GRILA DE ANALIZĂ A CONFORMITĂŢII

**DOCUMENTAŢIEI DE AVIZARE A** **LUCRĂRILOR DE INTERVENŢII**

**-în baza HG nr. 907/2016-**

|  |  |
| --- | --- |
| Programul Operaţional Regional 2014-2020 | |
| Axa prioritară |  |
| Prioritatea de investiţii |  |
| Obiectiv specific |  |
| Nr. apel de proiecte |  |
| Titlul cererii de finanţare |  |
| Cod SMIS |  |
| Nr. înregistrare |  |
| Solicitantul |  |

SECTIUNEA I. **CRITERII GENERALE PRIVIND CONŢINUTUL**

| **NR. CRT.** | **ASPECTE DE VERIFICAT** | **DA** | **NU** | **Nu este cazul** | **Observaţii** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Partea scrisă cuprinde **foaia de capăt** în care sunt prezentate informaţiile generale privind obiectivul de investiţii, conform precizarilor din capitolul 1, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:   * Denumirea obiectivului de investiţii? * Ordonator principal de credite/investitor? * Ordonator de credite (secundar/terţiar)? * Beneficiarul investiţiei? * Elaboratorul documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţie?   Se precizeaza, de asemenea, data elaborarii/actualizarii documentatiei si faza de proiectare? |  |  |  |  |
|  | Partea scrisă conține **lista cu semnături** prin care elaboratorul documentatiei îşi însuşeşte şi asumă datele şi soluţiile propuse, şi care va conţine cel puţin următoarele date:   * nr. ....../ dată contract? * numele şi prenumele în clar ale proiectanţilor pe specialităţi, ale persoanei responsabile de proiect - şef de proiect/director de proiect, inclusiv semnăturile acestora şi ştampila? |  |  |  |  |
|  | Există și se respectă structura **Părții Scrise** conform prevederilor din legislația în vigoare – HG 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice,* respectiv cele din Anexa 5. Documentaţie de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii\*1)?  *\*1) Continutul cadru al DALI poate fi adaptat, în functie de specificul și complexitatea obiectivului de investitii propus.* |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind**Situaţia existentă şi necesitatea realizării lucrărilor de intervenţii,** conform precizarilor din capitolul 2, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:   * + Prezentarea contextului: politici, strategii, legislaţie, acorduri relevante, structuri instituţionale şi financiare?   + Analiza situaţiei existente şi identificarea necesităţilor şi a deficienţelor?   + Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiţiei publice? |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind**Descrierea construcţiei existente,** conform precizarilor din capitolul 3, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016**:** |  |  |  |  |
| * + Particularităţi ale amplasamentului? |  |  |  |  |
| * + Regimul juridic? |  |  |  |  |
| * + Caracteristici tehnice şi parametri specifici? |  |  |  |  |
| * + Analiza stării construcţiei, pe baza concluziilor expertizei tehnice şi/sau ale auditului energetic, precum şi ale studiului arhitecturalo-istoric în cazul imobilelor care beneficiază de regimul de protecţie de monument istoric şi al imobilelor aflate în zonele de protecţie ale monumentelor istorice sau în zone construite protejate? |  |  |  |  |
| * + Starea tehnică, inclusiv sistemul structural şi analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerinţelor fundamentale aplicabile, potrivit legii? |  |  |  |  |
| * + Actul doveditor al forţei majore, după caz? |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind **Concluziile expertizei tehnice şi, după caz, ale auditului energetic, concluziile studiilor de diagnosticare**\*2),conform precizarilor din capitolul 4, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016:  a) clasa de risc seismic?  b) prezentarea a minimum două soluţii de intervenţie?  c) soluţiile tehnice şi măsurile propuse de către expertul tehnic şi, după caz, auditorul energetic spre a fi dezvoltate în cadrul documentaţiei de avizare a lucrărilor de intervenţii?  d) recomandarea intervenţiilor necesare pentru asigurarea funcţionării conform cerinţelor şi conform exigenţelor de calitate?  *\*2) Studiile de diagnosticare pot fi: studii de identificare a alcătuirilor constructive ce utilizează substanţe nocive, studii specifice pentru monumente istorice, pentru monumente de for public, situri arheologice, analiza compatibilităţii conformării spaţiale a clădirii existente cu normele specifice funcţiunii şi a măsurii în care aceasta răspunde cerinţelor de calitate, studiu peisagistic sau studii, stabilite prin tema de proiectare.* |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind **Identificarea scenariilor/opţiunilor tehnico-economice (minimum două) şi analiza detaliată a acestora,** conform precizarilor din capitolul 5, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016: |  |  |  |  |
| * Soluţia tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcţional-arhitectural şi economic, cuprinzând:  1. descrierea principalelor lucrări de intervenţie ? 2. Descrierea, după caz, şi a altor categorii de lucrări incluse în soluţia tehnică de intervenţie propusă, respectiv hidroizolaţii, termoizolaţii, repararea/înlocuirea instalaţiilor/echipamentelor aferente construcţiei, demontări/montări, debranşări/branşări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătăţirea terenului de fundare, precum şi lucrări strict necesare pentru asigurarea funcţionalităţii construcţiei reabilitate? 3. analiza vulnerabilităţilor cauzate de factori de risc, antropici şi naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiţia? 4. informaţii privind posibile interferenţe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate? 5. caracteristicile tehnice şi parametrii specifici investiţiei rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenţie? |  |  |  |  |
| * Necesarul de utilităţi rezultate, inclusiv estimări privind depăşirea consumurilor iniţiale de utilităţi şi modul de asigurare a consumurilor suplimentare? |  |  |  |  |
| * Durata de realizare şi etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiţiei, detaliat pe etape principale? |  |  |  |  |
| * Costurile estimative ale investiţiei? |  |  |  |  |
| * Sustenabilitatea realizării investiţiei? |  |  |  |  |
| * Analiza financiară şi economică aferentă realizării lucrărilor de intervenţie? |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind **Scenariul/Opţiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă),** conform precizarilor din capitolul 5, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016: |  |  |  |  |
| * Comparaţia scenariilor/opţiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilităţii şi riscurilor? |  |  |  |  |
| * Selectarea şi justificarea scenariului/opţiunii optim(e), recomandat(e)? |  |  |  |  |
| * Principalii indicatori tehnico-economici aferenţi investiţiei? |  |  |  |  |
| * Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcţiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerinţelor fundamentale aplicabile construcţiei, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice? |  |  |  |  |
| * Nominalizarea surselor de finanţare a investiţiei publice, ca urmare a analizei financiare şi economice: fonduri proprii, credite bancare, alocaţii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite? |  |  |  |  |
|  | Sunt prezentate informații privind **Urbanismul, acordurile şi avizele conforme,** conform precizarilor din capitolul 7, sectiunea A *Piese scrise,* din cadrul anexei 5 la HG 907/2016**:**   * Certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire? * Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară? * Extras de carte funciară, cu excepţia cazurilor speciale, expres prevăzute de lege? * Avize conforme privind asigurarea utilităţilor, în cazul suplimentării capacităţii existente? * Actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentaţia tehnico-economică? * Avize, acorduri şi studii specifice, după caz, care pot condiţiona soluţiile tehnice, precum:   + studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficienţă ridicată pentru creşterea performanţei energetice?   + studiu de trafic şi studiu de circulaţie, după caz?   + raport de diagnostic arheologic, în cazul intervenţiilor în situri arheologice?   + studiu istoric, în cazul monumentelor istorice?   + studii de specialitate necesare în funcţie de specificul investiţiei? |  |  |  |  |
|  | **Devizul General** este elaborat conform legislației în vigoare: HG 907/2016 *privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice,* sectiunea a 5-a *Devizul general si devizul pe obiect,* inclusiv conform Metodologiei prezentate in Anexa 6 la HG 907/2016:   * respecta modelul cadru prezentat în anexa 7 la HG 907/2016? * conține costuri aferente tuturor intervențiilor cuprinse în DALI? |  |  |  |  |
|  | **Devizele pe Obiect** sunt întocmite pe modelul din anexa 8 la HG 907/2016? |  |  |  |  |
|  | Există **piesele desenate**, prezentate la scara relevanta in raport cu caracteristicile obiectivului de investitii, pentru toate obiectele de investiți si pentru toate specialitățile? |  |  |  |  |
|  | Există **planşe referitoare la constructia existentă**: |  |  |  |  |
| * plan de amplasare în zonă? |  |  |  |  |
| * plan de situaţie? |  |  |  |  |
| * releveu de arhitectură şi, după caz, structura şi instalaţii - planuri, secţiuni, faţade, cotate? |  |  |  |  |
| * planşe specifice de analiză şi sinteză, în cazul intervenţiilor pe monumente istorice şi în zonele de protecţie aferente? |  |  |  |  |
|  | Există **planşe referitoare la scenariul/opţiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)**: |  |  |  |  |
| * plan de amplasare în zonă? |  |  |  |  |
| * plan de situaţie? |  |  |  |  |
| * planuri generale, faţade şi secţiuni caracteristice de arhitectură, cotate, scheme de principiu pentru rezistenţă şi instalaţii, volumetrii, scheme funcţionale, izometrice sau planuri specifice, după caz? |  |  |  |  |
| * planuri generale, profile longitudinale şi transversale caracteristice, cotate, planuri specifice, după caz? |  |  |  |  |
|  | Fiecare planşă din cadrul pieselor desenate este numerotata/codificata si prezintă un cartuş care contine informatiile solicitate conform prevederilor legale? |  |  |  |  |
|  | În cazul în care plansele au fost anexate la cererea de finantare în format scanat, dupa ce au fost semnate și ștampilate de elaboratori: este prezentă semnatura si stampila tuturor persoanelor nominalizate in cartus, în conformitate cu prevederile legale, inclusiv de:   * proiectantul general / şeful de proiect ? * arhitect cu drept de semnatura, cu ștampila cu numar de inregistrare in tabloul national TNA, conform reglementări OAR ? * proiectantii de specialitate? * expertul tehnic, unde este cazul? * șeful de proiect complex, expert/specialist, in cazul monumentelor istorice? |  |  |  |  |
|  | Sunt obținute avizele pentru devierile de rețele necesare de la proprietarii/operatorii lor, dacă este cazul? |  |  |  |  |
|  | Există o descrieriere a lucrarilor de **organizare de şantier** (descriere sumară, demolări, devieri de rețele, căi de acces provizorii, alimentare cu apă, energie electrică, termică, telecomunicații, etc)? |  |  |  |  |
| **23** | Graficul de realizare a investiţiei respectă termenele limită ale programului de finanțare? |  |  |  |  |
| **24** | Documentele anexate la cererea de finantare care demonstreaza dreptul solicitantului/partenerilor de a executa lucrarile propuse, sunt cuprinzatoare fata de interventiile propuse a fi realizate prin proiect? **A se vedea NOTA 1** |  |  |  |  |

**NOTA 1. Acolo unde exista diferente intre documentele de proprietate/administrare prezentate la depunere si suprafetele identificate in documentatia tehnica, acestea vor fi identificate de evaluatori si in functie de documentele prezentate la depunere, daca documentele nu sunt cuprinzatoare se va proceda conform prevederilor procedurale.**

SECTIUNEA II ***Criterii specifice privind aspectele calitative ale DALI***

| **NR. CRT.** | **ASPECTE DE VERIFICAT** | **Punctaj** | **Observaţii** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Exista o **corespondenta** între obiectele de investiţie (inclusiv tipurile de lucări de constructii propuse, dotari, etc.) din cadrul DALI si cele descrise în cererea de finanțare? | 0 sau 2 puncte |  |
|  | Există specificaţii şi descrieri tehnice pentru toate specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații interioare şi exterioare, rețele edilitare, tehnologii, componente artistice, sistematizare verticală, amenajări peisagere, design interior, etc., după caz? | 0,1 sau 2 puncte |  |
|  | **Graficul orientativ de realizare a investiţiei:**   * este corelat cu cel prezentat în cadrul Cererii de Finanţare ? * este corect estimat ca și perioada de realizare (conform tehnologiilor de execuție, etc.)? * respectă termenele limită ale programului de finanțare? | 0,1 sau 2 puncte |  |
|  | D.A.L.I. s-a elaborat pe baza concluziilor raportului de expertiză tehnică, si (dupa caz) a auditului energetic, luându-se în calcul inclusiv scenariul recomandat de către elaboratorul expertizei tehnice, respectiv auditului energetic? | 0 sau 3 puncte |  |
|  | La SF, se respectă studiile, analizele, rapoartele de specialitate, necesare fundamentării diferitelor tipuri de intervenții, pentru toate specialitățile, după caz, luându-se în calcul inclusiv scenariile recomandate prin acestea ? (NOTA: a se corela si cu pct. 1.2. din grila ETF) | 0 sau 3 puncte |  |
|  | Proiectul respecta prevederile din: | 0,1sau 3 puncte |  |
| 1. certificatul de urbanism anexat? |  |  |
| 1. Avizele conforme, privind asigurarea utilităţilor, în cazul suplimentării capacităţii existente ? |  |  |
| 1. Actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului, măsurile de diminuare a impactului, măsurile de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentaţia tehnico-economică ? |  |  |
|  | Planşele de specialități sunt corelate cu specificațiile tehnice pentru specialități? | 0,1 sau 2 puncte. |  |
|  | Informaţiile din Piesele scrise sunt corelate cu Piesele desenate ? | 0,1 sau 2 puncte |  |
|  | Există corelare între Devizul general şi Devizele pe obiecte? | 0,1 sau 2 puncte |  |

Se pot transmite două solicitări de clarificări si/sau completari pentru toate criteriile din prezenta grilă, în cazul bifării cu NU la oricare din punctele sectiunii I, doar dupa cele 2 solicitari de completari/clarificari, proiectul se va respinge ca neconform. In situatia lipsei de semnaturi autorizate se va mentiona acest lucru in prima scrisoare de clarificari si se va solicita retransmiterea documentelor semnate conform (cel putin cu semnatura digitala). Proiectul se va puncta (sectiunea II) în baza documentației tehnico-economice anexată la depunerea cererii de finanțare si a clarificarilor/completarilor primite. Acolo unde nu sunt prezentate clarificari/completari si acest lucru nu determina respingerea pentru neconformitate, se vor acorda punctaje in grila ETF pe baza informatiilor existente si se vor putea formula in grila ETF recomandari pentru etapa de verificare PT. (in situatia punctarii cu 0 la oricare din punctele de la cap II, dupa clarfificari/completari, proiectul va fi respins, insa este obligatoriu sa fie mentionate detaliat motiverle respingerii si recomandarile pentru eventuala redepunere.

Modalitatea de punctare pentru sectiunea 2:

Daca urmare evaluarii finale (dupa primirea documentelor si clarificarilor solicitate) este asigurata corelarea, completitudinea/ respectarea integrala a cerintei respective, cerinta se puncteaza cu 2 puncte. In caz contrar, daca se asigura doar completarea/respectarea partiala se acorda 1 punct si se mentioneaza la observatii motivele acordarii unui punctaj redus (respectiv recomandari pentru solicitant). Daca nu se raspunde deloc cerintelor si/sau raspunsurile nu sunt de natura sa raspunda cerintelor minime de calitate a continutului (in functie de criteriu) e acorda 0 puncte, caz in care proiectul va fi respins. In situatia acordarii de punctaj 0 se vor mentiona in detaliu cerinta/cerintele nerespectata/e.

IMPORTANT! Nu se poate respinge un proiect in aceasta etapa, fara formularea in prealabil a doua solicitari de clarificari/completari. Solicitarile de clarificari/completari care vizeaza sectiunea II vor fi formulate cat mai detaliat, cu mentionarea cat mai clara a problemelor identificate si a cerintelor evaluatorului.

In situatia obtinerii unui punctaj mai mic de 2 puncte la criteriile 2,3,7,8 sau 9 sau a unui punctaj mai mic de 3 puncte la criteriu 6 de la Sectiunea II se vor indica motivele pentru care evaluatorul a acordat punctajul respectiv precum si recomandarile pentru etape ulterioare,cu mentiunea ca daca se considera ca neindeplinirea recomandarilor poate afecta major calitatea documentatiei NU se poate acorda 1 punct la aceste criterii. Nu se poate acorda 1 punct pentru criteriile 1 si 4 sau 5 (dupa caz) de la Sectiunea II.

**Sumar clarificări inclusiv raspunsul solicitantului la acestea:**

*Pentru fiecare criteriu din sectiunea I se va mentiona la „Observatii” nr. De inregistrare/identificarea (numarul de ordine al) clarificarii in care s-a facut referire la acel criteriu precum si numarul de inregistrare al raspunsului solicitantului.*

*Pentru fiecare criteriu de la sectiunea II, in afara de informatiile trecute la observatiui ca mai sus, in acest capitol final vor fi indicate solicitarile, raspunsurile si motivele acordarii punctajului.*

**CONCLUZII: SF/DALI este considerat conform/neconform si (in cazul in care este conform) a obtinut... puncte la sectiunea II.**

**Punctajul obtinut va fi preluat in grila ETF la capitolul....**

**Întocmit:**

**Nume, prenume expert: ……………………………………..**

**Semnătura: ……………………………………..**

**Data: ……………………………………**

**Întocmit:**

**Nume, prenume expert: ……………………………………..**

**Semnătura: ……………………………………..**

**Data: ……………………………………**