



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

Nr. 39536
Data 03 MAI 2017
A.D.R. NORD-VEST

9006 POR / 03 MAI 2017

Nr. 57764/03.05.2017

● Către:	Vasile ASANDEI, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est	Fax nr:	0233/218.072
	Luminița MIHAILOV, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est		0339/401.017
	Liviu MUȘAT, Director Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia		0242/313.167
	Marilena BOGHEANU, Director general Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest		0251/412.780
	Silviu ADĂMUȚ, Director general Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest		0256/491.981
	Marcel BOLOȘ, Director general Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest		0264/439.222
	Simion CREȚU, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru		0258/818.613
	Dan NICULA, Director General Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov		021/315.96.65
● De la:	Valentin CORNILA, Director general, Șeful Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional	Data:	03.05.2017.
● Ref:	Transmitere Instrucțiunea nr. 37 / 03.05.2017 a Autorității de Management pentru POR	Pagini:	1 + 2

Urgent Spre informare Spre comentarii Rugăm răspundeți Pentru comunicare

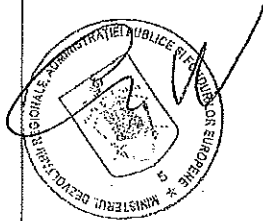
Stimată Doamnă Director,
Stimate Domnule Director,

Vă transmitem anexat Instrucțiunea AMPOR nr. 37 din data de 03.05.2017 privind procesul de evaluare, selecție și contractare POR 2014-2020 pentru apelurile lansate prin MYSMIS pentru 2.1A - Microintreprinderi și 6.1, apel 2.

Vă rugăm să ne contactați pentru orice clarificări necesare.

Cu stimă

Valentin CORNILA, Director general,
Șeful Autorității de Management
Pentru Programul Operațional Regional



Regio

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

DIRECȚIA GENERALĂ POR

MDRAPFE nr. 57764 / 03.05.2017

INSTRUCȚIUNEA NR. 37

Data 03.05.2017

- A. Având în vedere prevederile mai jos enumerate ale Acordului-cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014 - 2020, pentru OI din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), denumit în cele ce urmează Acord-cadru,
- 1) Capitolul IV „Atribuții delegate OIPOR de către AMPOR”, art. 15, alin. (2) punctul II „Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor”, prin care sunt precizate atribuțiile delegate OIPOR privind procesul de evaluare, selecție și contractare;
 - 2) Capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 1, prin care se menționează faptul că AMPOR avizează cadrul organizatoric și stabilește cadrul procedural și metodologic pentru îndeplinirea de către OIPOR a atribuțiilor ce i-au fost delegate, asigurând îndrumarea metodologică și asistență de specialitate necesară elaborării manualelor de proceduri interne de către OIPOR și derulării activităților OIPOR în scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate;
 - 3) capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 4 prin care se stabilește faptul că în vederea elaborării de către OI POR a procedurilor necesare implementării POR, AM POR transmite OI POR procedurile proprii, prin instrucțiune și că ulterior AM POR aprobă manualele de proceduri interne elaborate de OI, precum și luând în considerare inclusiv prevederile Manualului de evaluare selecție, contractare ed. II, vers.0, transmisă OI prin Instrucțiunea AMPOR nr. 31/21.03.2017, precum și prevederile instrucțiunii AMPOR nr. 32/27.03.2017
 - 4) capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 8 prin care se menționează posibilitatea AMPOR de a emite instrucțiuni obligatorii pentru OIPOR din momentul comunicării în scris a acestora;
 - 5) Capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, III. “Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor”, punctul 3, prin care se rezervă obligația AMPOR de a elabora și aproba ghidul general, ghidurile specifice și procedurile aferente procesului de evaluare, selecție și contractare;
 - 6) Capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art 17, secțiunea I - Corelarea sistemului de management AM/OI al POR, punctul 8, literele ii. din Acordul - cadru - OI transmite AMPOR spre verificare și aprobare, manualele de proceduri interne avizate de către șeful OIPOR și aprobate de către reprezentantul legal al ADR, cu respectarea termenului prevăzut în instrucțiunile emise de AMPOR;
- B. Având în vedere prevederile ordinelor MDRAP/MDRAPFE mai jos menționate pentru aprobarea ghidurilor specifice, cu privire la depunerea cererilor de finanțare prin MYSMIS:
- 1) Ordinul MDRAP nr. 765/26.05.2016 pentru aprobarea Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Apelului de proiecte nr. POR 2016/2/2.1.A - Microîntreprinderi, Axa prioritară 2- Îmbunătățirea competitivității întreprinderilor mici și mijlocii, Prioritatea de investiții 2.1 - Promovarea spiritului antreprenorial, în special prin facilitarea exploatării economice a ideilor noi și prin încurajarea creării de noi întreprinderi, inclusiv prin incubatoare de afaceri, cu modificările și completările ulterioare.
 - 2) Ordinul MDRAP nr. 3161/06.12.2016 pentru aprobarea Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POR/2016/6/6.1/2 - Axa prioritară 6 -Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regional, Prioritatea de investiții 6.1 -Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

- C. Având în vedere prevederile Memorandumului nr. 48464/05.04.2017 prin care se aprobă la nivelul MDRAPFE derularea etapei de precontractare și contractare a proiectelor, în afara sistemului electronic MySMIS, pentru apelurile de proiecte 2.1.A "Microîntreprinderi" și respectiv 6.1 - Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, lansate prin MYSMIS, precum și completarea procedurii de lucru aplicabile apelului de proiecte 2.1.A "Microîntreprinderi", prin introducerea posibilității de comasare a sesiunilor lunare de depunere, în sensul accelerării procesului de contractare a proiectelor, în condițiile în care alocarea financiară disponibilă, pe fiecare regiune în parte, nu este acoperită.
- D. Având în vedere adresele ROREG înregistrate la MDRAFE cu nr. 47964/04.04.2017 și respectiv nr. 47962/04.04.2016 cu privire la analiza situației implementării POR 2014-2020 precum și cu privire la propunerile legate de funcționarea MYSMIS.

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional emite prezenta instrucțiune privind procesul de evaluare, selecție și contractare pentru apelurile lansate prin MYSMIS pentru PI 2.1. A Microîntreprinderi și respectiv 6.1, apel 2:

(1) Etapa de precontractare și contractare se va realiza în format clasic conform prevederilor procedurale generale și prevederilor instrucțiunii AMPOR nr. 36 din 12.04.2017.

(2) Pentru proiectele pentru care statusul este **selectat pentru finanțare** și sunt blocate în modul de contractare, neputând fi aplicate prevederile instrucțiunii AMPOR nr. 35 din 11.04.2017 cu privire la reîntoarcerea în etapa de evaluare tehnică și financiară pentru a solicita clarificările retroactiv și dispune de o cerere de finanțare actualizată se va proceda la astfel:

- OI din cadrul ADR Centru va solicita profilul de editare atribute apel și va defini attributele din modulul de contractare pentru ca modulul respectiv să fie funcțional. Definirea acestor attribute nu poate fi realizată la nivelul AMPOR, aceasta nefiind autoritate responsabilă în cadrul apelurilor respectiv.
- În definirea respectivelor attribute ADR Centru va avea în vedere includerea Listei de verificare de la nivelul OI a contractelor de finanțare.
- Nu se vor include alte informații legate de procedura de contractare și de termenele aferente având în vedere faptul ca modalitatea de calcul a acestora este posibil sa fie diferita fata de cea a sistemului raportat la prevederile Ghidului general
- În cazul în care sistemul solicita informații obligatorii cu privire la aceste câmpuri, ADR Centru va informa AMPOR asupra datelor respective urmând ca aceasta să ia deciziile în consecință.
- Ulterior acestor pași se va solicita o clarificare pentru actualizarea informațiilor din cererea de finanțare cu clarificările transmise în termenul maxim din etapa precontractuală.
- Dacă termenul de transmitere a documentelor din etapa precontractuală este finalizat, iar proiectul poate fi finanțat se poate acorda un termen de maxim 5 zile, exclusiv pentru actualizarea cererii de finanțare în sistem, pentru ca ulterior contractarea și întocmirea contractului de finanțare să se realizeze conform instrucțiunii AMPOR nr. 36 din 12.04.2017.
- Pentru realizarea celor de mai sus vă rugăm să consultați instrucțiunea MYSMIS privind funcționarea modulului de contractare, publicată la adresa http://www.fonduri-ue.ro/images/files/mysmis/Instrucțiune_utilizare_modul_Contractare_MySMIS2014_frontoffice_ver_1_140.13.ap.pdf

(3) Ulterior definirii de către ADR Centru a atributelor de contractare, etapa de precontractare și clarificările aferente acesteia poate fi derulată prin MYSMIS, pentru apelurile respective, cu mențiunea că OI nu va modifica statusurile proiectelor până la eventualele instrucțiuni AMPOR cu privire la modulul de contractare a MYSMIS. În cadrul scrisorilor de demarare a





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE

etapei si/sau a scrisorilor ulterioare realizate prin MYSMIS se vor menționa toate elementele solicitate si termenele de răspuns aferente cu precizarea datei de împlinire a termenelor conform procedurii aplicabile.

(4) Etapa de precontractare va putea fi utilizată pentru toate apelurile lansate pe MYSMIS, in urma desemnării, la momentul oportun, a unui OI responsabil de definirea atributelor de contractare/apel.

(5) Ulterior utilizării exclusive a MYSMIS modalitatea de calcul a termenelor va fi ajustată corepunzător prin modificarea ghidului general, a ghidurilor specifice aplicabile si/sau a prevederilor procedurale subsecvente.

(6) Prezenta instrucțiune se aplică de la data comunicării OIPOR.

Valentin CORNILA,
Director general

