data de 25 februarie inclusiv a anului urmator celui pentru care se calculeaza impozitul, indiferent daca desfasoara activitate economica sau nu.





Anexa 3 – Bugetul proiectului

[illegible]

Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model H -Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile (dacă este cazul)

În funcție de tipul de proiect, și de ce se propune a se achiziționa se va completa următorul tabel:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Prețul unitar (fără T.V.A)	Valoare totală	Linia bugetară	Eligibil/neeligibil (se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil)
0	1	2	3	4	5(3x4)		
Echipamente și dotări (se va prelua denumirea liniei bugetare corespunzătoare)							
TOTAL							
Mobilier							
TOTAL							
Denumire lucrări							
TOTAL							
Denumire servicii							
TOTAL							

Semnatura reprezentantului legal/ a persoanei imputernicite

Data

Semnatura



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model I- Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție

Nr. crt.	Nr. carte funciară	Număr cadastral	Suprafață (mp)	Obiectiv de investiție aferent proiectului	Istoric (dacă este cazul). Se vor menționa actele privind dezmembrările și alipirile, etc

Reprezentant legal al solicitantului/partenerilor

Data

Semnatura



Model J- Model orientativ de Hotărâre de aprobare a proiectului

HOTĂRÂRE DE APROBARE A PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT ȘI (DACA ESTE CAZUL) DE APROBARE A ACORDULUI DE PARTENERIAT

PROIECT <Titlu proiect>

Axa prioritară: 1 - Promovarea transferului tehnologic

Prioritatea de investiții 1.1. - Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi, centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general

Operațiunea A

Apel de proiecte nr

HOTĂRÂREA NR. <..>/<DATA>

PREAMBUL

În temeiul art din acordul de parteneriat încheiat întrenr. /data (dacă este cazul)

(.....Alte temeuri legale si contractuale.....)

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă proiectul <Titlu proiect> în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară, prioritatea de investiții nr. apelului de proiecte.....

ART 2. Se aprobă acordul de parteneriat între - lider de proiect și în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat <nr/data> care face parte integrantă din prezenta hotărâre. (daca este cazul)

ART 3. Se aprobă valoarea totală a proiectului <Titlu proiect>, în cuantum de <suma în cifre> lei (inclusiv TVA).

ART 4. Se aprobă contribuția proprie în proiect a, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de <suma în cifre>, reprezentând cofinanțarea proiectului <Titlu proiect>, în conformitate cu acordul de parteneriat încheiat întrenr. /data (dacă este cazul)



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

ART 5. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului <Titlu proiect>, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din

ART 6. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 7. Se împuternicește <Nume și prenume> să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele <.....> și al Partenerului, dacă este cazul.

ART 8. (dacă este cazul) Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul <Municipiul/Județ/ Oraș/ Comună ...> în vederea ducerii sale la îndeplinire:

- Primarul/ Președintele <Nume și prenume> <Municipiul/Județ/ Oraș/ Comună ...>

-

ART 9. (dacă este cazul) Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul CL/CJ <Municipiul/Județ/ Oraș/ Comună ...> și publicare pe site-ul propriu Primăriei/ Consiliului Județean al <Municipiului/Județ/ Oraș/ Comună ...>/ la cunoștința acționarilor prin

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, <DATA>, cu un număr de ... voturi pentru, voturi abțineri..., voturi împotriva ..., din totalul de ... consilieri / membri prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

.....

SECRETAR

.....

Semnatura asociațiilor/consilierilor (dacă este cazul)



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

Model K - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare și selecție

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului. După completare, se semnează [olograf/digital] de către reprezentantul legal al solicitantului/ al partenerilor și se încarcă în MySMIS, în etapa de precontractare)

Subsemnatul/subsemnata, (Numele complet al reprezentantului legal al solicitantului/partenerilor), CNP (completați codul numeric personal), posesor/posesoare al/a C.I. seria (completați cu seria actului de identitate), nr. (completați cu numărul actului de identitate), eliberate de (completați cu entitatea care a eliberat documentul), în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante/partenerilor), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că pe parcursul procesului de evaluare și selecție pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu denumirea completă a cererii de finanțare) au intervenit modificări asupra următoarelor aspecte:

Nr.	Modificare intervenita	Descriere	Identificare actelor doveditoare
1	Modificare reprezentant legal/imputernicit		
2	Modificare documente de identificare reprezentant legal/imputernicit		
3	Modificare acte constitutive		
4	Modificare asupra documentelor anexate la cererea de finanțare privind dreptul de proprietate/concesiune/administrare/ de suprafață/ folosință/ uzufruct/ suprafață/ comodat/ închiriere ce pot afecta eligibilitatea și implementarea proiectului de exemplu - acte adiționale		
5	Bugetul proiectului		
5	Devizul general		
6	Declarația de angajament		
7	Bugetul proiectului		
8	Hotărârea de aprobare a bugetului proiectului și a indicatorilor tehnico economici		
9	Acordul de parteneriat, dacă este cazul		
10	Declarația privind încadrarea în categoria IMM		
11	Declarația privind eligibilitatea TVA		
	Situațiile financiare ale aplicantului și/sau a întreprinderilor legate		



Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor

Apel nr. POR/2020/1/1.1.A./2

12	Modificări asupra autorizării provizorii/acreditării în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 406/2003 a entității de inovare și transfer tehnologic		
11	Alte modificari (detaliere)		

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

*Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului/partenerilor*



Model L – Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu titlul complet al cererii de finanțare) din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 1 „Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investiții 1.1, Operațiunea B, apelul de proiecte nr. (completați cu nr. apelului de proiecte):

(Această declarație se completează de către reprezentanții legali ai solicitantului/membrilor parteneriatului. După completare, se semnează olograf/electronic cu semnătură electronică extinsă validă de către cei anterior menționați. Ulterior, reprezentantul legal al liderului de proiect o va semna cu semnătură electronică extinsă pentru conformitatea cu originalul și o va încărca în MYSMIS la depunerea cererii de finanțare.

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul / Subsemnata, CNP....., posesor/posesoare aCIseria.....nr, domiciliat / ă în, e-mail, telefon în calitate de persoană fizică și reprezentant legal/acționar al :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

(se vor completa toate entitățile juridice la care deține calitățile respective și datele acestora de identificare, CUI/CIF, adresă sediu social)

declar prin prezenta că sunt de acord ca OI din cadrul ADR..... și/sau Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (MLPDA) să fie autorizat prin compartimentele de specialitate ale OI/AMPOR responsabile cu evaluarea, selecție și contractarea cererii de finanțare cu titlul, cod SMISdepusă în cadrul apelului de proiecte cu nr, să proceseze datele mele personale/ale societăților pe care le reprezint /dețin acțiuni, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea / arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul OI/AMPOR de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de evaluare, selecție și contractare a cererii de finanțare cu titlul, cod SMIS,

Declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este sistemul electronic MYSMIS și/sau adresa de email,și/sau fax

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME
 DATA
 SEMNĂTURA

