



AGENȚIA DE
DEZVOLTARE REGIONALĂ
NORD-VEST

RapoRt de activitate 2018



Cap. 1: Regiunea Transilvania de Nord și structurile regionale	pag. 3
ADR Nord-Vest	pag. 4
Misiunea și valorile Agenției	pag. 5
Consiliul de Dezvoltare Regională Nord-Vest	pag. 6
Cap. 2 : REGIO POR 2014-2020	pag. 11
Activități de evaluare, selecție și contractare	pag. 14
Activități de verificare	pag. 22
Activități de monitorizare	pag. 25
Activități de verificare a achizițiilor publice	pag. 27
Activități în cadrul compartimentului SMIS	pag. 28
Platforma de monitorizare REGIO	pag. 29
Structura de sprijinire a dezvoltării urbane durabile	pag. 33
Comunicarea POR 2014-2020	pag. 41
Asistență Tehnică POR 2014-2020	pag. 43
Corelarea sistemului de management OI Nord-Vest - AM POR	pag. 45
Cap. 3: POR 2007-2013	pag. 46
Cap. 4: POS CCE 2007-2013	pag. 48
Cap. 5: Dezvoltare regională	pag. 51
Cap. 6: Proiecte proprii	pag. 59
Cap. 7: Platforma de investiții regionale - INNO	pag. 81
Cap. 8: Informații administrative	pag. 86

REGIUNEA TRANSILVANIA DE NORD ȘI STRUCTURILE REGIONALE: AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI CONSILIUL DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST

Transilvania de Nord - Prezentare generală

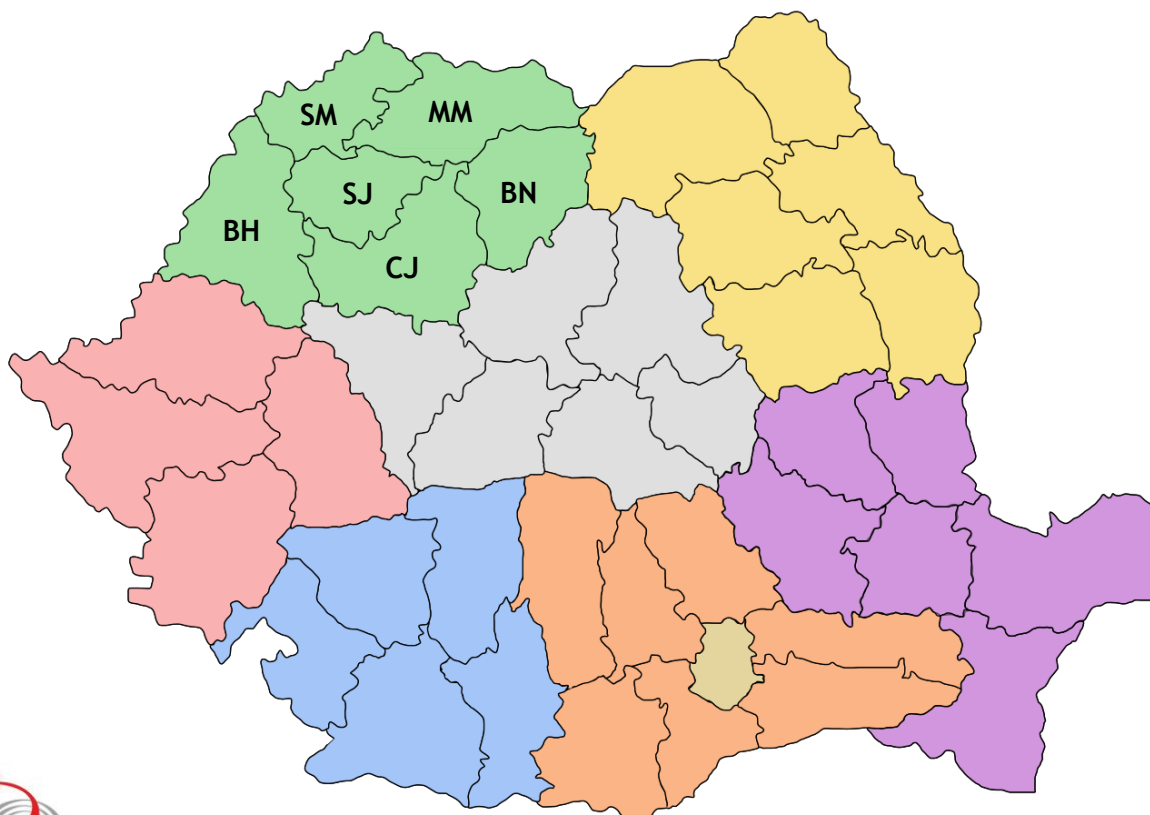
Regiunea Transilvania de Nord (Nord-Vest) este una dintre cele opt regiuni de dezvoltare din România și este compusă din șase județe: Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare și Sălaj.

Suprafața regiunii este de 34.159 kilometri pătrați, ceea ce reprezintă 14,32% din suprafața țării, cu o populație de 2.730.132 locuitori. Regiunea are o poziționare strategică, fiind situată la granița cu Ungaria și Ucraina, iar în interiorul țării cu regiunile Centru, Vest și Nord-Est.

Regiunea este traversată de cinci drumuri europene, are în construcție o autostradă și beneficiază de trei aeroporturi internaționale. Transilvania de Nord este una dintre cele mai pitorești regiuni din România, începând cu Munții Apuseni până la caracterul special al patrimoniului cultural-popular din această zonă etnografică unică. Transilvania de Nord este o regiune multi-etnică, unde trăiesc împreună români, maghiari (aprox. 37% din totalul populației maghiare din țară), germani, armeni, romi ș.a.

Polii regionali de dezvoltare economică

Cele mai importante orașe ale regiunii sunt Cluj-Napoca, Baia-Mare, Oradea, Zalău, Satu Mare și Bistrița. Acestea sunt considerate poli regionali de dezvoltare economică și orașe cu un patrimoniu cultural și istoric deosebit. În regiune există trei zone metropolitane: Cluj-Napoca, Oradea și Baia Mare.



AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST

Agenția de Dezvoltare Regională (ADR) Nord-Vest este o organizație regională de sine stătătoare, înființată în conformitate cu Legea 151/1998 (legea dezvoltării regionale, abrogată ulterior de Legea 315/2004), prin Hotărârea nr. 4/16.12.1998 a Consiliului pentru Dezvoltare Regională al Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, ca organism de utilitate publică, având personalitate juridică, ce acționează în domenii specifice dezvoltării regionale.

Agenția de Dezvoltare Regională (ADR) Nord-Vest este coordonatorul și editorul a cinci Planuri de Dezvoltare Regională (PDR), elaborate în parteneriat cu Comitetul de Planificare Regională: PDR 2000-2002, PDR 2004-2006, PDR 2007-2013, 2014 - 2020

În ceea ce privește programele regionale, ADR Nord-Vest a fost autoritate de implementare a fondurilor de pre-aderare, în cadrul Programelor PHARE CES și guvernamentale, în perioada 1999-2009.

Pentru perioada 2007-2013 și 2014 - 2020, ADR Nord-Vest îndeplinește rolul de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional POR - REGIO, cofinanțat din fondurile structurale; Autoritatea de Management pentru POR 2007-2013 și 2014 - 2020 fiind Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP).

În luna martie 2013, Ministerul Economiei (în calitate de Autoritate de Management a Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice - POS CCE) și ADR Nord-Vest au semnat un acord prin care cel dintâi a delegat un număr de atribuții Organismului Intermediar POSCCE stabilit în cadrul ADR Nord-Vest, atribuții care vizează implementarea Axei Prioritare 1 - Un sistem de producție inovativ și eco-eficient și, ulterior, din 2014, a Axei Prioritare 3 - Operațiunea 3.1.1 „Sprijinirea accesului la Internet și la serviciile conexe”.

Resursele de finanțare ale ADR Nord-Vest includ contribuțiile Consiliilor Județene din regiune, contractul cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (AT POR), contractul cu Ministerul Fondurilor Europene (AT POAT, pentru monitorizare ex-post POSCCE), contracte cu Reprezentanța Comisiei Europene în România (printre care și cel pentru Centrul de Informare Europe Direct) și alte surse (proiecte proprii). Printre beneficiarii Agenției se numără administrațiile publice județene și locale, microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, spitale, unități de învățământ, unități de cult, organizații neguvernamentale s.a.

Planul de Dezvoltare Regională 2014–2020

Priorități:

- P1 - Creșterea competitivității economice a regiunii și stimularea cercetării și inovării
- P2 - Creșterea accesibilității regiunii, a mobilității locuitorilor, mărfurilor și a informațiilor
- P3 - Creșterea calității vieții locuitorilor din regiune
- P4 - Protecția mediului natural și antropic, utilizarea eficientă a resurselor și reducerea emisiilor poluante

OBIECTIV GENERAL

**CREȘTEREA ECONOMIEI
REGIONALE PRIN
DEZVOLTARE
MULTIDIMENSIONALĂ ȘI
INTEGRATE PENTRU
DIMINUAREA
DISPARITĂȚILOR INTRA ȘI
INTER-REGIONALE ȘI
CREȘTEREA
STANDARDULUI DE VIAȚĂ
REGIONAL**

MISIUNEA AGENȚIEI

Agenția de Dezvoltare Nord-Vest, organism executiv al Consiliului de Dezvoltare Regională, prin competențele sale de planificare strategică este forța motrice a dezvoltării durabile a regiunii.

Agenția suține dezvoltarea și interesele de dezvoltare ale comunităților locale, fiind puntea de legătură între acestea, autoritățile naționale și instituțiile europene relevante.

Agenția de Dezvoltare Nord-Vest urmărește implementarea politicilor de coeziune economică și socială la nivelul regiunii, promovează și implementează programe de dezvoltare și asigură serviciile necesare comunităților și investitorilor pentru maximizarea beneficiilor economice și sociale la nivel regional.

VALORILE AGENȚIEI

Implicarea, Parteneriatul și Comunicarea sunt elemente esențiale în îndeplinirea misiunii noastre.

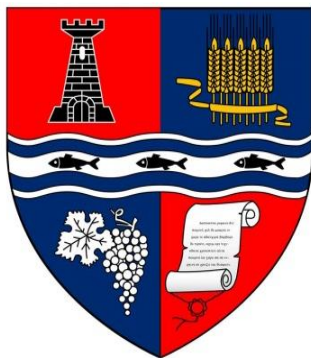
Verticalitatea și fermitatea caracterizează relațiile noastre profesionale.

Solidaritatea este principiul care sta la baza cooperării cu partenerii noștri.

Destinatarii serviciilor noastre au întotdeauna prioritate.

Creativitatea și inovarea sunt “marca” noastră instituțională.

CONSILIUL PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST



Consiliul Județean Bihor



Consiliul Județean Cluj



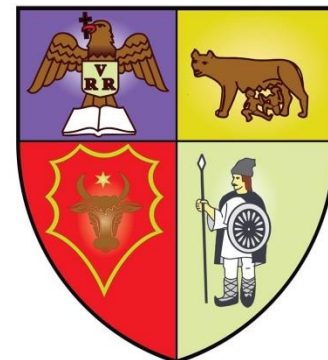
Consiliul Județean Sălaj

Consiliul pentru Dezvoltare Regională (CDR) este organismul deliberativ la nivelul regiunii, constituit prin asocierea voluntară a comunităților locale din cele șase județe componente: **Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare și Sălaj**. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, CDR adoptă hotărâri.

Consiliul pentru Dezvoltare Regională analizează și hotărăște Strategia și Programele de Dezvoltare Regională. Acest for aprobă proiectele de dezvoltare regională și urmărește respectarea obiectivelor regionale.

CDR este format din 24 de membrii din care au fost aleși până în prezent 22: președinți ai Consiliilor Județene și câte un reprezentant al Consiliilor Locale municipale, orășenești și comunale, desemnați din fiecare județ, pe durata mandatului. De asemenea, Consiliul are un președinte și un vicepreședinte.

Consiliul are propriul regulament de funcționare, adoptat în baza regulamentului-cadru elaborat de Guvernul României.



Consiliul Județean Bistrița-Năsăud



Consiliul Județean Maramureș



Consiliul Județean Satu Mare

În anul 2018 componența Consiliului de Dezvoltare Regională Nord-Vest (CDR) a fost:

Președinte CDR	 Tiberiu Marc	Președinte, Consiliul Județean Sălaj
Vicepreședinte CDR	 Pásztor Sándor	Președinte, Consiliul Județean Bihor
Membru CDR	 Alin Tișe	Președinte, Consiliul Județean Cluj
Membru CDR	 Gabriel Valer Zetea	Președinte, Consiliul Județean Maramureș
Membru CDR	 Emil Radu Moldovan	Președinte, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
Membru CDR	 Pataki Csaba	Președinte, Consiliul Județean Satu Mare

Membru CDR	 Ilie Bolojan	Primar, municipiul Oradea, jud. Bihor
Membru CDR	 Ovidiu Teodor Crețu	Primar, municipiul Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud
Membru CDR	 Kereskényi Gábor	Primar, municipiul Satu Mare, jud. Satu Mare
Membru CDR	 Ionel Ciunt	Primar, municipiul Zalău, jud. Sălaj
Membru CDR	 Nicolae Moldovan	Primar, orașul Beclean, jud. Bistrița-Năsăud
Membru CDR	 Gabriela Tulbure	Primar, orașul Seini, jud. Maramureș

Membru CDR	 Horea Vasile Scubli	Primar, municipiul Sighetu Marmăției, jud. Maramureș
Membru CDR	 Mircea Moroșan	Primar, orașul Huedin, jud. Cluj
Membru CDR	 Dan Ghiurco	Primar, orașul Jibou, jud. Sălaj
Membru CDR	 Grieb Csaba	Primar, orașul Tășnad, jud. Satu Mare
Membru CDR	 Sorin Petru Sarca	Primar, comuna Borod, jud. Bihor
Membru CDR	 Romeo Daniel Florian	Primar, comuna Lechința, jud. Bistrița-Năsăud

Membru CDR	 Ovidiu Colceriu	Primar, comuna Sînpaul, jud. Cluj
Membru CDR	 Ioan Mătieș	Primar, Mireșu Mare, jud. Maramureș
Membru CDR	 Dumitru Dorel Pop	Primar, comuna Odoreu, jud. Satu Mare
Membru CDR	 Boncidaï Csaba	Primar, comuna Pericei, jud. Sălaj

IMPACTUL PROGRAMELOR REGIONALE ASUPRA COMUNITĂȚILOR TRANSILVANIEI DE NORD

REGIO Programului Operațional Regional 2014-2020

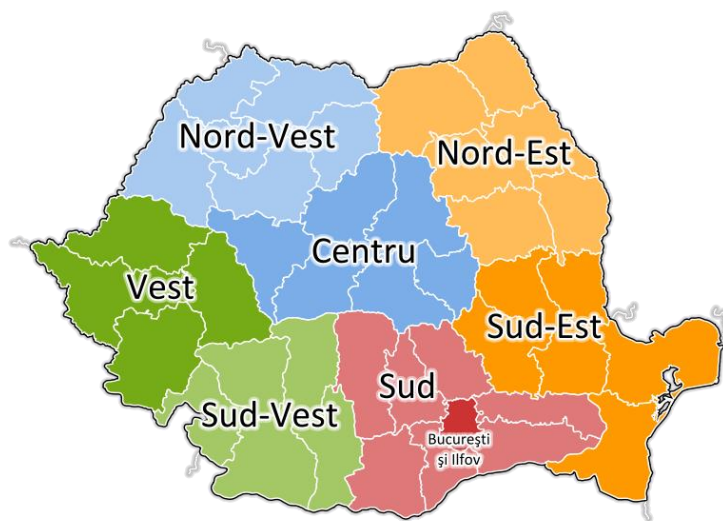
REGIO - Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 succede Programului Operațional Regional 2007-2013 și este unul dintre programele prin care România poate accesa fondurile europene structurale și de investiții provenite din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR), în perioada actuală de programare.

Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 este gestionat de Autoritatea de Management pentru POR din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și a fost adoptat de Comisia Europeană (CE) pe data de 23 iunie 2015. În luna mai 2015 a fost lansat în consultare publică Ghidul solicitantului. Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020.



La data de 6 octombrie 2011, Comisia Europeană a adoptat varianta provizorie a pachetului legislativ care va constitui cadrul de implementare a Politicii de Coeziune pentru perioada 2014-2020. Noile propuneri sunt concepute pentru a consolida dimensiunea strategică a politicii și pentru a se asigura că investițiile UE sunt orientate asupra obiectivelor europene pe termen lung privind creșterea economică și ocuparea forței de muncă, în conformitate cu Strategia Europa 2020.

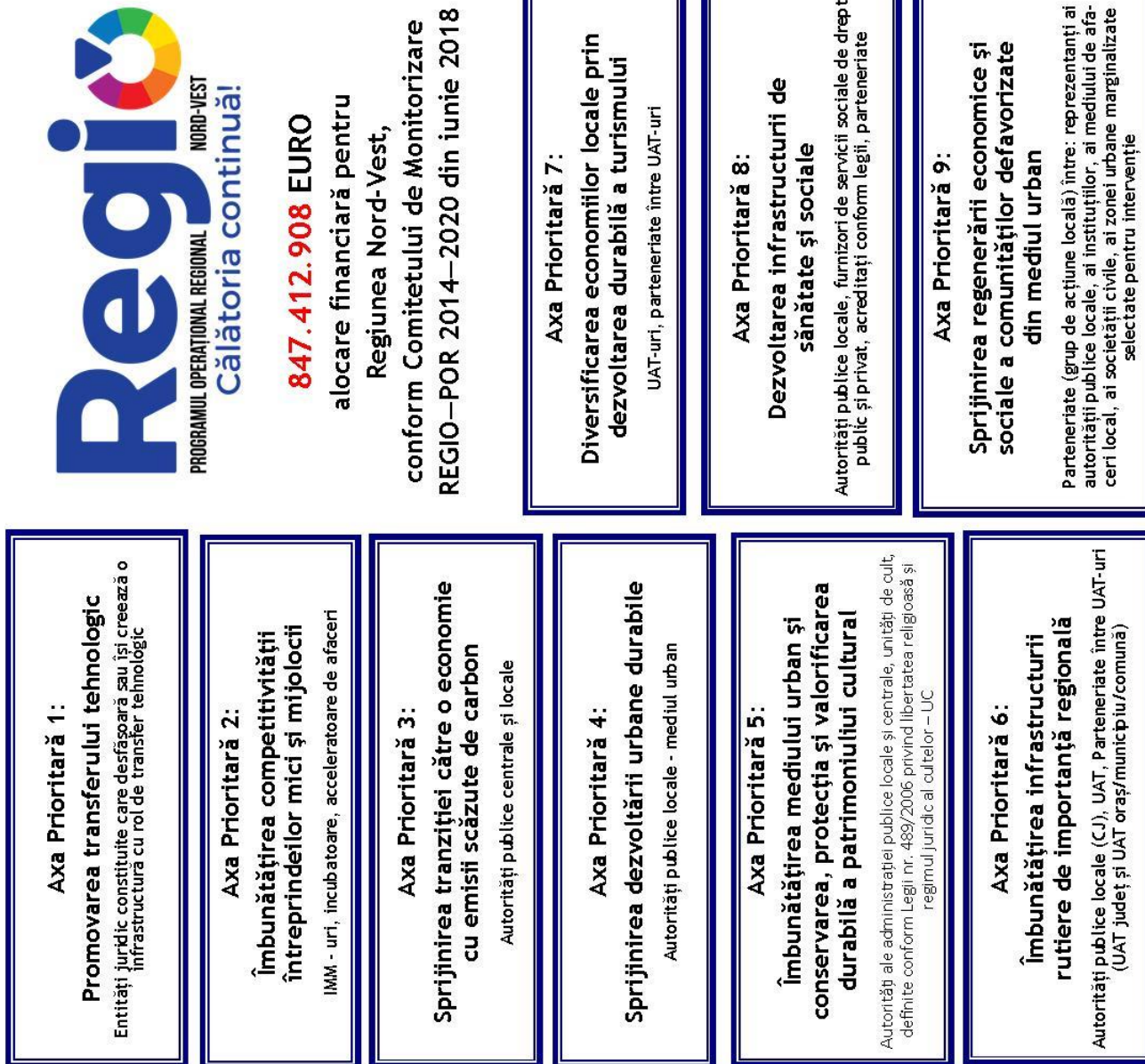
Viziunea strategică privind nevoile de dezvoltare cărora trebuie să le răspundă POR 2014-2020 are la bază analiza situației economice și sociale a regiunilor României (în Strategia Națională pentru Dezvoltare Regională 2014-2020), care a dus la identificarea principalelor probleme:



- ✚ Cercetare-dezvoltare și inovare: transfer limitat al rezultatelor cercetării în piață și nivel scăzut de asimilare a inovării în firme,
- ✚ IMM: sector al IMM-urilor insuficient dezvoltat, cu impact negativ asupra competitivității economiilor regionale; principalele puncte slabe ale sectorului IMM-urilor, în documentele de programare strategică națională, sunt:
 - *gradul redus de cultură antreprenorială* - reflectat prin densitatea relativ scăzută a afacerilor în toate regiunile
 - *o reziliență scăzută a noilor afaceri* - 2/3 dintre întreprinderile noi dispar de pe piață în primul an de viață.
- ✚ Eficiență energetică: consumuri energetice nesustenabile și potențial de economisire ridicat în infrastructurile publice, inclusiv clădiri publice și clădiri rezidențiale.
- ✚ Mediu: nivel de poluare ridicat în zonele urbane.
- ✚ Dezvoltare urbană: zone urbane degradate, vacante sau neutilizate corespunzător în orașele din România.
- ✚ Resurse de patrimoniu: resurse valoroase de patrimoniu cultural slab valorificate.
- ✚ Turism: potențial turistic valoros, echilibrat distribuit teritorial - alternativă pentru revigorarea zonelor mai puțin dezvoltate/izolate.
- ✚ Infrastructură rutieră : gradul scăzut de accesibilitate al anumitor zone ale țării, care are drept consecință o atractivitate scăzută și investiții extrem de reduse.
- ✚ Infrastructura socială și pentru educație: infrastructurile educaționale, de sănătate și de servicii sociale subdimensionate împiedică incluziunea socială și dezvoltarea capitalului uman.
- ✚ Cadastru: nivel scăzut al înregistrărilor cadastrale, care afectează implementarea politicilor privind dezvoltarea socio-economică a comunităților locale.
- ✚ Capacitate administrativă: nevoia întăririi capacității administrative a Autorității de Management a POR, a Organismelor de Implementare a POR și a beneficiarilor, pentru o bună implementare a POR.

Direcțiile de acțiune strategică menționate de Comisia Europeană în ceea ce privește finanțarea din Fondurile Europene Structurale și de Investiții, prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională în perioada 2014-2020 sunt:





ACTIVITĂȚI DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A OPERAȚIUNILOR / PROIECTELOR

441 de cereri de finanțare depuse prin aplicația MySMIS

326 cereri de finanțare evaluate din punct de vedere administrativ și al eligibilității

159 răspunsuri la întrebărilor potențialilor beneficiari

Axa Prioritară 1:

Promovarea transferului tehnologic

Prioritatea de investiție 1.1.A = 1 cerere

Prioritatea de investiție 1.1.C = 13 cereri

Axa Prioritară 13:

Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 13.1 = 32 cereri

Axa Prioritară 2:

Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 2.1.A = 1 cerere

Prioritatea de investiție 2.1.B = 17 cereri

Prioritatea de investiție 2.2 = 2 cereri

Axa Prioritară 10:

Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.A = 28 cereri

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.B = 26 cereri

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.2 = 5 cereri

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.3 = 4 cereri

Axa Prioritară 3:

Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiție 3.1.A = 44 cereri

Prioritatea de investiție 3.1.B = 3 cereri

Prioritatea de investiție 3.1.C = 7 cereri

Prioritatea de investiție 3.2 = 13 cereri

Prioritatea de investiție 3.2 Nefinalizate = 10 cereri

Admisibilitate și conformitate administrativă PMUD:

Prioritatea de investiție 3.2 = 7 cereri

Prioritatea de investiție 3.2 Nefinalizate = 4 cereri

Axa Prioritară 8:

Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale

Prioritatea de investiție 8.1.A = 7 cereri

Prioritatea de investiție 8.1.A Nefinalizate = 7 cereri

Prioritatea de investiție 8.2.B = 4 cereri

Prioritatea de investiție 8.2.B Nefinalizate = 6 cereri

Prioritatea de investiție 8.1.OS 8.3.pers varstnice = 1 cerere

Axa Prioritară 4:

Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 4.1 = 19 cereri

Prioritatea de investiție 4.1. Nefinalizate = 11 cereri

Prioritatea de investiție 4.2 = 1 cerere

Prioritatea de investiție 4.3 = 5 cereri

Prioritatea de investiție 4.4 = 10 cereri

Prioritatea de investiție 4.5 = 6 cereri

Axa Prioritară 7:

Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului

Prioritatea de investiție 7.1 = 1 cerere

Axa Prioritară 5:

Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiție 5.1 Nefinalizate = 6 cereri

Prioritatea de investiție 5.2 = 2 cereri

Axa Prioritară 6:

Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională

Prioritatea de investiție 6.1 SUERD = 16 cereri

Prioritatea de investiție 6.1 Nefinalizate = 18 cereri

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SESIUNILOR DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ (ETF)

După ieșirea din evaluarea conformității administrative și eligibilității (etapa CAE) la nivelul Departamentului Evaluare, Selecție, Contracare au fost organizate comisii pentru evaluarea tehnică și financiară.

469 cereri de finanțare evaluate din punct de vedere tehnic și financiar

Axa Prioritară 2:

Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 2.1.A = 117 cereri
Prioritatea de investiție 2.1.B = 9 cereri
Prioritatea de investiție 2.2 = 62 cereri

Axa Prioritară 13:

Sprrijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 13.1 = 28 cereri

Axa Prioritară 3:

Sprrijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiție 3.1.A = 21 cereri
Prioritatea de investiție 3.1.B = 46 cereri
Prioritatea de investiție 3.1.C = 4 cereri
Prioritatea de investiție 3.2 = 20 cereri
Prioritatea de investiție 3.2 Nefinalizate = 8 cereri

Axa Prioritară 10:

Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.A = 13 cereri
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.B = 13 cereri
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.2 = 2 cereri
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.3 = 4 cereri

Axa Prioritară 4:

Sprrijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 4.1 = 13 cereri
Prioritatea de investiție 4.1. Nefinalizate = 11 cereri
Prioritatea de investiție 4.3 = 4 cereri
Prioritatea de investiție 4.4 = 10 cereri
Prioritatea de investiție 4.5 = 6 cereri

Axa Prioritară 8:

Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale

Prioritatea de investiție 8.1.A Nefinalizate = 7 cereri
Prioritatea de investiție 8.2.B = 4 cereri
Prioritatea de investiție 8.2.B Nefinalizate = 6 cereri
Prioritatea de investiție 8.1.OS 8.3.pers varstnice = 9 cereri

Axa Prioritară 5:

Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiție 5.1 Nefinalizate = 6 cereri
Prioritatea de investiție 5.2 = 7 cereri

Axa Prioritară 7:

Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului

Prioritatea de investiție 7.1 = 6 cereri

Axa Prioritară 6:

Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanta regională

Prioritatea de investiție 6.1 SUERD = 14 cereri
Prioritatea de investiție 6.1 Nefinalizate = 18 cereri

EFFECTUAREA VIZITELOR PE TEREN ÎN ETAPA DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ (ETF) ȘI ETAPA PRECONTRACTUALĂ

Conform procedurilor de lucru specifice, următoarea etapă în evaluarea, selecția și contractarea cererilor de finanțare este efectuarea vizitelor pe teren în etapa ETF sau în etapa precontractuală (în cazul cererilor de finanțare depuse în cadrul Axei Prioritare 2).

302 de vizite pe teren + rapoarte aferente

Axa Prioritară 2:

Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 2.1.A = 24 vizite în etapa
precontractuală

Prioritatea de investiție 2.1.B = 37 vizite în etapa
precontractuală

Axa Prioritară 13:

Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 13.1 = 28 vizite

Axa Prioritară 3:

Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiție 3.1.A = 13 vizite

Prioritatea de investiție 3.1.B = 38 vizite

Prioritatea de investiție 3.1.C = 4 vizite

Axa Prioritară 10:

Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.A = 13 vizite

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.B = 13 vizite

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.2 = 2 vizite

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.3 = 4 vizite

Axa Prioritară 4:

Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 4.1 = 13 vizite

Prioritatea de investiție 4.1. Nefinalizate = 11 vizite

Prioritatea de investiție 4.3 = 4 vizite

Prioritatea de investiție 4.4 = 10 vizite

Prioritatea de investiție 4.5 = 6 vizite

Axa Prioritară 8:

Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale

Prioritatea de investiție 8.1.A Nefinalizate = 9 vizite

Prioritatea de investiție 8.2.B = 4 vizite

Prioritatea de investiție 8.2.B Nefinalizate = 7 vizite

Prioritatea de investiție 8.1.OS 8.3.pers varstnice = 11 vizite

Axa Prioritară 5:

Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiție 5.1 Nefinalizate = 6 vizite

Prioritatea de investiție 5.2 = 7 vizite

Axa Prioritară 7:

Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului

Prioritatea de investiție 7.1 = 6 vizite

Axa Prioritară 6:

Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională

Prioritatea de investiție 6.1 SUERD = 14 vizite

Prioritatea de investiție 6.1 Nefinalizate = 18 vizite

ÎNTOCMIREA CONTRACTELOR DE FINANȚARE

645 contracte de finanțare au fost întocmite și trimise la AM POR

Axa Prioritară 2:

**Îmbunătățirea competitivității
întreprinderilor mici și mijlocii**

Prioritatea de investiție 2.1.A = 248 contracte
Prioritatea de investiție 2.2 = 181 contracte

Axa Prioritară 13:

**Sprijinirea regenerării orașelor
mici și mijlocii**

Prioritatea de investiție 13.1 = 13 contracte

Axa Prioritară 3:

**Sprijinirea tranziției către o economie
cu emisii scăzute de carbon**

Prioritatea de investiție 3.1.A = 13 contracte
Prioritatea de investiție 3.1.B = 56 contracte
Prioritatea de investiție 3.1.C = 4 contracte
Prioritatea de investiție 3.2 = 18 contracte
Prioritatea de investiție 3.2 Nefinalizate = 8 contracte

Axa Prioritară 10:

Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.A = 3 contracte
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.B = 3 contracte
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.2 = 1 contract
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.3 = 3 contracte

Axa Prioritară 4:

Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 4.1 = 5 contracte
Prioritatea de investiție 4.1. Nefinalizate = 11 contracte
Prioritatea de investiție 4.3 = 4 contracte
Prioritatea de investiție 4.4 = 9 contracte
Prioritatea de investiție 4.5 = 3 contracte

Axa Prioritară 8:

**Dezvoltarea infrastructurii de
sănătate și sociale**

Prioritatea de investiție 8.1.A Nefinalizate = 7 contracte
Prioritatea de investiție 8.2.B = 3 contracte
Prioritatea de investiție 8.2.B Nefinalizate = 6 contracte

Axa Prioritară 5:

**Îmbunătățirea mediului urban și
conservarea, protecția și valorificarea
durabilă a patrimoniului cultural**

Prioritatea de investiție 5.1 = 1 contracte
Prioritatea de investiție 5.1 Nefinalizate = 5 contracte
Prioritatea de investiție 5.2 = 7 contracte

Axa Prioritară 7:

**Diversificarea economiilor locale prin
dezvoltarea durabilă a turismului**

Prioritatea de investiție 7.1 = 4 contracte

Axa Prioritară 6:

**Îmbunătățirea infrastructurii
rutiere de importanță regională**

Prioritatea de investiție 6.1 SUERD = 2 contracte
Prioritatea de investiție 6.1 Nefinalizate = 18 contracte

În urma verificării documentațiilor de contractare la nivelul AM POR, au fost semnate

643 de contracte
în valoare totală de
5.067.552.941,07 lei
din care
4.109.374.107,96 lei
asistență financiară nerambursabilă

Axa Prioritară 2:
Îmbunătățirea competitivității
întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 2.1.A = 306 contracte
Prioritatea de investiție 2.2 = 193 contracte

Axa Prioritară 13:

Sprijinirea regenerării orașelor
mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 13.1 = 5 contracte

Axa Prioritară 3:
Sprijinirea tranziției către o economie cu
emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiție 3.1.B = 46 contracte
Prioritatea de investiție 3.1.C = 3 contracte
Prioritatea de investiție 3.2 = 13 contracte
Prioritatea de investiție 3.2 Nefinalizate = 7 contracte

Axa Prioritară 10:

Îmbunătățirea infrastructurii educaționale

Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.1.B = 1 contract
Prioritatea de investiție 10.1 OS 10.3 = 2 contracte

Axa Prioritară 4:
Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 4.1 = 3 contracte
Prioritatea de investiție 4.1. Nefinalizate = 11 contracte
Prioritatea de investiție 4.3 = 2 contracte
Prioritatea de investiție 4.4 = 4 contracte
Prioritatea de investiție 4.5 = 1 contracte

Axa Prioritară 8:
Dezvoltarea infrastructurii de
sănătate și sociale

Prioritatea de investiție 8.1.A Nefinalizate = 7 contracte
Prioritatea de investiție 8.1.OS 8.3. persoane vârstnice = 1 contract

Axa Prioritară 5:
Îmbunătățirea mediului urban și
conservarea, protecția și valorificarea
durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiție 5.1 = 1 contracte
Prioritatea de investiție 5.1 Nefinalizate = 5 contracte
Prioritatea de investiție 5.2 = 6 contracte

Axa Prioritară 7:

Diversificarea economiilor locale prin
dezvoltarea durabilă a turismului

Prioritatea de investiție 7.1 = 4 contracte

Axa Prioritară 6:
Îmbunătățirea infrastructurii
rutiere de importanță regională

Prioritatea de investiție 6.1 Nefinalizate = 18 contracte

Raportarea către AMPOR a informațiilor referitoare la evaluarea, selecția și contractarea cererilor de finanțare (toate tipurile de raportări prevăzute în procedurile AMPOR)

Au fost întocmite și transmise la AM POR:

 51 rapoarte de progres săptămânale

 12 rapoarte de progres lunar.

Situația proiectelor depuse în cadrul POR 2014-2020 și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile în 2018

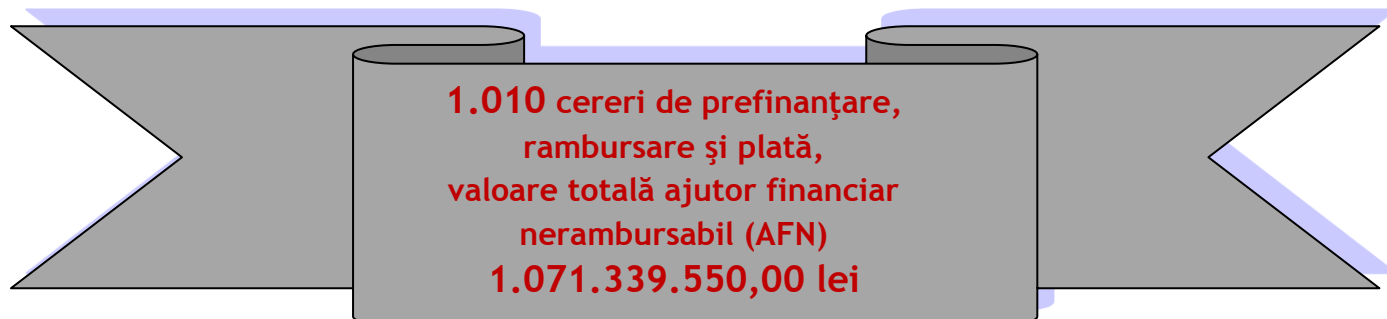
Axa prioritara	Prioritatea de investitii	Nr. Apel	PROIECTE DEPUSE				PROIECTE RESPINSE/RETRASE				4,6531	Mil. LEI
			Nr. proiecte depuse	valoare totala	valoare eligibila	valoare nerambursabila	Nr. proiecte respinse/retrase	valoare totala	valoare eligibila	valoare nerambursabila	Alocare apel/regiune	% acoperire alocare apel/regiune
1 - Promovarea transferului tehnologic	1.1.A - entitati de inovare si transfer tehnologic	1	4	71,945	70,654	36,313	1	23,915	23,449	11,931	24,523	99,43%
	1.1.C IMM-uri cercetare-inovare	1	18	20,926	16,747	15,025	11	16,572	13,192	11,826	36,674	8,72%
2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii	2.1.B incubatoare de afaceri	1	19	474,126	402,112	265,264	10	292,584	250,302	171,677	78,451	119,29%
	3.1. A blocuri	2	35	126,089	120,183	71,590	0	0,000	0,000	0,000	242,892	29,47%
3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	3.1.C iluminat public	1	21	261,935	259,674	254,419	1	18,246	17,569	17,217	57,521	412,37%
	3.2. dezvoltare urbana	1	10	221,059	219,548	215,157	0	0,000	0,000	0,000	208,255	103,31%
	3.2. dezvoltare urbana proiecte nefinalizate	1	10	241,388	227,474	222,925	2	50,554	41,467	40,638	263,806	69,10%
4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile	4.1. reducerea emisiilor de carbon	1	35	1823,082	1814,246	1777,961	8	608,135	608,135	595,972	680,168	173,78%
	4.1 reducerea emisiilor de carbon - proiecte nefinalizate	1	13	871,320	827,330	810,783	0	0,000	0,000	0,000	340,095	238,40%
	4.2. imbunatatire mediu urban	1	15	175,463	173,903	170,425	1	26,668	26,668	26,135	75,569	190,94%
	4.3. regenerare comunitati defavorizate	1	6	33,954	33,804	33,128	0	0,000	0,000	0,000	35,543	93,20%
	4.4. crese	1	14	74,377	58,401	57,233	1	3,185	2,136	2,093	35,301	156,20%
	4.5. licee tehnologice	1	9	133,755	118,989	116,609	1	25,640	18,844	18,467	14,748	665,46%
5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului 6. Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională	5.1. patrimoniu cultural proiecte nefinalizate	1	6	65,507	60,535	59,458	1	6,193	6,193	6,069	81,592	65,43%
	6.1. modernizare drumuri judetene proiecte nefinalizate	1	18	1030,889	1007,185	987,042	0	0,000	0,000	0,000	755,864	130,58%
8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale	8.1./8.2.B UPU	1	4	38,354	27,237	26,692	0	0,000	0,000	0,000	287,282	9,29%
	8.1.A - proiecte nefinalizate	1	7	131,694	131,694	116,881	0	0,000	0,000	0,000	556,982	20,98%
	8.1/8.1A ambulatorii	1	26	318,999	257,450	251,227	0	0,000	0,000	0,000	109,507	229,42%
	8.2.B - proiecte nefinalizate	1	6	145,280	145,280	132,585	1	33,985	33,985	33,305	209,390	47,41%
10 - Imbunatatirea infrastructurii educationale	10.1/10.3 universitati	1	5	117,596	117,596	115,465	0	0,000	0,000	0,000	47,648	242,33%
	10.1.A anteprescolar si prescolar	1	38	125,862	120,650	116,182	3	11,749	11,749	11,513	56,980	183,69%
	10.1.B OS 10.1 inv. Obligativiu	1	49	558,374	517,955	456,931	3	10,309	10,309	10,102	53,445	836,05%
	10.1B/OS10.2. inv. prof. si tehnic	1	12	105,640	102,334	97,566	3	31,278	31,219	30,594	12,755	525,05%
13 - Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii	13.1 orase mici si mijlocii	1	53	931,396	897,089	878,800	3	78,702	66,569	65,237	100,924	806,11%
alocare nationala												

Situatia contractelor semnate în cadrul POR 2014-2020 in perioada 01.01.2018 - 31.12.2018

<i>Axa prioritara</i>	<i>Prioritatea de investitii</i>	<i>Nr. Apel</i>	<i>Nr contracte semnate</i>	<i>valoare totala, Mil LEI</i>	<i>valoare solicitata, Mil LEI</i>	<i>Alocare apel/regiuneMil LEI</i>	<i>% acoperire alocare apel/regiune</i>
2 - Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii	2.1.A microintreprinderi	1	306	309,508	207,084	156,112	132,65%
	2.2. IMM-uri	1	193	1034,630	563,930	115,304	489,08%
3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	3.1. B cladiri publice	1	46	426,784	349,164	242,054	144,25%
	3.1.C iluminat public	1	3	66,383	64,815	57,521	112,68%
	3.2. dezvoltare urbana	1	12	388,688	380,257	208,255	182,59%
	3.2. dezvoltare urbana proiecte nefinalizate	1	7	174,395	158,675	263,806	60,15%
4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile	4.1. reducerea emisiilor de carbon	1	3	262,599	257,347	680,168	37,84%
	4.1. reducerea emisiilor de carbon proiecte nefinalizate	1	11	746,363	575,122	340,095	169,11%
	4.3. regenerare comunitati defavorizate	1	2	5,110	5,001	35,543	14,07%
	4.4. crese	1	4	18,901	15,861	35,301	44,93%
	4.5. licee tehnologice	1	1	2,647	2,594	14,748	17,59%
5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural	5.1. patrimoniu cultural	1	1	21,862	20,962	163,184	12,85%
	5.1. patrimoniu cultural proiecte nefinalizate	1	5	57,362	50,803	81,592	62,26%
	5.2. terenuri degradate	2	6	59,193	56,995	59,978	95,03%
6. Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională	6.1. modernizare drumuri judetene proiecte nefinalizate	1	18	1.039,94	980,062	755,864	129,66%
7 - Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului	7.1. turism	2	4	88,604	86,796	64,911	133,72%
8- Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale	8.1/8.3 A persoane varstnice	1	1	2,239	2,106	17,868	11,79%
	8.1.A - proiecte nefinalizate	1	7	119,893	105,356	556,982	18,92%
	8.2.B - proiecte nefinalizate	1	5	81,598	72,750	209,390	34,74%
10 - Îmbunătățirea infrastructurii educationale	10.1.B OS 10.1 inv. Obligatoriu	1	1	19,688	19,272	53,445	36,1%
	10.1/10.3 universitati	1	2	40,479	39,114	47,648	82,1%
13 - Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii	13.1 orase mici si mijlocii	1	5	97,695	95,606	100,924	94,7%
TOTAL			643	5.064,56	4.109,67		
alocare nationala							

ACTIVITĂȚI DE VERIFICARE AFERENTE POR 2014 - 2020

Pe parcursul anului 2018 au fost verificate de către OI POR ADR Nord-Vest și transmise la AM POR în vederea plății



Axa Prioritară 2:

Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii

Prioritatea de investiție 2.1.A	2 cereri de prefinanțare AFN = 185.440 lei 164 cereri de plată AFN = 42.452.540,15 lei 341 cereri de rambursare AFN = 65.467.402,15 lei	Valoare totală AFN avizată: 108.105.382,30 lei
Prioritatea de investiție 2.2	6 cereri de prefinanțare AFN = 3.836.169,90 lei 66 cereri de plată AFN = 59.311.034,27 lei 169 cereri de rambursare AFN = 103.222.260,37 lei	Valoare totală AFN avizată: 166.369.464,54 lei

Axa Prioritară 3:

Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiție 3.1.A	7 cereri de plată AFN = 1.366.030,53 lei 58 cereri de rambursare AFN = 12.294.015,51 lei	Valoare totală AFN avizată: 13.660.046,04 lei
Prioritatea de investiție 3.1.B	1 cerere de prefinanțare AFN = 44.315,60 lei 4 cereri de rambursare AFN = 197.910,89 lei	Valoare totală AFN avizată: 242.226,49 lei
Prioritatea de investiție 3.2.C	1 cerere de prefinanțare AFN = 341.000,00 lei 5 cereri de rambursare AFN = 533.359,91 lei	Valoare totală AFN avizată: 874.359,91 lei

Axa Prioritară 4:
Sprijinirea dezvoltării urbane durabile

Prioritatea de investiție 3.1.A	1 cerere de plată AFN = 26.029.584,00 lei 19 cereri de rambursare AFN = 146.311.887,91 lei	Valoare totală AFN avizată: 172.341.471,91 lei
---------------------------------	--	---

Axa Prioritară 5:
Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural

Prioritatea de investiție 5.1	19 cereri de prefinanțare AFN = 13.692.605,66 lei 11 cereri de plată AFN = 2.212.033,52 lei 61 cereri de rambursare AFN = 36.316.637,12 lei	Valoare totală AFN avizată: 52.221.276,30 lei
Prioritatea de investiție 5.2	2 cereri de plată AFN = 2.029.182,72 lei 6 cereri de rambursare AFN = 1.609.689,32 lei	Valoare totală AFN avizată: 3.638.872,04 lei

Axa Prioritară 6:
Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională

Prioritatea de investiție 6.1	3 cereri de prefinanțare AFN = 42.000.000,002 lei 48 cereri de rambursare AFN = 375.247.035,68 lei	Valoare totală AFN avizată: 417.247.035,68 lei
-------------------------------	--	---

Axa Prioritară 7:
Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului

Prioritatea de investiție 7.1	1 cerere de prefinanțare AFN = 312.209,71 lei 2 cereri de rambursare AFN = 846.074,7 lei	Valoare totală AFN avizată: 1.158.284,43 lei
-------------------------------	--	---

**Axa Prioritară 8:
Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale**

Prioritatea de investiție 8.1	7 cereri de rambursare	AFN = 69.971.482,13 lei	Valoare totală AFN avizată: 69.971.482,13 lei
Prioritatea de investiție 8.2	5 cereri de rambursare	AFN = 49.068.961,82 lei	Valoare totală AFN avizată: 49.068.961,82 lei

**Axa Prioritară 10:
Îmbunătățirea infrastructurii educationale**

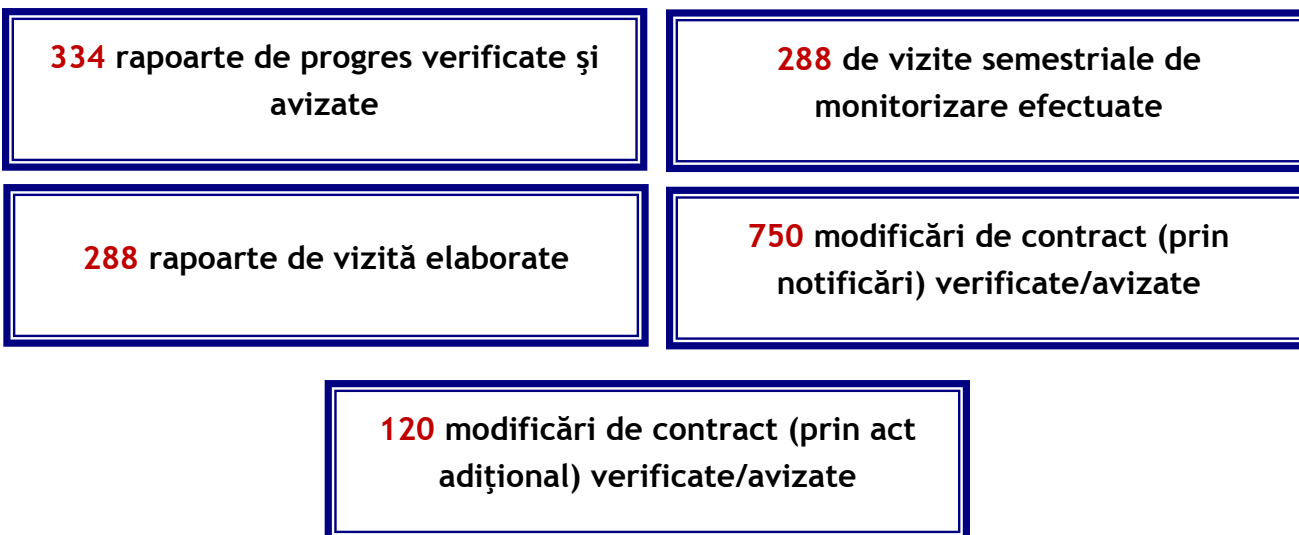
Prioritatea de investiție 10.1	1 cerere de rambursare	AFN = 16.440.686,41 lei	Valoare totală AFN avizată: 16.440.686,41 lei
--------------------------------	------------------------	-------------------------	--

	CERERI PREFINANȚARE		CERERI PLATĂ		CERERI DE RAMBURSARE		TOTAL	
	Nr. total cereri	Valoare AFN avizată	Nr. total cereri	Valoare AFN avizată	Nr. total cereri	Valoare AFN avizată	Nr. total cereri	Valoare AFN avizată
TOTAL lei	33	60.411.740,87	251	133.400.405,19	726	877.527.403,94	1.010	1.071.339.550,00

În aceeași perioadă s-au realizat **161 de vizite de verificare la fața locului** de către experții implicați în verificarea cererilor de rambursare; dintre acestea, majoritatea au reprezentat vizite inițiale, realizate cu ocazia depunerii primei cereri de rambursare, **respectiv 106 vizite. 46 de vizite au fost efectuate cu ocazia depunerii cererii de rambursare finale, restul de 9 fiind verificări intermediare la fața locului.**

ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE AFERENTE POR 2014 - 2020

Verificarea rapoartelor de progres si efectuarea vizitelor trimestriale de monitorizare pe teren a proiectelor aflate în implementare și a proiectelor nefuncționale - conform Instrucțiunilor AM PO I.144 si I.146.



Pentru fiecare proiect prevazut în planul de monitorizare se realizează o vizită de monitorizare conform procedurii. Cu această ocazie ofițerul de monitorizare, de comun acord cu beneficiarul, stabilește acțiunile corective necesare și termene pentru realizarea acțiunilor și recomandărilor stabilite în cursul vizitei.

La finalizarea vizitei de monitorizare, ofițerul responsabil completează raportul de vizită, iar după aprobarea acestuia, elaborează o scrisoare de notificare către beneficiar pentru comunicarea măsurilor ce trebuie implementate până la următorul raport de progres.

Contractele de finanțare încheiate pot fi modificate în perioada de valabilitate a acestora și în condițiile prevăzute de acestea, dacă circumstanțele care afectează executarea proiectelor s-au schimbat, atunci când este cazul.

Conform prevederilor Contractului de finanțare, modificarea contractului se poate face prin act adițional sau prin notificare, în cazurile expres precizate prin contract.

În perioada de raportare au fost înregistrate si procesate un numar de 242 de solicitări ale beneficiarilor de modificare a contractelor de finanțare prin notificare, fiecare dintre aceste solicitări presupune parcurgerea de către ofițerul de monitorizare responsabil a următoarelor etape:

- Analizarea solicitării beneficiarului, în ceea ce privește respectarea clauzelor contractului de finanțare și prevederile din cererea de finanțare;

- + Solicitarea de clarificări către beneficiar, atunci când este cazul;
- + Deblocarea în MySMIS a secțiunilor din cererea de finanțare care urmează să fie modificate;
- + Verificarea modificărilor efectuate de către beneficiar;
- + Avizarea solicitării și închiderea în MySMIS a acesteia;
- + Transmiterea către AM POR a solicitării însoțită de avizul OI.

Tot în perioada de raportare au fost înregistrate, procesate și transmise la AM POR un număr de 69 de solicitări ale beneficiarilor și ale AM POR, de modificare a contractelor de finanțare prin act adițional, conform prevederilor din contractul de finanțare și procedurilor aplicabile.

Fiecare dintre aceste solicitări presupune parcurgerea de către ofițerul de monitorizare responsabil a următoarelor etape:

- + Analizarea solicitării beneficiarului, în ce privește respectarea clauzelor contractului de finanțare și prevederile din cererea de finanțare;
- + Solicitarea de clarificări către beneficiar, când este cazul;
- + Deblocarea în MySMIS a secțiunilor care urmează să fie modificate din cererea de finanțare;
- + Verificarea modificărilor efectuate de către beneficiari;
- + Întocmirea actului adițional și anexelor acestuia;
- + Întocmirea Notei de solicitare act adițional către AM POR;
- + Transmiterea către AM POR a actului adițional și solicitării beneficiarului, însoțită de Nota de solicitare act adițional întocmită de OI;
- + Închiderea în MySMIS a modificării prin act adițional.
- + Introducerea și validarea în MySMIS a următoarelor documente:
 - ❖ Rapoartele de progres finale ale beneficiarilor;
 - ❖ Indicatorii realizați în cadrul fiecărui proiect finalizat;
 - ❖ Rapoartele de vizită finală, întocmite de către ofițerii de monitorizare;
 - ❖ Notele de finalizare ale proiectelor, întocmite de către ofițerii de monitorizare;
 - ❖ Informații relevante privind finalizarea proiectelor.

ÎNTOCMIREA RAPOARTELOR TRIMESTRIALE DE MONITORIZARE ALE OI ADR Nord-Vest

În cursul anului 2018 au fost întocmite și transmise la AM POR **4 Rapoarte trimestriale de monitorizare POR 2014-2020**.

Tot în această perioadă de raportare au fost verificate și transmise la AMPOR diferite situații și rapoarte ale OI, precum:

- + Rapoartele de progres și rapoartele vizitelor de monitorizare efectuate;

În perioada de raportare au fost pregătite materialele pentru instruirea beneficiarilor contractelor semnate în cadrul POR 2014-2020 și au fost realizate **18 seminarii de instruire pentru beneficiarii**

ACTIVITĂȚI DE VERIFICARE ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONFLICT DE INTERESE AFERENTE POR 2014 - 2020

Verificarea achizițiilor publice realizate în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă prin REGIO POR 2014 -2020 este asigurată de departamentul de specialitate.

Pe parcursul anului 2018 activitatea de verificare a achizițiilor publice și a conflictelor de interese a presupus :

Verificarea și avizarea a **744** de achiziții
directe

Întocmirea a **468** de fișe de conformitate a
achizițiilor

Verificarea și avizarea a **612** proceduri de achiziții
(**514** proceduri competitive și **98** proceduri de achiziții publice)

Exemplificare conținutul unui dosar de achiziție realizat de experții în domeniu în cadrul verificărilor proiectelor
POR 2014 - 2020






OPIS
dosar achiziție

Axa prioritară/TE: 3/3.1

Cod proiect (SMIS): [REDACTED]

Titlu proiect: [REDACTED]

Beneficiar: [REDACTED]

Denumire achiziție: [REDACTED]

Nr. crt.	Tip document	Nr. pagini (de la 1 la 73)
1.	Pista de audit	1-5
2.	Lista de verificare a achiziției publice și a conflictului de interese -- șef DVAPCI	6-7
3.	Aviz de neconformitate	8-17
4.	Lista de verificare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică - de lucrări - Legea nr. 98/ 2016	18-42
5.	Lista de verificare a conflictului de interese în cadrul procedurii - licitație deschisă	43-49
6.	Informații RECOM online: [REDACTED]	50-73
7.	CD cu dosarul achiziție scanat/ CD cu ADD 1	

ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI SMIS (SMIS = SISTEM DE MONITORIZARE A INSTRUMENTELOR STRUCTURALE)

Asigurarea suportului tehnic în aplicația MySMIS 2014 atât pentru beneficiari cât și pentru anagajații agenției.

Raportarea erorilor apărute în programul MySMIS 2014 la dezvoltatorul aplicației.

Instruirea noilor experți angajați în folosirea programului MySMIS 2014 și experților în diversele module ale aplicației, pe măsură ce acestea devin funcționale și sunt puse la dispoziția OI sau a beneficiarilor.

Încărcarea în MySMIS 2014 a contractelor semnate de către beneficiari.

Introducerea datelor în Raportul de progres ADR-NV.

Transmiterea săptămânală și lunară a raportului de progres ADR NV la AM POR.

Transmiterea săptămânală la AM POR a situației proiectelor depuse la ADR NV conform Instrucțiunii nr. 43.

Întocmirea situației zilnice cu contractele trimise și primite de la AM POR.

Întocmirea a diferite rapoarte la cererea Directorului General sau a Directorului Executiv DIPOR.

MySMIS 2014 Notificari Bogariu Raul-Ioan

CERERI FINANTARE **CONTRACTARE** DATA SISTEM 12:15:49 14/02/2019

Selectează apelul:

Status:

Afișează toate

Data selectării pentru finanțare:

De la: Introduceți data

Pana la: Introduceți data

Cod proiect:

CAUTA **RESET**

Cod Proiect	Titlu Proiect	Solicitant	Data depunere	Apel	Data selectării pentru finanțare	Termen de raspuns	Ofiter contractare	Status
112309	CONSTRUIRE CASA DE OASPETI P+1E	SVD BAU S.R.L.	19.10.2018	2.2 IMM	13.06.2018		Bogariu Raul- Ioan	Contract semnat
121470	Creșterea eficienței energetice în sistemul de iluminat public al Orasului Beclean	ORAȘ BECLEAN	30.07.2018	POR/2018/3/3.1/C/1/7Regiuni	14.06.2018		Bogariu Raul- Ioan	Contract semnat
113133	CREȘTEREA COMPETITIVITATII HIGH TECH TECNOSKY SRL PRIN EXTINDEREA CAPACITATII DE PRODUCTIE	HIGH TECH TECNOSKY S.R.L.	20.12.2018	2.2 IMM	28.06.2018		Bogariu Raul- Ioan	Contract semnat
114843	DEZVOLTAREA PARCULUI DE RECREERE TURINSULA	GRIGDAN CAMARZANA SRL	02.10.2018	2.2 IMM	28.06.2018		Bogariu Raul- Ioan	Contract semnat
117370	Reabilitare bloc de locuinte sociale strada Luminisului nr 13	MUNICIPIUL BAI MARE	24.10.2018	POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI	10.07.2018		Bogariu Raul- Ioan	Trimis la semnare catre beneficiar

Pagina 1 Randuri pe pagina 5 1 - 5 din 32

© 2019 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic (v. 2.5.4) dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale

Exemplificare interfață sistemul informatic MySMIS2014

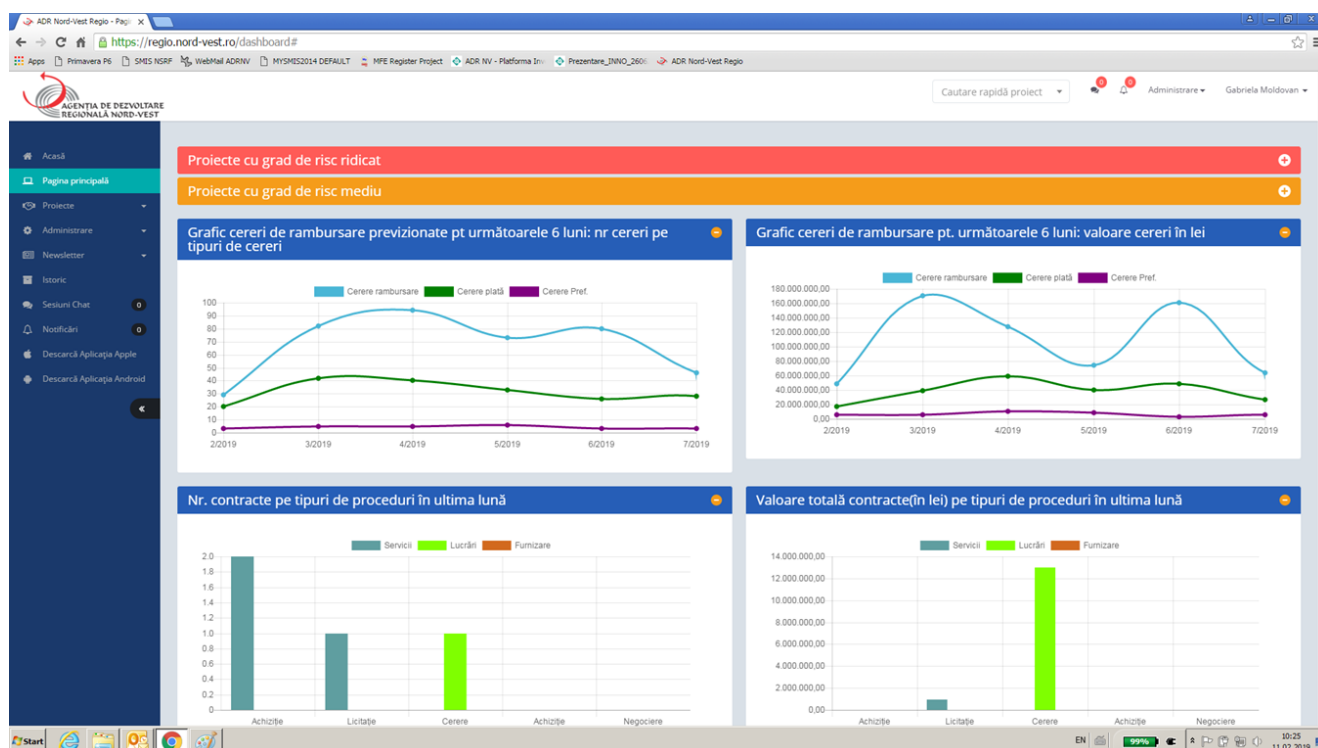
PLATFORMA DE MONITORIZARE REGIO

Cu ocazia Zilelor Regio desfășurate în perioada 24-25 septembrie 2018, ADR Nord- Vest a lansat un nou instrument de monitorizare, comunicare și relaționare cu beneficiarii programului REGIO POR 2014-2020: un sistem informatic complex transpus într-o platformă online în care beneficiarii pot supraveghea și ține sub control toate etapele proiectului.



Scopul platformei este cel de a obține informații în timp real despre stadiul implementării proiectelor finanțate prin POR 2014-2020, realizându-se îmbunătățirea procesului de gestionare a implementării proiectelor prin:

- detectarea din timp a posibilelor probleme în implementare astfel încât să se poată asigura intervenția rapidă în vederea eliminării acestora și minimizarea efectelor negative;
- instrument de prevenire a eventualelor erori în implementare, determinate de depășirea unor termene impuse prin clauzele contractului de finanțare;
- o mai bună previziune a fluxurilor financiare în relația Beneficiari - OI ;
- calcularea automată și în timp real a economiilor pe proiecte, generate în urma atribuirii contractelor de achiziție, care vor putea fi realocate pentru încheierea de noi contracte de achiziții;
- posibilitatea planificării resurselor necesare lucrărilor de execuție.

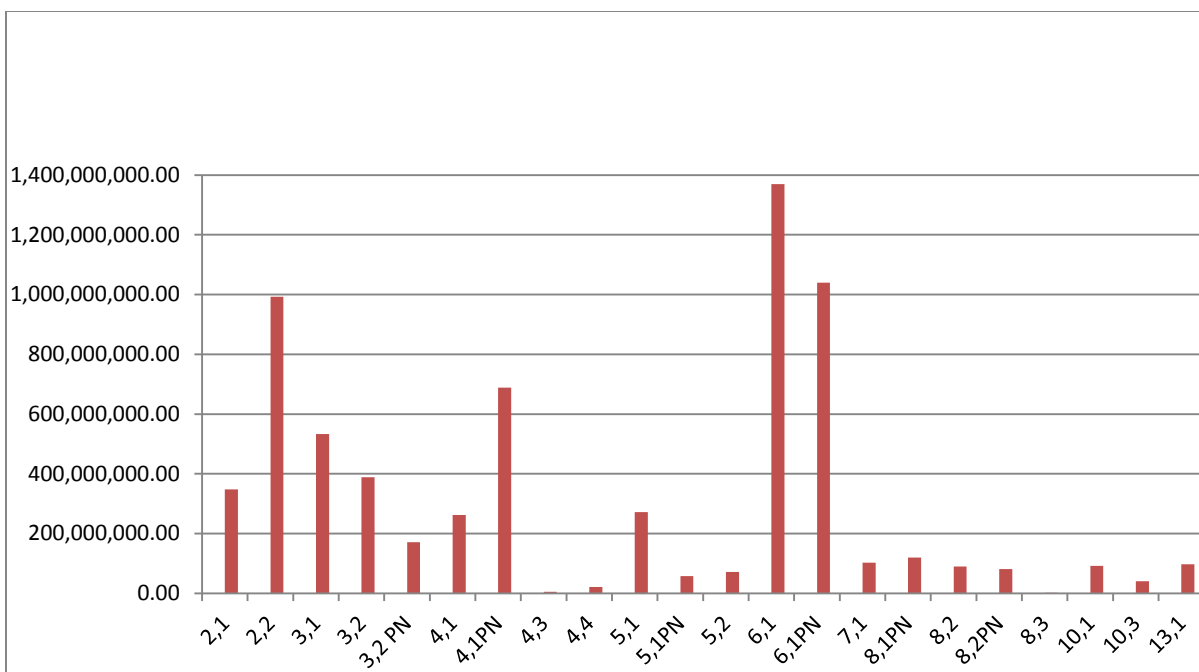


Exemplificare interfață *Platforma de monitorizare REGIO*

În perioada septembrie - decembrie 2018 :

- s-a efectuat încărcarea Platformei cu un număr de 727 proiecte contractate la nivelul ADR Nord-Vest;
- s-au transmis instrucțiunile de utilizare a Platformei și s-a realizat logarea unui număr de 44 de beneficiari cu **proiecte prioritare** aflate în implementare, proiecte cu o valoare contractuală de **4.311 mil. lei**;
- prin identificarea unor nereguli (erori de editare, modificări ale planurilor de achiziții sau a graficelor de rambursare care nu au fost notificate) s-a realizat actualizarea acestora și înștiințarea din timp a beneficiarilor pentru remedierea acestora;
- s-au folosit informații din secțiunea *Planul de achiziție* (nr. achiziții, statusul lor, economiile realizate) pentru întocmirea raportului de monitorizare trimestrial și din secțiunea *Graficul valoric* pentru realizarea previziunilor fluxurilor de fonduri pentru lunile curente.

Proiectele prioritare - sunt proiecte finanțate prin POR 2014-2020 în regiunea de dezvoltare Nord-Vest, a căror implementare poate influența semnificativ gradul de absorbție realizat în regiune datorită valorii eligibile mari a acestora. Platforma de monitorizare REGIO contribuie semnificativ la identificarea din timp a oricărui probleme în perioada de implementare și evitarea unor întârzieri majore în finalizarea cu succes a proiectelor.



Sunt considerate proiecte prioritare cele finanțate în cadrul priorităților de investiții:

P.I. 3.2 - Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă - **12 proiecte în valoare de 389 mil lei;**

P.I. 3.2 - proiecte nefinalizate- Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă - **7 proiecte în valoare de 172 mil lei;**

P.I. 4.1. - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă - **3 proiecte în valoare de 263 mil lei**

P.I. 4.1. - proiecte nefinalizate - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă - **11 proiecte în valoare de 749 mil lei**

P.I. 4.2. - Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședință de județ

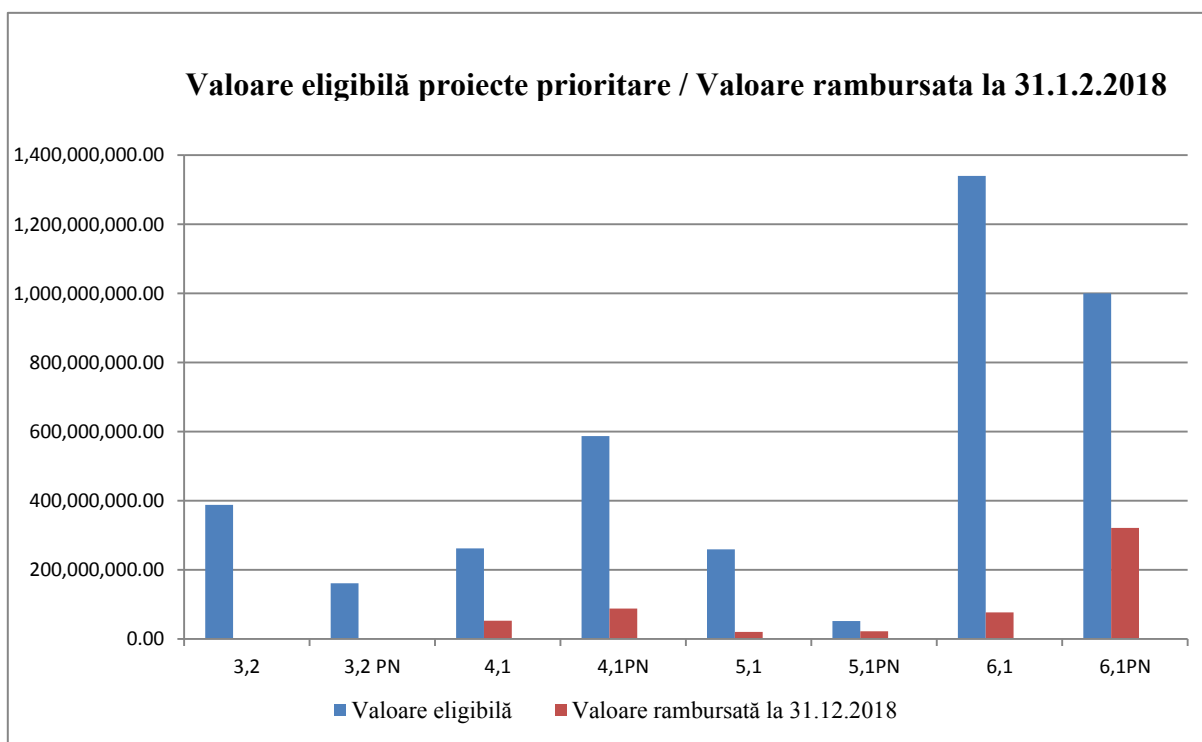
P.I. 5.1. - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural - **21 proiecte în valoare de 272 mil lei;**

P.I. 5.1. - proiecte nefinalizate - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural - **5 proiecte în valoare de 57 mil lei;**

P.I. 6.1. - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale - **13 proiecte în valoare de 1.370 mil lei**

P.I. 6.1. - proiecte nefinalizate - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale - **18 proiecte în valoare de 1.040 mil lei.**

Priorități de investiție	Nr. contracte	Valoare totală contract	Valoare eligibilă	Valoare rambursată la 31.12.2018	Procent de realizare
3.2	12	388.687.976,86	388.017.190,99	511.744,80	0,13%
3.2 Nefinalizate	7	171.652.232,38	161.784.704,83	0,00	0,00%
4.1	3	262.599.042,32	262.599.042,32	53.362.763,30	20,32%
4.1 Nefinalizate	11	749.363.768,64	586.859.718,21	88.711.288,17	15,12%
5.1	21	271.830.863,49	259.057.086,21	20.970.200,39	8,09%
5.1 Nefinalizate	5	57.362.255,66	51.839.359,65	22.811.907,81	44,00%
6.1	13	1.369.616.044,28	1.339.844.236,77	77.289.382,14	5,77%
6.1 Nefinalizate	18	1.039.936.953,34	1.000.063.205,27	321.305.977,21	32,13%
	90	4.311.049.136,97	4.050.064.544,25	584.963.263,82	14,44%



STRUCTURA DE SPRIJINIRE A DEZVOLTĂRII URBANE DURABILE

Activitățile desfășurate de către Departamentul Sprijin Dezvoltare Urbană (DSDU) în decursul anului 2018 au fost în concordanță cu DCI al axei 4 POR 2014-2020, acestea fiind:

- I. **Sprijinirea elaborării/actualizării/modificării documentelor programatice aferente implementării dezvoltării urbane durabile în perioada 2014-2020**
 - a) Sprijinirea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară/municipiilor reședință de județ în elaborarea și actualizarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă precum și a Documentului justificativ pentru finanțarea intervențiilor din Fonduri ESI 2014-2020.
- II. **Sprijinirea Autorităților Urbane (AU) în îndeplinirea responsabilităților:** s-a asigurat sprijin pentru elaborarea procedurilor interne de lucru ale Autorităților Urbane pentru funcția delegată de la nivelul AM POR, în procesul de priorizare a proiectelor, de analiza a maturității proiectelor, precum și a arhivării documentelor.
 - a) Sprijinirea Autorităților Urbane (AU) în procesul de implementare a acordurilor de delegare de atribuții încheiate între AM POR și Autoritățile Urbane.
 - b) Sprijinirea Autorităților Urbane din municipiile reședință de județ în vederea actualizării Documentului Justificativ pentru fonduri ESI .
 - c) Întocmirea de rapoarte de verificare a DJ FESI, respectiv a variantelor actualizate; în acest sens s-au elaborat 12 rapoarte de verificare a DJ FESI după cum urmează:

Oras	Actualizare Nr.	Data Emitere Raport Pre-Verificare
Cluj-Napoca	1	21.08.2018
Cluj-Napoca	2	14.09.2018
Oradea	1	02.08.2018
Oradea	2	25.09.2018
Oradea	3	13.12.2018
Bistrita	1	27.02.2018
Zalau	1	29.10.2018
Baia-Mare	1	03.10.2018
Baia-Mare	2	17.10.2018
Baia-Mare	3	06.11.2019
Satu-Mare	1	16.09.2019
Satu-Mare	2	22.01.2019

Pentru aducerea la forma corectă a DJ FESI, s-au consultat (solicitare de clarificări, discuții telefonice) atât reprezentanții primăriilor cât și a Autoritaților Urbane din municipiile reședință de județ.

- III. Organizarea a **83 de întâlniri** cu potențialii beneficiari din regiunea Nord-Vest, cu scopul de a-i sprijini pe aceștia în inițierea unor proiecte eligibile pentru perioada de finanțare în curs. Principalele teme de discuție au fost Axa 4, Obiectivul specific. 3,2 și Obiectivul specific. 13.1.

Proiectele depuse în concordanță cu Obiectivul specific 3.2 au similitudinea proiectelor depuse pe Obiectivul specific 4.1 prin necesitatea unor Planuri de Mobilitate Urbane Durabile, astfel analiza în faza de inițiere a acestora a fost la îndemâna echipei SSDU.

- IV. Întocmirea de rapoarte de preverificare a cererilor de finanțare depuse în acest sens.

Preverificarea proiectelor depuse s-a făcut în concordanță cu ghidurile specifice și procedurile cu privire la activitatea DSDU.

Proiectele depuse sunt urmatoarele:

Cluj-Napoca				
O.S.	Alocare (lei)	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect (lei)	Procent din alocare %
4.1	167.992377,20	7	318.097.246,23	189,35
4.1N	83.996.188,60	6	373.689.437,25	444,89
4.2	18.656.767,40	2	32.468.938,15	174,03
4.3	8.769.989,70	0		
4.4	7.714.991,20	2	11.684.578,15	151,45
4.5	3.702.335,30	1	18.467.231,47	498,80
Total	290.832.649,40	18	754.407.431,25	259,40

Oradea				
O.S.	Alocare (lei)	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect (lei)	Procent din alocare %
4.1	134.371.108,30	5	326.989.280,48	243,35
4.1N	67.185.554,15	4	311.635.713,31	463,84
4.2	14.922.850,80	2	11.743.235,29	78,69
4.3	7.014.710,20	1	7.300.348,41	104,07
4.4	6.170.711,40	4	12.986.131,22	210,45
4.5	2.961.319,00	2	8.607.357,10	290,66
Total	232.626.253,85	18	529.936.182,92	227,81

Baia Mare				
O.S.	Alocare (lei)	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect (lei)	Procent din alocare %
4.1	108,542,639.60	4	236,849,532.01	218.21
4.1N	54,271,319.80	2	119,496,302.35	220.18
4.2	12,054,444.90	2	36,350,474.88	301.55
4.3	5,666,326.00	1	10,860,399.13	191.67
4.4	4,984,810.70	2	14,834,310.13	297.59
4.5	2,391,940.20	1	23,166,008.62	968.50
Total	184,015,770.50	12	441,557,027.12	239.96

Satu-Mare				
O.S.	Alocare (lei)	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect (lei)	Procent din alocare %
4.1	99,933,302.60	6	135,461,689.09	135.55
4.1N	49,966,651.30	1	2,964,803.76	5.93
4.2	11,098,309.60	2	21,248,538.82	191.46
4.3	5,216,864.60	1	6,684,793.82	128.14
4.4	4,589,357.90	2	6,527,687.54	142.24
4.5	2,202,452.40	1	5,337,749.32	242.35
Total	173,006,938.40	13	178,225,262.35	103.02

Bistrita				
O.S.	Alocare (lei)	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect (lei)	Procent din alocare %
4.1	88,737,502.90	6	194,381,675.83	219.05
4.2	9,854,738.70	4	11,155,378.84	113.20
4.3	4,632,381.70	2	5,001,124.00	107.96
4.4	4,075,360.80	2	12,148,398.57	298.09
4.5	1,955,752.10	2	36,884,759.50	1885.96
Total	109,255,736.20	16	259,571,336.74	237.58

Zalau				
O.S.	Alocare	Nr.Proiecte depuse	Valoare Proiect	Procent din alocare %
4.1	81,012,900.00	3	159,343,004.69	196.69
4.2	8,997,008.90	2	35,094,681.42	390.07
4.3	4,229,148.00	1	3,280,851.16	77.58
4.4	3,720,643.30	2	5,942,281.47	159.71
4.5	1,785,487.70	1	5,711,652.63	319.89
Total	99,745,187.90	9	209,372,471.37	209.91

V. Acordarea de sprijin orașelor mici din Regiunea Nord-Vest pentru identificarea și pregătirea proiectelor pe Axa 3.2.

- Au fost lansate 2 apeluri de proiecte, unul principal și un apel pentru proiecte nefinalizate pe Axa 3.2.
- S-au depus un numar consistent de proiecte pe Axa 3.2. inițial in valoare totală de **563,038,320.39 Lei** :
- Alocarea pentru apelul 3.2 inițial este de **208,255,046.00 Lei**, astfel proiectele depuse sunt in valoare de **270.36%**. Acestea sunt reprezentate in urmatorul table:

Nr.Crt.	Solicitant	Valoare nerambursabila
1	Baia Sprie	19,665,519.02
2	Beclean	22,400,297.06
3	Beius	12,153,841.56
4	Câmpia Turzii	40,821,019.38
5	Carei	44,816,375.36
6	Carei	15,474,066.09
7	Dej	32,054,510.16
8	Dej	13,362,589.34
9	Dej	44,814,354.38
10	Dej	44,818,394.70
11	Dej	24,242,401.21
12	Seini	22,263,658.34
13	Stei	11,649,070.03
14	Tăuții-Măgheruș	6,579,315.26
15	Turda	35,055,182.29
16	Turda	44,231,046.66
17	Turda	39,609,016.81
18	Turda	24,608,390.60
19	Turda	42,015,520.31
20	Valea Lui Mihai	22,403,751.83
	Total	563,038,320.39

- ✚ Apelul de proiecte nefinalizate pe Axa 3.2. s-a concretizat prin urmatoarele proiecte, in valoare totală de **222,924,789.77 Lei**, reprezentînd **259.14%** din alocare:

Nr. Crt.	Solicitant	Valoare nerambursabila (LEI)
1	Beclean	22,391,235.92
2	Baia Sprie	9,778,725.07
3	Seini	22,400,669.23
4	Sângeorz-Băi	22,407,510.95
5	Sângeorz-Băi	22,247,019.65
6	Dej	44,829,081.33
7	Năsăud	22,414,555.81
8	Vișeu de Jos	22,156,089.28
9	Câmpia Turzii	18,223,258.68
10	Sighetu Marmăției	16,076,652.85
	Total	222,924,798.77

VI. Acordarea de sprijin pentru identificarea și pregătirea proiectelor pentru axa 13.1.

S-au depus un număr de 53 de proiecte în valoare totală (nerambursabilă) de **878,799,752.00 Lei**. Procentul valoric al proiectelor depuse raportat la alocarea pentru axa 13.1 este de **870,71 %**.

Proiectele depuse sunt urmatoarele:

Nr. Crt.	Solicitant	Valoare nerambursabila (LEI)
1	Beclean	22,254,920.42
2	Beclean	17,668,960.36
3	Beclean	19,101,797.63
4	Săliște de Sus	14,999,272.82
6	Sângeorz-Băi	17,537,018.59
7	Sângeorz-Băi	19,599,931.75
8	Marghita	4,865,318.80
9	Alesd	6,602,473.64
10	Stei	6,965,583.61
11	Stei	2,432,793.73
12	Câmpia Turzii	23,284,158.77
13	Carei	22,646,389.05
14	Câmpia Turzii	22,803,590.16
15	Ștei	2,478,406.76

16	Carei	13,115,759.29
17	Carei	12,368,964.57
18	Carei	9,230,940.31
19	Șimleu Silvaniei	21,567,833.81
20	Dej	14,713,749.90
21	Turda	21,321,069.52
22	Turda	22,808,322.18
23	Baia Sprie	12,411,814.46
24	Beiuș	12,009,191.06
25	Târgu Lapus	19,060,883.36
26	Târgu Lapus	18,572,102.80
27	Turda	22,815,719.14
28	Negrești-Oas	9,555,856.17
29	Dej	22,821,750.00
30	Dej	22,821,750.00
31	Seini	22,470,304.80
32	Câmpia Turzii	22,147,291.55
33	Valea Lui Mihai	18,754,433.70
34	Ulmeni	10,754,460.67
35	Ulmeni	4,968,060.52
36	Marghita	22,736,000.00
37	Marghita	22,736,000.00
38	Sighetu Marmăției	12,211,651.14
39	Șomcuța Mare	21,569,317.27
40	Valea Lui Mihai	13,921,940.51
41	Gherla	9,497,876.19
42	Turda	2,734,818.35
43	Năsăud	22,681,382.74
44	Dej	22,087,396.88
45	Jibou	22,820,696.70
46	Turda	22,800,558.53
47	Vișeu de Sus	22,318,970.47
48	Săcueni	22,807,797.79
49	Tăuții-Măgherauș	13,946,263.05
50	Turda	22,242,845.49
51	Săcueni	12,245,552.00
52	Săcueni	22,813,747.00
53	Cehu Silvaniei	7,379,877.58
	TOTAL	878,799,752.00

VII. Acordarea de sprijin pentru implementarea dezvoltării urbane durabile în perioada 2014-2020

- S-a acordat asistență (de tip helpdesk) beneficiarilor în elaborarea proiectelor prioritare din Documentul justificativ pentru finanțarea intervențiilor din FESI 2014-2020.
- S-a întocmit rapoarte de avizare (preverificare) a proiectelor prioritare din Documentul justificativ pentru finanțarea intervențiilor din FESI 2014-2020 înainte de depunere a acestora la AM/OI, după cum urmează:

Municipiu	Nr. Cereri de finantare preverificate/ nr. rapoarte de preverificare elaborate
Satu-Mare	12
Oradea	16
Baia Mare	10
Cluj-Napoca	1
Bistrita	7
Zalau	3

VIII. Asigurarea legăturii dintre autoritățile publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară constituită la nivelul municipiului reședință de județ și celelalte autorități de management și organisme de la nivelul celorlalte programe operaționale cu finanțare comunitară în perioada 2014-2020, prin oferirea de informații, realizarea de întâlniri, participarea la întâlniri și în grupuri de lucru de coordonare de la nivel național; Asigurarea promovării în rândul actorilor relevanți de la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară/municipiilor reședință de județ cu privire la apelurile de proiecte/oportunități de finanțare din Fonduri ESI 2014-2020.

IX. Stabilirea unei relații de colaborare și consultare permanentă cu autoritățile publice locale sau asociației de dezvoltare intercomunitară constituită la nivelul reședinței de județ.

În afară de activitățile dedicate POR 2014-2020, în cadrul DSDU s-au desfășurat și activități de pregătire a perioadei de programare 2021-2027. În acest sens s-a elaborat caietul de sarcini pentru realizarea Strategiei de Mobilitate Urbana Durabilă și Orașe Inteligente a Regiunii Nord-Vest 2021-2027. Documentația de atribuire a fost transmisă și aprobată de ANAP, urmând ca în 2019 să se contrateze serviciile de consultanță în vederea realizării Strategiei.

Documentul se constituie într-o strategie sectorială care va intra ca input în Planul de Dezvoltare Regională 2021-2027.

COMUNICAREA POR 2014-2020

Elementele cele mai importante care au marcat anul 2018 au fost campania de presă și online destinată REGIO POR 2014- 2020, evenimentul internațional Zilele REGIO și lansarea Platformei de Monitorizare REGIO. Pe scurt și sintetizat, rezultatele anului 2018:

Măsura	Acțiunea	Descriere	Indicatori	Data
INFORMARE	Organizare evenimente	• întâlniri de lucru și seminarii de instruire cu beneficiari și potențiali beneficiari pentru prioritățile 5.1, 10.1, Axa 4, Axa 13, Axa 8; • întâlniri de lucru organizate în reședințele de județ din regiune, la solicitarea potențialilor beneficiari; • reuniune de lucru privind oportunitatea elaborării Strategiei Regionale de Mobilitate și Orașe Inteligente; discuții privind parteneriatul Orașe Inteligente, întâlnire care a avut loc în data de 12 iunie 2018; • întâlnire de lucru privind Contractele de Servicii Publice de Transport Public, cu sprijinul JASPERS; • întâlniri interne locale, în vederea implementării proiectului Hub Digital de Inovare la nivel regional prin Axa 1; • întâlnire de lucru pe tema comunicării REGIO, OI-uri, AMPOR și RCE, la care au participat un număr de 14 reprezentanți din partea AM, OI; • întâlniri de lucru: una care a tratat tema „Întâlnire de lucru pe tema proiectelor retrospective” în cadrul căreia au participat peste 60 de beneficiari și potențiali beneficiari REGIO, iar cea de-a doua, „Întâlnire de lucru pe tema dezvoltării urbane DG REGIO”, la care au participat 36 beneficiari și potențiali beneficiari; • întâlnire a Comitetului Regional de Reprezentanți (CRR) constituit în cadrul proiectului RCIA - Regional Creative Industries Alliance; • întâlnire de lucru cu reprezentanții DG Regio și cu dna. Vittoria Alliata di Villafranca, Director DG REGIO; • cea de-a cincea întâlnire a Comitetului Regional de Reprezentanți al proiectului TRAM; • eveniment de lansare a Platformei de Monitorizare REGIO, instrument de monitorizare, comunicare și relaționare cu beneficiarii programului REGIO; • Zilele REGIO	70 evenimente cu 1.293 participanți	ian.-dec. 2018
	Creare /actualizare website	A fost asigurată actualizarea www.nord-vest.ro	112.339 vizite pe website	ian.-dec. 2018
	Newsletter	Au fost elaborate si transmise 12 ediții ale Alertei REGIO.	10.000 abonați la newsletter	ian.-dec. 2018

	Birou de informare	- am răspuns tuturor solicitărilor primite prin serviciul helpdesk; - am avizat aproximativ 1300 de materiale de informare și publicitate solicitate din partea beneficiarilor publici și privați;	176 solicitări de informații 1300 de materiale de informare și publicitate	ian.-dec. 2018
	Publicații	- am elaborat și am tipărit 2 ediții ale suplimentului InfoPOR cu 200 de exemplare/ediție; - am elaborat o broșură A5, 24 pagini, tiraj: 100 de exemplare; - am elaborate un model de afiș A1, 20 de bucăți.	3 publicații produse; 440 de copii distribuite; - s-au distribuit toate exemplarele afișului;	ian.-dec. 2018
PROMOVARE	Relații mass-media	au fost transmise și postate comunicate de presă și alte știri pe site-ul OI	peste 50 de comunicate și informări de presă	ian.-dec. 2018
	Producere și/sau inscripționare obiecte promoționale	Agende, calendare de birou și de perete, pixuri, set pix și stilou, stick memorie, memorie USB mobile C50.	80 Agende office rosu; 80 Agende office negru; 25 agende oxford; 150 calendare de birou; 80 calendare de perete; 200 pixuri Schneider k15 200 pixuri lco X Pen; 40 set pix+stilou model 4465; 40 set pix+stilou model 6407; 30 stick memorie 64G; 20 memorii USB Mobile c50+1micro USB+Type C 140 Usb flash 32G; 30 Agende Quatro Flexi	ian.-dec. 2018

IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE - ASISTENȚĂ TEHNICĂ POR

În 2018 s-a semnat contractul de finanțare pentru cel de-al doilea proiect de asistență tehnică depus în cadrul Axei 12 „Sprijin pentru ADR Nord-Vest în vederea implementării POR 2014-2020 în perioada 2018-2019”, cod SMIS 121360.

Anul 2018 a însemnat primul an de implementare a acestui proiect ce presupune asigurarea sprijinului financiar necesar Organismului Intermediar din cadrul ADR Nord-Vest pentru realizarea activităților specifice prevăzute în *Acordul Cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea POR 2014-2020*, contribuind prin aceasta la:

- implementarea eficientă a Programului Operațional Regional, prin desfășurarea activităților specifice - programare, evaluare, selecție și contractare a proiectelor, verificarea achizițiilor, verificarea cererilor de rambursare și plată, și monitorizarea proiectelor - cu maximum de eficacitate pentru realizarea unui grad ridicat de absorbție a fondurilor alocate prin POR;

- implementarea transparentă a Programului Operațional Regional, prin desfășurarea activităților specifice de informare și comunicare și prin activități de instruire a potențialilor beneficiari și a beneficiarilor de finanțare în scopul diseminării, înțelegerii și respectării cerințelor programului.

Asigurarea sprijinului financiar pentru ADR Nord-Vest, în vederea desfășurării activităților specifice POR 2014-2020 în Regiunea Nord-Vest a însemnat pe de o parte asigurarea salarizării pentru personalul cu atribuții POR din cadrul ADR Nord-Vest, iar pe de alta asigurarea cheltuielilor necesare desfășurării atribuțiilor delegate de către AMPOR prin *Acordul Cadru de Delegare*.

În acest sens, la finele anului 2018 și, respectiv, la finele primului an de implementare a proiectului, notăm ca și rezultate: asigurarea salarizării pentru experții implicați în proiect, asigurarea cheltuielilor necesare desfășurării activităților aferente atribuțiilor delegate, precum și contribuția activităților de informare și publicitate la implementarea transparentă a POR în Regiunea Nord-Vest, în special prin întâlniri de lucru cu potențialii beneficiari și seminarii de instruire pentru beneficiari.

1 Raport de progres final

1 Cerere de rambursare finală proiect cod SMIS 101290 în valoare totală de 3.169.486,12 lei.

Semnare contract de finanțare cu titlul *Sprijin pentru ADR Nord-Vest în vederea implementării POR 2014-2020 în perioada 2018-2019*, cod proiect 121360.

3 cereri de rambursare, în valoare totală de 11.537.928,27 lei aferente proiectului cod SMIS 121360

3 rapoarte de progres intermediare aferente proiectului cod SMIS 121360

Asigurarea salarizării pentru experții implicați în activități aferente POR 2014 - 2020.

Asigurarea cheltuielilor necesare desfășurării activităților aferente atribuțiilor delegate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și contribuția activităților de informare și publicitate la implementarea transparentă a POR în regiunea nord-vest.

Pe parcursul anului, s-au transmis la AM POR atât cererea de rambursare finală aferentă proiectului de asistență tehnică, cod proiect 101290, finalizat în 31 decembrie 2017, în valoare totală de 3.169.486,12 lei, precum și 3 cereri de rambursare aferente proiectului de asistență tehnică aflat în implementare, cod proiect 121360, în valoare totală solicitată de 11.537.928,27 lei. Totodată, aferent perioadelor de raportare din cererile de rambursare s-au transmis la AM POR 1 rapoarte de progres final, respectiv 3 rapoarte de progres intermediare în care s-au raportat activitățile desfășurate.

Gestionarea contractului de finanțare a presupus de asemenea monitorizarea și notificarea către AM POR a tuturor modificărilor intervenite în implementarea acestuia, majoritatea fiind legate de realocarea de personal pentru acoperirea volumului de muncă în îndeplinirea sarcinilor delegate referitoare la evaluarea, selecția și contractarea proiectelor sau de modificări ale planificării în timp a activităților.

Pe măsura operaționalizării modulelor MySMIS, au fost introduse în sistem toate informațiile relevante privind implemenatrea contractului de finanțare, în conformitate cu solicitările AM POR.

The screenshot displays the 'MySMIS 2014' web application interface. The top navigation bar includes the logo and the text 'AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST'. Below the navigation bar, there are tabs for 'CERERI FINANTARE', 'CONTRACTARE', 'ACHIZITII', 'COMUNICARE', and 'IMPLEMENTARE'. The 'CERERI FINANTARE' tab is selected, showing a list of 'Cererii finantare Acceptat'.

Cod Proiect	Titlu Proiect	Solicitant	Data depunere	Apel	Data selectarii pentru finantare	Termen raspuns	Status
101290	Sprjin pentru ADR Nord-Vest in vederea implementarii POR 2014-2020 in regiunea Nord-Vest	AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST	15.01.2018	Asigurarea sprjinului financi...	22.08.2017		Cu act aditional
121360	Sprjin pentru ADR Nord-Vest in vederea implementarii POR 2014-2020 in perioada 2018-2019	AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST	11.10.2018	Sprjin pentru Organismele Int...	20.09.2018		Cu act aditional

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'PAGINA 1', 'RANDURI PE PAGINA 5', and '1 - 2 DIN 2'.

Below the table, there is a footer with the text: '© 2019 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale (v2.4.4)'.

Exemplificare interfață front-office în sistemul informatic MySMIS 2014

CORELAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT ORGANISM INTERMEDIAR NORD-VEST - AUTORITATEA DE MANAGEMENT POR

Activitățile desfășurate pe parcursul anului 2018 în vederea implementării eficiente și transparente a POR 2014-2020 au vizat atât acțiuni specifice de asigurare a cadrului organizațional și a calității organizatorice necesare pentru desfășurarea tuturor activităților delegate de către Autoritatea de Management POR prin *Acordul cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014-2020*, cât și realizarea atribuțiilor, în conformitate cu cele descrise mai jos, ca urmare a lansării de către AMPOR a unui număr semnificativ de apeluri de proiecte.

Structura organizatorică a OI POR din cadrul ADR Nord-Vest a fost revizuită pentru a răspunde cât mai bine cerințelor privind implementarea POR 2014-2020, iar atribuțiile personalului au fost actualizate ori de câte ori a fost necesar pentru desfășurarea în condiții optime a activităților delegate.

În ceea ce privește procedurile de lucru, pe parcursul anului au fost actualizate sau revizuite majoritatea procedurilor interne de lucru, în conformitate cu nevoile identificate și cu solicitările Autorității de Management.



ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE AFERENTE POR 2007 - 2013

Programul Operațional Regional 2007 - 2013 a precedat actualul program de finanțare REGIO POR 2014-2020. Numărul mare de proiecte care au primit finanțare nerambursabilă în perioada 2007 - 2013 înseamnă și faptul că activitatea de monitorizare a acestora este încă de actualitate. În 2018, în paralel cu acțiunile de monitorizare aferente REGIO POR 2014 - 2020, OI ADR Nord-Vest a desfășurat și activitățile de monitorizare aferente POR 2007 - 2013.

Efectuarea vizitelor trimestriale de monitorizare pe teren a proiectelor aflate în implementare

Pentru fiecare proiect prevăzut în planul de monitorizare se realizează o vizită de monitorizare conform procedurii. Cu această ocazie ofițerul de monitorizare, de comun acord cu beneficiarul, stabilește acțiunile corective necesare și termenele pentru realizarea acțiunilor și recomandărilor stabilite în cursul vizitei.

La finalizarea vizitei de monitorizare, ofițerul responsabil a completat raportul de vizită iar după aprobarea acestuia a elaborat o scrisoare de notificare către beneficiar pentru comunicarea măsurilor ce trebuie implementate până la următorul raport de progres.

Au fost efectuate vizite de monitorizare trimestriale, aferente proiectelor nefuncționale, conform Instrucțiunii AM POR nr. 146.



2018 POR 2007 -2013

268

Rapoarte de
progres/
durabilitate
verificate și avizate

279

vizite de
monitorizare
efectuate

279

Rapoarte de vizită
elaborate

4

Rapoarte
trimestriale
transmise către
AM POR

Verificarea rapoartelor de progres/durabilitate ale beneficiarilor

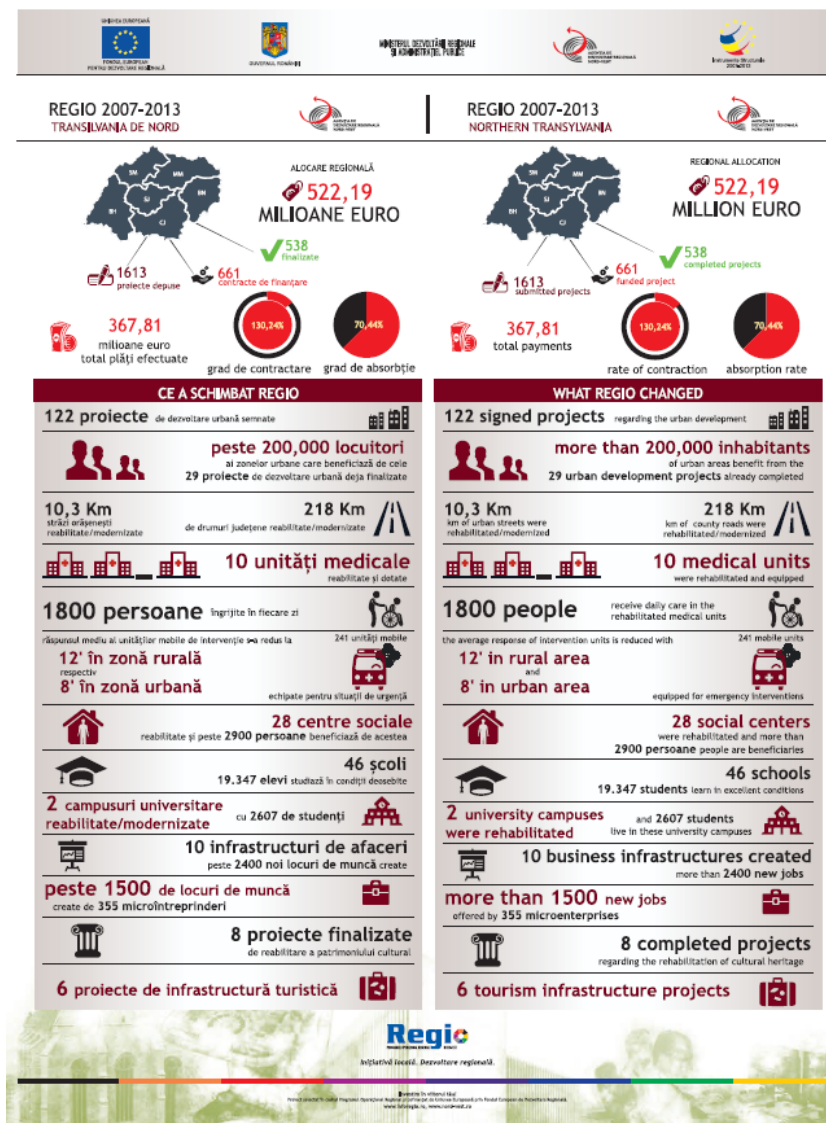
În perioada de raportare au fost verificate rapoarte de durabilitate și rapoartele lunare simplificate transmise de către beneficiari, conform instrucțiunilor AM POR nr. 144 și 146, precum și rapoartele de durabilitate aferente proiectelor aflate în monitorizare ex-post.

Efectuarea vizitelor de monitorizare ex-post pentru proiectele finalizate

Pentru fiecare proiect finalizat este prevăzută în Planul de monitorizare o vizită de monitorizare ex-post în fiecare an din perioada de valabilitate a contractului de finanțare. În acest context, după analizarea raportului de durabilitate transmis de către beneficiar, ofițerii de monitorizare, de comun acord cu beneficiarul, stabilesc data vizitei și realizează vizita de monitorizare ex-post.

În procesul de monitorizare ex-post, a proiectelor finalizate, au fost notificate către beneficiari și realizate în perioada de raportare vizitele de monitorizare ex-post, în conformitate cu planul de monitorizare pentru anul 2018.

În cursul anului 2018 au fost întocmite și transmise la AMPOR 4 rapoarte trimestriale de monitorizare POR 2007-2013.



ACTIVITĂȚI DE MONITORIZARE AFERENTE PROGRAMULUI OPERAȚIONAL SECTORIAL „CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE” 2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice 2007 - 2013 a fost special conceput pentru îmbunătățirea poziției competitive a întreprinderilor în cadrul concurenței de piață europene și mondiale. Finanțarea acordată în acest sens a avut în vedere toate aspectele de care întreprinderile au nevoie pentru a-și îmbunătăți poziția de piață: investiții tehnologice în echipamente de ultimă generație, implementarea standardelor internaționale și certificarea produselor și întreprinderilor, creșterea vizibilității pe piața mondială prin participarea la târguri și evenimente specializate și nu în ultimul rând, dotarea cu tehnică de calcul și softuri de gestiune.

Susținerea IMM-urilor a reprezentat o necesitate strategică, ținând cont de rolul pe care acestea îl au la nivel macroeconomic: susțin cca 65% din totalul forței de muncă angajate, contribuie cu mai mult de jumătate la Valoarea Adăugată Brută la nivel național și cu cca 65% la Produsul Intern Brut.

Faptul că cele mai multe fonduri nerambursabile destinate întreprinderilor prin POS CCE 2007-2013 au fost accesate de către întreprinderile din regiunea Nord-Vest (18,67%), în condițiile în care aproape un sfert din întreprinderile active din România sunt concentrate în regiunea București-Ilfov, demonstrează calitatea și nivelul de dezvoltare al spiritului antreprenorial și constituie totodată premisele dezvoltării economice viitoare a regiunii Nord-Vest.

În urma finalizării implementării tuturor proiectelor, valoarea finală a plăților avizate și realizate aferente proiectelor verificate de OI POSCCE ADR Nord-Vest a ajuns la valorile de 449.957.461,97 lei FEDR și 73.692.419,16 lei buget de stat, aproximativ 118 milioane de euro.



Beneficiar: Transilvania Bois SRL
Locația proiectului: Sighetul Marmației



Beneficiar: L C T Collection SRL
Locația proiectului: Satu Mare



Beneficiar: Madrugada Com SRL
Locația proiectului: sat Palota, jud. Bihor

ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE DEPARTAMENTUL MONITORIZARE EX-POST POSCCE ÎN ANUL 2018

De la data de 01.05.2016, pentru asigurarea continuității activităților de monitorizare și raportare POS CCE, la nivelul ADR Nord-Vest a fost înființat **Departamentul monitorizare Ex-Post POS CCE** (8 persoane cu procent de implicare 100%), care a preluat o parte din personalul fostei Direcții Implementare POS CCE, la care se adaugă personalul cu funcții suport.

Pe parcursul anului 2018 s-a continuat activitatea de monitorizare a proiectelor finalizate. Pentru asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților în perioada de durabilitate a proiectelor, ofițerii de monitorizare au ținut în permanență legătura cu beneficiarii, în vederea rezolvării oricăror probleme neașteptate apărute pe parcursul derulării investițiilor pe acest interval. Astfel s-au verificat notificări de modificare a contractelor de finanțare, au fost transmise către Autoritatea de Management rapoarte privind stadiul proiectelor, notificări privind suspiciuni de neregulă și propuneri de reziliere, acolo unde a fost cazul.

Având în vedere încărcarea foarte mare a activității pe Direcția Implementare POR, în anul 2018, mai mulți experți din cadrul DMEP POSCCE au fost detașați la Departamentul Evaluare, Selecție, Contractare POR pentru a acorda sprijin colegilor din acest departament.

Până la finele anului s-a desfășurat procesul de verificare a durabilității investițiilor prin verificarea administrativă a rapoartelor de durabilitate și efectuarea vizitelor de durabilitate conform planificării anuale. Un număr de **179** de vizite de durabilitate au fost efectuate de ofițerii de monitorizare, și un număr de **448** de rapoarte de durabilitate au fost primite și avizate administrativ, pentru a verifica respectarea prevederilor articolului 57 din Regulamentul Comisiei Europene nr. 1083/2006.

S-a urmărit constant atât implementarea măsurilor/recomandărilor incluse în planurile de acțiune elaborate la nivelul AM, ca urmare a misiunilor de audit extern, cât și cele elaborate ca urmare a misiunilor de audit intern.

Toate documentele au fost arhivate atât fizic, cât și electronic.

448
Rapoarte
durabilitate
verificate și avizate

179
Vizite de
monitorizare
efectuate

179
Rapoarte de vizită
elaborate

5
Cereri de
rambursare și
rapoarte de progres
transmise către
AM POAT

ASISTENȚĂ TEHNICĂ PENTRU ACTIVITATEA EX-POST POS CCE

În ceea ce privește monitorizarea ex-post a proiectelor finanțate prin POSCCE 2007 -2013, asigurarea salarizării pentru experții/personalul suport, a dotărilor și a cheltuielilor necesare activităților specifice monitorizării ex-post s-a făcut și se face prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020, din cadrul axei prioritare 2 - Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI, Obiectivul Specific 2.1 Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI, Acțiunea 2.1.1 Activități pentru îmbunătățirea cadrului și condițiilor pentru coordonarea și controlul FESI și pentru gestionarea POAT, POIM și POC.

Proiectul aferent contractului de finanțare nr. 2.1.033 din 08.06.2017, pentru perioada cuprinsă între 2016-2018, al cărui bugetul eligibil este de 4.934.894,24 lei, a fost finalizat la data de 31.12.2018.

În perioada ianuarie - decembrie s-au depus un număr de 5 cereri de rambursare cu o valoare autorizată și plătită în cuantum de **1.148.979,24 lei**.

În data de 25.10.2018 la Ministerul Fondurilor Europene a avut loc o întâlnire între reprezentanții AM POAT și DMEP POSCCE în cadrul căreia s-a căzut de acord asupra oportunității și necesității continuării cu încă un an a acțiunilor de monitorizare ex-post POSCCE, acțiuni care vor fi finanțate tot din fonduri POAT 2014-2020. În data de 27.12.2018 a fost depusă cererea de finanțare cu titlul *“Sprijin financiar pentru ADR Nord-Vest în vederea îndeplinirii activităților delegate privind implementarea POSCCE - 2019”*, cod SMIS 128343. Bugetul eligibil solicitat pentru finanțare: 1.123.008,09 lei.

În data de 12.12.2018 s-a participat la seminarul organizat de AM POAT cu tema *“Implementarea eficientă a proiectelor finanțate din POAT 2014 -2020”*.

S-au introdus în sistemul informatic MySMIS2014:

- toate dosarele de achiziție aferente proiectului cod SMIS 118695, intitulat *“Sprijin financiar pentru ADR Nor-Vest în vederea îndeplinirii activităților delegate privind implementarea POSCCE în perioada 2016-2018”* - cod 2.1.033;
- cererea de rambursare nr. 10/09.11.2018.

Program Operațional Asistență Tehnică	
CERERE DE FINANȚARE	
ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE Se completează de către Autoritatea de Management/ Organismul Intermediar	
Instituția: Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Asistență Tehnică	
Număr de înregistrare.....	Numele și prenumele persoanei care înregistrează.....
Data înregistrării	Semnătura.....
Cod apel: POAT/442/2/1	Cod proiect 128343
Titlul proiectului	Sprijin financiar pentru ADR Nord-Vest în vederea îndeplinirii activităților delegate privind implementarea POSCCE - 2019
Componenta 1	POAT/OS2.1/Îmbunătățirea cadrului de reglementare, strategic și procedural pentru coordonarea și implementarea FESI/AP2/Plan de proiecte 2018 IV
Axa Prioritară	Sprijin pentru coordonarea, gestionarea și controlul FESI
Operațiunea	
Schema de ajutor de stat	

PLANIFICARE ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ

Elaborarea Strategiei de Specializare Inteligentă a regiunii



Activitatea de elaborare a Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest (RIS3 NV) este cuprinsă în proiectul de Asistență Tehnică al POR 2014-2020.

În perioada de raportare s-a elaborat versiunea finală a documentului RIS3 NV.

Domeniile și nișele de specializare au fost agreate de Comitetul Director al RIS3 NV în martie 2018. În paralel, având în vedere că au apărut date statistice noi față de momentul inițierii procesului de elaborare a RIS3 NV (2016), analiza a fost reactualizată și completată cu concluziile

experților contractați de CE-JRC, prezentate în cadrul rapoartelor finale ale acestora (livrate în decembrie 2017 și ianuarie 2018). Ca urmare, în iulie 2018, ADR Nord-Vest a inițiat o nouă procedură de consultare a Comitetului Director, care a avizat fără obiecții forma actualizată.

În perioada iulie-august 2018 documentul a fost încărcat pe site-ul ADR Nord-Vest pentru consultare publică, observațiile și sugestiile primite fiind operate în Strategie.

În perioada septembrie-octombrie 2018, personalul implicat în activitatea de elaborare a RIS3 NV a finalizat Planul de Acțiune aferent Strategiei, corelate cu versiunile finale ale planurilor de activități aferente celor două proiecte care urmează să fie implementate cu sprijin din partea JRC, respectiv Băncii Mondiale. Planul de Acțiune a fost inclus ca și anexă în varianta finală a documentului. De asemenea, s-a anexat Portofoliul final de proiecte aferent Strategiei, care a adunat 59 propuneri de proiecte dezvoltate la nivel de fișă de proiect, alături de cele 16 propuneri de proiecte depuse pentru alocarea suplimentară de 25 mil. euro, selectate în urma unui apel deschis în martie-aprilie 2018. Propunerile au fost prioritizate având la bază criterii avizate în prealabil de către Comitetul Director al RIS3 NV.

Versiunea finală a Strategiei de Specializare Inteligentă a fost avizată de către Comitetul Director în luna decembrie 2018 în cadrul unei proceduri scrise. Urmează ca în luna ianuarie 2019 aceasta să fie supusă aprobării CDR.

Strâns legat de RIS3 NV și de activitățile de elaborare și operaționalizare ale strategiei se mai pot aminti:

- ✚ elaborarea profilului Regiunii Nord-Vest pentru Monitorul Regional de Inovare (RIM) al Comisiei Europene (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regional-innovation-monitor/base-profile/north-west-0>)
- ✚ participarea la atelierele de lucru organizate de JRC cu privire la monitorizarea strategiilor, colaborarea cu UEFISCDI în vederea actualizării Strategiei Naționale de CDI 2014-2020, inclusiv prin oglindirea dimensiunii regionale, respectiv participarea la activitățile Comitetului Interministerial Competitivitate în vederea elaborării Programului Național de Specializare Inteligentă.
- ✚ actualizarea priorităților de specializare inteligentă pentru Regiunea Nord-Vest pe platforma EYE@RIS (<http://s3platform.jrc.ec.europa.eu/regions/ro11/tags/ro11>) a Comisiei Europene și codificarea domeniilor economice, de cercetare și de politică aferente acestora.

- ✚ elaborarea prezentării și a materialelor suport pentru întâlnirea de lucru a autorităților publice locale din Regiunile Vest, Nord-Vest și Centru intitulată “Importanța forței de muncă în dezvoltarea socio-economică regională și întărirea competitivității regionale în contextul implementării Strategiilor de Specializare Inteligentă”, Sibiu, 11 septembrie 2018
- ✚ participarea la 4 seminarii tip peer-exchange organizate de Comisia Europeană în parteneriat cu JRC cu scopul de a oferi suport experților din regiunile UE implicați în implementarea RIS3 pe diferite teme de interes. Temele abordate în cadrul celor patru workshopuri au fost: rolul instrumentelor de politici în îmbunătățirea implementării S3, aplicarea metodologiei peer-review în cadrul atelierelor de descoperire antreprenorială, guvernanta multi-nivel și rolul organizațiilor regionale/sub-regionale în implementarea Strategiilor de Specializare Inteligentă precum și monitorizarea S3.
- ✚ participarea la cea de-a doua întâlnire a Grupului de Guvernanta RIS3 la Madrid, unde s-a prezentat perspectiva DG REGIO cu privire la rolul RIS3 în cadrul Politicii de Coeziune în următoarea Perioadă de Programare și s-au explorat diferite tipuri de interacțiuni dintre autorități/organizații la nivel național, regional și local în funcție de rol, atribuții și grad de dezvoltare în cadrul procesului RIS3
- ✚ participarea la reuniunile desfășurate în perioada 5-6 iunie 2018 la București privind sprijinul care va fi acordat la nivel regional din partea JRC și proiectul cu Banca Mondială în vederea creșterii competitivității regiunilor prin dezvoltarea capacității instituționale
- ✚ prezentarea procesului de elaborare a Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, cu accent asupra provocărilor întâmpinate și a lecțiilor învățate, în cadrul întâlnirii din 11 decembrie 2018 cu doamna Vittoria Alliata di Villafranca, Director DG REGIO pentru Europa de Est
- ✚ participarea la atelierul de lucru „Smart Specialisation Monitoring”, 22 octombrie 2018, organizat de Centrul de Cercetări Comune al CE (JRC), în parteneriat cu AM POR, la sediul MDRAP. Expertul ADR Nord-Vest a moderat celor două sesiuni de lucru privind logica intervenției și colectarea datelor pentru monitorizarea RIS3. Cu acest prilej a avut loc și ședința Comitetului de Coordonare al RIS3 la nivel național.
- ✚ participare în luna decembrie la atelierul de lucru privind identificarea mecanismelor pentru creșterea gradului de participare în cadrul Programului H2020 organizat de către JRC la Madrid, în paralel cu prima întâlnire în cadrul inițiativei Lagging Regions II.



Transylvania iHUB 4.0

Proiectul privind dezvoltarea unui Hub Digital de Inovare la nivel regional, proiect pilot pentru implementarea Pilonului III al Strategiei de Specializare Inteligentă a fost selectat pentru a primi asistență din partea consorțiului selectat de Comisia Europeană la sfârșitul anului 2017.

La începutul anului 2018 s-a asigurat participarea la conferința kick-off, organizată în Sofia, Bulgaria. De asemenea în prima jumătate a semestrului s-au organizat 4 întâlniri interne locale. Prima a fost organizată pe 15 ianuarie 2018 în vederea stabilirii principiilor de lucru în cadrul Hubului. Pe parcursul lunilor aprilie, mai și iunie au fost parcurse 3 module de training (introducere, ecosystem landscaping, market engagement), în cadrul fiecărui modul având loc activități de grup și o întâlnire față-în-față cu reprezentantul PwC România, mentorul alocat Hubului. Pe parcursul luni iulie s-a participat online la activitățile propuse pentru TR5 Business Model Development, iar pe parcursul lunii septembrie s-a participat online la activitățile propuse pentru TR6 Financials. În data de 12 octombrie 2018 s-a organizat un workshop la Liberty Center, pentru dezbaterile și realizarea unui Business Model Canvas pentru fiecare dintre serviciile propuse a fi desfășurate prin intermediul Digital Innovation Hub Transylvania iHUB 4.0.

În tot acest timp s-a lucrat la planul de business pentru Transylvania iHUB 4.0, cu termen de predare la începutul lunii noiembrie 2018, în vederea participării proiectului la evenimentul anual organizat în Varșovia, alături de cele peste 30 de hub-uri digitale din toată Europa implicate în acest demers.

Coordonarea activităților din cadrul Transylvania iHUB 4.0 este asigurată de către ADR Nord-Vest.

Activități inițiate în comun cu Centrul Comun de Cercetare al Comisiei Europene (JRC) și Banca Mondială

În perioada raportată, Centrul Comun de Cercetare al Comisiei Europene (JRC) a acordat asistență tehnică Regiunilor Nord-Vest și Nord-Est în elaborarea RIS3, în cadrul proiectelor pilot ale Comisiei Europene pentru regiuni mai puțin dezvoltate ('RIS3 Support to Lagging Regions', "Targeted Support to Smart Specialisation in Romania").

De asemenea s-a oferit sprijin pentru actualizarea și finalizarea profilului regional elaborat de către un expert contractat de JRC.

O întâlnire de lucru a avut loc la Sevilla în data de 24 aprilie 2018, pentru evaluarea progreselor din cele două regiuni și pentru a stabili următorii pași. De asemenea a avut loc și o întâlnire la București, în data de 5 iunie, la care au participat reprezentanți ai JRC, AMPOR și ale tuturor celor 8 ADR-uri din România, pentru analiza progresului pe inițiativa Lagging regions, precum și a unor direcții viitoare de acțiune pentru continuarea acestei inițiative.

JRC a oferit sprijin în vederea stabilirii conținutului final al trainingului oferit promotorilor de proiecte strategice de specializare inteligentă care urmează a fi sprijinite din alocarea suplimentară Axa 1 Prioritatea 1.2. Trainingul a avut loc în perioada 4-5 iunie 2018, alături de

experții desemnați de JRC, au luat parte cele 4 echipe ale proiectelor promotorilor de proiecte strategice prioritizate anterior.

În iulie a fost transmis de către JRC documentul care conține prioritățile și calendarul aferent proiectului ce va continua activitățile inițiativei Lagging Regions în 2019. Experții ADR Nord-Vest au analizat și au transmis observațiile la acest document.

Lansarea acțiunilor inițiate în comun cu Banca Mondială prin proiectul de asistență tehnică “Supporting Innovation in Romanian Catching Up Regions”, finanțat de Comisia Europeană, a avut loc în 29 noiembrie 2018, moment în care ADR Nord-Vest a organizat o primă întâlnire a reprezentanților Băncii Mondiale cu mediul de cercetare (universități, institute de cercetare), la sediul INCDTIM Cluj-Napoca .

Pregătirea implementării Axei Prioritare 1 a POR 2014-2020

În prima parte a anului au fost desfășurate în special activități de sprijinire a promotorilor de scrisori de intenție în vederea maturizării ideilor din portofoliul de proiecte aferent Documentului Cadru. Sprijinul a fost furnizat în urma solicitărilor venite din partea promotorilor. Au fost 12 astfel de întâlniri, dintre care una a presupus o deplasare la Oradea pe 8 martie 2018. În perioada iulie-august au fost desfășurate în special activități de sprijinire a promotorilor de scrisori de intenție în vederea maturizării ideilor din portofoliului de proiecte, pentru entități de transfer tehnologic și parcuri științifice și tehnologice. Alte 5 întâlniri au avut ca scop oferirea de răspunsuri la întrebări punctuale pe marginea ghidurilor lansate în 2018 de către AMPOR și stabilirea principalelor linii de acțiune pe care promotorii de scrisori de intenție să le parcurgă pentru a depune proiectele la deschiderea apelurilor în MySMIS2014.

De asemenea, în data de 3 iulie 2018 s-a transmis la AM POR propunerea de ghid al beneficiarului pentru operațiunea 1.2 împreună cu anexele realizate, acestea având scopul de a crea cadrul pentru finanțarea proiectelor din portofoliul strategiilor de specializare inteligentă a celor două regiuni alese pentru proiectul pilot al Comisiei Europene, respectiv Regiunea de Nord-Est și Regiunea de Nord-Vest.

Implementarea Strategiei de Dezvoltare Regională

Planul și Strategia de Dezvoltare Regională Nord-Vest, împreună cu portofoliul de proiecte aferent, au fost aprobate prin Hotărârea CDR nr. 425 din 20.04.2015. Implementarea și monitorizarea documentului strategic a presupus în cursul anului 2018 în special următoarele activități:

- ✚ Asistență pentru promotorii de proiecte: analiza ideilor de proiecte promovate de actori cheie din regiune din perspectiva contribuției lor la atingerea obiectivelor de dezvoltare regională și transmiterea de observații, comentarii, respectiv emiterea unor scrisori de sprijin în conformitate cu apelurile de propuneri, precum și facilitarea intrării actorilor cheie de la nivel regional în parteneriate constituite la nivel european în vederea obținerii unor finanțări, în special din Instrumente ale Uniunii.

- ✚ Monitorizare implementare PDR 2014-2020: s-a continuat completarea bazei de date cu proiectele finanțate din FESI, contractate în exercițiul financiar 2014-2020, care urmează a fi implementate în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest. Activitatea de monitorizare a fost înghețată la acest nivel, urmând ca - în măsura în care MDRAP va solicita și sprijini această acțiune - acesta să se reia în baza unei metodologii unitare la nivel național.
- ✚ Sprijinirea absorbției fondurilor europene: au fost organizate evenimente de informare în special în legătură cu programele și liniile de finanțare disponibile, altele decât FESI. Astfel, în colaborare cu Innovation Norway, în luna mai s-a organizat o sesiune de informare privind Mecanismul financiar EEA și Granturile Norvegiene 2014-2021, respectiv Programul “SMEs Growth România”

Alte activități de dezvoltare regională

Activități suport a structurilor de tip asociativ/ cluster

Permanentă informare a structurilor de management ale clusterelor din regiune cu privire la oportunitățile de finanțare și cooperare disponibile și promovare a fost asigurată prin proiectele și rețelele în care ADR Nord-Vest face parte, aceasta fiind o activitate continuă și pe parcursul anului 2018.

De asemenea, reprezentanți ai ADR Nord-Vest au participat la Adunările Generale ale structurilor asociative precum și la evenimentele organizate de acestea, după cum urmează:

- ✚ **Cluj IT Cluster** - participarea reprezentanților ADR Nord-Vest la evenimentul anual de anvergură Cluj Innovation Days, organizat în 25-26 mai 2018, cu tema *Breaking new digital ground*.
- ✚ **Cluster Mobilier Transilvan** - participarea la Adunare Generală în 26 aprilie și 18 decembrie 2018.
- ✚ **Cluster TREC - Transylvania Energy Cluster** - participare la reuniunea de final de an din data de 19 decembrie 2018.
- ✚ **Cluster Industrii Creative Transilvania** - participare la AGA în 26 aprilie
- ✚ **Cluster AgroTransilvania** - adeziune la cluster în decembrie 2017, participarea la 3 întâlniri AGA în 2018 (ianuarie, august, decembrie). Participarea în cadrul unei întâlniri a clusterului cu tema „Programe de dezvoltare rurală în agricultura românească,” în luna martie, cu prezentarea aportului ADR Nord-Vest prin proiectul SME Organics
- ✚ **Conferința Internațională a Clusterelor din Transilvania** - participare la ediția a IV-a, organizată de Consorțiul Clusterelor din Regiunea Nord-Vest, în 17-18 mai
- ✚ **Asociația Centrul Cultural Clujean** - participare la AGA în data de 24 martie 2018.
- ✚ **Cluster CLEMS - Cluster eco-inovativ pentru un mediu sustenabil** - evaluarea managementului clusterului în luna ianuarie de către expertul ADR Nord-Vest acreditat și obținerea etichetei BRONZE din partea Secretariatului European pentru Evaluarea Clusterelor; adeziune la cluster în luna iulie, participare în cadrul unei întâlniri AGA în luna iulie în calitate de invitat, cu prezentarea oportunităților de inovare în economia circulară a proiectului C-Voucher precum și alte oportunități de finanțare, prin rețeaua Enterprise Europe Network
- ✚ **Cluster HOLZBOX - Clusterul lemnarilor din Transilvania** - evaluarea managementului clusterului în luna martie de către expertul ADR Nord-Vest acreditat și obținerea etichetei BRONZE din partea Secretariatului European pentru Evaluarea Clusterelor; adeziunea ADR Nord-Vest la cluster în luna iulie.



Participare în cadrul structurilor parteneriale instituționale

- **CRFPA CLUJ-** ADR Nord-Vest a participat la două întâlniri ale Consiliului Consultativ, în calitate de membru;
- **Programul transfrontalier România-Ungaria:** participare la Comitetul de Monitorizare, în luna iunie, la Arad;
- **Programul Romania - Ucraina:** participare la Comitetul de Monitorizare, în luna octombrie, la Suceava.

Inițiativa ADR Nord-Vest de promovare a turismului

Inițiativa regională de scanare și promovare a potențialului turistic din regiune și crearea infrastructurii necesare a fost lansată prin constituirea Comitetului Consultativ pentru Turism Inteligent (CCTI) în aprilie 2018, prima inițiativă de acest gen la nivel regional și național.

Inițiativa a fost urmată de elaborarea regulamentului CCTI și stabilirea unui calendar de lucru, printre obiective aflându-se și identificarea nevoilor actorilor din industria turismului care își desfășoară activitatea în Regiunea Nord-Vest dar și a nevoilor autorităților publice locale care au ca obiective dezvoltarea și promovarea turistică a arealului pe care îl reprezintă și organizarea de evenimente (locale) cu potențial turistic.

Au fost indentificați partenerii implicați în domeniul turismului din rândul administrațiilor publice și a sectorului privat.

În primăvara anului 2018 au fost contactate cele 446 de UAT-uri din regiune în scopul identificării și ulterior mapării principalelor evenimente din regiune cu potențial turistic, ecumenic, tradițional specifice zonelor cu caracter local, regional și județean; a fost creată o bază de date cu evenimente de la 90 de primării care au răspuns inițiativei, transmițând peste 350 de evenimente organizate la nivel local. Din această listă de evenimente s-a realizat o selecție a celor mai mici, de nișă, cu potențial de creștere a circulației turistice în arealul în care se desfășoară, în scopul dezvoltării lor coerente, în raport cu potențialul turistic local și zonal.

CCTI va lansa un apel pentru identificarea evenimentelor cu real potențial turistic, corelate cu circuitele turistice existente, urmare a inițierii ghidului pentru acțiuni turistice locale, pentru a le include în circuitele agențiilor de turism.

În toamna anului 2018 a fost aplicat un chestionar în rândul celor 446 de UAT-uri din regiune în scopul identificării și mapării principalelor resurse turistice (sau cu potențial turistic, încă neexploatate sau slab exploatate) la nivel regional (evenimente, resurse naturale și antropice, elemente de patrimoniu, meșteșugari etc.).

De asemenea, a fost inițiat Caietul de Sarcini pentru achiziția de servicii de consultanță pentru elaborarea unui studiu privind inventarierea, evaluarea și prioritizarea punerii în valoare a resurselor turistice din Regiunea de Nord-Vest.

Au fost identificate câteva locații cheie pentru investiții care ar avea potențial de dezvoltare a regiunii din punct de vedere turistic. Un astfel de exemplu este localitatea Piatra Fântânele (din Pasul Tihuța), unde s-ar putea realiza un parc tematic Dracula, fiind foarte aproape de locația în care scriitorul Bram Stoker a decis amplasarea castelului contelui Dracula în romanul sa.

La finalul anului 2018 au fost inițiate discuții privind oportunitatea realizării unei platforme turistice la nivel regional care să faciliteze accesul la informație atât pentru localnici/ expați/ vizitatori/ turiști cât și pentru sectorul public și cel privat care își desfășoară activitatea la nivelul Regiunii Nord-Vest (pentru transparență, o mai bună comunicare și cunoaștere a oportunităților de investiții).

ELABORARE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE PROPRII

BISNet Transylvania - rețea suport de servicii pentru afaceri și inovare

www.bisnet-transylvania.ro

În anul 2018 s-a continuat implementarea celui de al doilea contract specific SGA 2 - 2017-2018 din contractul cadru încheiat cu Comisia Europeană, pe o perioadă de șapte ani, pentru implementarea activităților proiectului BISNet Transylvania.

Enterprise Europe Network este un instrument al Comisiei Europene pentru sprijinirea competitivității și dezvoltării afacerilor pentru IMM-uri, cu finanțare prin programul COSME (programul Uniunii Europene pentru Competitivitatea IMM-urilor).



Obiectivul principal al proiectului BISNet Transylvania, coordonat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest este creșterea competitivității și a capacității de inovare, în special a IMM-urilor, reunind servicii pentru sprijinirea afacerilor și a inovării în macroregiunea RO1, dezvoltate pe următoarele direcții:

- ✚ facilitarea accesului la finanțare;
- ✚ sprijinirea internaționalizării și accesului la piețe;
- ✚ crearea unui mediu favorabil competitivității prin stimularea inovării și transferului tehnologic;
- ✚ promovarea culturii antreprenoriale.

Activități principale derulate în 2018 și rezultatele obținute:

- ✚ 3 evenimente pe teme de interes, organizate în regiune: la Cluj-Napoca a avut loc evenimentul „Oportunități de finanțare prin Mecanismele financiar SEE și Norwegian 2014-2020”, iar la Baia Mare - seminar în domeniul standardizării: „Ce noutăți aduce standardul ISO 45001:2018”. În luna decembrie a fost organizat un workshop aniversar: „De 10 ani Enterprise Europe Network sprijină IMM-urile ambițioase să crească și să se dezvolte la nivel internațional, prilej cu care au fost aduse în atenția participanților teme de interes privind modalitățile de finanțare prin programul Horizon 2020 și Horizon Europe precum și aspecte legate de dezvoltarea antreprenoriatului. Peste 90 de reprezentanți ai companiilor din regiune au participat.
- ✚ sprijinirea participării firmelor la șase evenimente de brokerage organizate în Europa (Viena - arhitectură; Londra - construcții; Liverpool - ICT; Pecs și Berlin - industrii culturale și creative; Torino - industria alimentară) în vederea găsirii de parteneri internaționali de afaceri;

- ✚ pregătirea și introducerea în baza de date europeană a 17 profile de colaborare a societăților comerciale din regiune interesate, de asemenea, de găsim a unor parteneri;
- ✚ au fost identificate 60 societăți comerciale noi interesate de serviciile oferite prin Enterprise Europe Network;
- ✚ răspunsuri furnizate partenerilor europeni din rețea cu privire la oportunitățile de investiții și facilitățile oferite pentru investitorii străini;
- ✚ realizarea unei promovări constante a oportunităților existente și a informațiilor europene de actualitate prin intermediul site-ului Consorțiului BISNet Transylvania, www.bisnet-transylvania.ro;
- ✚ experții implicați în implementarea activităților proiectului au participat la evenimentele organizate pe parcursul anului sub umbrela Enterprise Europe Network, respectiv: întâlnire de consorțiu, evenimentul Open4Business organizat la București.

InnoCap Transylvania - Servicii pentru creșterea capacității de gestionare a inovării pentru IMM-urile din macro-regiunea 1 din România

Proiectul InnoCap Transylvania este finanțat prin programul european Horizon 2020, apelul apelul **H2020-EEN-SGA2-2017-2018**, cu finanțare de 100 % din partea Comisiei Europene.

- ✚ proiectul se focalizează pe **acordarea de suport în managementul inovării și gestionarea proiectelor** firmelor cu potențial inovativ din Transilvania, prin 2 pachete de servicii;
- ✚ „Key Account Management - KAM” pentru beneficiarii unei finanțări H2020 - SME Instrument: oferă sprijin companiilor care au o astfel de finanțare în pregătirea studiului de fezabilitate pentru dezvoltarea ulterioară a proiectului atât prin intermediul experților EEN implicați, cât și cu sprijinul altor experți (coaches) externi contractați direct de către Agenția Executivă pentru IMM-uri (EASME);
- ✚ „Enhancing SME Innovation Management Capacity - EIMC” pentru membrii rețelei europene a întreprinderilor EEN: oferă o evaluare gratuită a managementului inovării folosind instrumentul online oferit de **Academia IMP³rove** din Germania și recomandat de Comisia Europeană.



Activități principale derulate în anul 2018 și rezultatele obținute:

9 companii evaluate de către experții ADR Nord-Vest (atât pe managementul inovării, cât și pe capacitatea de inovare digitală) au obținut rapoarte de benchmarking; au fost realizate



analize ale punctelor slabe identificate și au fost elaborate planuri de acțiuni în vederea îmbunătățirii stării de fapt; companiile au obținut **Certificate de evaluare** din partea Academiei IMP³rove;

sprijinirea unei companii din regiune, beneficiară a unei finanțări prin programul H2020 - SME Instrument, în afaza 1 pentru implementare proiectului prin oferirea pachetului de consultanță dedicat.

Scale-Up Transylvania

Proiectul **Scale-Up Transylvania** este finanțat prin programul COSME sub umbrela Enterprise Europe Network și este implementat de ADR Nord-Vest, în parteneriat cu ADR Centru și Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Prin acest proiect sunt sprijinite IMM-urile din cele două regiuni, în scopul extinderii pe noi piețe externe prin:



companii din piețele țintă.

creșterea gradului de pregătire a IMM-urilor pentru internaționalizare;

sprijinirea IMM-urilor în stabilirea de noi relații de afaceri și încheierea de parteneriate cu companii din piețele de interes;

facilitarea accesului IMM-urilor la rețele internaționale de afaceri și implicarea acestora în cooperarea pe termen lung cu

Principale activități și rezultate în anul 2018:

- cooperarea cu actori relevanți din macroregiune în vederea identificării grupului țintă - o listă de 86 de parteneri identificați la nivelul macroregiunii;
- realizarea și aplicarea chestionarului de identificare a nevoilor;
- identificarea IMM-urilor cu potențial de scalare, urmare a completării și evaluării chestionarelor completate; 67 de companii identificate;
- realizarea chestionarului de audit pentru evaluarea firmelor selectate;

- ✚ în luna februarie au fost organizate 5 module de instruire: „Inovarea Modelului de Business”, „Lanțul valoric în desing și planificare”, „Negocierea și managementul contractelor comerciale”, „Inovarea în Marketing” și „Proprietatea Intelectuală pe noi piețe” la care au participat reprezentanți ai 11 IMM-uri din regiune.
- ✚ pe parcursul anului au fost furnizate servicii personalizate de consultanță companiilor identificate cu potențial de scalare a afacerii pe alte piețe.

SME Organics - Creșterea competitivității IMM-urilor din sectorul ecologic

<http://www.interregeurope.eu/smeorganics/>



Proiectul este finanțat prin programul de cooperare teritorială Interreg Europe 2014-2020, apelul iulie 2015, componenta „Îmbunătățirea politicilor pentru creșterea competitivității IMM-urilor” - buget total de 2.289.834 euro, bugetul ADR Nord-Vest de 92.951 euro.

Principale activități și rezultate în anul 2018:

- ✚ schimb de bune practici prin participarea împreună cu 2 experți din administrația publică din regiune la vizita de studiu din Polonia, în luna februarie;
- ✚ organizarea unei întâlniri a Comitetului Regional de Reprezentanți - diseminarea de bune practici din regiunile partenere, definitivarea Planului Regional de Acțiune pentru Sectorul Ecologic;
- ✚ participarea împreună cu Secretarul de Stat din Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale la Conferința Finală de diseminare a rezultatelor primei etape a proiectului SME Organics, la Bruxelles, în luna martie; prezentarea Planului de Acțiune din Sectorul Ecologic pentru Regiunea Nord-Vest;
- ✚ elaborarea, traducerea și publicarea în format electronic și tipărit a rezultatelor proiectului: Ghid Metodologic de elaborare de planuri de acțiune pentru sectorul ecologic și Planul Regional;
- ✚ diseminarea rezultatelor proiectului și a bunelor practici relevante de la partenerii străini, la Conferința Națională a Bioagricultorilor din România, la Cluj-Napoca, în luna noiembrie eveniment cu circa 200 de participanți;
- ✚ diseminarea activităților proiectului - articole website și apariții în presă;
- ✚ 1 raport intermediar, aprobat de controlul de prim nivel de la MDRAP.

TRAM - „Elaborarea Planurilor de Acțiune pentru mobilitatea urbană sustenabilă”

<http://www.interregeurope.eu/tram/>



Proiectul TRAM - „Elaborarea Planurilor de Acțiune pentru mobilitatea urbană sustenabilă” este finanțat din Programul de Cooperare Teritorială Interreg Europe 2014-2020, urmând a fi implementat în perioada aprilie 2016 - martie 2021.

Proiectul are un buget total de 1.264.078 euro, din care bugetul ADR este de 122.390 euro. Din această sumă 104.031,50 euro

reprezintă contribuția UE, 15.910.70 euro contribuția MDRAP, iar restul de 2.447,80 euro cofinanțarea ADR Nord-Vest.

Data oficială de începere a proiectului a fost data de 1 aprilie 2016, **principalele activități și rezultate** pentru anul 2018 fiind:

- ✚ finalizarea metodologiei aferente elaborării Planurilor de Acțiune pentru îmbunătățirea mobilității urbane în regiunile partenere;
- ✚ elaborarea și transmiterea chestionarului în vederea identificării barierelor și nevoilor membrilor CRR TRAM în Regiunea Nord-Vest în demersurile pentru îmbunătățirea mobilității urbane, creșterea siguranței traficului și reducerea emisiilor de dioxid de carbon;
- ✚ recepționarea primului draft al Planului de Acțiune pentru Regiunea Nord-Vest de la consultantul extern contractat;
- ✚ organizarea a două întâlniri ale Comitetului Regional de Reprezentanți TRAM în vederea prezentării principalelor elemente de succes din cadrul ultimelor două vizite de studiu de la Miskolc și Sevilla, identificarea nevoilor în demersurile pentru îmbunătățirea mobilității urbane în municipiile reședință de județ din regiune, prezentarea rezultatelor chestionarului privind analiza nevoilor regionale și dezbateră primului draft al planului de acțiune pentru Regiunea Nord-Vest;
- ✚ participare alături de reprezentanții Municipiilor Bistrița și Zalău la cea de-a cincea vizită de studiu și cel de-al treilea Workshop Tematic Interregional la Ancona, Italia;
- ✚ obținerea datelor privind localizarea și data accidentelor pe raza municipiului Cluj-Napoca și solicitarea datelor privind amplasarea camerelor de supraveghere de pe raza municipiului în vederea analizării impactului acestora asupra evoluției numărului de accidente rutiere;

- + participare la întâlnirea Comitetului de Coordonare constituit în cadrul Proiectului TRAM și la primul atelier tip peer-review la Sevilla, Spania;
- + organizarea atelierului Peer-review aferent Regiunii Nord-Vest la Miskolc alături de 10 reprezentanți al Comitetului Regional de Reprezentanți TRAM;
- + depunerea propunerii de proiect pilot în cadrul Programului Interreg Europe împreună cu municipiul Miskolc în vederea finanțării transferului unei bune practici identificate de către partenerul din Spania (Ciclogreen);
- + activități de promovare a activităților proiectului în presă, pe website, rețele media.

RCIA - Alianță Regională de Industрии Creative

<https://www.interregeurope.eu/rcia/>



Obiectivul principal al proiectului este acela de a contribui la îmbunătățirea politicilor și programelor care susțin competitivitatea firmelor din domeniul cultural-creativ, prin schimb de bune practici între regiunile partenere.

Prin interacțiunea dintre actorii implicați în acest domeniu este avută în vedere dezvoltarea avantajelor

competitive ale entităților active în sectorul industriilor culturale și creative prin facilitarea accesului la oportunitățile de finanțare, prin dezvoltarea unor instrumente financiare noi sau îmbunătățite, bazate pe scheme de finanțare emergente precum: micro-credite, rambursări de taxe și contribuții, crowdfunding, stimularea investițiilor în industrii creative prin dezvoltarea unor ecosisteme regionale eficiente.

Implementarea activităților se realizează în cadrul unui consorțiu format din 9 parteneri din țări diferite.

Principale activități și rezultate în anul 2018:

- + inventarierea bunelor practici din regiune în sectorul industriilor culturale și creative;
- + două întâlniri ale Comitetului Regional de Reprezentanți (CRR) constituit la nivelul proiectului, acestea fiind organizate câte una în fiecare semestru;
- + participarea la întâlnirea de consorțiu și vizita de studiu în Italia - Bolzano; la întâlnire a participat și un reprezentant CRR;
- + întâlniri individuale cu reprezentanți ai entităților din domeniu (Cluj Innovation Park, Clusterul de Industрии Creative Transilvania, Ordinul Arhitecților din Transilvania, Centrul Cultural Clujean, Fundația Transilvania Trust, etc.);

- ✚ participarea la întâlnirea de consorțiu și vizita de studiu în Letonia, Riga - la întâlnire au participat și doi reprezentanți CRR;
- ✚ pregătirea unei bune practici, Administrația Fondului Cultural Național, și încărcarea acesteia în platforma Interreg Europe;
- ✚ participarea la întâlnirea de consorțiu și vizita de studiu în Grecia, Kamena Vourla, la întâlnire a participat și un reprezentant CRR;
- ✚ diseminarea bunelor practici în implementarea proiectelor INTERREG la evenimentul de anvergură națională care a avut loc la București, în organizarea MDRAP, la Universitatea Cooperării Teritoriale Europene;
- ✚ pregătirea documentelor necesare pentru realizarea pliantelor necesare promovării proiectului;
- ✚ diseminarea activităților proiectului - postare articole pe site;
- ✚ activități de management proiect;
- ✚ pregătirea a două rapoarte intermediare.

NEPTUNE - Accelerator de soluții inovative pentru industriile albastre

<http://www.neptune-project.eu/>

Proiectul NEPTUNE, finanțat din programul cadru de cercetare-dezvoltare al Comisiei Europene Orizont 2020, a debutat la 1 iunie 2016 și s-a derulat pe o perioadă de 30 de luni, până la 31 decembrie 2018. A avut drept obiectiv sprijinirea colaborării transfrontaliere, a inovării și a antreprenoriatului între diferite regiuni din Europa pe lanțul de valoare, prin stimularea sectoarelor conexe care au deservit în mod inovativ domeniul Industriilor Albastre, în principal ITC, energie, mediu, agricultură, apă.



Proiectul NEPTUNE a beneficiat de o finanțare de 4,1 milioane de euro la nivelul celor 11 parteneri din 6 țări europene. Din această finanțare peste 75% a fost dedicată susținerii directe a IMM-urilor din regiunile partenere, prin scheme de vouchere și prin servicii suport acordate de către partenerii consorțiului. Voucherele reprezintă o modalitate de a oferi sprijin financiar direct și nerambursabil 100%, sumele acordate fiind între 5.000 și 60.000 euro per întreprindere. Bugetul total al ADR Nord-Vest, în urma a două amendamente la contractul de finanțare, a fost de 313.713,52 euro, din care 286.262,76 (91,25% din buget) au reprezentat voucherele de inovare pentru cele 6 IMM-uri din Regiunea Nord-Vest care au dezvoltat soluții inovative în domeniul apei și mediului, majoritatea IMM-urilor sunt membre ale Clusterului CLEMS - Cluster eco-inovativ pentru un mediu sustenabil.

Parteneri:

- Clusterul Aerospace Valley (Franța) - coordonator;
- Asociația din Industria Spațială (Polonia);
- Clusterul Corallia - Centrul de Cercetare și Inovare în Tehnologii Informaționale și Comunicare (Grecia);
- Fundația EURECAT - Centrul Tehnologic al Regiunii Catalonia (Spania);
- Acceleratorul de Inovare în domeniul Apei Ideon WIN (Suedia);
- Clusterul inovativ în domeniul apei Toulon var Technologies (Franța);
- Parcul Tehnologic Padano (Italia);
- Clusterul de mobilitate și logistica EUSKADI (Spania);
- Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest (România);
- Agenția de Inovare a Regiunii Aquitaine (Franța);
- Camera de Comerț și Industrie ESTIA (Franța);
- Compania suport pentru excelența inovării INNO TDS (Franța).

Principale activități și rezultate în anul 2018:

- ✚ monitorizarea implementării schemei de vouchere suport pentru inovare și antreprenariat, verificarea rapoartelor de progres și a raportului final pentru cele 6 firme câștigătoare din Regiunea Nord-Vest; gestiunea financiară a acestor contracte aferente voucherelor;
- ✚ furnizarea de servicii suport de identificare de surse de finanțare și internaționalizare, firmelor beneficiare de vouchere de inovare din regiune;
- ✚ participarea la întâlniri bilunare on-line de management în cadrul consorțiului;
- ✚ pregătirea evenimentului de matchmaking prin intermediul platformei de B2B și pregătirea Catalogului de proiecte NEPTUNE;
- ✚ participarea împreună cu firmele din regiune la Conferința Finală NEPTUNE de diseminare a soluțiilor inovative generate prin proiecte, prezența cu standuri expoziționale, diseminarea largă a soluțiilor inovative la Bruxelles, în luna octombrie; promovarea largă a evenimentului;
- ✚ 14 articole în presa locală, regională și națională cu succesul inovațiilor dezvoltate de companiile din regiune cu ajutorul voucherelor de inovare NEPTUNE;
- ✚ articol final de diseminare a Catalogului proiectelor NEPTUNE și a ultimului newsletter;
- ✚ 2 raportări intermediare (martie și octombrie) transmise coordonatorului, 1 raportare finală (decembrie).

New Generation Skills

<http://www.interreg-danube.eu/approved-projects/newgenerationskills>



NewGenerationSkills - „Valorificarea potențialului pentru afaceri și inovare socială în Regiunea Dunării prin înzestrarea tinerilor cu abilități de nouă generație” este finanțat din Programul Transnațional Dunărea 2014-2020, fiind implementat în perioada ianuarie 2017 - iunie 2019.

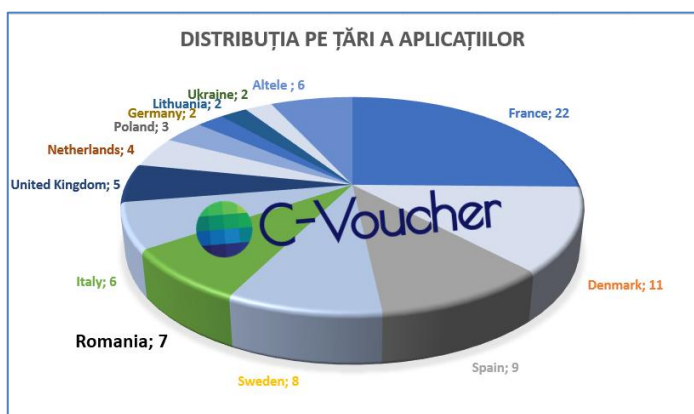
Proiectul are un buget total de 2.121.179,78 euro, din care bugetul ADR este de 120,655 euro. Din suma totală 102.556,75 euro reprezintă contribuția UE, 15.685,15 euro contribuția MDRAP, iar restul de 2.413,10 euro co-finanțarea ADR Nord-Vest. NewGenerationSkills este coordonat de Primăria Sectorului 11 din Budapesta, Újbuda, consorțiul fiind alcătuit din 12 parteneri și 3 parteneri strategici asociați din Ungaria, Austria, Bulgaria, Cehia, România, Serbia și Slovenia.

Principalele activități și rezultate în anul 2018:

- + participare la întâlnirile de consorțiu de la Maribor, Slovenia (TEW2) în ianuarie 2018;
- + participare la întâlniri și discuții cu membrii LIAG (USAMV, ARIES Transilvania, UTCN, ClujHub, APFFPR, Clusterul de Industrii Creative Transilvania, JCI Cluj) pentru consultarea acestora referitor la design-ul și abordarea pachetului dinamic de învățare (DLP);
- + traducerea și transmiterea a două newsletter-e cu privire la activitățile proiectului la nivel de consorțiu către membrii LIAG și către alte părți interesate de antreprenoriatul social;
- + organizarea de întâlniri GEA STRATEGY & CONSULTING, consultanți NGS în vederea elaborării Planului Local de Acțiune și urmărirea măsurilor ce urmează a fi trasate prin strategie, revizuirea Planului Local de Acțiune în Decembrie;
- + co-organizarea Evenimentului de lansare a Laboratorului Metropolitan de Inovare Socială la Bastionul Croitorilor, împreună cu partenerii Zona Metropolitană Cluj;
- + organizarea de discuții și întâlniri cu trainerii/facilitatorii cooptați să susțină workshop-urile din cadrul TheLAB;
- + participare eveniment în cadrul proiectului Dialog Structurat 2017-2018 la Prefectura Cluj;
- + înființarea Laboratorului Metropolitan de Inovare Socială, TheLAB, și dotarea acestuia cu echipamente de prototipare rapidă și imprimante 3D - primul de acest gen la nivel local și regional;
- + organizarea de sesiuni de training în cadrul programului pilot susținut de 5 workshop-uri, a 5 ore fiecare;

- participarea la întâlnirea de consorțiu și Youth Camp-ul din Belgrad, Serbia, unde au participat și 5 tineri selectați în cadrul sesiunii de pitch-ing pentru cele mai inovative idei de afaceri;
- activități de promovare a activităților proiectului în presă, pe website, rețele media;
- participarea la sesiunea de informare referitoare la diseminarea rezultatelor proiectului „RegioDays” și Caravana „Vreau să fiu antreprenor”, ambele au avut loc în septembrie 2018;
- participarea la întâlnirea de consorțiu (TEW 4) la Graz, Austria, în luna decembrie 2018.

C-Voucher - Accelator de soluții inovative în economia circulară



Proiectul C-Voucher - Integrarea lanțurilor de valoare în cadrul Strategiilor Regionale de Inovare Europene, finanțat prin programul cadru de cercetare-dezvoltare al Comisiei Europene Orizont 2020, componenta INNOSUP, a debutat la 1 aprilie 2018 și se va derula pe o perioadă de 3 ani. Proiectul vizează sectoarele agro-alimentar, textile, sănătate, industria prelucrătoare,

apă, care pot contribui, pe lanțul valoric, la dezvoltarea economiei circulare.

Proiectul presupune elaborarea și implementarea unor scheme de vouchere de inovare, prin acordarea de asistență nerambursabilă directă firmelor din Regiunea Nord-Vest și din celelalte regiuni partenere în proiect (din 6 țări), precum și servicii suport de consultanță, design thinking și coaching pentru dezvoltarea și asimilarea soluțiilor inovative.

Parteneriat: agenții de dezvoltare-inovare din 6 țări europene, acceleratoare de afaceri, o universitate tehnică, precum și reprezentanți ai mediului de afaceri - firme, clustere și asociații

În regiunile respective, vor fi atrase în activitățile proiectului 41 de clustere în domeniile vizate de proiect (dintre care 11 clustere cu eticheta de aur, 4 de argint și 7 de bronz).

Principale activități și rezultate în anul 2018:

- pregătirea documentației de contractare, la nivel intern și de consorțiu a însemnat semnarea Acordului de parteneriat și a contractului de finanțare;

- + participarea la 2 întâlniri de consorțiu în străinătate (mai și octombrie) și la întâlniri lunare on-line;
- + pregătirea, lansarea și diseminarea Apelului de experți-designer în domeniul design thinking și economia circulară, în luna iunie; evaluarea aplicațiilor și selecția candidaților eligibili și calificați;
- + organizarea Atelierului regional de economie circulară, în luna iulie - workshop de identificare a provocărilor cu care se confruntă industriile vizate în regiune din perspectiva economiei circulare, cu participarea clusterelor, a entităților de cercetare, a firmelor potențial beneficiare;
- + participarea la Atelierul european de economie circulară în Danemarca, prioritizarea provocărilor la care firmele vor răspunde cu soluții inovative în cadrul primului apelul de finanțare C-Voucher;
- + participarea la Instruirea pe teme de design thinking și economie circulară, în Suedia, împreună cu organizații suport de cercetare;
- + pregătirea și lansarea primului Apel de vouchere de inovare și servicii suport din cadrul proiectului, activități intense de diseminare on-line, în lunile octombrie și noiembrie;
- + evaluarea aplicațiilor care au fost evaluate pozitiv de către experții evaluatori contractați;
- + diseminarea activităților proiectului, redactarea și postarea de articole pe website și social media.

ELABORAREA DE NOI PROIECTE

Având în vedere specificul activităților ADR Nord-Vest, aceasta își asumă în Nordul Transilvaniei rolul de susținere a eforturilor de dezvoltare ale comunităților și ale mediului de afaceri local. În acest sens, Agenția, dincolo de elaborarea de documente de programare menite să reflecte prioritățile și problemele specifice regionale, oferă servicii pentru dezvoltare destinate actorilor locali printr-un larg parteneriat și prin inițierea de proiecte strategice în vederea încurajării și multiplicării inițiativelor cu impact asupra dezvoltării sociale și economice a zonei. Pe acest considerent, în cursul anului 2018, experții din cadrul celor două departamente au elaborat împreună cu parteneri din Europa o serie de propuneri de proiecte strategice care au fost depuse spre finanțare în cadrul unor programe de cooperare teritorială sau a celor susținute direct de Comisia Europeană. Aceste programe sunt după cum urmează:

Programul Interreg Europe - urmărește îmbunătățirea punerii în aplicare a politicilor și programelor de dezvoltare regională, în principal a celor care urmăresc investițiile pentru creștere economică și a locurilor de muncă și, după caz, a celor de cooperare teritorială europeană, prin promovarea schimbului de experiență și a învățării de noi politici de către actorii de interes regional. A fost pregătită o propunere de proiect și depusă în luna iunie 2018 în cadrul acestui program:

- **COHESION - Promovarea de noi legături oraș-teritoriu pentru asigurarea coeziunii Strategiei Regionale de Specializare Inteligentă** - asigurarea transferului de cunoștințe, schimbul de experiență și de bune practici între regiunile care implementează strategii RIS3 din Europa, cu accent pe îmbunătățirea legăturilor dintre structurile parteneriale care există la diferite nivele teritoriale (regional, sub-regional/județean, local) pentru asigurarea coeziunii în ceea ce privește implementarea acestor strategii și a sinergiei dintre actorii din mediile de cercetare-dezvoltare-inovare, autoritățile publice și mediul economic. Prin implementarea proiectului propus se va îmbunătăți sistemul de guvernanță în scopul implementării mai eficiente a strategiilor de specializare inteligentă, prin crearea și integrarea unor structuri parteneriale la nivel local, contribuind astfel la atingerea obiectivelor de specializare inteligentă.
- **IMPROVE - Îmbunătățirea managementului și implementării Fondurilor Structurale în vederea eficientizării politicilor și instrumentelor destinate susținerii activităților de CDI** - îmbunătățirea implementării STRATEGIEI DE SPECIALIZARE INTELIGENTĂ A REGIUNII NORD-VEST și a Axei Prioritare 1 a POR - Promovarea Transferului Tehnologic - cu focus pe structurile de guvernanță.
- **RFC - Recapture Fortress Cities (Regenerarea Orașelor - Cetate)** - Proiectul propus se concentrează pe o abordare globală cu dezvoltarea unor modalități inovatoare de utilizare a cetăților vechi, cu scopul de a facilita întreținerea acestora, de a include fortărețele în viața orașului, prin elaborarea unor strategii durabile de întreținere și exploatare a acestor cetăți patrimoniu. Proiectul își propune îmbunătățirea coexistenței monumentelor istorice - orașe fortificate și fortărețe vecine, contribuind la

îmbunătățirea politicilor regionale și locale prin identificarea, analiza și valorificarea potențialului patrimoniului cultural din perspectiva regenerării urbane, a turismului și a angrenării în alte activități economice, precum și prin promovarea și transferul de bune practici și expertiză în domeniu între regiunile partenere.

- **Re-DIGIT - Reducerea Disparităților Regionale prin Politici Inteligente de Transformare Digitală** - Proiectul vine să contribuie la implementarea unei strategii pentru digitalizarea industrială, îmbunătățind capacitatea reprezentanților locali și regionali de a dezvolta și apoi aplica un set de recomandări care să activeze inițiative de îmbunătățire a competențelor digitale printr-un schimb de bune practici între regiunile partenere.
- **DeGeoRegions - Parteneriat european pentru dezvoltarea pieței geotermale la nivel regional** - Prin prisma potențialului pe care Regiunea Nord-Vest îl are în ceea ce privește existența resursei geotermale, proiectul vine să contribuie la implementarea unei strategii pentru promovarea și eficientizarea utilizării acestei resurse, îmbunătățind capacitatea reprezentanților locali și regionali de a dezvolta și apoi aplica un set de recomandări care să activeze inițiative de susținere a sectorului geotermal, printr-un schimb de bune practici între regiunile partenere.

Programul EEA& Norway Grants - adresarea unor provocări de interes comun la nivel european, prin cooperare interregională și trans-națională, sub forma schimbului de experiență, know-how, informație și bune practici și a creșterii capacității administrative în ariile prioritare vizate de program:

- **CE4Growth - Circular Economy in regions - building competence for green and sustainable growth (Tranziția spre Regiuni Circulare)** - promovarea principiilor economiei circulare, consolidarea sinergiilor actorilor publici și privați implicați în gestionarea resurselor, dezvoltarea și adoptarea de strategii locale/regionale pentru o economie circulară.

Programul Horizon 2020 de cercetare-Dezvoltare-Inovare al Comisiei Europene

- **InnoCap Transylvania 2019** - Sprijinirea societăților comerciale cu potențial de inovare, cu capacitate de a dezvolta produse și servicii noi, prin servicii de informare și consultanță - fiind cel de al treilea contract specific SGA3 - InnoCap Transylvania din contractul cadru FPA - 649534 - Enterprise Europe Network.

Programul COSME

- **BISNet Transylvania 2019 - Servicii suport de afaceri și inovare pentru IMM-uri din Transilvania** - proiectul BISNet Transylvania, parte a Rețelei Europene pentru Întreprinderi (Enterprise Europe Network) își propune să contribuie la creșterea competitivității și capacității de inovare a mediului economic, cu prioritate IMM-urile, prin oferirea unor servicii și activități specifice, derulate pe parcursul a 12 luni (1 ianuarie - 31 decembrie 2019), perioadă care corespunde celui de al treilea ciclu financiar din cadrul Contractului Cadru (FPA 649534) cu EC (EASME).

Transylvania iHUB 4.0

Proiectul privind dezvoltarea unui Hub Digital de Inovare la nivel regional, proiect pilot pentru implementarea Pilonului III al Strategiei de Specializare Inteligentă, a fost selectat pentru a primi asistență din partea consorțiului selectat de Comisia Europeană la sfârșitul anului 2017.

La începutul anului 2018 s-a asigurat participarea la conferința kick-off, organizată în Sofia, Bulgaria. De asemenea, în prima jumătate a semestrului s-au organizat 4 întâlniri interne locale. Prima a fost organizată pe 15 ianuarie 2018 în vederea stabilirii principiilor de lucru în cadrul Hubului. Pe parcursul lunilor aprilie, mai și iunie au fost parcurse 3 module de training (introducere, ecosystem landscaping, market engagement), în cadrul fiecărui modul având loc activități de grup și o întâlnire față-în-față cu reprezentantul PwC România, mentorul alocat Hubului.

După semnarea Memorandumului de înțelegere de către membrii centrului de inovare s-a votat și stabilit coordonarea sesiunilor de lucru din cadrul proiectului SmartFactories de către membrii Hub-ului.

În vederea îndeplinirii activităților de mai sus au avut loc o serie de întâlniri de lucru în următoarele date: 15.01.2018, 11.04.2018, 25.04.2018, 09.05.2018, 12.06.2018, 26.09.2018, 05.10.2018, 07.11.2018 și 10.12.2018.

În data de 12.10.2018 a fost organizat **Workshopul Transilvania iHUB 4.0**, iar CLUJ IT și-a asumat rolul de coordonator al activității de „Service Design & Capability Assessment” punând la dispoziția membrilor hub-ului un număr de 5 planșe de lucru.

Pe baza acestora, atât în timpul workshop-ului care a avut loc pe 12.10.2018, cât și după finalizarea acestuia, o parte dintre membri și-au asumat rolul de coordonatori pentru dezvoltarea modelului de business a serviciilor ce urmează a fi oferite de către hub: 3 servicii Cluj IT, 2 servicii UTCN, 2 servicii ADR-NV, 1 serviciu Universitatea din Oradea, 1 Serviciu CCIBN, 1 Serviciu Romanian IT, 1 Serviciu Cluj Startups în colaborare cu UBB, conform tabelului de mai jos:

NO.	Service and category		Coordinator
1.	Brokerage	Ecosystem support services	UTCN
2.	Ecosystem building	Ecosystem support services	Romanian IT
3.	Communication	Ecosystem support services	ADR NV
4.	Mentoring & Training	Ecosystem support services	UTCN
5.	Events	Ecosystem support services	ADR NV

6.	Spaces for training and innovation	Business support services	U Oradea
7.	Incubator/Accelerator support & Raising capital	Business support services	Cluj Startups & UBB
8.	Digital quotient audit and action plan	Technical support services	Cluj IT
9.	ICT system design to support 'X'	Technical support services	Cluj IT
10.	Strategy development for digital transformation of organizations	Business Support Services	Cluj IT
11	Commercial Technical Services	Technical Support Services	CCIBN

Planșele aferente serviciului de „Ecosystem Building” și „Commercial Technical Services” nu au fost finalizate și nu au putut fi incluse în planul de afaceri. Planșele aferente serviciilor de „Incubator/Accelerator support & Raising capital” și „Spaces for Training and Innovation” au fost finalizate dar nu s-au primit informațiile suplimentare solicitate după întâlnirea din 7 Noiembrie 2018 cu mentorul PwC Dragoș Enescu astfel încât serviciile acestea nu au putut fi incluse în planul de afaceri ca servicii ce vor putea fi oferite de la început de către DIH, dar au fost descrise și s-a menționat intenția de a le dezvolta pe mai departe.

În data de 12 octombrie 2018 s-a organizat un workshop la Liberty Center în care s-a realizat dezbaterile și realizarea unui Business Model Canvas pentru fiecare dintre serviciile propuse a fi desfășurate prin intermediul Digital Innovation Hub Transilvania iHUB 4.0.

În tot acest timp s-a lucrat la planul de business pentru Transilvania iHUB 4.0 care a avut termen de predare la începutul lunii noiembrie 2018, avându-se astfel în vedere participarea la evenimentul anual organizat în Varșovia, alături de cele peste 30 de huburi digitale din toată Europa implicate în acest demers.

La întocmirea planului de afaceri au fost folosite toate documentele produse ca urmare a Workshopului Transilvania iHUB 4.0 și a informațiilor suplimentare furnizate de către: Cluj IT, UTCN, Universitatea din Oradea, UBB, Cluj Startups.

Coordonarea activităților din cadrul Transilvania iHUB 4.0 este asigurată de către ADR Nord-Vest.

Activități inițiate în comun cu Centrul Comun de Cercetare al Comisiei Europene JRC și Banca Mondială

În perioada raportată, Centrul Comun de Cercetare al Comisiei Europene (JRC) a acordat asistență tehnică Regiunilor Nord-Vest și Nord-Est în elaborarea RIS3, în cadrul proiectelor pilot ale Comisiei Europene pentru regiuni mai puțin dezvoltate („RIS3 Support to Lagging Regions”, „Targeted Support to Smart Specialisation in Romania”).

De asemenea, s-a oferit sprijin pentru actualizarea și finalizarea profilului regional elaborat de către un expert contractat de JRC.

O întâlnire de lucru a avut loc la Sevilla în data de 24 aprilie 2018, pentru evaluarea progreselor din cele două regiuni și pentru a stabili următorii pași. De asemenea a avut loc și o întâlnire la București, în data de 5 iunie, la care au participat reprezentanți ai JRC, AMPOR și ale tuturor celor 8 ADR-uri din România, pentru analiza progresului pe inițiativa Lagging regions, precum și a unor direcții viitoare de acțiune pentru continuarea acestei inițiative.

JRC a oferit suport în vederea stabilirii conținutului final al trainingului oferit promotorilor de proiecte strategice de specializare inteligentă care urmează a fi sprijinite din alocarea suplimentară Axa 1 Prioritatea 1.2. Trainingul a avut loc în perioada 4-5 iunie 2018, alături de experții desemnați de JRC, luând parte cele 4 echipe ale proiectelor promotorilor de proiecte strategice prioritizate anterior.

În iulie a fost transmis de către JRC documentul ce conține prioritățile și calendarul aferent proiectului ce va continua activitățile inițiativei Lagging Regions și în 2019. Experții ADR Nord-Vest au analizat și au transmis observațiile la acest document.

Lansarea acțiunilor inițiate în comun cu Banca Mondială prin proiectului de asistență tehnică „Supporting Innovation in Romanian Catching Up Regions”, finanțat de Comisia Europeană, a avut loc în 29 noiembrie 2018, când ADR Nord-Vest a organizat o primă întâlnire a reprezentanților Băncii Mondiale cu mediul de cercetare (universități, institute de cercetare) la sediul INCDTIM Cluj-Napoca.

Pregătirea implementării Axei Prioritare 1: Promovarea transferului tehnologic pentru REGIO POR 2014-2020

În prima parte a anului au fost desfășurate în special activități de sprijinire a promotorilor de scrisori de intenție în vederea maturizării ideilor din portofoliul de proiecte aferent Documentului Cadru. Sprijinul a fost furnizat în urma solicitărilor venite din partea promotorilor. Au fost 12 astfel de întâlniri, dintre care una a presupus o deplasare la Oradea pe 8 martie 2018. În perioada iulie-august au fost desfășurate în special activități de sprijinire a promotorilor de scrisori de intenție în vederea maturizării ideilor din portofoliului de proiecte, pentru entități de transfer tehnologic și parcuri științifice și tehnologice. Alte 5 întâlniri au avut ca scop oferirea de răspunsuri la întrebări punctuale pe marginea ghidurilor lansate în 2018 de către AMPOR și stabilirea principalelor linii de acțiune pe care promotorii de scrisori de intenție să le parcurgă pentru a depune proiectele la deschiderea apelurilor în MySMIS2014.

Construcția portofoliilor aferente RIS3 a fost și este un proces transparent în ambele regiuni, în care au fost implicați actorii cheie din sistemul quadruple helix, fiind promovată, în special în cadrul atelierelor de descoperire antreprenorială, cooperarea și parteneriatul între diferite tipuri de actori ținând cont de aspectele metodologice promovate de Comisia Europeană.

Rezultatul întregului proces, care a presupus parcurgerea mai multor etape, este că în ambele regiuni au fost identificate o serie de proiecte, corelate cu obiectivele strategiilor RIS3, care sunt complexe, integrate și presupun o colaborare între mai multe tipuri de actori cheie, însă care nu pot fi finanțate ca atare din sursele de finanțare existente.

Având în vedere importanța implementării acestor proiecte pentru atingerea obiectivelor de specializare inteligentă de la nivelul celor două regiuni s-a decis bugetarea unei alocări suplimentare a câte 25 milioane EUR din Fondul European de Dezvoltare Regională pentru regiunile Nord-Vest și Nord-Est și a co-finanțării naționale aferente

Alocarea este în strânsă legătură cu rezultatele implementării Inițiativei pilot pentru regiuni mai puțin dezvoltate a DG Regio, precum și a derulării componentei coordonate de Centrul Comun de Cercetare „RIS3 pentru regiuni mai puțin dezvoltate”. Scopul este de a sprijini implementarea proiectelor de specializare inteligentă din cele două regiuni care contribuie la obiectivele de specializare inteligentă și care momentan nu sunt eligibile pe nici o altă schemă de finanțare. Alocarea suplimentară a fost bugetată sub Axa Prioritară 1 a Programului Operațional Regional 2014-2020, sub Obiectivul Specific 1.2, completând astfel ca Operațiune 1.2 cele trei operațiuni incluse deja în program sub Obiectivul Specific 1.2.

Pentru a putea sprijini luarea unor decizii fundamentate s-a decis lansarea unui apel pentru idei de proiecte în cadrul unui proces transparent, bazat pe principiul egalității de șanse/ nediscriminării, care va permite pregătirea procesului decizional având la bază criterii obiective, stabilite și publicate în prealabil, acordând atenție evitării oricăror situații de conflicte de interese.

Având în vedere decizia de a preselecta în viitorul Ghid al operațiunii 1.2 ideile de proiecte, dar și nevoia de a fundamenta astfel de decizii, s-a elaborat o procedură de pre-selecție transparentă, în vederea selectării celor mai bune idei de proiecte de la nivel regional. În conformitate cu decizia Comitetului Director și ținând cont de modificările din ecosistemul regional de inovare, pre-selecția a fost deschisă nu doar pentru ideile de proiecte generate în cadrul atelierelor de descoperire antreprenorială ci și pentru idei noi. De asemenea prin această procedură s-a asigurat luarea deciziilor pe baza unor informații detaliate, asumate de promotori și eventualii lor parteneri, prin comparație cu fișele de proiect care conțineau doar informații sumare, neasumate, parteneriatele fiind, în anumite cazuri, neviabile pe termen lung deoarece sunt constituite la EDP-uri.

Apelul de depunere a cererilor de pre selecție, în urma avizării de către Comitetul Director al Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii, s-a derulat din data de 20 martie 2018 până în data de 04 mai 2018 (inclusiv), având avizat și publicat un corrigendum 1, din data de 20 aprilie 2018.

Apelul și întregul procesul au fost deschise atât pentru promotorii de idei de proiecte care în urma participării la atelierele de descoperire antreprenorială sau în urma lansării anunțului au elaborat idei de proiecte pe fișe, dar și pentru alți actori interesați în vederea includerii în proces a unor idei noi, măbind în aceeași timp baza de selecție.

S-au depus 16 proiecte, dintre care 4 proiecte au fost selectate ca urmând a fi incluse în Anexa viitorului ghid.

Ulterior avizării de către acest comitet, lista va fi propusă spre aprobare prin Hotărâre de către Consiliul de Dezvoltare Regională Nord-Vest, astfel încât etapele necesare contractării proiectelor propuse să poată demara cât mai curând.

De asemenea, în data de 3 iulie 2018 s-a transmis la AMPOR propunerea de ghid al beneficiarului pentru operațiunea 1.2 împreună cu anexele realizate de echipele din cele două regiuni, scopul fiind acela de a crea cadrul pentru finanțarea proiectelor din portofoliul strategiilor de specializare inteligentă a celor două regiuni alese pentru proiectul pilot al Comisiei Europene, respectiv regiunea de nord-est și regiunea de nord-vest. În urma publicării spre consultare a draft-ului de ghid de către AMPOR, ADR Nord-Vest a înaintat în data de 28.09.2018 observațiile la acest ghid pentru corelarea cu cadrul apelului de preselecție.

În data de 26.10.2018 ADR Nord-Vest a transmis către AMPOR o adresă, privind propunerea realocării economiilor înregistrate în cadrul operațiunii 1.1C către operațiunea 1.2 ce urmează a fi lansată. În data de 1.11.2018 s-a primit răspunsul AMPOR în care era exprimată susținerea pentru demersul propus existând astfel posibilitatea unei finanțări suplimentare pentru proiectele din portofoliul strategiei de specializare inteligentă.

În urma recomandărilor AMPOR, având în vedere necesitatea întocmirii unor cereri de idei de proiecte cu un buget care să permită încadrarea în sumele ce urmează a fi realocate, se propune ca, inclusiv proiectele care se află în momentul de față în lista de rezervă să fie redepuse, cu redimensionarea bugetelor și parcurgerea procesului de evaluare.

Acest apel a fost lansat în data de 18.12.2018, după obținerea avizării în Comitetul Director al Regiunii de Nord-Vest pentru Strategia de Specializare Inteligentă și a aprobării în Consiliul de Dezvoltare Regională Nord-Vest. Termenul estimat de finalizare a procesului este februarie 2019.



Centrul Regional EUROPE DIRECT - TRANSILVANIA DE NORD - informare și asistență pentru publicul larg și cooperări în domeniul comunicării europene

Centrul regional Europe Direct Transilvania de Nord este un centru de informare, promovare și asistență pentru publicul larg. Acesta face parte din rețeaua europeană cu același nume și este cofinanțat de Uniunea Europeană (*direct de Comisia Europeană, prin DG COMM, iar managementul acestui proiect este realizat în România cu ajutorul Reprezentanței Comisiei*

Europene la București) și Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest) prin intermediul unui contract cadru încheiat pentru perioada 2018-2020.

ADR Nord-Vest a câștigat pentru prima dată finanțarea pentru acest proiect în 2008, devenind astfel structură gazdă pentru Centrul regional Europe Direct Transilvania de Nord. Conform procedurilor, în fiecare an centrul trebuie să depună un nou plan de activități care este însoțit în mod obligatoriu de un nou buget.

Modul	Raportare
Principalele activități de comunicare	- Programul de lucru al centrului a fost de la 9:00 la 17:00 pe parcursul anului 2018, iar în această perioadă a avut 87 vizitatori. 120 întrebări primite pe următoarele teme: educație, oportunități de finanțare, tineret și sport, alegeri europarlamentare, cercetare și inovare, media, drepturi și libertăți, politici de tineret, burse Erasmus, finanțări europene, agricultură și dezvoltare rurală, economie, educație, politică externă și politică regională. - De asemenea, am primit 27 email-uri și 21 telefoane în care erau solicitate informații legate de temele menționate anterior. Nicio întrebare nu a fost redirecționată către un alt Centru Europe Direct. - Website-ul poate fi accesat la adresa - http://europedirect.nord-vest.ro/. Postările în secțiunea <i>Știri</i> de pe site se fac de cel puțin 2 ori pe săptămână, iar în alte secțiuni de fiecare dată când este nevoie. - Baza de date mass-media către care s-au trimis informații despre centru și evenimentele desfășurate de acesta este compusă din 160 de contacte din regiune. Punctual, am încheiat un parteneriat cu Transilvania Reporter prin intermediul căruia au fost publicate 10 materiale de presă furnizate de centru, majoritatea fiind însoțite de infograficele realizate de noi. - În plus, pe parcursul anului am fost contactați și am răspuns pozitiv mai multor publicații care au realizat materiale despre centru și activitățile acestuia, printre acestea amintim: ziarul Făclia, Tajurn.ro, Bistrița News. - Facebook - https://www.facebook.com/europedirect.cluj/ - 1.912 like-uri pe 31 decembrie 2018 (o creștere de 143 de like-uri față de 1 ianuarie 2018) și un impact al postărilor de 355.917 pe parcursul întregului

Modul	Raportare
	an, existând astfel un impact mediul lunar al postărilor de 29.660. Instagram - @edtransilvaniadenord - s-a creat în luna aprilie o pagină dedicată centrului (care la finalul anului 2018 avea 8 postări și 76 de urmăritori, iar în medie fiecare postare a strâns 10 aprecieri.
Organizarea de evenimente	• 2 evenimente • Publicul țintă al evenimentelor EDIC a fost format în 2018 din: publicul general, tineri (studenți și elevi), jurnaliști, bloggeri și trendsetteri (peste 160 contacte la nivel regional), membrii rețelelor de comunicatori REGIO, stakeholderii și mediul privat și asociațiile acestuia. • Evenimentele au fost promovate în campanii online și social media, dar și prin acțiuni de PR, afișe, anunțuri pe pagina de web, prin intermediul newsletter-ului organizației gazdă, Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest. • De asemenea, au fost elaborate comunicate de presă care au fost transmise celor 160 de contacte din regiune. • Ziua Europei a avut un program special pliat pe publicul tânăr. S-a reluat acțiunea „photovoice interviews” despre Viitorul Europei, instrument de comunicare și de dezbatere care a fost foarte bine primit în anii trecuți. În plus, în cadrul acestui eveniment s-a lansat un concurs de eseuri, tema fiind „Viitorul Europei”. Câștigătorul acestui concurs a participat în dezbateră transnațională organizată împreună cu colegii din Bulgaria și Croația pe tema Future of Europe, cu titlul „Pass Forward...The European Value” și la evenimentul transnațional organizat în Bulgaria. • 6 evenimente județene destinate alegerilor Europarlamentare - acestea au constat într-o prezentare interactivă a alegerilor europarlamentare axată pe importanța votului fiecăruia dintre noi. • Atelierul European pentru mediul privat, ediția 2018, a avut loc în luna septembrie, iar în cadrul acestui atelier speakerii au dezbătut împreună cu audiența teme care abordează 5 dintre cele 10 priorități de lucru ale Comisiei. • La evenimentele noastre au luat parte peste 450 de participanți din publicul țintă. • Fiecare eveniment a avut o durată minimă de 3 ore. • Fotografii (anexe raport Intranet)
Participarea la evenimente	• 1 eveniment • Caravana „Vreau să fiu antreprenor” este o campanie națională de antreprenoriat, un proiect creat de către antreprenorii de azi pentru antreprenorii de mâine ai României. Acest proiect a luat naștere la cea de-a doua ediție a Summit-ului Romanian Business Leaders unde liderii din business-ul românesc au decis că este nevoie de un program care să promoveze și să sprijine antreprenoriatul în rândul liceenilor și studenților din România. Caravana cuprinde peste 20 de evenimente la nivel național,

Modul	Raportare
	dintre acestea 3 au avut loc în regiunea noastră. - Publicul-țintă al evenimentului a fost format din liceeni și studenți din regiunea Transilvania de Nord. - Acoperirea mediatică pentru acest eveniment a însemnat distribuirea evenimentului în mediul on-line, pe rețelele de socializare unde centrul are conturi și o bază activă de susținători/ vizitatori. - Mesajul și conținutul prezentării susținute de centru la acest eveniment s-a axat pe câteva dintre cele 10 priorități de lucru ale comisiei, printre care amintim: - Crearea de locuri de muncă, creșterea economică și investițiile, inițiativa pentru tineret, economia circulară; - Piața unică digitală; - Strategia privind uniunea energetică; - Strategia privind piața unică, Planul de acțiune privind uniunea piețelor de capital, propuneri pentru o impozitare mai echitabilă a societăților; - Consolidarea uniunii economice și monetare și Pilonul european al drepturilor sociale. - Prezența centrului ED la acest eveniment a fost foarte apreciată de tineri deoarece aceștia au aflat informații noi despre Uniunea Europeană și despre programele pentru tineri pe care aceasta le derulează. Unul dintre programele care a prezentat un interes ridicat a fost ERASMUS, motiv pentru care reprezentanții au fost bucuroși să răspundă la întrebări legate de acesta.
Materiale de suport pentru comunicare	- Public țăintă general, euro-optimist (67% dintre români au încredere în Uniunea Europeană și în viitorul acesteia), cu un profil regional urban. - Infograficele sunt instrumente online care abordează teme cuprinse în cele 10 priorități de lucru ale Comisiei. De la finalul anului aceste materiale sunt expuse și disponibile pentru consultare la sediul EDIC. - Au fost distribuite prin pagina de Facebook a centrului, site-ul EDIC, dar și către mass-media (articole). Plus, au fost proiectate în cadrul evenimentelor EDIC din 2018 și au fost tipărite și afișate în interiorul centrului. - Infograficele ne-au ajutat să creștem vizibilitatea EDIC și să aducem în atenția publicului care ne urmărește și ne-a fost alături la evenimentele organizate în acest an 5 dintre cele 10 priorități ale Comisiei și viitoarele alegeri parlamentare. Materialele au fost distribuite în online unde au strâns peste 60.000 de vizualizări și aproximativ 400 de interacțiuni (like-uri, distribuiri, comentarii).
Centru de informare/ spațiu	Centrul Regional Europe Direct Transilvania de Nord a fost prezent în anul

Modul	Raportare
fizic pentru publicul larg	2018 în municipiul Cluj-Napoca într-un spațiu din sediul ADR Nord-Vest aflat la adresa Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca. Programul de lucru al centrului a fost de la 9:00 la 17:00 pe parcursul anului, iar în această perioadă a avut 87 vizitatori. 120 întrebări primite pe următoarele teme: educație, oportunități de finanțare, tineret și sport, alegeri europarlamentare, cercetare și inovare, media, drepturi și libertăți, politici de tineret, burse Erasmus, finanțări europene, agricultură și dezvoltare rurală, economie, educație, politică externă și politică regională. De asemenea, am primit 27 email-uri și 21 telefoane în care erau solicitate informații legate de temele menționate anterior. Nicio întrebare nu a fost redirectionată către un alt Centru Europe Direct.



**ZIUA EUROPEI
9 MAI 2018**

ora 13: lansarea concursului de eseuri
și articole *Spreading the European Values*

orele 13.00-17.00: prezentări proiecte și programe europene

ora 17.00: Spectacol Multimedia și expoziție de pictură
- elevii Liceului de Arte Vizuale Romulus Ladea

TRANSILVANIA DE NORD
#FutureofEurope

AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA NORD-VEST

PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL CLUJ-NAPOCA

Va așteptăm la

CASINO CENTRU DE CULTURĂ URBANĂ in Parcul Central Cluj-Napoca

VEST CLUJ



PLATFORMA DE INVESTIȚII - INNO

Dezvoltarea Platformei de Investiții INNO a demarat în luna august 2017. Coordonarea activității este realizată prin Departamentul de Investiții Regionale și Instrumente Financiare Inovatoare. La începutul anului 2018 echipa era formată din 3 experți tehnici și un șef de departament, iar până la finalul anului s-a mai alăturat un expert tehnic.

Acțiunea pilot are următoarele obiective:

- să atragă și să mențină investițiile străine pe teritoriul regiunii prin promovarea activelor existente (parcuri industriale, terenuri, clădiri etc.), venind să sprijine eforturile administrațiilor publice de la nivel local și județean în acest sens;
- să mobilizeze investițiile private, în special prin facilitarea utilizării instrumentelor financiare disponibile în special prin Fondul European de Investiții Strategice;
- să identifice și să implementeze instrumente noi de promovare a inovării în rândul companiilor;
- să asigure o colaborare sustenabilă între toți actorii ecosistemului economic regional;
- să faciliteze investiții autohtone în firmele noi, inovatoare;
- să sprijine și să conecteze actorii din ecosistemul regional de inovare, inclusiv prin introducerea în circuitul economic a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare-inovare, în special a brevetelor;

La finalul anului 2018 platforma se afla în etapele finale de testare înainte de lansare, fiind gândită ca un instrument transparent la problemele identificate mai sus, prin care se dorește să se sprijine ecosistemul regional economic.



Prin intermediul acesteia se dorește promovarea activelor existente la nivelul administrațiilor publice locale, a capitalului de idei inovatoare și creative regionale, ofertele de instrumente financiare, precum și a rezultatelor cercetării materializate sub forma unor brevete, astfel încât să asigure faptul că investitorii au acces la informații transparente și fiabile, protejându-se în mod corespunzător secretele de afaceri și datele. De asemenea, platforma dorește să ofere informații privind serviciile furnizate de entitățile de inovare și transfer tehnologic, oferind investitorilor inclusiv suport pe partea de servicii de sprijin și resurse umane. Pentru fiecare componentă a platformei prezentată mai jos se va avea în vedere crearea și oferirea unor baze de date ușor accesibile care oferă informații relevante pentru fiecare secțiune.

În scopul operaționalizării platformei și a dezvoltării specificațiilor tehnice finale a fost și este necesară contactarea actorilor cheie regionali în scopul furnizării datelor necesare, aceștia fiind: administrațiile publice locale, băncile, fondurile de investiții și acceleratoare, investitorii, universitățile și institutele de cercetare-dezvoltare, entitățile de inovare și transfer tehnologic, ONG-urile. Pentru a realiza acest lucru, Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, cu aprobarea Consiliului de Dezvoltare Regională, a început demersurile pentru operaționalizarea unei platforme de investiții care să susțină ecosistemul de afaceri și investițional pentru regiunea de Nord-Vest.

Până la sfârșitul anului 2018 s-au derulat următoarele etape:

1. Consolidarea departamentului Investiții Regionale și Instrumente Financiare Inovatoare și conturarea unei echipe care să identifice și să pună în aplicare instrumentele pentru impulsivarea activității regionale de investiții;
2. Dezvoltarea brandului platformei pentru o promovare profesionistă și eficientă către mediul investițional, incluzând crearea denumirii, a logo-ului, a sloganului și a manualului de brand;



3. Operaționalizarea în forma de MVP (most valuable product) a Platformei de Investiții și Inovare Nord-Vest în limbile română și engleză și administrarea acesteia la nivelul ADR Nord-Vest cu următoarele secțiuni principale: a) Proprietăți imobiliare, b) Inovare, c) Recrutare și training, d) Finanțări și proiecte, e) Catalog de achiziții, f) Network;

pentru aceasta au fost organizate trei proceduri de achiziție, conform legislației naționale. În urma acestor proceduri au fost semnate trei contracte pentru realizarea platformei online de investiții: pentru realizarea modului de limba engleză a platformei și pentru realizarea aplicației de mobil, *INNOmobile*. Cele trei componente ale platformei de investiții sunt interconectate, astfel încât să faciliteze accesul la informațiile puse la dispoziție.

4. Încheierea unor protocoale de colaborare cu actori din piața regională, inclusiv cu autoritățile publice locale, pentru operaționalizarea utilizării platformei în cel mai scurt timp;

la începutul anului 2018 a fost inițiat procesul de semnarea a protocoalelor de colaborare cu instituțiile bancare care și-au manifestat interesul pentru promovarea informațiilor în cadrul platformei. S-au semnat 6 protocoale de colaborare cu: Banca Transilvania, Banca Comercială Română, Banca pentru Reconstrucție și Dezvoltare, UniCredit, ING Bank și Raiffeisen Bank. De asemenea, în iunie 2018 s-a organizat o primă întâlnire de lucru cu reprezentanții administrațiilor publice locale din regiune, pentru prezentarea secțiunii destinate proprietăților imobiliare adresate investitorilor.

s-au semnat 21 de protocoale de colaborare cu autorități publice locale din regiune și s-a creat 53 de conturi pe platformă.

5. Operaționalizarea aplicației de mobil pentru promovarea informațiilor, a știrilor relevante pentru mediul de afaceri și a studiilor și analizelor realizate la nivelul Agenției de Dezvoltare Regională;

în noiembrie 2018 a fost recepționată aplicația de mobil, *INNO-rethinking business networks*, accesabilă atât din Apple Store, cât și din Google Play. Au fost semnate 15 acorduri cu surse de știri selectate ținându-se cont de anumite criterii de relevanță și credibilitate bine definite.

6. Construirea strategiei de promovare și a planului de comunicare pentru o abordare structurată a canalelor de comunicare către publicul țintă și pentru o adresare corectă și eficientă către mediul investițional;

planul de lansare a platformei către publicul țintă este primăvara 2019. Astfel, de la sfârșitul anului 2018, mai exact din 15 octombrie 2018, s-a început lucrul la construirea strategiei de marketing a platformei. Prin strategia de marketing se dorește definirea următoarelor componente cheie: obiective/KPIs (Key Performance Indicators) pentru fiecare secțiune a platformei, analiza internă (mod de prezentare și organizare, comunicare internă și externă, portofoliul de

produse/servicii și puncte de diferențiere în comunicare față de competitori), analiza externă (analiza domeniului și a trendurilor de accesare a investițiilor pe piața din România, analiza concurenței și a principalilor actori din piața din România care oferă servicii similare), **analiza SWOT**: propunerea unei **poziționări strategice** și a unor **direcții strategice de promovare online și offline**, în funcție de tendințele identificate, identificarea publicului țintă general și a **profilelor specifice de clienți** (realizare matrici buyer persona), identificarea potențialilor **parteneri strategici**, **stabilirea obiectivelor SMART** - acestea vor urmări **consolidarea comunicării** (întărirea poziționării, creșterea notorietății platformei) și **atragera de lead-uri**, precum și **definirea planului de comunicare pentru 6 luni** (obiective de marketing pe fiecare serviciu și public-țintă specific, propuneri de concepte, campanii integrate, activări de brand, evenimente, propuneri de acțiuni specifice pe fiecare public țintă, cu implementare atât în mediul online cât și offline, timeline și buget).

Platforma de investiții regionale INNO în Regiunea de Nord-Vest aduce importante beneficii pentru comunitatea locală, printre care cele mai importante sunt:

- + asigurarea promovării activelor (terenuri, clădiri) la nivel regional și european și constituirea unei baze de date pentru categoriile de active destinate atragerii de investitori regionali;
- + asigurarea promovării proiectelor de investiții publice promovate în regim de parteneriat public-privat sau sub alte forme care au drept scop realizarea unor investiții publice pe raza UAT;
- + asigurarea monitorizării proiectelor cu finanțare din fonduri structurale, fonduri externe sau din alte fonduri prin aplicații e-mobil ușor accesibile;
- + asigurarea promovării investițiilor publice indiferent de forma de finanțare pentru testarea pieței în vederea preselecției de furnizori de bunuri, prestatori de servicii și executanți de lucrări;
- + promovarea intereselor/investițiilor mediului de afaceri de pe raza UAT pentru a asigura atragerea de investitori și a promova dezvoltarea economică pe termen lung;
- + asigurarea promovării turistice (resurse turistice, locații cu potențial turistic) la nivel regional și european și constituirea unei baze de date pentru categoriile de active destinate atragerii de turiști și investitori;

Principalele avantaje DIRECTE pentru comunitățile locale:

- + crearea unei baze de date centralizate și promovarea activelor deținute cu scopul de a atrage investitori prin secțiunea Proprietăți imobiliare;

- + promovarea informațiilor referitoare la terenurile/clădirile/spațiile de birouri disponibile, la întâlnirile sau solicitările punctuale ale investitorilor, sau în cadrul târgurilor internaționale de afaceri la care ne propunem să participăm;
- + promovarea proiectelor publice de investiții și creșterea vizibilității la nivel regional și național prin prezentarea lor către potențiali investitori și în cadrul târgurilor internaționale, prin secțiunea Finanțări și proiecte;
- + dezvoltarea unor soluții pentru „Smart cities” alături de actori din mediul de inovare (Universități, centre de cercetare, departamente de cercetare ale companiilor);
- + identificarea unor investiții care ar putea să fie finanțate din schemele de ajutor de stat gestionate de APL-uri;

Avantajele INDIRECTE pentru autoritățile publice locale:

- + investiții disruptive în sectoare și în piețe cu risc ridicat, însă cu un impact pozitiv mare la nivelul comunităților locale;
- + crearea cadrului de identificare eficientă și încurajarea recrutării organizate pentru investitori și mediul de afaceri utilizând resursele școlilor profesionale și tehnice și a furnizorilor de formare profesională;
- + o contribuție la dezvoltarea mediului antreprenorial local și regional, prin dezvoltarea ecosistemului de afaceri într-un cadru digital inovator;
- + promovarea instrumentelor financiare disponibile pentru mediul privat;
- + dezvoltarea spiritului competitiv și a orientării pe piață a companiilor.

CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ INSTITUȚIONALĂ, ACTIVITATEA JURIDICĂ ȘI TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Direcția Economică este formată din 38 de posturi dintre care 5 de conducere și 33 de execuție și are în componență următoarele structuri:

1. Departamentul Financiar - Contabilitate, Buget;
2. Biroul Control Financiar Preventiv;
3. Biroul Achiziții Publice și Asistență Tehnică Proiecte Proprii;
4. Compartimentul de Resurse Umane
5. Departamentul Administrativ - Logistic care include și Compartimentul IT.

Departamentul financiar-contabilitate, buget

Activitatea de evidență financiar-contabilă se desfășoară conform prevederilor impuse de legislația în domeniu, corelată cu prevederile ghidurilor diverselor proiecte desfășurate de către Agenție, proiecte a căror evidență financiar-contabilă se realizează distinct.

Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest are organizat sistemul de contabilitate propriu în conformitate cu Legea nr. 82/1991 a contabilității și Ordinul 3103/2017, privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial. Contabilitatea este organizată și condusă, în partidă dublă, în cadrul unui compartiment distinct, respectiv Compartimentul Financiar-Contabil, Buget.

Acesta asigură înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor documentelor justificative, informarea conducerii cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, a patrimoniului aflat în administrare și întocmește lunar balanța analitică pe proiectele aflate în derulare la nivel de agenție.

Operațiunile contabile sunt evidențiate în contabilitate în perioada corespunzătoare și sunt înregistrate în conturi în conformitate cu planul de conturi pentru organizațiile fără scop patrimonial, conform Ordinului 3103/2017, iar pentru activitatea economică în conformitate cu planul de conturi pentru societățile comerciale - Ordin 1802/2014. În același timp, în paralel, sunt respectate prevederile ghidurilor pentru diferite proiecte finanțate din fonduri europene.

Conducerea evidentei tehnico-operative și contabile se realizează prin întocmirea notelor contabile, înregistrarea în fișele sintetice a operațiunilor din notele contabile, evidențierea salariilor pe fișe în baza statelor de plată și întocmirea documentației contabile primare pentru operațiunile efectuate în sistem informatizat cu ajutorul soft-ului specific. Sistemul de contabilitate proprie este un sistem informatizat, Saga-C, dar în același timp, anul 2018 a fost

un an dedicat implementării unui sistem informatic ERP integrat WinMentor Enterprise. Având în vedere complexitatea programului, care leagă informații din mai multe secțiuni ale ADR și cerințele specifice solicitate de către noi, implementarea a fost un proces de durată.

Activitățile desfășurate de acest departament au fost concentrate în special pe:

1. Întocmirea situațiilor financiare anuale, a raportului privind execuția Bugetului de venituri și cheltuieli al ADR Nord-Vest pentru anul 2018 și a raportărilor privind principalii indicatori economico-financiari;
2. Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 și multianual, pentru perioada 2019-2020, ținând cont de toate prevederile din bugetele proiectelor derulate în cadrul agenției;
3. Întocmirea lunară a bilanțelor de verificare analitice și sintetice, cu asigurarea concordanței între conturile analitice și cele sintetice conform Legii 82/1991, republicată, cu modificările ulterioare și a Ordinului 3103/2017, privind Reglementările contabile pentru persoane juridice fără scop patrimonial;
4. Înregistrarea lunară a tuturor operațiunilor economice privind bunurile materiale, a tuturor drepturilor și obligațiilor, pe baza documentelor justificative, pentru contractele de asistență tehnică încheiate de ADR Nord-Vest în cadrul POR și POAT, utilizând conturi analitice distincte, în conformitate cu prevederile contractuale;
5. Înregistrarea operațiunilor derulate în cadrul proiectelor în care ADR Nord-Vest are rol de beneficiar sau partener, pe conturi analitice distincte, în conformitate cu prevederile contractuale;
6. Întocmirea evidențelor lunare legate de salarizarea personalului și întocmirea statelor de plată globale și detalierea acestora pe proiecte în funcție de procentul de implicare, de activitatea desfășurată și de eligibilitatea cheltuielilor așa cum sunt prevăzute în ghidurile pe proiecte. În acest an, datorită modificărilor majore în legislația națională privind salarizarea, a fost necesar să se întocmească evidențe de verificare complexe, în funcție de clarificările legislative.
7. Întocmirea și transmiterea lunară a declarațiilor privind obligațiile entității la bugetul de stat/bugetul asigurărilor sociale de stat și urmărirea permanentă a corelațiilor cu fișa de plătitor primită de la ANAF;
8. Înregistrarea în contabilitate a tuturor operațiunilor derulate pentru activitatea curentă a ADR Nord-Vest, cu respectarea prevederilor legale privind integritatea patrimoniului și luarea măsurilor pentru reîntregirea acestuia;
9. Înregistrarea lunară a tuturor operațiunilor legate de încasările eșalonate pentru apartamentele cesionate agenției în vederea acoperirii unei părți din prejudiciul produs în perioada 2009-2012. Au fost întreprinse acțiuni de urmărire a restanțierilor care s-au finalizat cu o creștere a încasărilor și o reducere a numărului persoanelor ce înregistrează restanțe. S-au întocmit periodic note informative privind stadiul de recuperare a sumelor care să acopere prejudiciul;

10. Furnizarea informațiilor necesare celorlalte funcțiuni pentru întocmirea rapoartelor financiare, a cererilor de rambursare/prefinanțare/plată;
11. Reconcilierea lunară a conturilor bancare cu extrasele de cont și inventarierea trimestrială a conturilor bancare, conform Planului de îmbunătățire a controlului intern în cadrul ADR NV în vederea securizării sistemului de management financiar;
12. Finalizarea, potrivit legii, pentru anul 2017 a inventarierii bunurilor materiale, a tuturor creanțelor și datoriei agenției și a disponibilităților bănești aflate în evidențele agenției. În luna decembrie a început procesul de inventariere pentru anul 2018, a cărui finalizare este prevăzută în anul 2019, conform deciziilor emise;
13. Înregistrarea rezultatelor inventarierii pentru anul 2017 în evidențele contabile potrivit reglementărilor legale în vigoare;
14. Evidența bunurilor din gestiune conform procedurilor legale;
15. Ordonanțarea și efectuarea plăților pentru toate cheltuielile realizate de către ADR Nord-Vest, cu urmărirea încadrării elementelor de venituri și cheltuieli în limitele prevăzute în cadrul bugetului de venituri și cheltuieli aprobat la nivelul agenției cât și în cele prevăzute pe proiecte.
16. Pe parcursul întregului an s-a urmărit asigurarea unei bune funcțiuni a Departamentului Financiar - Contabilitate, Buget, prin adaptarea procedurilor, instrucțiunilor de lucru la modificările legislative sau la modificările organizatorice interne ale Agenției. Au avut loc întâlniri și dezbateri privind reglementările legislative cu impact asupra activității Departamentului;
17. Activitatea Departamentului a fost urmărită îndeaproape de Comisia de cenzori, prin întâlniri de lucru și analiză.

În același timp persoanele angajate din cadrul Departamentului financiar-contabilitate, buget au acordat sprijin Departamentului de Verificare Cheltuieli Proiecte în activitatea de verificare a cererilor de rambursare, a cererilor de plată ale beneficiarilor.

Biroul control financiar preventiv

Activitățile biroului vizează exercitarea controlului privind legalitatea, necesitatea, oportunitatea și economicitatea operațiunilor financiar-contabile executate de către ADR Nord-Vest în calitate de OI POR, precum și toate operațiunile financiar contabile ce privesc activitatea proprie a ADR Nord-Vest.

În anul 2018 s-au desfășurat următoarele activități specifice controlului financiar preventiv:

- Activități de analiză și de acordare/respingere de la acordarea vizei de control financiar preventiv pentru operațiunile executate de către ADR Nord-Vest în calitate de OI POR. În calitate de Organism Intermediar, ADR Nord Vest are responsabilitatea

verificării eligibilității cheltuielilor din punct de vedere tehnic și financiar, efectuate de către beneficiarii Programului Operațional Regional 2014-2020. În sprijinul utilizării eficiente a fondurilor comunitare și naționale la nivelul ADR Nord Vest se exercită și un control ex ante pentru contractele de finanțare respectiv actele adiționale aferente încheiate cu beneficiarii POR 2014-2020.

Astfel în anul **2018** au fost verificate ex ante **592 documentații de contracte** și **117 acte adiționale**, de asemenea au fost analizate și verificate în vederea acordării vizei de control financiar preventiv **721 cereri de rambursare ale beneficiarilor POR 2014-2020** și **3 cereri de rambursare AT POR** și **5 cereri de rambursare AT POAT (pentru monitorizare ex-post POSCCE)**;

- Activități curente de analiză și de acordare/respingere de la acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile financiar-contabile ce privesc activitatea ADR Nord-Vest: au fost analizate și acordate un număr total de 8.183 vize de control financiar preventiv.
- Activități de verificare a cererilor de rambursare ale ADR Nord-Vest pe Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020.
- Activitatea de sprijin și asistență la nevoie a experților din cadrul Direcției de Implementare POR.
- Inventarierea trimestrială a conturilor bancare și de trezorerie ale ADR Nord-Vest.
- Participare la ședințele de lucru ale echipei de evaluare a riscului de fraudă pe POR 2014-2020.

Biroul achiziții publice și asistență tehnică proiecte proprii

În cadrul Biroului achiziții publice și asistență tehnică proiecte proprii s-au desfășurat următoarele activități:

Achiziții publice

- elaborarea Planului anual al achizițiilor publice aferent anului 2019, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte direcții/departamente din cadrul agenției;
- întocmirea, completarea și, după caz, modificarea Strategiei Anuale de Achiziție Publică, privind totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul anului 2018;
- pentru proiectele finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare - dezvoltare, s-a elaborat distinct, pentru fiecare proiect în parte, un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, în conformitate cu Legea 98/2016;
- elaborarea sau, după caz, coordonarea activităților de elaborare a termenilor de referință/specificațiilor tehnice în vederea achiziției de bunuri și servicii prevăzute în

Planul Anual al Achizițiilor Publice;

- întocmirea Referatelor de necesitate achiziții și referate pentru întocmirea planului anual de achiziții;
- urmărirea realizării achizițiilor publice prevăzute în Planul Anual al Achizițiilor Publice;
- urmărirea respectării cu strictețe a Legii 98/2016 și HG 395/2016 privind achizițiile publice;
- realizarea achizițiilor, respectiv întocmirea documentațiilor de atribuire, publicarea în SEAP și trimiterea invitațiilor potențialilor ofertanți, evaluarea ofertelor, transmiterea cererilor de clarificări, comunicarea rezultatelor către ofertanți, întocmirea notelor justificative și a contractelor. Atribuirea în SEAP a contractelor unde este cazul;
- monitorizarea și urmărirea derulării contractelor de achiziție precum și urmărirea modului de respectare a condițiilor de livrare și a celorlalte condiții contractuale la nivelul ADR Nord-Vest. În anul 2018 s-au finalizat 403 achiziții directe, 4 proceduri simplificate și o licitație deschisă;
- sprijinirea misiunilor de audit prin întocmirea/prezentarea de documente/rapoarte, prin participarea la interviuri și la elaborarea planurilor de măsuri;
- sprijinirea activității de verificare a achizițiilor publice și conflict de interese, în cadrul Departamentului de Verificare Achiziții Publice și Conflict de interese, Direcția Implementare POR;
- întocmirea ordinelor de deplasare pentru salariații agenției;
- arhivarea documentelor aferente achizițiilor publice.

Asistență tehnică proiecte

- activități de elaborare și transmitere a Cererilor de Rambursare pentru Contractele finanțate din cadrul Programului Interreg Europe, precum al Programului Horizon 2020 - proiect Neptune;

Pentru contractele finanțate prin Programul Interreg Europe s-a asigurat:

- întocmirea Cererilor de Rambursare pentru proiectele SME Organics, Tram, NewGenerationSkills, Regional Creative Industries Alliance;
- introducerea cheltuielilor eligibile în IOLF, Ems;
- urmărirea încasării cererilor de rambursare;
- transmiterea clarificărilor solicitate de Controlul de Prim Nivel;
- realizarea managementului financiar al proiectului;
- întocmirea unei situații comparative între evidența contabilă a proiectului

și cererile de rambursare ale proiectului;

- avizarea referatelor de necesitate pentru cheltuielile eligibile ale proiectelor proprii în derulare.

Pentru contractele finanțate prin Programul Horizon 2020 s-a asigurat:

- întocmirea Cererii de Rambursare intermediară și finală pentru proiectul Neptune;
- avizarea contractelor de finanțare pentru beneficiarii de vouchere a proiectului Neptune;
- plata voucherelor proiectului Neptune de către ADR Nord - Vest către firmele beneficiare;
- avizarea referatelor de necesitate pentru cheltuielile eligibile ale proiectului Neptune;
- prima parte a anului 2018 a fost perioadă de precontractare și contractare a unui proiect nou, C-Voucher. Astfel, s-a elaborat bugetul proiectului, cashflow-ul și s-au pregătit documentele necesare pentru încasarea prefinanțării.
- avizarea referatelor de necesitate pentru cheltuielile eligibile ale proiectului C-Voucher
- activități de management financiar pentru Contractele finanțate din cadrul Programului EEN BISNet Transylvania - proiectul COS-Adhoc-2014-2020, InnoCap Transylvania, ScaleUP Transylvania;
- activități de management financiar pentru proiectul Centrul regional Europe Direct Transylvania de Nord;
- activități de Management financiar pentru proiectele agenției (POR și proiecte proprii): întocmirea ordonanțelor de plată; întocmirea dispozițiilor de plată și a dispozițiilor de încasare;
- întocmirea și urmărirea execuției bugetare a proiectelor aflate în implementare asigurând evidența distinctă a veniturilor și cheltuielilor efectuate în cadrul fiecărui proiect;
- arhivarea documentelor aferente proiectelor proprii.

Departamentul Administrativ-Logistic

În cursul anului 2018 personalul care deservește Departamentul Administrativ-Logistic, prin activitățile desfășurate, s-a asigurat de îndeplinirea obiectivelor administrativ - logistice de aprovizionare, gestionare și întreținere a parcului auto, de curățenie, cele privind administrarea și întreținerea bunurilor imobile ale ADR Nord-Vest, cele privind administrarea arhivei ADR Nord-Vest și asigurarea în cadrul agenției a suportului logistic

necesar pentru desfășurarea activităților SSM și PSI și, în plus, de creșterea eficienței acestora, în condițiile respectării reglementărilor legale.

În cadrul Departamentului Administrativ-Logistic au fost desfășurate următoarele activități:

- asigurarea bunei gestionări a patrimoniului imobiliar al agenției prin administrarea și întreținerea imobilelor aflate în proprietatea sau în folosința ADR Nord-Vest;
- administrarea imobilelor care fac obiectul Anexelor din Convenția - cadru din 17.12.2013, în vederea valorificării acestora și recuperarea prejudiciului;
- asigurarea activității de secretariat, asigurând primirea și înregistrarea tuturor documentelor interne sau din afara instituției, precum și expedierea acestora;
- asigurarea dotărilor corespunzătoare, a evidenței, selecționării și verificarea modului de arhivare a documentelor Agenției și îndeplinirea cerințelor și condițiilor legale prin care se asigură păstrarea documentelor în condiții de siguranță;
- urmărirea contractelor de servicii privind întreținerea imobilelor și asigurarea serviciului logistic al Agenției;
- verificarea corectitudinii facturilor întocmite de prestatorii de servicii și bunuri în ceea ce privește administrarea clădirilor și a parcului auto ADR Nord-Vest;
- asigurarea serviciului de curățenie și igienizare a sediului în care se desfășoară activitățile Agenției astfel încât să se creeze condiții optime pentru desfășurarea activităților;
- participarea la procesul de achiziție în vederea întocmirii documentației necesare pentru asigurarea necesarului de produse consumabile necesare desfășurării activităților curente;
- asigurarea condițiilor necesare efectuării delegațiilor în interes de serviciu, pentru personalul Agenției;
- gestionarea și administrarea parcului auto ADR Nord-Vest astfel încât autoturismele să fie verificate și echipate cu dotările impuse de lege, înaintea fiecărei deplasări;
- monitorizarea condițiilor de desfășurare a proceselor, în vederea respectării prevederilor legale în vigoare în domeniul SSM și PSI.

Compartimentul Tehnologia Informației din cadrul Departamentului Administrativ - Logistic a desfășurat următoarele activități:

- ✚ Monitorizarea și menținerea în bună stare de funcționare a sistemului informatic al agenției;
- ✚ Asigurarea suportului tehnic pentru funcționarea MySMIS2014 și pentru buna funcționare a arhivelor electronice;
- ✚ Asigurarea securității informațiilor și gestionarea licențelor;
- ✚ Asigurarea instruirii personalului în domeniul IT;

- ✚ Asigurarea suportului tehnic, pentru celelalte departamente și birouri din cadrul Agenției, în vederea remedierii eficiente a defecțiunilor apărute (hardware și software);
- ✚ Asigurarea reprezentării intereselor agenției în proiecte informatice complexe (dezvoltare, mentinere, administrare, achiziții de softuri, pagini web, creare baze de date specifice, etc.) conform cu obiectivele agenției;
- ✚ Asigurarea suportului tehnic de specialitate în cadrul activității de achiziții publice a echipamentelor informatice, a pieselor de schimb și consumabilelor necesare funcționării și întreținerii acestor echipamente.

Compartimentul resurse umane

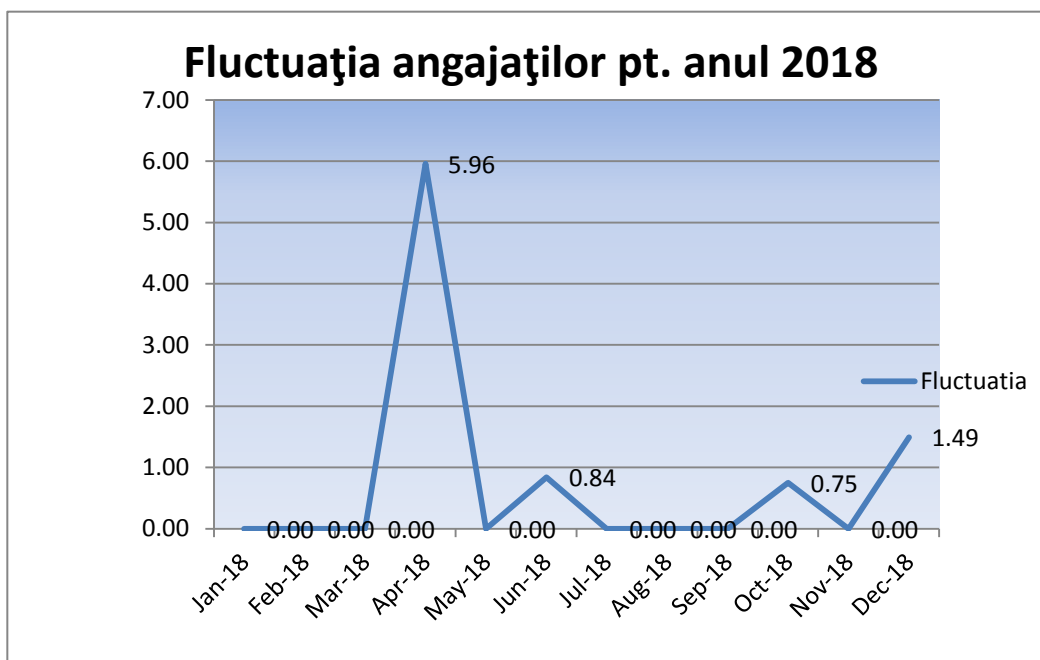
Cuprinde ansamblul activităților desfășurate în cadrul agenției pentru asigurarea unui climat necesar performanței, eficienței și atingerii rezultatelor optime.

Principalele activități cuprinse în activitatea de resurse umane se referă nu doar la funcția administrativă, care încă are o pondere destul de mare, ci și la activități precum planificarea, recrutarea, selecția, perfecționarea, motivarea și protecția personalului. De asemenea, salarizarea angajaților este o activitate interdependentă resurselor umane care presupune pregătirea tuturor datelor premergătoare acesteia.

Pentru a asigura dezvoltarea organizației și pentru a oferi un echilibru în activitățile din cadrul acesteia, în cursul anului 2018 au fost aduse modificări de structură în Organigrama agenției. Având în vedere încărcarea foarte mare în activitatea desfășurată pe POR 2014-2020, în etapa de contractare și evaluare, precum și în cea de verificare a cheltuielilor proiectelor depuse, s-au redistribuit o parte semnificativă dintre angajații din alte departamente pentru a asigura sprijin necesar în vederea atingerii Țintelor stabilite și obținerii rezultatelor dorite.

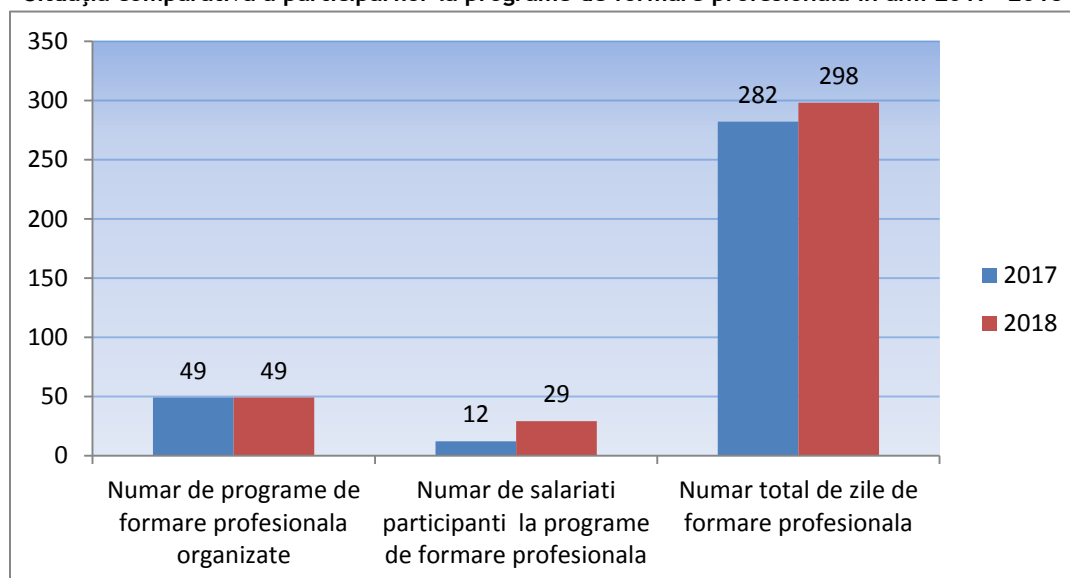
Compartimentul de Resurse Umane a desfășurat în anul 2018 următoarele activități specifice:

- Gestionarea documentelor de personal pentru asigurarea, dezvoltarea și menținerea resurselor umane în cadrul organizației, în vederea realizării cu eficiență maximă a obiectivelor acesteia și satisfacerii nevoilor angajaților, pentru 135 angajați existenți la data de 31.12.2018, acoperind o fluctuație de personal de 9,04 aferentă anului 2018;



- Acoperirea nevoilor de personal prin angajarea de noi salariați (27 de noi angajați) conform planului de personal aprobat pentru anul 2018, precum și redistribuirea angajaților în cadrul departamentelor cu încărcare mare în activitățile POR 2014-2020;
- Întocmirea documentelor necesare pentru încetarea activității salariaților care au părăsit agenția în cursul anului 2018 (11 angajați);
- Participarea în procesul de instruire a 49 salariați, totalizând astfel un număr de 289 zile de instruire în cadrul a 29 programe de formare profesională, conform nevoilor stabilite și aprobate prin Planul anual de instruire și dezvoltare al ADR Nord-Vest;

Situația comparativă a participărilor la programe de formare profesională în anii 2017 -2018



- Întocmirea de documente/rapoarte necesare conducerii agenției, Autorității de Audit și Autorității de Management;
- Definitivarea procesului de evaluare a performanțelor pentru anul anterior;
- Aplicarea instrumentelor de motivare, conform prevederilor Manualului de Management al Resurselor Umane;
- Revizuirea/actualizarea documentelor organizaționale: Organigrama în luna februarie a anului 2018 și luna iulie a anului 2018, ROF, RI, CCM;
- Întocmirea fișelor de post, a dispozițiilor și deciziilor de personal în concordanță cu modificările apărute în structura organizatorică sau în concordanță cu măsurile dispuse de către conducerea agenției;
- Întocmirea documentelor de personal, transmiterea modificărilor în REVISAL și arhivarea acestor documente;
- Raportări trimestriale către AM cu privire la structura personalului angrenat în implementarea POR 2014-2020;
- Raportări statistice periodice privind situația personalului, către INS;
- Întocmirea documentelor și menținerea legăturii cu furnizorii de servicii în domeniul SSM/PSI în vederea respectării normelor legale;
- Alocarea de sprijin Departamentului Verificare Cheltuieli Proiecte începând cu luna noiembrie 2018.

Compartimentul Resurse Umane se racordează la strategia generală în vederea realizării scopurilor și obiectivelor organizației și este un partener de încredere al tuturor structurilor agenției, asigurând suport profesionist pentru realizarea eficientă a activităților specifice.

Direcția Economică a contribuit și în anul 2018 la realizarea obiectivelor financiare conform politicilor, procedurilor și standardelor definite, asigurând alocarea resurselor financiare necesare și urmărirea folosirii acestora în concordanță cu principiile managementului financiar.

AUDIT INTERN

Obiectivele specifice ale activității de audit intern în cursul anului 2018 au urmărit în primul rând determinarea eficienței și eficacității proceselor gestionate de către organizație în calitate de Organism Intermediar pentru POR, atât pentru perioada de programare 2007-2013, cât și pentru perioada 2014-2020. Pentru realizarea acestor obiective, în conformitate cu planul de audit intern anual și cu solicitările managementului organizației, au fost desfășurate 5 misiuni de audit intern de asigurare, o misiune de audit ad-hoc și 2 misiuni de urmărire a implementării recomandărilor, toate acestea fiind finalizate prin aprobarea rapoartelor de audit intern de către Directorul General al ADR Nord - Vest.

În perioada de raportare menționată biroul de audit intern a derulat următoarele misiuni:

DAI 01/2018 - „Evaluarea procesului de selecție, evaluare și contractare a proiectelor depuse pe axa prioritară 2 Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, prioritățile de investiții 2.1. și 2.2.”

Obiective planificate:

- determinarea cadrului procedural și a obligațiilor contractuale privind desfășurarea procesului de evaluare, selecție și contractare;
- evaluarea eficienței procesului de evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare;
- determinarea stadiului procesului de contractare;
- analiza riscurilor aferente procesului de evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 7 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au făcut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit să elimine sau să îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

DAI 02/2018 - „Evaluarea modului de gestionare a contractelor finanțate prin AP 12 Asistență Tehnică POR 2014-2020”

Obiective planificate:

- evaluarea stadiului de realizare a activităților din cadrul contractului de finanțare;
- analiza conformității, legalității și regularității plăților efectuate;
- determinarea eficienței activităților derulate în cadrul Direcției Implementare POR, Direcției Economice și în alte departamente implicate în realizarea contractului.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat un număr de 5 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au făcut obiectul unui plan de acțiuni

aprobat de către conducerea agenției, plan menit să elimine sau să îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

-

DAI 03/2018 - „Evaluarea procesului de selecție, evaluare și contractare a proiectelor depuse pe axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural ”

Obiective planificate:

- determinarea cadrului procedural și a obligațiilor contractuale privind desfășurarea procesului de evaluare, selecție și contractare;
- evaluarea eficienței procesului de evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare ;
- determinarea stadiului procesului de contractare;
- evaluarea respectării principiului separării activităților;
- analiza riscurilor aferente procesului evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 7 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit sa elimine sau sa îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

-

DAI 04/2018 - „Evaluarea soldurilor conturilor de trezorerie (casă și banca) ale agenției”

Obiective planificate:

- evaluarea înregistrării în contabilitate a operațiunilor de trezorerie;
- evaluarea procesului de inventariere a conturilor de trezorerie;
- evaluarea fluxului de intrări/ieșiri din activitatea financiar-contabilă;
- evaluarea funcționării sistemului de control intern din departamentul financiar-contabil;
- analiza riscurilor aferente derulării operațiunilor de trezorerie.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 5 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit sa elimine sau sa îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

DAI 05/2018 - „Evaluarea modului de implementare a strategiei de specializare inteligentă în regiunea Transilvania de Nord-Vest”

Obiective planificate:

- evaluarea cadrului procedural de referință;
- evaluarea stadiului de realizare a activităților de finalizare a proiectelor;
- determinarea modului de menținere a obiectivelor proiectelor contractate în perioada post implementare;
- evaluarea modului de gestionare a riscurilor aferente realizării proiectelor.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 5 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit sa elimine sau sa îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

DAI 01 Ad-H/2018 - „Evaluarea procesului de evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare depuse de beneficiarul Primăria Sînmartin, județul Bihor”

Obiective planificate:

- evaluarea conformității procesului de evaluare, selecție și contractare a cererilor de finanțare depuse de solicitantul Primăria Sînmartin;
- evaluarea stadiului de progres al implementării activităților din cadrul proiectelor contractate de către solicitant;
- determinarea riscului de fraudă în implementarea proiectelor contractate de solicitant.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 5 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit sa elimine sau sa îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

DAI 01 Ad-H/2018 - misiune de audit intern de follow-up „Verificarea modului de implementare a recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit DAI 04 și DAI 05 derulate în 2017 și DAI 01 și DAI 02 derulate în 2018”

Obiective planificate:

- determinarea stadiului de implementare a acțiunilor cuprinse în planurile de acțiuni rezultate în urma desfășurării misiunilor de audit DAI 04 și DAI 05 derulate în 2017 și DAI 01 și DAI 02 derulate în 2018;
- determinarea necesarului de acțiuni suplimentare în vederea implementării planurilor de acțiuni aprobate inițial.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 6 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit sa elimine sau sa îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

DAI 02 Ad-H/2018 - misiune de audit intern de follow-up „Verificarea modului de implementare a recomandărilor formulate în cadrul misiunilor de audit DAI 01; DAI 02; DAI 03 și DAI 04 derulate în 2018”

Obiective planificate:

- determinarea stadiului de implementare a acțiunilor cuprinse în planurile de acțiuni rezultate în urma desfășurării misiunilor de audit derulate în 2018, finalizate până la data demarării misiunii de audit de urmărire.
- determinarea necesarului de acțiuni suplimentare în vederea implementării planurilor de acțiuni aprobate inițial.

În urma realizării misiunii de audit intern au rezultat 4 constatări și au fost formulate un număr identic de recomandări care au facut obiectul unui plan de acțiuni aprobat de către conducerea agenției, plan menit să elimine sau să îmbunătățească aspectele evidențiate în raportul de audit.

Activități suport:

- o componentă importantă a activității de audit a constituit-o implicarea auditorilor interni în avizarea actualizării manualelor de proceduri interne, în special a procedurilor operaționale financiar-contabile din cadrul agenției și a procedurilor operaționale care fac parte din manualul de management al mediului;
- acompanierea desfășurării misiunilor de audit extern derulate de către Autoritatea de Audit în vederea verificării cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul POR și POS CCE;
- implicarea unui auditor intern în verificarea achizițiilor publice aferente cererilor de finanțare depuse în cadrul proiectelor nefinalizate.

SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT CALITATE-MEDIU

În cadrul acestui domeniu în cursul anului 2018 s-au desfășurat mai multe activități care au vizat menținerea unui nivel de implementare a cerințelor standardelor calității și de mediu corespunzător, apt pentru asigurarea recertificării Sistemul de management integrat calitate-mediu (SMICM) din ADR Nord-Vest de către SRAC Cert România, în conformitate cu standardele ISO 9001 și ISO 14001, ediția 2015.

Certificare externă a SMICM

Misiunea de audit de recertificare realizată de către SRAC România a concluzionat faptul că Sistemul de management integrat calitate-mediu din cadrul agenției are capacitatea de a satisface cerințele aplicabile ale standardelor ISO 9001 și ISO 14001, ediția 2015 și de a obține rezultatele așteptate, iar procesele de audit intern și analiza de management sunt eficiente.

În urma derulării auditului de recertificare, care a avut loc în perioada 03-04 aprilie 2018, s-a stabilit un grad de integrare a cerințelor SMICM a fost 97,14%, ceea ce denotă o funcționare conformă cu standardele aplicabile și îndeplinirea condiției de păstrare a certificării SRAC și IQNet.

Principalele concluzii au fost următoarele:

- au fost determinate procesele necesare Sistemului de Management (SM) și acestea sunt aplicate în întreaga organizație;
- funcțiile de conducere/coordonare sunt implicate direct și concret în procesul de implementare și menținere și îmbunătățire a SM în scopul îmbunătățirii continue a SM și creșterii performanței generale;
- întregul personal a fost conștientizat cu privire la necesitatea aplicării unui SM și la avantajele aduse de certificarea acestuia atât pentru organizație, cât și pentru fiecare angajat;
- conducerea organizației a asigurat resursele necesare funcționării în condiții de eficacitate a SM, asigură un mediu corespunzător pentru operarea proceselor, este preocupată de respectarea partenerilor de afaceri, comunității și a propriilor angajați;
- Sistemul de Management aplicat de organizație este descris, implementat corespunzător, conform cerințelor standardului/elor de referință și este eficace, iar domeniul de certificare este adecvat activităților desfășurate de organizație;
- capacitatea sistemului de management de a satisface cerințele aplicabile și de a obține rezultatele așteptate a fost demonstrată în timpul auditului, iar procesele de audit intern și analiză de management sunt eficace.

De asemenea, în timpul misiunii de audit de supraveghere au fost identificate următoarele domenii de îmbunătățire:

- formarea auditorilor interni calitate-mediu pentru susținerea și îmbunătățirea SMI;
- se recomandă stabilirea de indicatori de performanță atât pentru proiecte (proces de proiectare), cât și pentru Sistemul de Management al Mediului.

Menținerea și verificarea funcționării SMICM

În vederea asigurării acestor deziderate, în perioada anului 2018 au fost derulate patru misiuni de audit intern a sistemului de management integrat calitate-mediu, obiectivele, concluziile și recomandările formulate fiind descrise în cele de mai jos:

Obiective:

- determinarea modului de funcționare a SMICM în conformitate cu cerințele procedurale;
- examinarea modului de procesare a datelor și informațiilor financiare;
- determinarea modului de derulare a proceselor de planificare și de raportare a activităților;
- determinarea modului de desfășurare a proceselor realizate în funcțiunile auditate.

În cadrul misiunilor de audit s-a insistat pe cerințele sistemului de management integrat calitate-mediu identificabile în zone organizaționale noi, care au apărut în urma modificării structurii organizatorice.

Principalele concluzii:

- sistemul de management integrat calitate-mediu din cadrul ADR Nord-Vest funcționează în conformitate cu prevederile procedurale și cu cerințele standardelor model SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015.
- procesul de actualizare a cadrului procedural continuă în funcție de modificările survenite și el este corelat cu actuala structură organizatorică.

În urma derulării misiunilor, echipa de audit a formulat recomandări apte să asigure remedierea situațiilor identificate prin implementarea unor acțiuni corective planificate de către funcțiunile auditate.

Performanța de mediu

Principalele constatări referitoare la funcționarea sistemului de management al mediului (SMM) sunt:

- indicatorii de stare ai mediului precum și performanța mediului pot fi considerate acceptabile, procesele organizaționale desfășurându-se în conformitate cu prevederile legislației de mediu;
- obiectivele și țintele de mediu stabilite prin PMM 2018 au fost îndeplinite;
- schimbările din mediul intern al organizației trebuie să fie preluate în cadrul sistemului integrat de management al calității și mediului;
- nu au fost identificate schimbări importante în mediul extern al organizației care ar putea să influențeze SMICM din acesta perioadă de raportare.

Recomandări și direcții potențiale de îmbunătățire:

- îmbunătățirea implementării și funcționării SMICM;
- creșterea reputației ADR Nord-Vest prin implementarea unui sistem de management de mediu adaptat la cerințele actuale din Uniunea Europeană;
- instruirea personalului în vederea creșterii competențelor acestuia în domeniul managementului de mediu;

ACTIVITATEA JURIDICĂ

Obiectivele specifice sunt: desfășurarea activităților Agenției în conformitate cu reglementările legale în vigoare și îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 315/2004 privind asigurarea secretariatului Consiliului pentru Dezvoltare Regională (CDR) Nord-Vest.

Asistența juridică

Activități:

- + Asistență acordată conducerii Agenției pentru a acționa optim, în sensul legislației în vigoare;
- + Formularea adreselor și a răspunsurilor cu conținut juridic, în relațiile cu alte instituții sau cu agenții economici;
- + Avizarea, din punct de vedere juridic, a contractelor încheiate de Agenție;
- + Informarea personalului asupra modificărilor legislative care au incidență cu domeniul de activitate al Agenției;
- + Colaborarea cu personalul Agenției pentru adoptarea unor măsuri corecte, în legătură cu acordarea asistenței financiare nerambursabile;
- + Asigurarea secretariatului CDR.

Realizări:

- + cereri, în fața instanțelor, și punerea de concluzii, în cadrul ședințelor de judecată susținute; informarea și consultarea M.D.R.A.P., în cazurile cu situații mai complexe.

Secretariatul Consiliului pentru Dezvoltare Regională

Obiectiv: Îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 315/2004 privind asigurarea secretariatului Consiliului pentru Dezvoltare Regională.

Activități:

- + Au fost supuse spre aprobare 22 proiecte de hotărâri, toate prin procedura scrisă. A fost creat, în majoritatea cazurilor, un consens în abordarea interesului regional, acceptându-se de către toți membri CDR imperativul adoptării unei poziții comune față de interesele regionale. Au fost realizate informări asupra situației contractelor de finanțare pentru proiectele de pe POR și POSCCE;

- ✚ Secretariatul a fost asigurat de către Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, care a redactat documentele supuse aprobării, notele de fundamentare și hotărârile, a comunicat rezultatele procedurilor scrise;
- ✚ Asigurarea arhivării tuturor hotărârilor CDR adoptate.

Realizări:

- ✚ 22 de hotărâri ale Consiliului pentru Dezvoltare Regională al Regiunii pentru Dezvoltare Nord-Vest, după cum urmează:

În luna februarie 2018 a fost desfășurată o procedură scrisă pentru aprobarea unor propuneri de hotărâri de către Consiliul pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest. Proiectele de hotărâre care au fost supuse aprobării și au fost aprobate sunt următoarele:

- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 481 cu privire la aprobarea Planului de activități multianual, Bugetului multianual 2018-2019-2020 și Bugetului anual 2018 ale ADR Nord-Vest;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 482 cu privire la aprobarea Organigramei Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest actualizată, ROF actualizat, Statului de funcții actualizat, Statutul ADR Nord-Vest actualizat, Regulamentului Intern actualizat și Grilei de salarizare actualizată;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 483 cu privire la aprobarea unor ordine ale Președintelui CDR Nord-Vest;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 484 cu privire la modificarea unor prevederi ale Hotărârii nr. 444 privind unele măsuri pentru întărirea disciplinei financiare;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 485 cu privire la avizarea bugetului, contribuției și a planului de activități ale ADR Nord-Vest, în calitate de beneficiar în Proiectul Centrul Europe Direct Transilvania de Nord 2018-2020;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 486 cu privire la aprobarea vânzării apartamentului, din Florești, Str. Plopilor nr.27, sc.2, ap.30 mansardă și a parcerii aferente, aflate în proprietatea ADR Nord-Vest, la prețul prevăzut în anexa 7 la convenția privind acoperirea prejudiciului;

În luna iunie 2018 a fost desfășurată o procedură scrisă pentru aprobarea unor propuneri de hotărâri de către Consiliul pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest. Proiectele de hotărâre care au fost supuse aprobării și au fost aprobate sunt următoarele:

- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 487 cu privire la aprobarea Organigramei revizuite a Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest, a ROF al ADR Nord-Vest revizuit și a Statului de funcții la nivelul ADR Nord-Vest;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 488 cu privire la aprobarea la aprobarea unor Ordine ale Președintelui CDR Nord-Vest;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 489 cu privire la avizarea conținutului protocoalelor de

colaborare care vor fi încheiate între ADR Nord-Vest și actorii cheie relevanți în contextul operaționalizării Platformei Regionale de Investiții și Inovare Nord-Vest;

- + Propunerea de Hotărâre nr. 490 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare a competiției cu premii pentru tinerii cercetători;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 491 cu privire la aprobarea Regulamentului Cadru privind organizarea și funcționarea Comitetului Consultativ pentru Turism Inteligent (CCTI) - structură consultativă pentru susținerea și promovarea turismului în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 492 cu privire la aprobarea Procedurii de preselecție și a Metodologiei de evaluare a ideilor de proiecte, a listei prioritizate a ideilor de proiecte înaintate spre finanțare în cadrul Axei Prioritare 1 Operațiunea D POR 2014-2020 (inclusiv Corrigendum nr.1), precum și a listei de rezervă rezultate în urma procesului de preselecție;
- + Propunerea de Hotărâre nr.493 cu privire la aprobarea Procedurii orientative pentru selecția ideilor de proiecte parte a Strategiei de specializare inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 494 cu privire la extinderea rețelei de drumuri aferente Proiectului Strategic „Traseul Regional Transilvania de Nord”;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 495 cu privire la avizarea participării ADR Nord-Vest în calitate de membru în două cluster de interes regional;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 496 cu privire la avizarea participării ADR Nord-Vest în proiecte vizând dezvoltarea regională;
- + Propunerea de Hotărâre nr.497 cu privire la aprobarea vânzării apartamentului nr.2 din Florești, str. Plopilor nr.27A, a locului de parcare nr.2 și a cotei de 1/11 din holul de acces garaj, precum și a părților indivize comune și a cotelor părți de teren aferente acestora, aflate în proprietatea soților Oprea Alin-Alexandru și Oprea Diana-Alexandra;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 498 cu privire la avizarea Actului adițional nr.2 la Contractul colectiv de muncă, propus a fi încheiat între Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

În luna Decembrie 2018 a fost desfășurată o procedură scrisă pentru aprobarea unor propuneri de hotărâri de către Consiliul pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest. Proiectele de hotărâre care au fost supuse aprobării și au fost aprobate sunt următoarele:

- + Propunerea de Hotărâre nr. 499 cu privire la aprobarea Ordinului nr.5/2018 al Președintelui CDR Nord-Vest;
- + Propunerea de Hotărâre nr. 500 cu privire la avizarea Actului adițional nr.3 la Contractul colectiv de muncă, propus a fi încheiat între Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest, reprezentată prin director Marcel Ioan Boloș și Sindicatul salariaților din agenție, contract aprobat prin Hotărârea CDR Nord-Vest nr.478/28.07.2017;

- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 501 cu privire la aprobarea cooperării municipiilor reședință de județ cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest și participarea la realizarea proiectului de interes public: Platforma regională de investiții „INNO - rethinking business networks”, aprobarea încasării unei contribuții financiare anuale la realizarea proiectului de mai sus și aprobarea bugetarii contribuției pentru platformă pentru perioada 2019-2023 pentru a asigura sustenabilitatea financiară a acesteia precum și pentru a asigura dezvoltarea platformei, astfel încât să devină instrument de promovare și atragere a investițiilor în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest;
- ✚ Propunerea de Hotărâre nr. 502 cu privire la aprobarea continuării procesului de preselecție a proiectelor din cadrul portofoliului strategiei de specializare inteligentă a Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, a conținutului documentului Apel 2 specificații preselecție RIS 3 (inclusiv anexe) și a Metodologiei de evaluare selecție și prioritizare a apelului de preselecție (inclusiv anexe).